*Заведующий*

*Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад № 279
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Попова М.М.*

*(подпись, М.П.)*

*14 июля 2022 г.*

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

***«Оказание услуг охраны»***

*г. Уфа, 2022 г.*

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Конкурс** в электронной форме - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора

**Организатор закупки, сведения о котором** указаны в ***Информационной карте закупки***, проводит конкурс в электронной форме, предмет и условия которого указаны в ***Информационной карте закупки*** в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации о закупке.

**Заказчик** — автономное учреждение, осуществляющее закупки в соответствии с пунктами 1 части 2 статьи 1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223 - ФЗ).

**Участник закупки** — любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

**Единая информационная система** - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**Заявка на участие в закупке (лоте)** – комплект документов, оформленный участником закупки в соответствии с требованиями, указанными в документации о закупке (далее - заявка).

**Комиссия по осуществлению закупок** – коллегиальный орган, созданный Заказчиком, для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентных закупок.

**Нормативное правовое регулирование закупок для нужд заказчиков:**

* Гражданский кодекс Российской Федерации
* Бюджетный кодекс Российской Федерации
* Федеральный закон от 18.07.2011№223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
* Федеральный закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»

**Обеспечение защиты прав и законных интересов участников конкурса:**

Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчика при закупке товаров, работ, услуг. Корпорация развития малого и среднего предпринимательства в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых корпорация развития малого и среднего предпринимательства проводит мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Закона № 223-ФЗ. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 - 6 части 10 статьи 3 Закона № 223-ФЗ, вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия или оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 Закона №223-ФЗ.

Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", с учетом особенностей, установленных статьей 3 Закона № 223-ФЗ, действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

# **Глава I.** **Извещение о закупке**

|  |
| --- |
| **1. Сведения о закупке** |
| Способ закупки | Конкурс в электронной форме (далее – конкурс) (совместная закупка) |
| Предмет закупки | «Оказание услуг охраны» |
| Количество лотов | 1 |
| **2. Сведения о (организаторе) заказчике №1** |
| Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 279 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 279) |
| Место нахождения | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| Почтовый адрес   | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| Контактное лицо  | Заведующий Попова Маргарита Михайловна |
| Номер контактного телефона | (347) 242-95-32 |
| Адрес электронной почты  | detsad279ufa@yandex.ru |
| **Сведения о заказчике №2** |
| Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 164 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 164) |
| Место нахождения | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, 20 |
| Почтовый адрес   | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, 20 |
| Контактное лицо  | Заведующий Саитгареева Майя Константиновна |
| Номер контактного телефона | (347) 242-94-39 |
| Адрес электронной почты  | madou164@yandex.ru |
| **Сведения о заказчике №3** |
| Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 171 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 171) |
| Место нахождения | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кольцевая, 28 |
| Почтовый адрес   | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кольцевая, 28 |
| Контактное лицо  | Заведующий Капрашова Ирина Владимировна |
| Номер контактного телефона | (347) 242-87-58 |
| Адрес электронной почты  | madou\_171@mail.ru |
| **Сведения о заказчике №4** |
| Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 253 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 253) |
| Место нахождения | 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, д. 1, корп.1 |
| Почтовый адрес   | 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, д. 1, корп.1 |
| Контактное лицо  | Заведующий Горшунова Марина Павловна |
| Номер контактного телефона | (347) 284-04-20 |
| Адрес электронной почты  | madoy253@mail.ru |
| **Сведения о заказчике №5** |
| Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 306 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 306) |
| Место нахождения | 450065, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Борисоглебская, д. 24, корп. 1. |
| Почтовый адрес   | 450065, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Борисоглебская, д. 24, корп. 1. |
| Контактное лицо  | Заведующий Тлевкабулова Людмила Геннадиевна |
| Номер контактного телефона | (347) 263-93-35 |
| Адрес электронной почты  | dou306@yandex.ru  |
| **Сведения о заказчике №6** |
| Наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Уфимская общеобразовательная школа-интернат с первоначальной лётной подготовкой имени дважды героя Советского Союза Гареева Мусы Гайсиновича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАОУ "УОШИ С ПЛП") |
| Место нахождения | 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Летчиков 2/4 |
| Почтовый адрес   | 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Летчиков 2/4 |
| Контактное лицо  | Директор Султангулов Фаниль Радикович |
| Номер контактного телефона | (347)246-67-31 |
| Адрес электронной почты  | poletkadet@mail.ru |
| **3. Сведения о лотах:** |
| Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема работ, услуг | «Оказание услуг охраны»Объем услуг указан в Приложении №1 «Техническое задание» |
| Краткое описание предмета закупки | Указано в Приложении №1 «Техническое задание» |
| Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | **Место оказания услуг**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик №1 | Объект 1 | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| Заказчик №2 | Объект 1 | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, 20 |
| Заказчик №3 | Объект 1 | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кольцевая, 28 |
| Заказчик №4 | Объект 1 | 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, д. 1, корп.1 |
| Заказчик №5 | Объект 1 | 450065, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Борисоглебская, д. 24, корп. 1. |
| Объект 2 | 450065, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Борисоглебская, д. 26, корп. 1 |
| Объект 3 | 450065, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Пекинская, д. 31 |
| Заказчик №6 | Объект 1 | 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Летчиков 2/4 |

