УТВЕРЖДЕНО

Директором

ООО «СпецАвтоХозяйство»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Басыров Э.Я

« 15 » марта 2023г..

.

**Документация**

**на проведение открытого запроса предложений в электронной форме по отбору лизинговой компании на право заключения договора финансовой аренды (лизинга) на автомобиль мультилифт на шасси КАМАЗ 65115-48 с КМУ грейферным захватом** для нужд

Общество с ограниченной ответственностью «СпецАвтоХозяйство».

2023 год

Настоящая закупка путем проведения открытого запроса предложения в электронном виде, проводится в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц №223-ФЗ от 18.07.2011 года, Положением о размещении на официальном сайте информации о закупке, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 года № 908, Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «СпецАвтоХозяйство».,иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, связанные с размещением закупок.

Участником процедуры является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием",либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием",которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке. (п. 5, ст. 3; 223 ФЗ от 18.07.2011)

Порядок проведения открытого запроса предложений определен Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг для нужд ООО «СпецАвтоХозяйство»размещенным на официальном сайте Российской Федерации [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

Во всем, что не урегулировано извещением и (или) документацией о закупке, стороны руководствуются Законом 223-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг и Положением о закупке (в редакции, действующей на дату официального размещения извещения).

Предполагается, что участники закупки изучат всю Документацию, включая изменения, дополнения, разъяснения к ней, выпущенные Заказчиком. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в Документации, предоставление заявки, не отвечающей всем требованиям Документации, может привести к отклонению заявки на участие в настоящей закупке.

Открытый запрос предложений проводится на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Заказчика | Общество с ограниченной ответственностью «СпецАвтоХозяйство». |
| Местонахождение, почтовый адрес Заказчика | 453109,Республика Башкортостан, г.Стерлитамак, ул. Харьковская, д.2Б |
| Контактное лицо Заказчика | АхмеровРишатРафаильевич |
| Контактный тел./факс Заказчика | +7 (3473) 24-98-35 |
| Электронная почта Заказчика | [sah.str@mail.ru](mailto:sah.str@mail.ru) |
| Место и порядок поставки(выполнения работ, оказания услуг) | Место и порядок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг в соответствии с «Техническим заданием», «Проектом Договора». |
| Наименование способа закупки | Открытый запрос предложений в электронной форме |
| Адрес Электронной торговой площадки | https://bashzakaz.ru/ |
| Предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, описание предмета закупки | **На право заключения договора финансовой аренды (лизинга) на приобретения автомобиля мультилифт на шасси КАМАЗ 65115-48 с КМУ грейферным захватом** для нужд ООО «СпецАвтоХозяйство»в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к документации об открытом запросе предложений в электронном виде).  Количество поставляемого товара, работы, услуги и описание предмета закупки представлены в разделе «Техническое задание» и должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с данным разделом |
| Срок поставки товара(выполнения работ, оказания услуг) | Сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с «Техническим заданием», «Проектом Договора». |
| Начальная (максимальная) цена договора | 14069427,00 (четырнадцать миллионов шестьдесят девять тысяч четыреста двадцать семь) рублей 00 копеек в т.ч. НДС (20%). |
| Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора | Российский рубль |
| Сторона, указывающая Поставщика товара(предмета лизинга) | по заказу Лизингополучателя, у определенного Лизингодателем Продавца |
| Порядок формирование цены договора | Начальная (максимальная) цена договора включает в себя налоги, сборы, другие обязательные платежи и все расходы на выполнение договора, такие как расходы на доставку, разгрузку Товара, уплата таможенных пошлин и.т.д. (кроме уплаты транспортного налога, расходов на регистрацию а/т в ГИБДД, расходов на КАСКО и ОСАГО). |
| Подача заявок | Заявки на участие в открытом запросе предложений в электронном виде принимаются с момента опубликования извещения и документации о запросе предложений в электронном виде на сайте ЭТП по адресу https://bashzakaz.ru/ |
| Форма, срок и порядок оплаты товара | Безналичный расчет путем перечисления на расчетный счет **Лизингодателя,** аванс в размере 10% выплачивается лизингодателю в течение 10 (десяти ) рабочих дней с момента заключения договора,  расчеты осуществляются в соответствии с графиком лизинговых платежей. |
| Требования к участникам закупки и Обязанности участника: | Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием",либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".  а) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;  б) не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, а также об открытии конкурсного производства;  в) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;  г) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.  д) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключение договоров на финансирование проката или показа национального фильма.  е) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.  ж) наличие необходимых действующих лицензий, разрешений, сертификатов поставки товаров, (проведения работ или оказания услуг), подлежащих лицензированию или сертификации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и являющихся предметом договора, заключаемого по итогам закупки.  - отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  - отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;  - участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц;  - участник закупки не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влияние».  Требования к ценовым заявкам:  -Направляя заявку, участник закупки заявляет о своем согласии поставить товары (выполнить работы, оказать услуги),являющиеся предметом закупки, в пределах стоимости, непревышающей начальную (максимальную) цену договора.  -Цена договора должна быть выражена в валюте Российской Федерации.  - Участники закупки, выступающие на стороне одного участника закупки должны:   * Иметь соглашение между собой(инойдокумент),соответствующеенормамзаконодательстваРоссийской Федерации, в котором определены права и обязанности сторон и установлен лидер таких лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки); * нести солидарную ответственность по обязательствам, связанным с участием в закупках, заключением и последующим исполнением договора лиц (для лиц, выступающих на стороне одного участника закупки).   - В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанныхлицвотдельности.ДанныетребованиямогутбытьтакжеустановленыЗаказчикомксоисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником процедуры закупок для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соискателями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника работ. В этом случаевсоставезаявкиучастникдолженпредоставитьдокументы,подтверждающиесоответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик)осведомлен о своем привлечении и согласен приять обязательства по выделяемому ему объему по- ставки товара, выполнения работ, оказания услуг исрокам.  - Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.  -**Качество и количество поставляемого товара, порядок оказание услуг и описание предмета закупки оговорены в разделе «Техническое задание» и должны быть поставлены, выполнены, оказаны в соответствии с данным разделом** |
| Требования к содержанию и составу заявки на участие в открытом запросе предложений | Заявка на участие в открытомзапросе предложений подается в электронном виде подписанные электронной подписью по адресу https://bashzakaz.ru/   1. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие. 2. В составе заявки на участие должны содержаться следующие данные:   Заявка на участие в запросе предложений (*форма №1);*  -Описьдокументов*(форма №2);*  -Анкетаучастника*(форма №3);*  -Техническоепредложениеучастника*(форма №4);*  -График лизинговых платежей *(расчет участника форма №5);*  -Информацию и документы об участнике закупки, подавшем заявку на участие взакупке:  -выписка из единого государственного реестра юридических лиц **или** засвидетельствованная внотариальномпорядкекопиятакойвыписки,котораяполученанеранеечемза1(один)месяцдо даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранноголица)иливыпискаизединогогосударственногореестраиндивидуальныхпредпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, которая получена не ранее чем за один месяц до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении закупки, надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранноголица);  -документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участниказакупки-юридическоголица(копиярешенияоназначенииилиобизбраниилибокопияприказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальномпорядкекопиюуказаннойдоверенности.Вслучае,еслиуказаннаядоверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в запросе предложенийдолжна содержать также документ, подтверждающий полномочия такоголица;  -документы, подтверждающие соответствие участника конкурентных закупок обязательным и дополнительным требованиям к участникам закупки, установленным в документации иликопии таких документов, а также декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным вдокументации;  -копии учредительных документов участника закупки, копии свидетельств: Устав (все страницы), свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о постановке на налоговый учёт (для юридического лица), копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопию паспорта), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица (для физических лиц), копия документа, удостоверяющего личность (ксерокопию паспорта), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для индивидуальногопредпринимателя);  -решение о согласии на совершение или о последующем одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для участника стоимость закупки или внесение де- нежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения до- говора являются крупной сделкой. Если данная сделка не является крупной в соответствиисдействующимзаконодательствоми/илиуставнымидокументами,-предоставляетсясправкавсвободной форме за подписью руководителя предприятия и главного бухгалтера, декларирующая, что данная сделка не является для организации крупнойсделкой;  - копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товару, работе или услуге), копии сертификатов и иных документы, подтверждающих качественные характеристики (соответствия ГОСТ, международные стандарты качества ISO, наличие санитарно -эпидемиологическихэкспертиз,заключений,регистрацииворганахисполнительной властии др.);  -документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в конкурентных закупках (если документацией предусмотрено внесение обеспечения заявки научастие);  -участники запроса предложений, являющиеся физическими лицами, предоставляют заказчику письменное согласие субъекта на обработку персональных данных в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона от 27 июля 2006года № 152-ФЗ «О персональных данных».  - справку в свободной форме, за подписью руководителя предприятия, декларирующую, отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды (ИФНС, ФСС, ПФР) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации на день рассмотрения заявки на участие в закупке. В некоторых случая, для подтверждения соответствия, Заказчик, имеет право установить требование о предоставлении справки из вышеуказанных органов. Данное требование должно быть отражено в документации, размещаемой в единой информационной системе. В случае, если по требованиям документации Участнику в составе заявки необходимо предоставить справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды и представленная справка содержит сведения о наличии таковой задолженности, Участник обязан предоставить в составе заявки бухгалтерский баланс, заверенный компанией, свидетельствующий о не превышении имеющейся задолженности порога в двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки.  -документы (их копии), представляемые для оценки заявки на участие в закупке по критериям такой оценки, установленным в закупочной документации. Отсутствие указанных документов в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не является основанием для отклонения такой заявки.  Документы для участия в закупке должны содержать полную информацию, необходимую и достаточную для определения соответствия Участников, товаров (работ, услуг), предлагаемых им к предъявленным в документациитребованиям.  В случае отсутствия у участника закупки возможности предоставить в соответствии с требованиями заказчика, установленными в документации о закупке те или иные документы (справки) требующие их получение в государственных органах, то участник закупки вправе предоставить копию письма (обращения) в государственные органы или иной документ подтверждающий факт такого обращения участниказакупки.  **Примечание:***в случае если в Разделе III. настоящего запроса предложений «Образцы форм основных документов, включаемых в состав заявки на участие в запросе предложений», содержатсясоответствующиеформы,такиеформыобязательныкиспользованиюпретендентомна участие в запросепредложений.* |
| Антидемпинговые меры | При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора (демпинговой цене), указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, Комиссия по осуществлению закупок, вправе отклонить заявку, как заявку с демпинговой ценой, если в составе заявки отсутствует расчет предлагаемой цены и ее экономическое обоснование и/ или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки.  Комиссия по осуществлению закупок вправе отклонить заявку, как заявку с демпинговой ценой, если по итогам проведенного анализа, представленных в составе заявки расчета и экономического обоснования цены договора, Комиссия пришла к обоснованному выводу о дальнейшей невозможности участника исполнить договор на предложенных им условиях.  В экономическое обоснование ценового предложения, которое заявил участник должно входить: виды товаров, работ (услуг), которые являются составляющими предметами закупки, нормативы затрат по ряду работ; расходы на заработную плату сотрудников, разряд, квалификация, количество персонала, время исполнения и стоимость чел./час, часовые тарифные ставки, транспортные и иные накладные расходы (участник расписывает какие), налог на добавленную стоимость и другие отчисляемые налоги (участник расписывает какие), налоговые льготы (если они есть), прибыль организации при снижении цены договора и иные параметры по усмотрению Комиссии по осуществлению закупок. Расчет предлагаемой цены договора составляется на фирменном бланке участника в произвольной форме, подписывается руководителем (директором) и скрепляется печатью (при наличии).  К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в закупке двух и более договоров (при этом все договоры должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), заключенных по результатам закупок. При этом цена одного из договоров должна составлять не менее двадцати процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор. Информация предоставляется участником закупки в составе заявки на участие в закупке. Комиссии по осуществлению закупок отклоняет такую заявку в случае признания этой информации недостоверной.  Решение об отказе в допуске Комиссия по осуществлению закупок принимает путем голосования. Решение считается принятым, если проголосовало большинство членов Комиссии по осуществлению закупок. В случае проведения конкурентных закупок решение об отклонении заявки фиксируется в протоколе рассмотрения заявок с указанием причин отклонения такой заявки, доводится до сведения участника закупки, направившего заявку. |
| Критерии, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, их содержание и значимость | В соответствии с приложением №2 к документации об открытом  запросе предложений в электронном виде «Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений**»**  Победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которой, по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора. |
| Условия отказа в допуске к участию в закупке | Комиссия вправе отклонить заявку на участие в закупочной процедуре:  - в случае несоответствия участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке и извещении запроса котировок.  - в случае непредставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств, в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке;  - в случае непредставления обязательных документов, установленных документацией о закупке;  - в случае, выявления в документах, представленных участником в составе заявки, противоречивых сведений, предполагающих двоякое толкование;  - в случае, несоответствия заявки требованиям документации о закупке, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора;  - в случае несоответствия заявки квалификационным требованиям.  При представлении заявки, содержащей предложение о цене договора на 25% и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан представить структуру предлагаемой цены и экономическое обоснование такой цены. При этом Заказчик обязан в сроки, предусмотренные процедурой закупки, провести анализ всей информации, предоставленной участником в заявке. Комиссия по осуществлению закупок вправе отклонить заявку, поданную участником на участие в процедуре закупки, если у Комиссии по осуществлению закупок имеются обоснованные сомнения в способности участника закупок исполнить договор на предложенных им условиях.  В случае, если участник закупок не представил информацию, предусмотренную данным пунктом, подтверждающую способность участника закупок исполнить договор на условиях, предложенных таким участником и установленных документацией о закупке, либо информация о структуре экономического обоснования цены недостаточно обоснована, Заказчик отклоняет заявку такого участника с указанием причин отклонения.  Участник закупок отстраняется от участия в процедуре закупки, в том числе от участия в квалификационном отборе, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию, содержащуюся в документах представленных участником, в составе своей заявки, в том числе в отношении его квалификационных данных. Данные выводы могут быть основаны на документах и информации, полученной у третьих лиц, из публичных источников, иными не запрещенными законодательством способами. |
| Место, срок, порядок, даты начала и окончания подачи заявок | Заявки на участие в запросе предложений должны быть оформлены в соответствии с требованиями документации на закупку и представляются в электронной форме на ЭТП <адрес>https://bashzakaz.ru/  Начало подачи заявок:  Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  Окончание подачи заявок:  Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: www.zakupki.gov.ru |
| Дата и время открытия доступа к поданным заявкам | Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: www.zakupki.gov.ru |
| Дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений | Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: www.zakupki.gov.ru |
| Рассмотрение заявок на участие в закупке | Комиссия по осуществлению закупок рассматривает заявки на участие в запросе предложений и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным документацией, и принимает решение о допуске /отклонении заявок на участие в запросе предложений.  В ходе рассмотрения заявок Комиссия по осуществлению закупок вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена документацией, направить запросы участникам закупки. Срок предоставления участником закупки, разъяснений устанавливается одинаковый для всех участников закупки, которым были направлены запросы, и не может превышать 2 (Двух) дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и/или разъяснений в установленный в запросе срок служит основанием для отклонения предложения такого участника.  Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в запросе предложений. |
| Дата подведения итогов | Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: www.zakupki.gov.ru |
| Порядок подведения итогов | Комиссия по осуществлению закупок осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в запросе предложений на основании критериев оценки заявок, установленных в документации о закупке.  На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений Комиссией по осуществлению закупок по каждой заявке относительно других, по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в них условий исполнения договора, присваиваются порядковые номера. Заявке участника запроса предложений, которая наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений содержатся одинаковые условия исполнения и цена договора, первый порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений, содержащих такие условия.  Результаты оценки заявок и подведения итогов на участие в запросе предложений фиксируются в протоколе оценки и подведении итогов, содержащем информацию, установленную частью 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, а также любая иная, которую Заказчик счел нужным включить в протокол. |
| Сроки предоставления разъяснений участникам закупки | В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  Дата начала:  Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)  Дата и время окончания:  Согласно извещения, сформированного и размещенного сайтом: [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) |
| Порядок внесения изменений и отзыва заявки на участие в запросе предложений | Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе отозвать заявку на участие в запросе предложений, либо внести в нее изменения не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки. Участник закупки, отозвавший заявку, вправе подать новую заявку, при этом новой заявке присваивается новый порядковый номер. |
| Срок заключения договора победителем, иными участниками закупки | Договор заключается с победителем (либо участником, подавшем единственную заявку) не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 днейсо дня размещения на официальном сайте протокола о результатах проведения запроса предложений по форме к документации и на условиях, предложенных победителем или участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в открытом запросе предложений. |
| Условия заключения и исполнения договора | Договор заключается согласно проекта и возможного подписания дополнительного соглашения при поступлении от Исполнителя предложений направленных на улучшение условий договора для Заказчика |
| Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, порядок и срок его предоставления и иные требования к такому обеспечению | Не предусмотрено |
| Размер обеспечения исполнения договора, в т.ч. размер, порядок и срок его предоставления | Не предусмотрено |
| Применение приоритета при заключении договора | В случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств либо о выполнении работ / оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора, а в случае, если предметом закупки является радиоэлектронная продукция – на 30% (тридцать процентов).  Отнесение предложения о поставке товаров российского происхождения осуществляется на основании указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара (если применимо к предмету закупки).  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (если применимо к предмету закупки).  Расчет стоимостной доли российских товаров, работ (услуг), выполняемых российскими юридическими и физическими лицами, производится в общем объеме. Причем согласно Постановлению № 925 не имеет значения соотношение стоимостных долей, указанное в заявке участника закупки. Установление соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, работ (услуг), выполняемых российскими юридическими и физическими лицами, определяется до подведения итогов закупки.  Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется согласно п. 6 постановления Правительства Российской Федерации № 925 в случаях, если:  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  4) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг (*за исключением проведения аукциона*).  5) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг (*при проведении аукциона*).  Указанный в настоящем пункте приоритет предоставляется с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014. |

