**ДОГОВОР ПОСТАВКИ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Волгодонск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Акционерное общество «ДОНСКИЕ БИОТЕХНОЛОГИИ» (АО «Донбиотех»)***,*** именуемое в дальнейшем **«Покупатель» или «Предприятие»,** с одной стороны, и

именуемое в дальнейшем **«Поставщик» или «Контрагент»**, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Поставщик обязуется поставлять в адрес Покупателя или его грузополучателя оборудование и материалы (далее по тексту – «Товар»), а Покупатель обязуется принимать Товар или организовать его приемку грузополучателем и оплачивать Поставщику стоимость Товара в соответствии с условиями настоящего Договора (далее по тексту «Договор»).

1.2. Объем обязательств Поставщика, не установленный Договором, а именно: наименование (ассортимент) Товара, количество, сроки поставки, требования к качеству, цена, порядок оплаты, условия поставки, адреса и грузовые реквизиты Поставщика (грузоотправителя), Покупателя (грузополучателя), а также прочие условия определяются в Спецификации (Прилоложение №1), которое являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. Товар, поставляемый по настоящему Договору, на момент поставки должен иметь статус находящегося в свободном обращении на таможенной территории Таможенного союза.

1.4. В случае если это предусмотрено Спецификацией, Поставщик оказывает услуги по шеф-монтажу и инструктажу, и/или выполняет работы по монтажу, пуско-наладке Товара и/или иные услуги/работы (далее вместе – «Услуги/Работы»), а Покупатель принимает и оплачивает такие Услуги/Работы в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Перечень Услуг/Работ, их содержание, предъявляемые к Услугам/Работам требования, сроки и иные условия оказания Услуг/Работ определяются в Спецификации к Договору, приложениях к нему или приложениями к Договору. Услуги/Работы выполняются иждивением Поставщика - из его материалов, его силами и средствами, с использованием давальческого оборудования и материалов, указанных в приложении к Договору или к Спецификации, являющимся неотъемлемой частью Договора. Поставщикобязуется использовать полученные материалы и оборудование (давальческие материалы) поставки Покупателя исключительно для целей выполнения работ по договору. Расходование материалов и оборудования поставки Покупателя, переданных Покупателем Поставщику, отражается в акте выполненных работ, справке о стоимости выполненных работ и актах на списание материалов, предоставляемых Покупателю.

1.5. По завершении Работ в течение 5 рабочих дней до оформления акта, означающего окончательную приемку выполненных работ/оказанных услуг, или, в случае досрочного расторжения Договора, - до даты расторжения, Поставщик обязан возвратить Покупателю неиспользованные в строительстве остатки оборудования и материалов, поставленных Покупателю Поставщику по давальческой схеме:

- остатки материалов – на основании Отчета о расходе материалов Покупателя (форма М-29) и накладной на отпуск материалов на сторону (форма М-15) с пометкой «давальческие»;

- остатки оборудования – на основании Ведомости смонтированного оборудования.

**2. Качество Товара и Услуг/Работ**

2.1. Качество, технические характеристики, комплектность Товара должны соответствовать ГОСТу, ТУ или другим общепринятым стандартам качества в отношении Товара, а также техническим требованиям Покупателя (опросным листам, чертежам, техническому заданию, техническим характеристикам Товара), которые указываются в Спецификации, или приложениях к ней, или в приложениях к Договору. Качество Товара должно быть подтверждено соответствующей документацией производителя (паспорт/сертификат качества).

2.2. Если на соответствующий Товар стандарт отсутствует, а в Спецификации не указано, что Товар должен соответствовать определенному образцу или описанию, качество Товара должно соответствовать целям, для которых Товар такого рода обычно используется, и конкретной цели использования Товара, предусмотренной в Спецификации.

2.3. Качество Услуг/Работ должно соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, СНиП, техническим нормам и правилам, а также требованиям, установленным Договором/Спецификацией. Услуги/Работы должны быть оказаны Поставщиком с привлечением квалифицированного персонала, имеющего успешный опыт выполнения аналогичных Услуг/Работ.

**3. Цена Товара и Услуг/Работ. Порядок оплаты**

3.1. Цена Товара определяется Сторонами в Спецификации и указывается Поставщиком в товарных накладных по форме ТОРГ-12 (далее – «Товарная накладная»), составляемых на каждую партию Товара.

3.2. Если иное не оговорено в Спецификации, цена Товара включает все расходы Поставщика, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе: стоимость изготовления Товара, стоимость погрузки, крепления в транспортном средстве, цену тары, упаковки и маркировки Товара, транспортные расходы до места поставки, расходы по разработке технической документации, в том числе проектной или рабочей, предусмотренной Договором/Спецификацией, все предусмотренные законодательством РФ налоги и сборы, действующие на территории РФ, а также иные расходы, которые могут возникнуть у Поставщика в связи с исполнением настоящего Договора.

3.3. Цена Услуг/Работ определяется Сторонами в Спецификации и указывается Поставщиком в Актах об оказании услуг/выполнении работ, составляемых по итогам оказания/выполнения и приемки Услуг/Работ.

3.4. Если иное не оговорено в Спецификации, цена Услуг/Работ включает все расходы Поставщика в том числе: расходы по командированию и пребыванию персонала Поставщика в месте оказания Услуг/Работ, проживание, питание, обеспечение персонала Поставщика специальной одеждой и средствами индивидуальной защиты, а также иные расходы, которые могут возникнуть у Поставщика в связи с исполнением Договора.

В случае необходимости оказания/выполнения дополнительных Услуг/Работ, если такая необходимость возникнет вследствие действий/бездействия Поставщика, дополнительные Услуги/Работы должны быть оказаны/выполнены Поставщиком за его счет.