 |
| Условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Подробная информация об условиях и сроках оказания услуг отражена в Приложении №2 «Проект договора» настоящей документации.**Срок оказания услуг** – с 01.09.2022 по 31.12.2022г. |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | 2 605 440,00 руб. (два миллиона шестьсот пять тысяч четыреста сорок рублей 00 копеек)Финансирование осуществляется из средств автономных учреждений (за счет субсидий на выполнение муниципального задания из бюджета городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 2022 год) |
| **4. Сведения об условиях проведения закупки** |
| Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | Выдача документации не предусмотренаДокументация о закупке размещена в ЕИС и на электронной торговой площадке и доступна для скачивания без взимания платы |
| Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа | Плата не установлена |
| Срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения закупки | 1. Заказчик вправе отменить конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. При отмене конкурса заказчик не несет ответственность перед участниками такой закупки.
3. Решение об отмене конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.
4. По истечении срока отмены конкурса и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
 |
| Размер, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, а также условия банковской гарантии | Обеспечение заявки не требуется  |
| Размер обеспечения исполнения договора, срок, порядок предоставления и требования к такому обеспечению | Установлено, 30% от начальной (максимальной) цены договора – 781 632,00 руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование заказчика** | **Размер обеспечения исполнения договора по каждому заказчику, руб.** |
| 1 | МАДОУ Детский сад № 279 | 91 584,00 |
| 2 | МАДОУ Детский сад № 164 | 91 584,00 |
| 3 | МАДОУ Детский сад № 171 | 91 584,00 |
| 4 | МАДОУ Детский сад № 253 | 91 584,00 |
| 5 | МАДОУ Детский сад № 306 | 274 752,00 |
| 6 | МАОУ УОШИ с ПЛП г. Уфы | 140 544,00 |

Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке (извещении об осуществлении конкурентной закупки), путем предоставления независимой гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке (определенными Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика)Независимая гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации (гл.6, ст.368 - 379), а также иными законодательными актами Российской Федерации.Независимая гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;5) срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен превышать срок исполнения обязательств по договору (в том числе при его пролонгации) поставщиком (исполнителем, подрядчиком) не менее чем на один месяц);6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;7) перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием по независимой гарантии; 8) право заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.В случае, предусмотренном извещением о закупке и (или) документацией о закупке, в независимую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть перечислены в размере и по реквизитам, установленным в настоящем пункте.Документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса в электронной форме, предоставляется одновременно с проектом договора, подписанным усиленной электронной подписью указанного лица.**Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику****Заказчик № 1: МАДОУ Детский сад № 279**Адрес: 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Мира, д.16, корп. 1Телефон: (347) 242-95-32ИНН 0277044054 КПП 027701001ОГРН 1030204440969 ОКПО 50810419Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076060 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №2: МАДОУ Детский сад № 164**Адрес: 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Мира, 20Телефон: (347) 242-94-39ИНН 0277032161 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 42979392Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076030 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик № 3 МАДОУ Детский сад № 171**Адрес: 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Кольцевая, 28Телефон: (347) 242-87-58ИНН 0277056010 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 5231282Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076040 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №4: МАДОУ Детский сад № 253**Адрес: 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Российская, д. 1, корп.1Телефон: (347) 284-04-20,216-47-53ИНН 0277044047 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 50807423Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076050 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №5: МАДОУ Детский сад № 306**ИНН 0277041007 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 50770269Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076080 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики БашкортостанНазначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №6: МАОУ УОШИ с ПЛП г. Уфы**ИНН 0277047400 КПП 027701001ОГРН 1030204441519 ОКПО 52978962Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076090 в Финансовом управлении Администрации городского округа город УфаРеспублики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)» |
| Информация о применении антидемпинговых мер | 1. В случае если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо иной участник, с которым заключается договор, обязан до заключения договора предоставить заказчику обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке.

В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора. |
| **5. Сведения о порядке проведения закупки (этапов закупки)** |
| Место подачи заявок на участие в закупке/адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Заявки подаются на электронной торговой площадке БашЗаказ https://bashzakaz.ru/ |
| Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) | Дата начала подачи заявок: 15.07.2022 года Дата окончания подачи заявок: 01.08.2022 года 10-00 (местное время заказчика) |
| Порядок подачи заявок на участие в конкурсе  | 1. Для участия в конкурсе участники такого конкурса должны пройти аккредитацию на электронной площадке, на которой проводится конкурс.
2. Участники конкурса, аккредитованные на электронной площадке, вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
3. Подача участниками закупки заявок на участие в закупке в электронной форме обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.
4. Участнику закупки для участия в закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
5. Обмен между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.
6. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени участника закупки в электронной форме.
 |
| Срок и порядок отзыва, изменения заявок на участие в закупке | Отзыв или изменения в заявку подаются в том же порядке, что и сама заявка. |
| **6. Дата и время проведения этапов закупки, порядок подведения итогов закупки (этапов закупки)** |
| Дата и время открытия доступа к заявкам | 01.08.2022 года в 10-00 (местное время заказчика) |
| Дата и время рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме  | 01.08.2022 года в 15-30 (местное время заказчика) |
| Срок оценки заявок и подведение итогов открытом конкурсе в электронной форме  | 05.08.2022 года |
| Порядок подведения итогов такой закупки | 1. Комиссия открывает доступ к поданным заявкам на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе осуществляется комиссией с использованием функционала электронной площадки, на которой проводится конкурс
3. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, требованиям, установленным в конкурсной документации
4. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия принимает решение о признании заявки на участие в открытом конкурсе соответствующей требованиям, установленным в конкурсной документации, или об отклонении заявки на участие в открытом конкурсе.
5. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, за исключением заявки единственного участника открытого конкурса, для выявления победителя конкурса на основе критериев оценки, установленных в конкурсной документации.
6. Победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе которого признана соответствующей требованиям, установленным в конкурсной документации, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.
7. Подробный порядок подведения итогов по этапам закупки указан в документации о закупке
 |