**Приложение №1**к документации оботкрытомзапросе предложений в электронном виде

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

1. Объект финансовой аренды (предмет лизинга) – автомобиль **мультилифт на шасси КАМАЗ 65115-48 с КМУ грейферным захватом** (далее Имущество/Товар)
2. Срок предоставления финансовой аренды (лизинг) – 36 лизинговых периодов с даты приемки Имущества в Лизинг Лизингополучателем от Лизингодателя.
3. Авансовый платеж по условиям договора – не более 10%от стоимости предмета лизинга.
4. Виды платежей: - аннуитетный
5. Сроки оплаты Услуги (финансовой аренды)- Лизингополучатель обязуется уплатить Лизингодателю предоплату Лизинговых платежей в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания Договора финансовой аренды (лизинг) в размере не более 10% от стоимости Предмета лизинга по Договору поставки, а также уплачивать Лизингодателю Лизинговые платежи согласно Графику лизинговых платежей
6. Страхование (КАСКО и ОСАГО) не включаются в график лизинговых платежей. Страхование должен осуществлять Лизингополучатель в страховой компании, аккредитованной лизинговой компанией.

Объем услуги финансовой аренды (лизинга) не должен превышать начальной (максимальной) цены договора 14069427 (четырнадцать миллионов шестьдесят девять тысяч четыреста двадцать семь ) рублей 00 копеек в т.ч. НДС (20%).