# **Глава II. информационная карта КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

|  |
| --- |
| РАЗДЕЛ 1. Информация о заказчике и ОРГАНИЗАТОРЕ ЗАКУПКИ |
| **Сведения о (организаторе) заказчике №1** |
| 1 | Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 279 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 279) |
| 2 | Место нахождения | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| 3 | Почтовый адрес   | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| 4 | Контактное лицо  | Заведующий Попова Маргарита Михайловна |
| 5 | Номер контактного телефона | (347) 242-95-32 |
| 6 | Адрес электронной почты  | detsad279ufa@yandex.ru  |
|  | **Сведения о заказчике №2** |
| 1 | Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 164 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 164) |
| 2 | Место нахождения | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, 20 |
| 3 | Почтовый адрес   | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, 20 |
| 4 | Контактное лицо  | Заведующий Саитгареева Майя Константиновна |
| 5 | Номер контактного телефона | (347) 242-94-39 |
| 6 | Адрес электронной почты  | madou164@yandex.ru |
|  | **Сведения о заказчике №3** |
| 1 | Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 171 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 171) |
| 2 | Место нахождения | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кольцевая, 28 |
| 3 | Почтовый адрес   | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кольцевая, 28 |
| 4 | Контактное лицо  | Заведующий Капрашова Ирина Владимировна |
| 5 | Номер контактного телефона | (347) 242-87-58 |
| 6 | Адрес электронной почты  | madou\_171@mail.ru |
|  | **Сведения о заказчике №4** |
| 1 | Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 253 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 253) |
| 2 | Место нахождения | 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, д. 1, корп.1 |
| 3 | Почтовый адрес   | 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, д. 1, корп.1 |
| 4 | Контактное лицо  | Заведующий Горшунова Марина Павловна |
| 5 | Номер контактного телефона | (347) 284-04-20 |
| 6 | Адрес электронной почты  | madoy253@mail.ru |
|  | **Сведения о заказчике №5** |
| 1 | Наименование | Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 306 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАДОУ Детский сад № 306) |
| 2 | Место нахождения | 450065, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Борисоглебская, д. 24, корп. 1. |
| 3 | Почтовый адрес   | 450065, Республика Башкортостан, г.Уфа, ул. Борисоглебская, д. 24, корп. 1. |
| 4 | Контактное лицо  | Заведующий Тлевкабулова Людмила Геннадиевна |
| 5 | Номер контактного телефона | (347) 263-93-35 |
| 6 | Адрес электронной почты  | dou306@yandex.ru |
|  | **Сведения о заказчике №6** |
| 1 | Наименование | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Уфимская общеобразовательная школа-интернат с первоначальной лётной подготовкой имени дважды героя Советского Союза Гареева Мусы Гайсиновича» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МАОУ "УОШИ С ПЛП") |
| 2 | Место нахождения | 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Летчиков 2/4 |
| 3 | Почтовый адрес   | 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Летчиков 2/4 |
| 4 | Контактное лицо  | Директор Султангулов Фаниль Радикович |
| 5 | Номер контактного телефона | (347)246-67-31 |
| 6 | Адрес электронной почты  | poletkadet@mail.ru |
| РАЗДЕЛ 2. Информация о единой комиссии |
| 1. | Наименование | Единая комиссия по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд автономных дошкольных образовательных учреждений городского округа город Уфа Республики (далее- Комиссия). |
| 2. | Место нахождения | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| РАЗДЕЛ 3. Информация о закупке |
| 1 | Способ закупки | Конкурс в электронной форме (далее – конкурс) (совместная закупка) |
| 2 | Количество лотов | 1 |
| РАЗДЕЛ 4. Информация о закупке и кратком изложении условий договора |
| 1 | Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема работ, услуг  | «Оказание услуг охраны» |
| 2 | Краткое описание предмета закупки | Указано в Приложении №1 «Техническое задание» |
| 3 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг | Подробная информация об условиях и сроках оказания услуг отражена в Приложении №2 «Проект договора» настоящей документации.**Место оказания услуг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заказчик №1 | Объект 1 | 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, д.16, корп. 1 |
| Заказчик №2 | Объект 1 | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Мира, 20 |
| Заказчик №3 | Объект 1 | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Кольцевая, 28 |
| Заказчик №4 | Объект 1 | 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Российская, д. 1, корп.1 |
| Заказчик №5 | Объект 1 | 450065, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Борисоглебская, д. 24, корп. 1. |
| Объект 2 | 450065, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Борисоглебская, д. 26, корп. 1 |
| Объект 3 | 450065, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Пекинская, д. 31 |
| Заказчик №6 | Объект 1 | 450010, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Летчиков 2/4 |