**Технические требования к предмету лизинга:**

* 1. **Количество автомобиля 1 шт.**
  2. **Характеристики** автомобиля **мультилифт на шасси КАМАЗ 65115-48 с КМУс грейферным захватом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование товара** | **Технические характеристики ШАССИ** | |
|  | **Технические характеристики ШАССИ** | | |
|  |  | Модель двигателя | Cummins ISB6.7 E5 300 |
|  |  | Тип базового шасси | КАМАЗ-**65115-48** |
|  |  | Номинальная мощность двигателя | Не менее 292 л.с. |
|  |  | Тип двигателя | Дизель |
|  |  | Колесная формула | 6\*4 |
|  |  | Полная масса автомобиля | Не более 25 200 кг |
|  |  | -на переднюю ось | Не более 6200 |
|  |  | На заднюю тележку | Не более 19000 |
|  |  | Вес вывозимых отходов | Не более 12700 кг |
|  |  | Тип КПП | МКПП |
|  |  | Топливный бак, л | Не более 350 л |
|  |  | Задний свет рамы, мм | Не менее 2190 |
|  |  | Монтажная длина рамы, мм | Не менее 6 900 |
|  |  | Манипулятор | КМУ майман 100z или эквивалент |
|  |  | Грейферный захват | Лв-185.98 или эквивалент |
|  |  | Мультилифт (крюковой погрузчик) крюк | kromannml15s47.6 или эквивалент |
| **Тех характеристики КМУ майман мм100z** | | | |
|  |  | Материал | Высокопрочная сталь S700 |
|  |  | Грузовой момент, тм | Не менее 10,0 |
|  |  | Максимальная грузоподъемность, кг | Не более 4000 |
|  |  | Максимальный вылет стрелы, м | Не менее 7м и не более 8м |
|  |  | Грузоподъемность на максимальном вылете, т | Не менее 1,28 |
|  |  | Максимальная высота подъема, м | Не более8,00 |
|  |  | Максимальная глубина опускания, м | Не более 2,00 |
|  |  | Способ управления | Гидравлический |
|  |  | Схема складывания | Продольная (L-образная) |
|  |  | Угол поворота колонны, град. | Не более390 |
|  |  | Место управления | С земли |
|  |  | Транспортное положение опор | Вверх |
|  |  | Тип выдвижных опор | Механические |
|  |  | База опор в рабочем состоянии, мм | От 3800до 3900 |
|  |  | захват | грейферный |
|  |  | Вес манипулятора, без грейфера и ротатора, кг | Не более 2030 |
|  |  | Распределитель, марка | RM-276 или эквивалент |
|  |  | Ротатор, г\п | Не более 4000 кг |
|  |  |
| **Технические характеристики грейфера лв-185.98 (комплект с кму)** | | | |
|  |  | Материал | Высокопрочная сталь S500 |
|  |  | Толщина лопуха лепестка ,мм | Не более 5 |
|  |  | Нож лепестка ,мм | Не более 30 |
|  |  | Кол-во лепестков | Не менее 6 |
|  |  | Конструкция траверсы | Полностью защита РВД |
|  |  | Рабочее давление в г/ц | Не более 20мПа |
|  |  | Объем захвата | Не более 0,2м3 |
|  |  | Максимальная грузоподъемность | Не более 2000 кг |
|  |  | Масса грейфера ,кг | Не более350 |
|  |  | Тип ротатора | Валовый или аналог |
| Мультилифт (крюковой погрузчик) крюк kromannm15s47.6-нс | | | |
|  |  | Грузоподъемность установки, т | Не менее 15т |
|  |  | Рабочая(погрузочная) длина(L),мм | Не более5900мм |
|  |  | Высота крюка | Не менее 1570мм |
|  |  | Телескопическое движение крюка | Не менее 900мм |
|  |  | Габаритная длина используемых контейнеров | От 4000 до 5900мм |
|  |  | Угол опрокидывания,град | **Не более 49** |
|  |  | Высота захвата крюка(H),мм | **Не более 1570** |
|  |  | Система фиксации контейнера | Универсальные(внешние/внутренние)  гидравлическиезамки |
|  |  | Система управления | Пневматический пульт в кабине автомобиля, информационная консоль  действий |
|  |  | Минимальная высота туннеля контейнера(T),  мм | Не более 130 |
|  |  | Монтажнаявысота (O),мм | Не более 250 |
|  |  | Собственный вес оборудования, кг | Не более 2080 |
|  |  | Год выпуска мультилифта на шасси Камаз с КМУ | **Не ранее 2023г** |
|  |  | условия поставки автомобиля. | Автомобиль доставляется собственными силами Продавца самоходом с территории Продавца до территории Лизингополучателя. Доставка осуществляется за счет Продавца |
|  |  | Техническое состояние товара | Исправен , укомплектован и годен к эксплуатации, без механических повреждений  Продавец подтверждает что автомобиль не находится в залоге, на него не наложено обременение, арест, иные ограничения, номера узлов и агрегатов соответствуют номерам указанным в паспорте транспортного средства. |
|  |  | Срок поставки товара | Автомобиль передается представителю Лизингополучателя Продавцом не позднее 25 рабочих дней с момента заключения договора Лизинга |
|  |  | Место поставки товара | Республика Башкортостан ,г.Стерлитамак, ул.Харьковская 2Б |

-качество товара и комплектующие должны соответствовать характеристикам завода- изготовителя. Товар и комплектующие должны быть новыми, не бывшими в эксплуатации, без пробега (за исключением пробега, связанного с процессом производства и доставки автомобиля),без наработки, не иметь дефектов не быть выставочным образцом, не быть образцами с тест-драйва. До передачи товара Лизингополучателю поставщик обязан провести предпродажную подготовку товара.

- поставляемый Товар должен соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим регламентам, санитарным и фитосанитарным нормам.

Гарантийный срок поставщика/производителя на шасси должен составлять не менее 24 месяцев или пробег – не менее 100 000 км в зависимости от того, что закончится ранее, при соблюдении требований завода – изготовителя (прохождение технического обслуживания, правил эксплуатации), на навесное оборудование 12 месяцев или 1000 м/ч в зависимости от того, что закончится ранее, при соблюдении требований завода – изготовителя.

Гарантийный срок исчисляется с даты подписания сторонами акта приема-передачи товара. Условия гарантии изложены в Гарантийной книжке Производителя Товара и должны быть дополнительно указаны в Предложении на запрос предложений участника закупки.

Все расходы, связанные с ремонтом или заменой некачественного товара (или его элементов) в гарантийный период, несет поставщик.

Все расходы, связанные с обслуживанием Имущества проводятся за счет средств Лизингополучателя за исключением случаев, когда такое обслуживание подпадает под гарантийный случай.

Претензии по качеству товара могут быть предъявлены заказчиком в течение всего срока действия гарантии.

**-Передаваемая Лизингополучателю документация**

На автомобиль - электронного ПТС (паспорт транспортного средства);

комплект документов для постановки на государственный учет;

Договор купли продажи автотранспортного средства – 3 экземпляра;

акты приема передачи – 3 шт.;

руководство по эксплуатации;

сервисную книжку;

счет;

счет фактура, УПД;

товарная накладная.

**Схема ,чертеж автомобиля, фото грейфера Прилагается отдельным файлом**

**Приложение №2**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

При оценке предложений заказчиком применяется балльная система оценки заявок с учетом следующих показателей (критериев):

**Общие условия:**

Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора. Совокупная значимость критериев оценки составляет 100 (Сто) баллов.

Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке проводится в соответствии с критериями, указанными в документации.

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации, умноженных на их значимость.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности, содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в закупке которой присвоен первый номер.

Если в нескольких заявках на участие в закупочной процедуре содержатся одинаковые условия исполнения договора, одинаковая цена, заказчик вправе по своему усмотрению признать победителем участника, предложение которого поступило ранее предложений других участников закупки.

Пояснение: при отсутствии сведений, по какому-либо критерию (подкритерию) – по данному критерию (подкритерию) присваивается балл равный нулю.

**Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений:**

Для оценки заявок на участие в закупке применяется балльная методика оценки и сопоставления заявок. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

1. **Стоимостные критерии оценки заявок:**
2. **Цена договора финансовой аренды(лизинга);**
3. **Удорожание предмета лизинга за год;**
4. **Стоимость предмета лизинга**

**II. Не стоимостные критерии оценки заявок:**

1. **Срок поставки Товара**

**5**.**Предложение о предоставлении субсидии на уплату авансового платежа Лизингодателем Лизингополучателю в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета**

Сумма значимостей критериев оценки заявок, установленных в документации к запросу предложений в электронной форме, составляет 100 процентов или 100 баллов

**Порядок оценки заявок по критериям:**

1. **Стоимостные критерии оценки заявок:**

**Критерий 1**:Цена договора финансовой аренды (лизинга). Значимость критерия – 50 **баллов**

Максимальное количество баллов-50

Величина значимости показателя оценки-50%

Коэффициент значимости показателя оценки -0,5

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена договора", определяется по формуле:

Rai=Amin/Ai\*50 где:

Rai - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Amin – минимальная цена договора из предложенных цен договора, содержащихся в заявках на участие в конкурсе в электронной форме, в рублях;

Ai - предложение i-го участника конкурса в электронной форме по цене договора, в рублях.

При оценке заявок по критерию "цена договора" лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника закупки с наименьшей ценой договора.

Расчет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель участника | Количество баллов | Рейтинг заявки |
| Участник №1 |  |  |  |
| Участник№2 |  |  |  |
| Участник№3 |  |  |  |
| Участник №4 |  |  |  |

**Критерий 2**:**Удорожание предмета лизинга за год. Значимость критерия – 5 баллов**.

Максимальное количество баллов-5

Величина значимости показателя оценки-5%

Коэффициент значимости показателя оценки -0,05

Удорожание в лизинге — это соотношение реальной стоимости предмета лизинга и полной суммы, которая прописана в договоре за весь срок действия, а также с учетом различных дополнительных выплат. Общий процент удорожания рассчитывается как отношение суммы договора лизинга (платежей по лизинговому соглашению, выкупной стоимости) к цене имущества (предмета лизинга) с учетом НДС.

Для расчета рейтинга по данному критерию применяются значения среднегодового удорожания лизинга, в %.

Среднегодовое удорожание: отношение общего удорожания предмета лизинга к сроку договора лизинга.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию"удорожание предмета лизинга",определяется по формуле:

Rti =Tmin/Ti\*5, где:

Rti - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Tmin – минимальное значение среднегодового удорожания предмета лизинга из предложенных значений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе в электронной форме, в %;

Ti - предложение i-го участника конкурса в электронной форме по среднегодовому удорожанию предмета лизинга, в %.

При оценке заявок по критерию "удорожание предмета лизинга за год" лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений в электронной форме с наименьшим значением среднегодового удорожания предмета лизинга.

Расчет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель участника | Количество баллов | Рейтинг заявки |
| Участник №1 |  |  |  |
| Участник№2 |  |  |  |
| Участник№3 |  |  |  |
| Участник №4 |  |  |  |

1. **Критерий 3**: **Стоимость предмета лизинга. Значимость критерия – 5баллов**

Максимальное количество баллов-5

Величина значимости показателя оценки-5%

Коэффициент значимости показателя оценки -0,05

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию " **Стоимость предмета лизинга** ", определяется по формуле:

Rti =Tmin/Ti\*5, где:

Rti - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

Tmin – минимальное значение стоимости предмета лизинга,в рублях ;

Ti - предложение i-го участника закупки в электронной форме по стоимости предмета лизинга, в рублях.

При оценке заявок по критерию " **Стоимость предмета лизинга** " лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений в электронной форме с наименьшей стоимостью предмета лизинга.