**Срок оказания услуг–с 01.09.2022 по 31.12.2022 г.** |
| 4 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | 2 605 440,00 руб. (два миллиона шестьсот пять тысяч четыреста сорок рублей 00 копеек) |
| 5 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг | Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в срок не более 7 (семи) рабочих с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета, счета-фактуры.Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя. |
| 6 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги | В соответствии с Приложением №4 (Обоснование НМЦД)Цена договора указана с учетом уплаты налогов и других обязательных платежей, всех затрат и расходов, связанных с надлежащим исполнением договора. |
| РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ проведения закупки |
| 1 | Срок, место и порядок предоставления документации о закупке | Выдача документации не предусмотренаДокументация о закупке размещена в ЕИС и на электронной торговой площадке и доступна для скачивания без взимания платы |
| 2 | Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление данной документации | Плата не установлена |
| 3 | Формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке | **Срок направления запроса участником закупки**: «15» июля 2022 г. по «26» июля 2022 г. **Срок предоставления разъяснений заказчиком**: «15 июля 2022 г. по «29» июля 2022 г. **Форма подачи запроса разъяснений -** электронная**Порядок предоставления разъяснений положений документации о закупке:**1. Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке,
2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса заказчик осуществляет разъяснение положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием:
* предмета запроса (темы разъяснений),
* пояснений к документу, определяющих суть разъяснения,
* даты поступления запроса о разъяснениях,
* но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.
1. Размещение в ЕИС разъяснений Заказчиком обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке,
2. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
3. Разъяснения положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
 |
| 4 | Срок, в течение которого заказчик вправе отказаться от проведения закупки | 1. Заказчик вправе отменить конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. При отмене конкурса заказчик не несет ответственность перед участниками такой закупки.
3. Решение об отмене конкурса размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.
4. По истечении срока отмены конкурса и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
 |
| 5 | Срок и порядок внесения изменений в извещение об осуществлении закупки и документацию о закупке | Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведение конкурса в электронной форме не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.Изменения, вносимые в извещение и/или в документацию о закупке, о проведении конкурса в электронной форме, размещаются заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке, не позднее, чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме этот срок подачи заявок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме. |
| 7 | Порядок предоставления приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, оказываемым российскими лицами; | В соответствии с Постановлением Правительства №925 от 16.09.2016г. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», устанавливается приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами при осуществлении настоящей закупки.Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договораПри осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). |
| РАЗДЕЛ 6 требования к участникам конкурса |
| 1. | Участники конкурса | * любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо
* любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки (далее – коллективный участник)
 |
| 2. | Требования к участникам закупки | 1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки, а именно:

*- наличие действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности, с указанием оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:* *1) защита жизни и здоровья граждан;**2) охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».*1. непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;
2. неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
3. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанностизаявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;
4. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;
5. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
6. отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридическихлиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;
7. отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа судимости, уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также против общественной безопасности, и исполнение договора связано с непосредственным присутствием участника закупки в здании и (или) на территории заказчика;
8. участник закупки не является офшорной компанией;
9. сведения об участниках закупки должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.
 |
| 3 | Порядок участия в закупке коллективного участника | Лица, выступающие на стороне одного участника закупки, обязаны заключить между собой соглашение, которое должно отвечать следующим требованиям: 1) соответствие нормам Гражданского кодекса Российской Федерации; 2) в соглашении должны быть определены права и обязанности членов коллективного участника как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора; 3) в соглашении должно быть приведено распределение номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника; при этом соглашением должно быть предусмотрено, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью; 4) в соглашении должен быть определен участник (одно лицо), который в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника, и с которым заказчиком будет заключен договор в случае признания коллективного участника победителем закупки;5) в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий заказчикаУстановленные к участникам конкурса требования, предъявляются в целом к коллективному участнику, а не к каждому лицу, выступающему на стороне коллективного участника закупки. При рассмотрении заявки коллективного участника на предмет соответствия установленным требованиям показатели, заявленные всеми членами коллективного участника, суммируются (рассматриваются в совокупности).Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, представляется в составе заявки. |
| РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К порядку подготовки ЗАЯВКи НА УЧАСТИЕ В конкурсе |
| 1. | Требования к форме заявки | Для участия в конкурсе участники такого конкурса, аккредитованные на электронной площадке, до даты и времени, которые установлены в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, подают заявки на участие в таком конкурсе в электронной форме на электронной площадке. |
| 2. | Требования к составу заявки | **Заявка на участие в конкурсе состоит из одной части (единая заявка) и предложения участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги).**Заявка на участие в конкурсе должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации документы и информацию, а именно: 1) сведения и документы об участнике закупки, подавшем заявку:а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за 30 календарных дней до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее для целей настоящего раздела Положения о закупке - руководитель). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;г) документы (копии документов), указанные в конкурсной документации и подтверждающие соответствие участника требованиям к участникам закупок, установленным в конкурсной документации в соответствии с подпунктом 1 пункта 14.1 и (или) пункта 14.3 настоящего Положения (в случае если такие требования установлены в документации о закупке), а именно: *- копию действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности с указанием оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:**1) защита жизни и здоровья граждан;**2) охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;**ИЛИ**выписку (копию выписки) из реестра лицензий на осуществление частной охранной деятельности с указанием оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:**1) защита жизни и здоровья граждан;**2) охрана объектов и (или) имущества, а также обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности, за исключением объектов, предусмотренных частью третьей статьи 11 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;*д) копии учредительных документов участника (для юридических лиц);е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью», ФЗ РФ «Об акционерных обществах», учредительными документами юридического лица и если для участника открытого конкурса поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. В случае если одобрение крупной сделки не требуется в соответствии с законодательством либо учредительными документами участника, то предоставляется справка с обоснованием отсутствия необходимости согласования сделок, заключаемых в рамках данного открытого конкурса, с приложением надлежащим образом заверенных копий подтверждающих документов;ж) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2 раздела 6 документации о проведении закупки;з) в случае если участником закупки является физическое лицо - согласие участника закупки на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;и) в случае если участником закупки является коллективный участник – документы согласно пункту 3 раздела 6 документации о проведении закупки;2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе:предложение о цене договора и о цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки,документы участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (в целях предоставления приоритета),3) в случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;4) документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, или копия этого платежного поручения либо банковская гарантия (в случае, если заказчиком в соответствии с настоящим Положением установлено требование об обеспечении заявки на участие в открытом конкурсе);5) в случае, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника открытого конкурса, заявка участника открытого конкурса может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям документации:*- исполненный договор (договоры), акт (акты) приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, составленные при исполнении такого договора (договоров);**- документы, подтверждающие предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами квалификацию специалистов и иных работников, а именно:**- удостоверение частного охранника;**- личная карточка охранника (прикладывается к удостоверению частного охранника по каждому конкретному охраннику);**- документ о прохождении частным охранником профессионального обучения по программе переподготовки «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций»;**- личная медицинская книжка с отметками о прохождении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, выполняющих любые виды работ в образовательных организациях, указанных в нормативных актах федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере здравоохранения.* (Если при исполнении такого договора (контракта) составлено несколько актов приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, участниками закупки направляются все такие акты.Информация и документы направляются участниками закупки в полном объеме и со всеми приложениями в форме электронных документов или в форме электронных образов бумажных документов. Если документы и информация о таких документах содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе ведение которых осуществляется в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) с размещением на официальном сайте единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» таких документов, вместо направления таких документов участник закупки вправе направить в соответствии с Законом № 44-ФЗ номер реестровой записи из соответствующего реестра.В случае наличия противоречий между информацией, содержащейся в единой информационной системе, и информацией, содержащейся в документах, направляемых участниками закупки, приоритет имеет информация, содержащаяся в единой информационной системе).Отсутствие документов, указанных в пункте 5 настоящего раздела, не являются основанием для отклонения заявок |
| 3. | Требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), работ, услуг их количественных и качественных характеристик | 1. Участник конкурса должен представить информацию товарах, работах, услугах их количественных и качественных характеристиках по установленной в настоящей документации форме с учетом инструкции по ее заполнению.2. Показатели, характеризующие товары, работы, услуги должны быть не ниже показателей, установленных в Приложении №1 «Техническое задание» настоящей документации3. При описании условий и предложений участник конкурса должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов Российской Федерации, если иное не указано в Приложении №1 «Техническое задание» настоящей документации.4. В описании условий и предложений участник конкурса не должен допускать двусмысленных толкований. При описании характеристик товаров, работ, услуг допускается использовать слова «должен быть» и т.п. Значения, указанные через запятую должны быть указаны в заявке в полном объеме. Значения, указанные с союзом «или» подлежат выбору и указанию в заявке одним значением. При заполнении заявки не допускается применять слова «не более», «не менее».5. Предложенная участником конкурса цена договора, а также единичные расценки не должны превышать начальную (максимальную) цену договора, начальную максимальную цену единицы товара, установленные в настоящей документации. |
| 4. | Требования к содержанию и оформлению заявки на участие в закупке  | 1. Участники закупки готовят свои заявки на участие в конкурсе в электронной форме в соответствии с требованиями, установленными в настоящей документации.
2. Заявка на участие в закупке должна содержать полный пакет документов, указанных в настоящем разделе.
3. При заполнении заявки на участие в конкурсе не допускается применение факсимильных подписей.
4. Документы заявки, в т.ч., согласие участника закупки на обработку персональных данных (для физических лиц) оформляются в письменном виде, подписывается уполномоченным представителем участника закупки и размещается на электронной торговой площадке в сканированном виде.
5. Документы, указанные в пункте «Требования к содержанию и составу заявки на участие в закупке», выданные уполномоченными органами сканируются участником закупки и размещаются на электронной торговой площадке в сканированном виде (за искл. документов, выданных в электронной форме). Документы, выданные в электронном виде, подписанные электронной подписью, размещаются на электронной площадке в электронном виде.
6. В случае, если документацией о закупке предусмотрены типовые формы для заполнения заявки такие формы должны быть заполнены в обязательном порядке, в т.ч. в соответствии с инструкциями по их заполнению.
7. Заявка на участие в конкурсе подается оператору электронной площадки форме в соответчики с Регламентом работы электронной торговой площадки, на которой проводится конкурс
 |
| 5. | Инструкция по заполнению заявки | 1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником закупки, должна быть заполнена на русском языке. Отдельные документы (или их части), предоставленные участником закупки в составе заявки на участие в конкурсе, могут быть подготовлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный перевод необходимых разделов на русский язык (оригинал или нотариально заверенная копия). Удостоверение верности перевода с иностранного языка на русский язык осуществляется в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом РФ 11 февраля 1993 года № 4462-1.В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.2. Формы документов, предусмотренные в настоящей конкурсной документации, должны быть заполнены по всем пунктам, в соответствии с требованиями конкурсной документации и инструкциями по их заполнению (при наличии форм).3. Все документы в составе заявки, которые должны быть предоставлены в оригинале или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии. |
| 6 | Ответственность участника закупки | Ответственность за предоставление недостоверных сведений в составе заявки на участие в закупке несет участник закупки, подавший такую заявку. |
| РАЗДЕЛ 8. требования к ОБЕСПЕЧЕНИю ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В конкурсЕ |
| 1. | Размер , срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, а также условия банковской гарантии;  | Обеспечение заявки не требуется  |
| 2 | Сроки и порядок возврата обеспечения такой заявки, а также случаи и порядок удержания обеспечения заявки на участие в закупке | Не установлено |
| РАЗДЕЛ 9. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ |
| 1. | Дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке  | с «15» июля 2022 г. до 10-00 часов «01» августа 2022 г., (местное время заказчика) |