Расчет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель участника | Количество баллов | Рейтинг заявки |
| Участник №1 |  |  |  |
| Участник№2 |  |  |  |
| Участник№3 |  |  |  |
| Участник №4 |  |  |  |

1. **Не стоимостные критерии оценки заявок:**

**Критерий 1**:**Срок поставки Товара. Значимость критерия – 10баллов.**

**Приветствуется наименьший срок поставки**

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию " Срок поставки Товара ", определяется по формуле:

Максимальное количество баллов-10

Величина значимости показателя оценки-10%

Коэффициент значимости показателя оценки -0,1

НЦБwi = КЗx100x(Кmin/Ki), где:

НЦБwi - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

КЗ – коэффициент значимости показателя ;

Кmin – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Ki - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается.

При оценке заявок по критерию "Срок поставки Товара" лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника запроса предложений в электронной форме с наименьшим сроком поставки Товара.

Расчет:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатель участника | Количество баллов | Рейтинг заявки |
| Участник №1 |  |  |  |
| Участник№2 |  |  |  |
| Участник№3 |  |  |  |
| Участник №4 |  |  |  |

**Критерий 2**:**Наличие предложения о предоставление субсидии на уплату авансового платежа.** Значимость критерии-30 баллов.

При наличии предложения о предоставление скидки (субсидии) с учетом финансовой поддержки в рамках предоставляемой субсидии лизинговым компаниям – при наличии включения Участника в реестр получателей субсидии по договорам лизинга, выданным российскими организациями в 2023 году добавляется 30 баллов.

Расчет итогового балла осуществляется путем суммирования баллов по каждому критерию. Максимальное количество баллов в сумме по всем критериям, присуждаемое участнику – 100 баллов.

На основании суммы баллов каждой заявке относительно других по мере уменьшения суммы баллов присваивается порядковый номер (производится ранжирование).

При равенстве итоговых рейтингов предпочтение отдается заявке, полученной ранее по времени.

**Итоговый рейтинг заявок на участие в запросе предложений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Наименование участника закупки** | | | |
| **Участник №1** | **Участник №2** | **Участник №3** | **Участник №4** |
| Цена договора финансовой аренды (лизинга) |  |  |  |  |
| Удорожание предмета лизинга за год |  |  |  |  |
| СТОИМОСТЬ ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА |  |  |  |  |
| Срок поставки Товара |  |  |  |  |
| Предложение о предоставление субсидии на уплату авансового платежа |  |  |  |  |
| **Итоговый рейтинг** |  |  |  |  |
| **Ранжир заявок** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Приложение №3**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

**«ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА/РАБОТЫ/УСЛУГИ, ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПКИ»**

Прилагается отдельным файлом

**Приложение №4**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

ПРОЕКТ

Договор № -\_\_\_\_\_\_

финансовой аренды (лизинга)

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 г. |

**------------------------------,** именуемое в дальнейшем **«Лизингодатель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **Лизингополучатель**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов запроса предложений в электронной форме (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. номер закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий договор финансовой аренды (лизинга), именуемый в дальнейшем **«Договор»**, о нижеследующем:

1. Арендуемое имущество
   1. В соответствии с условиями настоящего договора Лизингодатель обязуется приобрести в свою собственность согласованное Лизингополучателем имущество – **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далее по тексту – «Имущество») у определенного Лизингодателем продавца – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далее по тексту – «Продавец»), в соответствии со спецификацией (Приложение № 1 к договору) и предоставить Лизингополучателю это Имущество в финансовую аренду (далее по тексту – «лизинг»).
   2. Имущество передается Лизингодателем Лизингополучателю за плату во временное владение и пользование для предпринимательских целей.
2. Срок лизинга
   1. Имущество передается Лизингополучателю в лизинг на срок \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) месяцев со дня подписания Акта приемки-передачи Имущества в финансовую аренду (лизинг). Акт приемки-передачи Имущества является неотъемлемой частью настоящего Договора.
3. Поставка и приемка Имущества
   1. Приемка-передача Имущества в финансовую аренду (лизинг), поставляемого по настоящему Договору, производится по месту нахождения Лизингополучателя в присутствии представителей Сторон в день передачи Имущества Продавцом Лизингодателю.
   2. Приемка-передача Имущества в финансовую аренду (лизинг) оформляется в день приемки актом приемки-передачи Имущества в финансовую аренду (лизинг), который составляется в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон и один для ГАИ ГИБДД/Гостехнадзор) и подписывается представителями Сторон. При этом считается, что Имущество передано Лизингополучателю в том виде (состоянии), в котором оно находилось в момент подписания акта приемки-передачи Имущества. В момент приемки риск случайной гибели или случайной порчи Имущества переходит к Лизингополучателю.
   3. Обнаруженные при приемке Имущества дефекты отражаются в акте приемки-передачи Имущества.
   4. Возможные расходы, предусмотренные процедурой приемки-передачи Имущества, несет Лизингополучатель.
   5. Лизингополучатель вправе с уведомлением Лизингодателя предъявлять непосредственно Продавцу требования к качеству и комплектности Имущества, срокам поставки Имущества и другие требования, установленные законодательством Российской Федерации и договором поставки между Продавцом и Лизингодателем.
   6. В случае уклонения Лизингополучателя от приемки Имущества от Продавца Лизингодатель вправе получить Имущество в отсутствие Лизингополучателя, при этом составляется двусторонний Акт приемки-передачи, который подписывается Продавцом и Лизингодателем в двух подлинных экземплярах.
   7. После самостоятельной приемки Имущества от Продавца Лизингодатель обязан уведомить об этом Лизингополучателя и предложить ему принять Имущество, установив для этого разумный срок. В этом случае Лизингополучатель в отношениях с Лизингодателем не вправе предъявлять последнему никаких требований, связанных с качеством Имущества, если только не докажет, что недостатки образовались после передачи Имущества от Продавца Лизингодателю по причинам, ответственность за которые несет Лизингодатель.
   8. Если Лизингополучатель не принял Имущество в установленный Лизингодателем срок, Договор считается расторгнутым по истечении срока для приемки Имущества. При этом Лизингодатель вправе распорядиться Имуществом по своему усмотрению; Лизингополучатель обязан уплатить Лизингодателю штраф за нарушение условий Договора в размере аванса, установленного в соответствии с Графиком лизинговых платежей; кроме того, Лизингополучатель обязан возместить Лизингодателю понесенные им убытки в полной сумме сверх штрафа, установленного настоящим пунктом Договора.
4. Дефекты Имущества
   1. Исключается любая ответственность Лизингодателя в отношении качества Имущества, его пригодности для тех целей, для которых оно берется в лизинг в рамках настоящего договора. Лизингодатель не несет никакой ответственности за потери, ущерб или повреждение Имущества, возникшие в процессе эксплуатации. Лизингодатель не отвечает по претензиям, выдвинутым против Лизингополучателя третьей стороной за потери, ущерб или повреждения.
   2. Продавец не может рассматриваться как агент Лизингодателя. Лизингодателю не может приписываться ответственность ни при каких условиях, связанных с гарантиями и протестами, сделанными Продавцом.
5. Права и обязанности сторон
   1. *Лизингополучатель имеет право:*
      1. Владеть и пользоваться Имуществом в течение всего срока лизинга с момента подписания акта приемки-передачи в соответствии с условиями настоящего договора, совершать в его отношении любые действия, не противоречащие законодательству и условиям настоящего договора, за исключением использования его в качестве предмета залога и обременения другими способами, продажи и отчуждения в любой форме.
      2. С письменного согласия Лизингодателя:

- сдавать Имущество в сублизинг или предоставлять в безвозмездное пользование (при этом ответственность за сохранность, а также за своевременную уплату лизинговых платежей сохраняется за Лизингополучателем);

- производить изменения в комплектацию Имущества, не ухудшающие его качественные и эксплуатационные характеристики. Произведенные Лизингополучателем отделимые улучшения Имущества являются его собственностью.

* + 1. Досрочно выкупить Имущество в собственность, уведомив Лизингодателя за 30 дней до предполагаемой даты выкупа.
  1. *Лизингополучатель обязан:*
     1. Принять Имущество в порядке, срок и в месте, которые установлены в договоре, и подписать акт приемки-передачи в течение дня приемки Имущества.
     2. Своевременно и полно:

- вносить лизинговые платежи за пользование Имуществом;

- нести все другие расходы по содержанию, обслуживанию, хранению и использованию Имущества.

* + 1. Использовать Имущество для осуществления предпринимательской деятельности.
    2. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет его текущий и капитальный ремонт, периодическое техническое обслуживание с внесением записи в сервисную книжку, а также обеспечивать проведение государственного технического осмотра с установленной регистрирующими органами периодичностью в течение всего срока лизинга с предоставлением талона ГТО Лизингодателю, соблюдать соответствующие стандарты, технические условия, правила технической эксплуатации и инструкции предприятия - изготовителя, за свой счет оплачивать все виды работ по обслуживанию Имущества, его допуску к эксплуатации и техническому осмотру, приобретать запасные и комплектующие части.
    3. Доверять управление Имуществом только штатным сотрудникам Лизингополучателя, имеющим необходимую квалификацию, допуск и доверенность на управление Имуществом, а также прошедшим инструктаж по технике безопасности, охране труда, противопожарным требованиям, с учетом условий и требований страхового договора/полиса.
    4. Нести ответственность за любой ущерб или повреждения, причиненные людям, имуществу или окружающей среде в процессе использования, хранения, владения и/или содержания Имущества, возмещать за свой счет такой ущерб в части, не покрытой страховкой или полностью, если данный риск не был застрахован.
    5. В случае гибели, утраты, кражи, порчи или повреждения Имущества немедленно заявить об этом Лизингодателю и страховой компании.
    6. С момента подписания акта приемки-передачи Имущества принять на себя ответственность за сохранность Имущества, принимать необходимые меры по предотвращению его гибели или утраты.
    7. По просьбе Лизингодателя (а если Имущество было заложено - то и залогодержателя) информировать последнего о состоянии Имущества. Лизингополучатель предоставляет право представителям Лизингодателя, залогодержателя или указанному им третьему лицу (сюрвейеру), в любое разумное время посетить здание и/или территории, где содержится Имущество с целью его проверки и осмотра, не нарушая технологического режима работы Имущества.
  1. *Лизингодатель имеет право:*
     1. Проверять целевое использование Имущества, а также его наличие, состояние и условия эксплуатации.
     2. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии с условиями п.9.4. настоящего договора.
     3. Использовать Имущество в качестве залога, в пределах срока договора лизинга.
     4. Лизингодатель имеет право в течение всего срока действия Договора получать информацию о деятельности и финансовом состоянии Лизингополучателя, для чего Лизингополучатель передает Лизингодателю:

- копии бухгалтерских балансов (с расшифровками всех строк) за каждый квартал и год, в котором действовал Договор, со всеми предусмотренными законодательством приложениями (не позднее десяти календарных дней после их утверждения);

- копии изменений к учредительным документам (немедленно после внесения изменений);

- копии справок из ИФНС РФ о наличии расчетных счетов (предоставляется по запросу);

- копии справок из всех обслуживающих банков с указанием оборотов по расчетным, валютным счетам, а также показывающие наличие/отсутствие ссудной задолженности и картотеки № 2 (предоставляется по запросу);

* 1. *Лизингодатель обязуется:*
     1. Приобрести в свою собственность выбранное Лизингополучателем Имущество у определенного Лизингополучателем Продавца и обеспечить его передачу во владение и пользование Лизингополучателю на условиях настоящего договора в состоянии, соответствующем его назначению.
     2. Поставить в известность Продавца о том, что Имущество приобретается для последующей передачи его в лизинг Лизингополучателю.