| 2. | Место подачи заявокАдрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Электронная площадка БашЗаказ https://bashzakaz.ru/ |
| 3. | Порядок подачи заявок | 1. Для участия в конкурсе участники такого конкурса должны пройти аккредитацию на электронной площадке, на которой проводится конкурс.
2. Участники конкурса, аккредитованные на электронной площадке, вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
3. Подача участниками закупки заявок на участие в закупке в электронной форме обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.
4. Участнику закупки для участия в закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.
5. Обмен между участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.
6. Электронные документы участника закупки, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени участника закупки в электронной форме.
 |
| 4. | Порядок возврата заявки на участие в конкурсе, поступившей после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе | Заявка на участие в открытом конкурсе, поступившая после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, возвращается оператором электронной площадки в порядке, установленном конкурсной документацией.  |
| РАЗДЕЛ 10. СВЕДЕНИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ИЗМЕНЕНИЯ И ОТЗЫВА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ |
| 1. | Срок и порядок отзыва, изменения заявок на участие в закупке | 1. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента окончания срока подачи заявок.
2. Изменение заявки возможно только путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки на участие в конкурсе.
3. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подается оператору электронной площадки до истечения срока подачи заявок.
4. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, возвращаются этому участнику оператором ЭТП
5. . Заявка на участие в конкурсе является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором электронной площадки до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.
 |
| 2. | Срок изменения и отзыва заявок | В любое время до 10:00 час. (местного времени заказчика) «01» августа 2022 г. |
| РАЗДЕЛ 11. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОТКРЫТИЯ ДОСТУПА С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ |
| 1. | Дата и время открытия доступа к заявкам | 10-00 часов «01» августа 2022 г. (местное время заказчика) |
| 2. | Место открытия доступа к заявкам | Электронная площадка БашЗаказ https://bashzakaz.ru/ |
| 3. | открытие доступа к заявкам | 1. Комиссия открывает доступ к поданным заявкам на участие в конкурсе после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в конкурсе.
2. Открытие доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе осуществляется комиссией с использованием функционала электронной площадки, на которой проводится конкурс.
3. При открытии доступа к поданным заявкам на участие в конкурсе не присутствуют участники конкурса и (или) их представители, аудиозапись процедуры открытия доступа к поданным заявкам на участие в электронном конкурсе не осуществляется.
4. Протокол открытия доступа к поданным заявкам на участие в электронном конкурсе ведется комиссией и размещается заказчиком в ЕИС в порядке, установленном настоящим Положением для протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе,
5. Информация о месте, дате и времени открытия доступа к заявкам, сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол.
6. В случае, если конкурс признан несостоявшимся такая информация также включается в протокол.
7. Протокол открытия доступа к поданным заявкам ведется комиссией подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день открытия доступа к заявкам и не позднее чем через три дня после дня подписания такого протокола размещается заказчиком в ЕИС с использованием электронной площадки.
8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся, такая заявка рассматривается комиссией в общем порядке.
9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подана ни одна заявка, конкурс признается несостоявшимся, и заказчик вправе провести повторный конкурс, запрос предложений или иной способ закупки.
 |
| РАЗДЕЛ 12. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ |
| 1. | Дата и время рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме  | 01.08.2022 года в 15-30 (местное время заказчика) |
| 2. | Срок оценки заявок и подведение итогов открытом конкурсе в электронной форме  | 05.08.2022 года |
| 3. | Место рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе | 450064 г. Уфа, ул. Мира, 16, корпус 1 |
| 4. | Порядок рассмотрения заявок  | 1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, требованиям, установленным в конкурсной документации.
2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, и о признании такого участника участником закупки или об отказе в допуске такого участника к участию в конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей документацией
3. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе и не позднее чем через три дня после дня подписания такого протокола размещается заказчиком в ЕИС
4. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и заказчик вправе провести повторный конкурс, запрос предложений или иной способ закупки.
5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся, при этом договор с таким участником конкурса заключается в соответствии с [Разделом 13](#Единственная) Положения о закупке.
 |
| 5. | Основания для отклонения заявки на участие в конкурсе и (или) отстранения участника конкурса | При рассмотрении заявок на участие в закупке, участник, подавший заявку, не допускается к участию в конкурсе в случае:1. непредставления в составе заявки на участие в закупке документов и информации, установленных извещением и (или) документацией о закупке, или предоставления недостоверной информации;
2. несоответствия заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении и (или) документации о закупке;
3. несоответствия участника требованиям к участникам закупки, установленным в извещении и (или) документации о закупке в соответствии с настоящим Положением.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров (при проведении закупки на поставку товара).Несоответствие участника закупки установленным единым и (или) дополнительным требованиям является основанием для отклонения заявки такого участника закупки.Комиссия по осуществлению закупок, заказчик отстраняет участника закупок от участия в соответствующей закупке в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что участник конкурентной закупки представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его соответствия установленным требованиям в соответствии с Положением о закупке. |
| 6. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе | 1) цена договора – 40%;2) квалификация участника закупки-60%.Подробный порядок оценки указан в Приложении №3 настоящей документации |
| 7. | Порядок оценки заявок участников закупки, порядок предоставления приоритета | 1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер.
2. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора в соответствии с порядком оценки и сопоставления заявок, установленным в конкурсной документации, присваивается первый номер.
3. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.
4. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.
5. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (итоговый протокол). Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
6. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания протокола
7. При оценке заявок на участие в закупке предоставляется приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами.
8. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
9. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
10. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц).
11. Определение страны происхождения поставляемого товара осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор. Заявка на участие в закупке, не содержащая указания на страну происхождения поставляемого товара, рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров (если применимо к предмету закупки).
12. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;4) в заявке на участие в закупке содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных соответствующим участником закупки товаров, работ, услуг. При этом для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам осуществления закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора |
| РАЗДЕЛ 13. СВЕДЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА |
| 1. | Срок, в течение которого победитель или иной участник закупки, с которым заключается договор, должен подписать договор,  | 1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается в электронной форме. Договор заключается с каждым Заказчиком отдельно (проект договора приложен в отдельном файле).
2. Договор заключается только после предоставления участником закупок, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (при установлении требования). При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о закупке.
3. В целях исполнения требования постановления Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами" при заключении договора на поставку товара в договор включаются сведения о стране происхождения поставляемого товара, содержащиеся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
4. В случае заключения договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора применяются положения пунктов 1-9 настоящего раздела. В указанном в настоящем пункте случае, участник закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя закупки, признается победителем закупки в соответствии с п. 1 и 4 ст. 447 ГК РФ.
5. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, когда в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг или в заявке на участие в закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
6. Заключение договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора, осуществляется с учетом требований, установленных Постановлением № 925;
7. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре (если применимо к предмету закупки).
8. После получения подписанного договора от участника закупки, договор подписывается заказчиком в установленный настоящим пунктом срок.
9. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявка которого содержит лучшее условие, следующее после предложенного победителем закупки, либо осуществить повторную закупку, в этом случае заказчик имеет право изменить условия договора. Заключение договора с участником закупки в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора осуществляется в сроки и в порядке, установленном настоящим пунктом.
10. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, направляются Заказчиком в реестр недобросовестных поставщиков в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2012 г. № 1211.
11. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.
12. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить с иным участником закупки, который предложил такую же, как и победитель такой закупки, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем в порядке, установленном для заключения договора. При этом заключение договора для такого участника является обязательным.
13. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения заявки, возвращаются такому участнику в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора. При непредставлении заказчику таким участником в срок, предусмотренный документацией о закупке подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.
 |
| 2 | Условия признания победителя или такого участника уклонившимся от заключения договора | 1. Победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора в случаях, если он в установленный срок не подписал договор, и (или) не передал заказчику протокол разногласий по проекту договора, и (или) не предоставил обеспечение исполнения договора до заключения договора.
2. Участник закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, признается уклонившимся от заключения договора в случаях, если он в установленный срок не подписал договор, и (или) не передал заказчику протокол разногласий по проекту договора, и (или) не предоставил обеспечение исполнения договора до заключения договора.
3. Единственный участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случаях, если он в установленный срок не подписал договор, и (или) не передал заказчику протокол разногласий по проекту договора, и (или) не предоставил обеспечение исполнения до заключения договора.
 |
| РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА |
| 1. | Размер обеспечения исполнения договора  | Установлено, 30 % от начальной (максимальной) договора – 781 632,00 руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование заказчика** | **Размер обеспечения исполнения договора по каждому заказчику, руб.** |
| 1 | МАДОУ Детский сад № 279 | 91 584,00 |
| 2 | МАДОУ Детский сад № 164 | 91 584,00 |
| 3 | МАДОУ Детский сад № 171 | 91 584,00 |
| 4 | МАДОУ Детский сад № 253 | 91 584,00 |
| 5 | МАДОУ Детский сад № 306 | 274 752,00 |
| 6 | МАОУ УОШИ с ПЛП г. Уфы | 140 544,00 |