1. Право собственности и право использования Имущества
   1. Исключительное право собственности на Имущество, передаваемое в лизинг по настоящему договору, принадлежит Лизингодателю до момента его выкупа Лизингополучателем. Место нахождения Имущества в течение всего срока действия настоящего договора определяется местом его эксплуатации по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Изменение места нахождения Имущества допускается по письменному согласованию с Лизингодателем.
   2. Лизингодатель имеет право наносить на Имущество как скрытую, так и легко различимую, и видимую не вооруженным глазом маркировку (далее – «Маркировка»), информирующую третьих лиц о том, что право собственности на Имущество принадлежит Лизингодателю. Также Лизингодатель вправе установить на Имущество, маркировочные технические средства (далее технические средства), не препятствующие исполнению и эксплуатации Имущества, позволяющие обеспечить контроль за фактическим местом нахождения Имущества. Место и способ нанесения Маркировки, установки технических средств определяется Лизингодателем самостоятельно. Лизингополучатель не имеет права переклеивать, удалять, вносить изменения либо каким-либо образом повреждать Маркировку, технических средств в течение всего срока лизинга Имущества без предварительного письменного согласия Лизингодателя. При случайном повреждении/уничтожении Маркировки, технических средств, Лизингополучатель обязуется в течение двух рабочих дней письменно уведомить Лизингодателя о таком повреждении/уничтожении Маркировки, технических средств с указанием причины повреждения/уничтожения, а также оказать Лизингодателю содействие в повторном нанесении Маркировки, установки технических средств на Имущество в срок, устанавливаемый Лизингодателем.
   3. Лизингополучатель обязуется не производить никаких конструктивных изменений (модификаций) Имущества без письменного согласования с Лизингодателем.
   4. Лизингополучателю по настоящему договору передаются исключительные права владения и пользования Имуществом с соблюдением условий настоящего договора. Лизингополучатель использует по своему усмотрению Имущество для деятельности, не запрещенной законом.
   5. Имущество в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня подписания акта приема-передачи временно регистрируется в органе ГАИ ГИБДД/Гостехнадзор Лизингополучателем по месту его нахождения на имя Лизингополучателя. ПТС/ПСМ на время лизинга остается на хранении у Лизингодателя, а Лизингополучателю передается его копия.

Расходы, связанные с регистрацией Имущества в органе ГАИ ГИБДД/Гостехнадзор, относятся на счет Лизингополучателя.

* 1. По окончании срока лизинга, установленного пунктом 2.1 настоящего Договора, при условии уплаты Лизингополучателем Лизингодателю всех лизинговых платежей, неустойки, а также иных денежных обязательств, предусмотренных настоящим договором (включая выкупную цену), Имущество переходит в собственность Лизингополучателя. Переход права собственности оформляется договором купли-продажи и актом приемки-передачи. Расходы, возникающие в связи с передачей права собственности на Имущество, несет Лизингополучатель.

Стороны пришли к соглашению, что выкупная цена Имущества составляет \_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_ рублей), в том числе НДС 20% – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Выкупная цена Имущества в размер лизинговых платежей не входит и уплачивается по договору купли-продажи.

1. Страхование Имущества. Утрата или повреждение Имущества.
   1. Лизингополучатель обязан за свой счет страховать Имущество в страховой компании, указанной Лизингодателем, в пользу Лизингодателя в течение всего срока действия настоящего договора, начиная с момента передачи Имущества Лизингополучателю, от рисков: «Ущерб», а также утраты (уничтожения, хищения) и повреждения по любым причинам. Страховка оформляется до подписания акта приемки-передачи Имущества.
   2. Страховая сумма в отношении застрахованного Имущества на первый год страхования должна соответствовать его стоимости, определенной в спецификации (Приложение № 1 к Договору).

Страховая сумма в отношении застрахованного Имущества на последующие периоды страхования указывается Лизингодателем дополнительно и не может быть менее балансовой (остаточной) стоимости Имущества, увеличенной на сумму НДС.

* 1. Действия Лизингополучателя не должны приводить к нарушениям страховых обязательств, предусмотренных в данной статье и в договоре страхования, он обязан соблюдать условия договора страхования. Лизингополучатель несет полную имущественную ответственность в отношении Лизингодателя за ущерб, возникший в результате несоблюдения Лизингополучателем условий страхования (в размере этого ущерба).
  2. Лизингополучатель обязуется незамедлительно уведомлять Лизингодателя о страховых случаях. Кроме того, Лизингополучатель обязуется незамедлительно принять все возможные меры по предотвращению и/или уменьшению дальнейшего ущерба, а также совершать все законные действия, требуемые для того, чтобы страховщик выплатил страховое возмещение, включая подачу соответствующих заявлений в компетентные органы и получение от них необходимых документов.
  3. Невозможность восстановления всех убытков средствами, полученными по договору страхования, заключенным в соответствии с данной статьей, не освобождает Лизингополучателя от обязательств, взятых на себя в рамках настоящего Договора. В случае если суммы страхового возмещения по каким-то обстоятельствам оказалось недостаточно для покрытия всех убытков по страховому случаю, они возмещаются Лизингополучателем.
  4. В случае если страховщик откажется от выплаты страхового возмещения в пользу Лизингодателя, Лизингополучатель несет полную ответственность по возмещению вреда перед Лизингодателем, а последний передает Лизингополучателю свои права по отношению к страховщику.
  5. В случае утраты (уничтожения, хищения) Имущества Лизингополучатель обязан возместить Лизингодателю причиненные этим убытки. Размер убытков признается равным сумме лизинговых платежей по Договору, подлежащих уплате Лизингополучателем, а также сумме не зачтенного аванса Лизингополучателя. Лизингополучатель обязан уплачивать платежи в возмещение убытков в размере, равном сумме лизинговых платежей, в сроки, установленные Графиком лизинговых платежей (приложение № 2 к настоящему Договору). Настоящий Договор считается прекращенным после полного возмещения Лизингополучателем причиненных утратой Имущества убытков.
  6. Если Лизингодателем получено страховое возмещение в связи с утратой Имущества, сумма платежей, подлежащих уплате Лизингополучателем в возмещение убытков, уменьшается на сумму выплаченного страхового возмещения. Лизингополучатель уплачивает первые по времени, исходя из установленных Графиком лизинговых платежей сроков, платежи в возмещение убытков до полного погашения разницы между суммой, подлежащей уплате в соответствии с настоящим Договором, и суммой страхового возмещения.
  7. В случае повреждения Имущества Лизингополучатель обязан за свой счет отремонтировать (восстановить) Имущество до состояния, аналогичного тому, в котором Имущество находилось непосредственно перед повреждением.
  8. Если Лизингодателем получено страховое возмещение в связи с повреждением Имущества, Лизингодатель обязан перечислить полученную сумму Лизингополучателю в качестве компенсации расходов последнего по ремонту (восстановлению) Имущества. По соглашению Сторон страховое возмещение, подлежащее выплате страховщиком, может быть получено непосредственно Лизингополучателем.
  9. Если Лизингополучатель не страхует Имущество в соответствии с пунктами 7.1-7.2 Договора, Лизингодатель вправе (но не обязан) обеспечить такое страхование за счет собственных средств. В таком случае Лизингодатель выставляет Лизингополучателю счет на компенсацию произведенных затрат, увеличив их на сумму НДС, плюс 20% от этой суммы в качестве неустойки. Данный счет должен быть оплачен Лизингополучателем в течение 2 (двух) банковских дней с момента его получения.
  10. Лизингополучатель обязан представлять Лизингодателю оригиналы документов, подтверждающих заключение договора (договоров) страхования Имущества, а также копии документов, подтверждающих уплату страховой премии, в течение трех рабочих дней с момента подписания и уплаты.

1. Лизинговые и иные платежи. Расчеты по договору
   1. Лизингополучатель за предоставленное ему право владения и пользования Имуществом, переданным ему в соответствии с настоящим договором, обязуется выплатить Лизингодателю аванс и лизинговые платежи в сумме и не позднее сроков, указанных в Графике лизинговых платежей (Приложение № 2 к Договору).
   2. В лизинговые платежи включаются:
      1. Возмещение инвестиционных затрат Лизингодателя, связанных с приобретением Имущества и его передачей Лизингополучателю, в том числе:

а) стоимость Имущества;

б) иные согласованные обеими Сторонами расходы, без осуществления которых невозможно нормальное использование Имущества.

в) расходы на оказание возникающих в ходе реализации настоящего Договора согласованных обеими сторонами дополнительных услуг;

г) расходы на выплату процентов за пользование привлеченными средствами;

* + 1. Вознаграждение Лизингодателя.
  1. При изменении суммы инвестиционных затрат, перечисленных в п/п «а», «б», «в» п. 8.2.1 настоящего Договора, Лизингодатель имеет право произвести перерасчет лизинговых платежей. Соответствующие изменения в настоящем Договоре утверждаются уполномоченными представителями Сторон в трехдневный срок с момента извещения Лизингополучателя путем подписания дополнительного соглашения к договору финансовой аренды (лизинга).
  2. Задержка передачи Продавцом Имущества против сроков, согласованных в договоре поставки Имущества, и, соответственно, задержка передачи Имущества во владение и пользование Лизингополучателю, не освобождает Лизингополучателя от обязанности уплачивать лизинговые платежи в размере и в сроки, установленные Договором. Все лизинговые платежи, уплаченные Лизингополучателем в соответствии с Графиком лизинговых платежей до месяца, следующего за месяцем передачи Имущества во владение и пользование Лизингополучателю, являются авансовыми. В указанном случае, в связи с изменением сроков и порядка уплаты лизинговых платежей, подлежит пересмотру График лизинговых платежей. Соответствующие изменения в настоящем Договоре утверждаются уполномоченными представителями Сторон не позднее даты подписания Акта приемки-передачи Имущества в финансовую аренду (лизинг).
  3. Обязательства Лизингополучателя по уплате лизинговых платежей считаются исполненными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Лизингодателя.
  4. Лизингодатель и Лизингополучатель признают, что стоимость услуг Лизингодателя по предоставлению в лизинг Имущества, ежемесячно оказываемых Лизингополучателю по настоящему Договору (далее – «Стоимость ежемесячных услуг»), определяется в соответствии с Графиком лизинговых платежей.
  5. При превышении суммы фактически перечисленного Лизингополучателем лизингового платежа над стоимостью ежемесячных услуг Лизингодателя, определяемой в соответствии с Графиком лизинговых платежей, сумма указанного превышения определяется как аванс и засчитывается в счет последующей уплаты лизинговых платежей в порядке очередности.
  6. Общая сумма лизинговых платежей подлежат соответствующему пересмотру, но не чаще чем один раз в три месяца, в случаях:
* изменения размера (или установления новых) государственных налогов, отчислений, пошлин, сборов, положенных в основу расчета лизинговых платежей;
* изменения суммы инвестиционных затрат, связанных с приобретением Имущества, указанных в п/п. «г» п. 8.2.1 Договора;
* при наступлении форс-мажорных обстоятельств, указанных в пункте 12.1 Договора.

В указанных случаях Лизингодатель имеет право в одностороннем порядке произвести соответствующий пересчет лизинговых платежей с уведомлением об этом Лизингополучателя без оформления этого изменения дополнительным соглашением. Указанное изменение вступает в силу с момента получения Лизингополучателем уведомления, если в уведомлении не указана более поздняя дата вступления изменения в силу.

* 1. Ограниченная возможность или невозможность эксплуатации Имущества Лизингополучателем вследствие его полного или частичного уничтожения, повреждения, хищения, угона, наступления обстоятельств форс-мажора, технической неисправности Имущества, экономической нецелесообразности его эксплуатации или ограничений юридического характера не освобождают Лизингополучателя от обязанности по выплате всех платежей, предусмотренных настоящим договором (в т.ч. выкупной цены).
  2. В случае наличия у Лизингополучателя нескольких заключенных договоров с Лизингодателем, денежные средства, вносимые Лизингополучателем, могут быть направлены Лизингодателем на погашение задолженности по любому из договоров, заключенных между Лизингополучателем и Лизингодателем с последующим информированием Лизингополучателя посредством факсимильной или почтовой связи.

1. Срок действия и порядок прекращения договора
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента полного надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств. При этом датой заключения (подписания) будет считаться более поздняя дата подписания, указанная стороной в разделе 15 настоящего договора.
   2. Действие договора прекращается в случае его расторжения.
   3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон.
   4. Лизингодатель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора без возмещения Лизингополучателю каких-либо убытков, вызванных данным отказом в следующих случаях, которые считаются бесспорным и очевидным нарушением Лизингополучателем обязательств по настоящему договору:
      1. если договор купли-продажи Имущества не вступил в силу или был аннулирован по любой причине до передачи Имущества Лизингополучателю;
      2. если Лизингополучатель в течение 15 (пятнадцати) или более календарных дней не выполняет своих обязательств по осуществлению всех платежей, предусмотренных настоящим договором;
      3. если Лизингополучатель допускает использование Имущества с нарушением условий настоящего договора;
      4. при отсутствии договора страхования Имущества или в случае невнесения или несвоевременного внесения Лизингополучателем суммы страховой премии (страховых взносов) согласно заключенному договору страхования Имущества.
      5. при отказе Лизингополучателя от подписания изменений в Договор в соответствии с пунктом 8.3 Договора.
      6. при отказе Лизингополучателя от оплаты второй части первоначального аванса, предусмотренного графиком лизинговых платежей.
      7. в отношении Лизингополучателя, Поручителя возбуждено дело о признании его несостоятельным (банкротом) или введена соответствующая процедура банкротства, либо возбуждено дело о его ликвидации, либо инициирована процедура ликвидации, а также в случае приостановления или прекращения деятельности Лизингополучателя.
      8. Лизингополучатель лишен либо ограничен в праве заниматься деятельностью, подлежащей обязательному лицензированию, если эта деятельность связана с использованием Имущества.
   5. При расторжении договора по причинам, указанным в пунктах 9.4.2 - 9.4.8, Лизингополучатель обязан:
      1. Возвратить Имущество Лизингодателю не позднее 7 (семи) календарных дней с момента расторжения Договора, предварительно сняв его с учета в органе ГАИ ГИБДД. Имущество должно быть возвращено в том состоянии, в котором оно было передано Лизингополучателю, с учетом нормального износа. Имущество должно быть возвращено в месте, указанном Лизингодателем. Доставка Имущества к месту возврата осуществляется силами и средствами Лизингополучателя.

В случае задержки возврата Имущества в установленные Лизингодателем сроки, уполномоченные представители Лизингодателя вправе входить на территорию (в помещение), где находится Имущество, для осуществления своего права изъятия Имущества. В таком случае изъятие оформляется Лизингодателем односторонним Актом изъятия имущества.

* + 1. Не позднее 5 (пяти) банковских дней с момента расторжения Договора уплатить Лизингодателю образовавшуюся до момента расторжения Договора задолженность по лизинговым платежам, а также возможную неустойку за просрочку уплаты лизинговых платежей.
    2. Уплатить Лизингодателю стоимость непроизведенного им и входящего в его обязанности ремонта Имущества.
  1. При одностороннем отказе от исполнения договора по причинам, указанным в пунктах 9.4.2 - 9.4.8 настоящего договора, договор считается расторгнутым со дня направления Лизингодателем Лизингополучателю заказного письма с уведомлением об отказе от исполнения Договора.
  2. Лизингодатель вправе по своему собственному усмотрению вместо применения последствий расторжения договора, предусмотренных пунктом 9.5, потребовать от Лизингополучателя в установленный в требовании срок внести в полном объеме неуплаченные лизинговые платежи. При выполнении указанного требования Имущество переходит в собственность Лизингополучателя в соответствии со статьей 10 настоящего договора.
  3. Окончание срока действия настоящего договора, в том числе в случае одностороннего отказа Лизингодателя от исполнения договора в соответствии с п. 9.4. настоящего Договора, не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при выполнении его условий.

1. Завершение лизинговой сделки
   1. По истечении срока договора при условии уплаты Лизингополучателем Лизингодателю всех предусмотренных договором платежей сделка считается завершенной.
   2. Выкуп Имущества Лизингополучателем (переход права собственности на Имущество) оформляется договором купли-продажи и актом о приеме-передаче основных средств.
   3. Имущество при его выкупе принимается Лизингополучателем в том техническом состоянии, в котором оно будет находиться, без каких-либо гарантий со стороны Лизингодателя.
   4. Договор может быть прекращен до истечения срока, указанного в п. 2.1. настоящего договора при досрочном выкупе Имущества Лизингополучателем.
2. Ответственность Сторон
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим договором.
   2. В случае просрочки установленных настоящим договором платежей или неполной оплаты установленной графиком платежей суммы Лизингополучатель в случае предъявления ему требования уплачивает Лизингодателю пени в размере 0,15 % от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки, включая день погашения задолженности. Лизингополучатель платит пени в течение трех банковских дней с момента получения требования об уплате пени. В случае направления указанного требования по почте заказным письмом, оно считается полученным по истечении шести дней с даты направления заказного письма.

Перечисление суммы пени должно быть произведено либо отдельным платежным поручением, либо выделено отдельной строкой в тексте платежного поручения.

Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения всех денежных обязательств, полностью погашает, прежде всего, сумму образовавшейся неустойки, а в оставшейся части – основную сумму долга.

* 1. Любые убытки, которые понесет Лизингодатель вследствие разрушения или потери, кражи (угона), преждевременного износа, порчи и повреждения Имущества, или нанесения ущерба людям, имуществу или окружающей среде в процессе их использования в полном объеме возмещает Лизингополучатель в части, не покрытой или не полностью покрытой страховкой (а если данный риск не был застрахован по любой причине – в полном объеме).
  2. Уплата пени и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему договору.
  3. В случае одностороннего отказа Лизингодателя от исполнения Договора по причинам, указанным в пунктах 9.4.2-9.4.5, 9.4.7, 9.4.8 Договора, Лизингополучатель уплачивает Лизингодателю штраф за нарушение условий Договора в размере не зачтенного аванса Лизингополучателя, определяемого в соответствии с Графиком лизинговых платежей.
  4. В случае несвоевременного возврата Имущества при предъявления Лизингодателем требования о возврате Имущества в соответствии с п. 9.5.1. настоящего договора, Лизингополучатель уплачивает штраф в размере 0,15 % от первоначальной стоимости Имущества, указанной в Приложении № 1 к настоящему договору, за каждый день просрочки до полного возврата имущества Лизингодателю.
  5. Стороны договорились, что к их отношениям по настоящему договору положения ст. 317.1 ГК РФ не применяются.

1. Форс-мажор
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение, пожар, землетрясение, оседание почвы и другие стихийные бедствия; война или военные действия, эмбарго, блокады, моратории, забастовки, а также запретительные постановления властей, иные правительственные постановления или распоряжения государственных, или муниципальных органов. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на исполнение обязательства в срок, установленный в настоящем договоре, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства и его последствий.
   2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств в связи с наступлением вышеуказанных обстоятельств, обязана в срок не позднее трех календарных дней с даты их наступления в письменной форме уведомить другую Сторону о вышеуказанных обстоятельствах и предполагаемых сроках их действия или прекращения. Не уведомление в срок о наступлении или прекращении форс-мажорных обстоятельств лишает Стороны права ссылаться на них в дальнейшем. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены соответствующим компетентным органом.
   3. Подтверждение возникших форс-мажорных обстоятельств и их сроков должно быть осуществлено Торгово-промышленной палатой РФ.
   4. Сторона, которая не может из-за обстоятельств непреодолимой силы выполнить обязательства по настоящему договору, приложит с учетом положений договора все усилия к тому, чтобы в месячный срок компенсировать последствия невыполнения своих обязательств.
2. Порядок разрешения споров
   1. В случае возникновения разногласий, связанных с исполнением условий настоящего договора, Стороны должны принять все возможные меры к их скорейшему разрешению путем согласований и переговоров.

Претензионный порядок досудебного разрешения спора обязателен. Срок рассмотрения претензии до 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения. К претензии, сторона ее заявившая, должна приложить документы или их надлежащим образом заверенные копии, подтверждающие обоснованность требований. Претензия считается направленной и полученной надлежащим образом, если была направлена по адресам сторон, указанным в настоящем договоре. При этом дата получения определяется по дате почтового штемпеля почтового отделения адресата.