 |
| 2 | Срок и порядок предоставления обеспечения исполнения договора | Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Заказчик в качестве обеспечения заявок и исполнения договора принимает независимые гарантии, выданные банками, соответствующими требованиям, установленные Правительством Российской Федерации. Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств либо предоставления независимой гарантии. Способ обеспечения исполнения договора, определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно |
| 3 | Требования к обеспечению исполнения договора | Независимая гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации (гл.6, ст.368 - 379), а также иными законодательными актами Российской Федерации.Независимая гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:1. сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;
2. обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;
3. обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;
4. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;
5. срок действия независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения договора, должен превышать срок исполнения обязательств по договору (в том числе при его пролонгации) поставщиком (исполнителем, подрядчиком) не менее чем на один месяц);
6. отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;
7. установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием по независимой гарантии,
8. право заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.

Запрещается включение в условия независимой гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.В случае, предусмотренном извещением о закупке и (или) документацией о закупке, в независимую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.Победитель закупки, с которым заключается договор, не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах закупки должен предоставить заказчику обеспечение исполнения договора.Перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора осуществляется на основании протокола о результатах закупки. Денежные средства должны быть перечислены по реквизитам, указанным в документации о закупке. Факт перечисления денежных средств в обеспечение исполнения договора подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинал документа). В назначении платежного поручения победителем указывается наименование договора, в качестве обеспечения которого вносятся денежные средства, а в случае, если договор заключается с физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем – наименование (Ф.И.О.) лица.Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) заказчиком при условии надлежащего исполнения первым своих обязательств по договору. Письменное обращение поставщика (подрядчика, исполнителя) о возврате денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, направленное заказчику непосредственно после исполнения предусмотренных договором обязательств, позволяет обеспечить возврат денежных средств по указанным реквизитам в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обращения. |
| 4 | Счет для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора | **Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику****Заказчик № 1: МАДОУ Детский сад № 279**Адрес: 450064, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Мира, д.16, корп. 1Телефон: (347) 242-95-32ИНН 0277044054 КПП 027701001ОГРН 1030204440969 ОКПО 50810419Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076060 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №2: МАДОУ Детский сад № 164**Адрес: 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Мира, 20Телефон: (347) 242-94-39ИНН 0277032161 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 42979392Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076030 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик № 3 МАДОУ Детский сад № 171**Адрес: 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Кольцевая, 28Телефон: (347) 242-87-58ИНН 0277056010КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 5231282Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076040 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №4: МАДОУ Детский сад № 253**Адрес: 450044, Республика Башкортостан, г. Уфа, Орджоникидзевский район, ул. Российская, д. 1, корп.1Телефон: (347) 284-04-20,216-47-53ИНН 0277044047 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 50807423Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076050 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №5: МАДОУ Детский сад № 306**ИНН 0277041007 КПП 027701001ОГРН 1020203091875 ОКПО 50770269Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076080 в Финансовом управлении Администрации городского округа город Уфа Республики БашкортостанНазначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)»**Заказчик №6: МАОУ УОШИ с ПЛП г. Уфы**ИНН 0277047400 КПП 027701001ОГРН 1030204441519 ОКПО 52978962Отделение - НБ Республика Башкортостан //УФК по Республике БашкортостанБИК 018073401Казначейский счет 03234643807010000100 ЕКС 40102810045370000067Л/с 30305076090 в Финансовом управлении Администрации городского округа город УфаРеспублики Башкортостан Назначение платежа: «\\\\\\999 гр. 04 обеспечение исполнения договора. Номер извещения (вписать)» |
| 5 | Информация о применении антидемпинговых мер | 1. В случае если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо иной участник, с которым заключается договор, обязан до заключения договора предоставить заказчику обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке.

В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора. |

#

**Техническое задание (Описание объекта закупки)**

**(Прилагается отдельным файлом)**

**Формы документов**

**ЗАЯВКА**

**на участие в конкурсе**

|  |
| --- |
| В соответствии с документацией о конкурсе в электронной форме на право заключения договора на «Оказание услуг охраны» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника закупки)*

выражает согласие на оказание услуг на условиях, предусмотренных закупочной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса предложений в электронной форме, и сообщает следующую информацию товарах/работах/услуг:

**предложения об условиях исполнения договора**

**Цена договора**

|  |
| --- |
| Всего цена договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (в сумме по 6 заказчикам) |

**СВЕДЕНИЯ О КВАЛИФИКАЦИИ УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Предмет договора | Реквизиты договора | Наименование заказчика | Цена договора, руб. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О.) |  | (подпись заявителя) |  | (дата) |

М.П.

Приложение к заявке: Документы в соответствии с пунктом 2 РАЗДЕЛА 7 ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ.

Приложение к заявке

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование, фирменное наименование (при наличии) (для юр. лица)фамилия, имя, отчество (при наличии), (для физического лица), |  |
| 2 | ИНН участника конкурса |  |
| 3 | ИНН (при наличии) учредителей  |  |
| 4 | ИНН (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа (при наличии такого органа) |  |
| 5 | ИНН (при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа  |  |
| 6 | Место нахождения (для юридического лица)/ место жительства (для физического лица) |  |
| 7 | Почтовый адрес |  |
| 8 | Наименование организации/ФИО лица, который имеет право действовать от имени нескольких лиц, которые участвуют на стороне одного участника закупки (в случае подачи заявки коллективным участником)  |  |
| 9 | Паспортные данные (для физического лица), |  |
| 10 | Номер контактного телефона  |  |
| 11 | Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства |  |
| 12 | Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке |  |
| 13 | Отсутствие у участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период\* |  |
| 14 | Отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации  |  |
| 15 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях |  |
| 16 | Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа судимости, уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности, половой неприкосновенности и половой свободы личности, а также против общественной безопасности, и исполнение договора связано с непосредственным присутствием участника закупки в здании и (или) на территории заказчика |  |
| 17 | Отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов |  |
| 18 | Участник закупки не является офшорной компанией |  |
| 19 | Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ |  |
|  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О.) |  | (подпись заявителя) |  | (дата) |

М.П.