* 1. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в суде общей юрисдикции по месту регистрации Лизингодателя (по искам, подлежащим рассмотрению в судах общей юрисдикции), в Арбитражном суде Челябинской области (по искам, подлежащим рассмотрению в арбитражных судах).

1. Общие положения
   1. Настоящий договор содержит и оговаривает все условия, которых должны придерживаться Стороны. После вступления договора в действие все предшествующие договоренности и взятые обязательства, обсуждения и переписка по выработке условий настоящего договора, если таковые имелись, и, если на них отсутствует ссылка в договоре, теряют силу и заменяются текстом настоящего договора.
   2. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, которые не вытекают из договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнения к договору. Все приложения, изменения и/или дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой составной частью, в случае, если они письменно оформлены и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
   3. Лизингополучатель обязан незамедлительно в письменной форме сообщать Лизингодателю о своей реорганизации, изменениях банковских реквизитов, состава учредителей (участников), исполнительного органа, а также о любых изменениях своего местонахождения. Заявления Лизингодателя правомерны, даже если они направлены по последнему адресу, предоставленному Лизингополучателем.
   4. Лизингополучатель не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, без предварительного письменного согласия Лизингодателя. Лизингодатель вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, без предварительного письменного согласия Лизингополучателя, но с его предварительным письменным уведомлением.

14.5. Настоящий договор во всех случаях регулируется и истолковывается в соответствии с законами РФ, составлен и подписан в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр - для Лизингодателя, другой экземпляр - для Лизингополучателя, третий экземпляр - для органа ГИБДД/Гостехнадзор.

* 1. Стороны пришли к соглашению о возможности применения в рамках настоящего договора Системы электронного документооборота (далее − ЭДО) с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи (далее УКЭП) и передаче документов и информации через Оператора электронного документооборота (далее Оператор ЭДО), соответствующего требованиям, установленным законодательством и иными нормативными актами.

Стороны договорились об использовании Системы электронного документооборота (далее − ЭДО) с целью направления и получения документов в рамках настоящего договора, а именно:

* договора лизинга;
* дополнительных соглашений к вышеназванному договору лизинга;
* деловой корреспонденции;
* счет-фактур;
* товарных накладных;
* актов сверок взаимных расчетов;
* иных документов, необходимых для надлежащего исполнения Сторонами обязательств по договору (договорам) лизинга.
  + 1. Стороны признают, что электронные документы, подписанные УКЭП, равнозначны документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью.
    2. Стороны признают, что получение электронного документа в Системе ЭДО, подписанного усиленной квалифицированной ЭП, является достаточным условием для принятия его к исполнению.
    3. Лизингодатель вправе вместо электронных документов производить отправку документов Лизингополучателю на бумажном носителе.
    4. В случае необходимости представления документов третьим лицам на бумажном носителе, Сторона договора самостоятельно и за свой счет изготавливает и предоставляет третьим лицам соответствующие документы на бумажном носителе.
    5. Датой подписания электронного документа является дата формирования электронной подписи на документе, которая фиксируется электронной системой Оператора ЭДО и имеет юридическое значение для подтверждения действительности сертификата ключа проверки электронной подписи на момент подписания документа.
    6. Риск неправомерного подписания электронного документа усиленной квалифицированной ЭП несет Сторона, уполномоченный представитель которой является владельцем сертификата ключа подписи.
    7. Стороны обязуются незамедлительно информировать Удостоверяющий центр о факте компрометации ключа усиленной квалифицированной ЭП, владельцем которого является уполномоченный представитель Стороны, и прекратить его использование.
    8. Лизингополучатель обязан рассмотреть и подписать усиленной квалифицированной ЭП электронные документы либо представить мотивированные возражения на них в течение 5 (пяти) календарных дней с момента их получения. Если электронные документы не будут подписаны в установленный срок и не представлены мотивированные возражения на них, то электронные документы считаются принятыми и согласованными Лизингополучателем в полном объеме.

В случае обоснованного отказа (частичного отказа) Стороны от принятия и подписания усиленной квалифицированной ЭП электронного документа другая Сторона обязана устранить замечания и направить электронный документ повторно и/или направить документ с учетом принятых замечаний в адрес Стороны на бумажном носителе.

* 1. В отношениях, не урегулированных или частично урегулированных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
  2. Настоящий Договор, а также любое уведомление или иное сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должны быть совершены в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно удостоверено подписью уполномоченного лица и доставлено адресату курьером, по электронной почте, заказным письмом, телеграммой или телефаксом по адресу (номеру факса), указанному в Договоре.
  3. Документы, передаваемые посредством факсимильной связи, а также сканированные копии документов, переданные по электронной почте, имеют полную юридическую силу до момента подтверждения оригиналами документов на бумажном носителе. Полученный посредством факсимильного сообщения и (или) на E-mail (электронную почту) документ признается достоверно исходящим от стороны-отправителя, если такой документ содержит правильные отметки факсимильного аппарата стороны-получателя о реквизитах и (и/или) телефонах стороны-отправителя либо адреса электронной почты, а также разборчивые подпись полномочного лица стороны-отправителя и оттиск печати стороны-отправителя. Стороны производят обмен оригиналами документов в течение 10 (десяти) календарных дней с момента их подписания.
  4. В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» Лизингодатель предоставляет информацию о Лизингополучателе, определенную статьей 4 указанного закона, в бюро кредитных историй без получения согласия на ее предоставление.
  5. Лизингополучатель подтверждает, что предоставленные им в целях заключения настоящего договора согласия на обработку персональных данных получены на законном основании с соблюдением положений законодательства о персональных данных.
  6. Приложения к договору являются его неотъемлемой частью, без них договор считается не имеющим юридической силы. Это:

Приложение №1 - Спецификация на Имущество на 1 стр.;

Приложение №2 – График лизинговых платежей на 1 стр;

Приложение №3 – Заявка на предоставление услуг финансовой аренды 1 стр.;

1. Юридические адреса и реквизиты сторон
   1. В случае изменения юридического адреса и обслуживающего банка стороны обязаны в пятидневный срок уведомлять об этом друг друга.

|  |  |
| --- | --- |
| **Лизингодатель:** *Наименование* | **Лизингополучатель:** *Наименование Лизингополучателя* |
| Юр. адрес:  Факт. адрес:  Тел.  E-mail:  ИНН/КПП:  ОГРН  Банк:  Расчетный счет:  БИК:  Кор. счет: | Юр. адрес:  Факт. адрес:  Тел.  E-mail:  ИНН/КПП:  ОГРН:  Банк:  Расчетный счет:  БИК:  Кор. счет: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./  Дата подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фамилия И.О./  Дата подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору финансовой аренды (лизинга)

№ \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

1. Предварительный срок передачи Имущества Лизингополучателю – **в течение** **\_ (\_\_\_\_\_\_) рабочих дней** с момента получения Лизингодателем от Лизингополучателя первоначального аванса.
2. Поставщик Имущества – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. Спецификация Имущества:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет договора** | **Спецификация** | **Кол-во (шт.)** | **Цена за ед. (рублей)** | **Стоимость, (рублей)** |
| 1 | ***Наименование Имущества*** | Идентификационный номер:  Наименование транспортного средства, определяемое его назначением:  Марка:  Коммерческое наименование:  Номер двигателя:  Номер шасси (рамы):  Номер кузова (кабины, прицепа):  Цвет кузова (кабины, прицепа):  Год изготовления:  Двигатель внутреннего сгорания (марка, тип):  Модификация:  Изготовитель:  Адрес изготовителя:  Выписка из ЭПТС:  Дата оформления выписки: | 1 (Один) |  |  |
|  |  |  |  | **ИТОГО:** |  |
|  |  |  | **в том числе НДС 20%:** | |  |

|  |
| --- |
| **Комплектация с Лизингополучателем согласована, возражений и дополнений нет.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лизингодатель** | **Лизингополучатель** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Наименование Лизингополучателя*** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О../  Дата подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фамилия И.О../  Дата подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к договору финансовой аренды (лизинга)

№ \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.

**График лизинговых платежей**

1. Общая сумма лизинговых платежей по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кроме того НДС 20% - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, всего - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2. Сумма аванса по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей 00 копеек). и уплачивается Лизингополучателем в течение **\_\_\_\_\_\_\_банковских дней** с момента подписания настоящего договора.

Зачет суммы аванса производится в счет уплаты лизинговых платежей в соответствии с Графиком лизинговых платежей.

3. График (сроки уплаты) лизинговых платежей (в рублях):

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата уплаты, не позднее** | **Лизинговый платеж без НДС** | **НДС 20%** | **Лизинговый платеж с НДС 20%** | **в том числе к уплате** | **в том числе зачет аванса** | **Аванс** | **Итого к уплате** |
| Аванс | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 33 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 34 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 35 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 36 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Итого** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Лизингодатель** | **Лизингополучатель** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | ***Наименование Лизингополучателя*** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О../  Дата подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Фамилия И.О../  Дата подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 3

к договору финансовой аренды (лизинга)

№ \_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_202 г.

**ЗАЯВКА**

**на предоставление услуг финансовой аренды (лизинга)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит предоставить услугу финансовой аренды (лизинга) по следующим параметрам:

1. Наименование имущества (Предмета лизинга): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Стоимость имущества (Предмета лизинга): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб..

3. Срок лизинга: \_\_ месяцев.

4. Поставщик имущества (Предмета лизинга): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность Лизингополучателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О. /

М.П.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |
| --- |
| **Приложение № 4**  **к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на оказание услуг**  **финансовой аренды (лизинга) от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.** |

# АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ

**в финансовую аренду (лизинг) имущества по договору**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ финансовой аренды (лизинга) от \_\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.** |

**Лизингодатель** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Лизингополучатель** – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Перечень передаваемого Лизингополучателю имущества в финансовую аренду (лизинг):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование имущества*** | **Количество шт.** |
| 1. | **Наименование имущества**  Идентификационный номер:  Марка:  Коммерческое наименование:  Номер двигателя:  Номер шасси (рамы):  Номер кузова (кабины, прицепа):  Цвет кузова (кабины, прицепа):  Год изготовления:  Двигатель внутреннего сгорания (марка, тип):  Модификация:  Изготовитель:  Адрес изготовителя:  Выписка из ЭПТС:  Дата оформления электронного паспорта: | 1 (Один) |

Настоящим удостоверяем документально установленное соответствие качества и комплектности принимаемого имущества условиям, предусмотренным Договором финансовой аренды (лизинга) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_г*.* и Договором купли-продажи/поставки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_г. с **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и отсутствие у Лизингополучателя каких-либо претензий.

Замечания (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень передаваемых Лизингополучателю документов:

1. Инструкция (Руководство) по эксплуатации на каждую единицу Имущества;
2. Гарантийный талон на каждую единицу Имущества;
3. Копия сертификата (декларации) качества (соответствия) на каждую единицу Имущества;
4. Выписка из электронного ПТС на каждую единицу Имущества;
5. Комплект ключей – 1 шт. на каждый предмет Имущества;
6. Прочие документы.

Место сдачи-приемки имущества – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Лизингодатель Лизингополучатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**Приложение №5**

к документации об открытом

запросе предложений в электронном виде

*ОБРАЗЦЫ ФОРМ*

**1. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ**

***Выполняется на фирменном бланке участника закупки***

*Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ год*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договора на оказание услуг финансовой аренды (лизинга)**

1. Изучив документацию на право заключения договора на оказание услуг финансовой аренды (лизинга)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации - Участника размещения заказа)*

*в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование должности руководителя и его Ф. И О.)*

сообщает о согласии участвовать в запросе предложений в электронной форме на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны оказать услуги, предусмотренные Техническим заданием и Проектом Договора в документации в полном объеме, в установленные сроки и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Условия исполнения договора, являющиеся критерием оценки заявок** | **Данные участника размещения заказа** |
| 1. | Цена договора, руб. с НДС | *указать цену договора с отражением размера НДС* **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_ рубля) 00 копеек (Цифрами и прописью) в том числе НДС **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_ рубля) 00 копеек (Цифрами и прописью). |
| 3. | Выкупная стоимость предмета лизинга, руб. с НДС% | *указать выкупную стоимость предмета лизинга с отражением размера НДС* |
| 4. | Удорожание предмета лизинга за год, % | *указать удорожание предмета лизинга за год* |
| 5. | Размер аванса в % и стоимостном выражении,руб. | *указать размер аванса* |
| 6 | Стоимость предмета лизинга руб. с НДС | *Указать стоимость предмета лизинга в* рублях (\_\_\_\_\_\_\_ рубля) 00 копеек (Цифрами и прописью) в том числе НДС **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_\_\_ рубля) 00 копеек (Цифрами и прописью) |
| 7. | Срок поставки Товара( количество дней ) | *указать срок поставки (не более ---- дней)* |
| 8. | Размер субсидии на авансовый платеж | *В случае предоставлении лизингодателем субсидии указать сумму в денежном эквиваленте и %* |
| 9. | Наименование, ОГРН, ИНН, адрес места нахождения продавца предмета лизинга | *указать наименование, ОГРН, ИНН, адрес места нахождения, контактную информацию (ФИО представителя, телефон, электронная почта) продавца предмета лизинга* |

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части документации, влияющими на стоимость оказания услуг. Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги и пошлины, все расходы, в том числе сопутствующие, которые необходимо выплатить при исполнении договора.

4. Настоящей заявкой на участие в запросе предложений сообщаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование Участника закупки*) не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % *(значение указать цифрами и прописью*) балансовой стоимости активов участника запроса предложений по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, а также подтверждаем, что на дату подачи настоящей заявки ознакомлены с условиями проведения запроса предложений, с проектом договора и условиями его заключения.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в Заявке информации и подтверждаем право Заказчика не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса предложений условий, запрашивать у уполномоченных органов власти и упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

6. Лизингодатель обязуется ( не обязуется) предоставить Лизингополучателю по Договору лизинга субсидию по уплате Авансового платежа (далее – «Скидка»), в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета, утвержденными Постановлением Правительства № 649от 08.05.2020г. и № 811 от 03.06.20 (со всеми изменениями, действующими на дату заключения Договора лизинга).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ДА или НЕТ)

7. В случае если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на оказание услуг финансовой аренды (лизинга).

8. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя запроса предложений, а победитель запроса предложений будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на оказание услуг в соответствии с требованиями документации и условиями нашего предложения.

9. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование Участника закупки*) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф. И. О., телефон сотрудника организации - Участника закупки)*

Все сведения о проведении запроса предложений просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.К настоящей заявке на участие в запросе предложений прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью данной заявки, согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

Подпись участника закупки

(уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись / ФИО /

М.П.

**2. ФОРМА – ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

представляемых для участия в запросе предложений на право заключения договора на оказание услуг финансовой аренды (лизинга).

Настоящим\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации – Участника запроса предложений)*

подтверждает, что для участия в данном запросе предложений нами направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Кол. листов** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| … |  |  |
|  |  |  |
| Итого листов | |  |

**Участник закупки**

**(уполномоченный представитель)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***конец формы***

***Инструкции по заполнению:***

1. *Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.*
2. *Участник указывает номер Лота и предмет запроса предложений.*
3. *Участник указывает весь пакет документов, который относиться к заявке.*

**3. ФОРМА – АНКЕТА УЧАСТНИКА**

**АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

**Участник закупки: *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

*(сокращенное наименование юридического лица / Ф.И.О. физического лица)*

| **№ п/п** | **Наименование** | **Сведения об участнике закупки** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования Организации) |  |
| 2. | Организационно - правовая форма |  |
| 3. | Участники/акционеры и размер вклада / количество принадлежащих обыкновенных акций) (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех участников / акционеров, чья доля в уставном капитале превышает 5 % с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении) |  |
| 4. | Свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника |  |
| 5. | Виды деятельности (согласно сведениям Госкомстата РФ), с указанием кодов ОКВЭД (только основные) |  |
| 6. | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
| 7. | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКАТО, ОКТМО |  |
| 8 | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
| 9. | Почтовый адрес (страна, адрес) |  |
| 10. | Фактическое местоположение |  |
| 11. | Телефоны (с указанием кода города) |  |
| 13. | Адрес электронной почты |  |
| 14. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 15. | Размер уставного капитала |  |
| 16. | Стоимость основных средств (по балансу последнего завершенного периода) |  |
| 17. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 18. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 19. | Орган управления участника закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом закупки и порядок одобрения соответствующей сделки |  |
| 20. | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника закупки с указанием должности, контактного телефона, эл. почты |  |

Я, нижеподписавшийся, заверяю достоверность всех данных, указанных в анкете.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (Должность лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника размещения заявки) | М.П. | Подпись |  | (Ф.И.О.) |

***конец формы***

***Инструкции по заполнению***

1. *Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.*
2. *Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».*
3. *В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.*

**4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА**

***Выполняется на фирменном бланке участника закупки***

*Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ год*

1. Исполняя наши обязательства и изучив Документацию об запросе предложений в электронной форме на право заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_договора на оказание услуг финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование организации – Участника размещения заказа по учредительным документам)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в случае признания нас

(наименование должности руководителя, его Ф. И. О. (полностью)

победителями открытого запроса предложений в электронной форме готово подписать договор, согласно Технического задания в соответствии с требованиями документации к открытому запросу предложений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара Модельный год | Технические, функциональные и качественные характеристики предмета лизинга, страна производителя. |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
|  |  |  |

Технические, функциональные и качественные характеристики предмета лизинга *(указывает участник закупки)*:

Руководитель или Должность

Уполномоченного лица участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****конец формы***

**Инструкции по заполнению**

1. Участник закупки приводит номер и дату заявки на участие в закупке, приложением к которой является данное техническое предложение.
2. Участник закупки указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. Техническое предложение участника закупки, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

- описание предлагаемых функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;

- указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать предлагаемый товар;

- указание производителя и страны происхождения предлагаемого товара;

- описание комплектации предлагаемого товара;

- указание количества предлагаемого товара, объема работ или услуг или порядка его определения.

***5. ГРАФИК ЛИЗИНГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ***

***Выполняется на фирменном бланке участника закупки***

*Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ год Комиссии по закупочной деятельности*

Наименование претендента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность уполномоченного

лица участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СОГЛАСИЯ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество Поставщика)

Основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (серия, номер, кем и когда выдан)

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает свое согласие на передачу и обработку персональных данных в целях прохождения процедур, необходимых для проведения проверки Поставщиков/участия в процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг».

Оператор, получающий настоящее согласие: [указать наименование ], зарегистрирован по адресу: [указать адрес].

Настоящее согласие дано в отношении всех сведений, указанных в передаваемых мною в адрес [указать наименование] документах, в том числе (если применимо): фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; пас-портные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельно-сти с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); све-дения об участии (членстве) в органах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотогра-фия, контактная информация, собственноручная подпись, иные персональные данные, упомянутые в любом заполняемом в вышеуказанных целях документе.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим ли-цам, в случаях, установленных действующим законодательством, и в случаях, когда [указать наименование] выступает для третьих лиц, которым передаются персональные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [указать адрес] пись-менного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее согласие действует в течение 5 лет со дня его подписания.

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональ-ных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне понятны.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) ФИО

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ / ПОСТАВЩИКА НАЛИЧИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И НАПРАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Поставщика/ Участника закупки)

Адрес места нахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Свидетельство о регистрации/ИНН (для индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), подтверждает получение им в целях участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/процедурах закупок, включения в отчет о проведении процедур закупок в соответствии с Положением Компании «О закупке товаров, работ, услуг» всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федера-ции (в том числе о персональных данных) согласий на передачу и обработку персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в предоставленных материалах (в том числе материалах для участия в проверке при мелкой закупке/аккредитации/в любой из частей заявки при участии в процедурах закупок), а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в [указать наименование], зарегистрированному по адресу: [указать адрес], т.е. на совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получено согласие субъекта пер-сональных данных и направлено уведомление об осуществлении [указать наименование] обработки их персо-нальных данных, включает: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения; паспортные данные; сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовой деятельности с указанием наименования организации и занимаемой должности (в том числе по совместительству); сведения об участии (членстве) в ор-ганах управления иных юридических лиц; биографические данные, фотография, контактная информация, соб-ственноручная подпись, иные упомянутые персональные данные.

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия субъектов персональных данных, включает: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточне-ние (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных дан-ных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Законе 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных действующим законодатель-ством, и в случаях, когда [указать наименование] выступает для третьих лиц, которым передаются персональ-ные данные, Организатором закупки.

Условием прекращения обработки персональных данных является получение [указать наименование] письменного уведомления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящее подтверждение действует со дня его подписания в течение 5 лет (либо до дня его отзыва субъектом персональных данных способом, указанным выше).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) ФИО

МП(при наличии)