3.5. Если в соответствии с Договором/Спецификацией/Дополнительным соглашением/иной неотъемлемой частью Договора предусмотрена оплата авансового платежа, то Покупатель вправе потребовать предоставления Поставщиком банковской гарантии возврата аванса, а Поставщик обязан предоставить такую гарантию согласно требований, указанных в Положении о банковской гарантии и требованиях к банковской гарантии в настоящем Договоре.

3.5.1. Если применительно к конкретному Договору/Спецификации/Дополнительному соглашению Стороны договорились об оплате авансового платежа без предоставления банковской гарантии, то Покупатель до выплаты аванса проводит проверку финансовых показателей и платежной дисциплины Поставщика, при этом Поставщик обязан не менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты оплаты авансового платежа предоставить Покупателю:

- согласие на запрос Покупателем сведений из Бюро кредитных историй по форме, указанной в приложении к Договору;

- копию бухгалтерской отчетности по состоянию дату, наиболее близкую к дате предоставления отчетности, - на 31 декабря предыдущего года или 30 июня текущего года:

1. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения к ним, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности (при наличии), по состоянию на 31 декабря года предыдущего года с отметкой налогового органа о принятии или распечаткой подтверждения специализированного оператора связи об отправке отчетности, заверенные Поставщиком; или

2. бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, приложения к ним по состоянию на 30 июня текущего года, заверенные Поставщиком).

В дальнейшем в течение всего периода действия Договора Поставщик предоставляет Покупателю вышеуказанную бухгалтерскую отчетность каждые 6 (шесть) месяцев.

3.5.2. Если документация, указанная в п. 3.5.1 Договора, не предоставлена, предоставлена не полностью или в ненадлежащем виде, или в ходе проверки финансовых показателей и платежной дисциплины Покупатель получает информацию, в том числе из общедоступных информационных ресурсов, свидетельствующую об ухудшении финансовых показателей/ платежной дисциплины Поставщика**\*** или об изменении адреса места нахождения Поставщика, Покупатель вправе приостановить выплату аванса и запросить у Поставщика (путем направления письма по электронной почте) обеспечение возврата авансового платежа в виде банковской гарантии, соответствующей требованиям п. 3.5 Договора.

3.5.3. В случае предоставления Поставщиком банковской гарантии возврата авансового платежа, соответствующей требованиям п.3.5 Договора, Покупатель производит оплату в порядке, предусмотренном в Спецификации.

3.5.4. В случае непредоставления Поставщиком банковской гарантии возврата авансового платежа, или в случае несоответствия предоставленной банковской гарантии требованиям п. 3.5 Договора, или в случае неполучения подтверждения подлинности банковской гарантии, Покупатель имеет право в одностороннем порядке изменить условия оплаты, и произвести оплату Товара/Работ/Услуг после поставки Товара/выполнения Работ/оказания Услуг в срок, предусмотренный Спецификацией.

**\*** *Под ухудшением финансовых показателей и платежной дисциплины Поставщика Стороны договорились понимать, включая, но не ограничиваясь, наступление любого из нижеуказанных событий:*

*1) существенное снижение прибыли;*

*2) увеличение исковой нагрузки;*

*3) подача заявления о банкротстве либо намерения о банкротстве;*

*4) приостановление операций по счетам в банках.*

3.6. Оплата поставляемого по Договору Товара и оказываемых/выполняемых Услуг/Работ осуществляется Покупателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в сроки, установленные в Спецификации. Обязанность Покупателя по оплате Товара/Услуг/Работ считается исполненной с момента списания денежных средств с расчетного счета Покупателя. Покупатель оставляет за собой право произвести оплату Товара и/или Услуг/Работ досрочно.

3.6.1. За исключением случаев, когда сторонами согласована предварительная оплата Товара, оплата Товара осуществляется только при условии передачи Поставщиком Покупателю оригиналов подписанных Сторонами Договора, соответствующей Спецификации, а также счета-фактуры, Товарной накладной, надлежащим образом оформленных и подписанных Поставщиком, и относящейся к Товару документации (в том числе технической), перечень которой согласовывается Сторонами в Спецификации.

В случае непредставления за 14 (Четырнадцать) календарных дней до даты оплаты Поставщиком оригиналов Договора, счета-фактуры и иных документов, после получения которых Покупателем в соответствии с условиями настоящего Договора производится оплата оказанных услуг, Покупатель вправе произвести оплату по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней после получения оригиналов вышеуказанных документов.

В случае законодательного изменения (уменьшения или увеличения) ставки НДС цена Товара и Услуг/Работ изменяются (уменьшается или увеличивается) на соответствующую сумму изменения ставки НДС.

3.6.2. При исполнении настоящего Договора допускается оформление Поставщиком вместо Товарных накладных и счетов-фактур универсальных передаточных документов (УПД), при условии соответствия их требованиям законодательства РФ.

3.7. Все платежи по настоящему Договору осуществляются в рублях. В случае установления в соответствующей Спецификации цены Товара и/или Услуг/Работ в иностранной валюте, платежи осуществляются по курсу соответствующей валюты, установленному ЦБ РФ на дату списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

3.8. Допускается оплата поставляемого по Договору Товара и оказываемых/выполняемых Услуг/Работ выбранным Поставщиком банком под уступку тому же банку прав (требований) по обязательствам Покупателя по оплате Товара/Услуг/Работ.

При этом Поставщик обязуется в письменном виде согласовывать с Покупателем выбор банка, которому планируется передать право требования Поставщика к Покупателю по соответствующей Спецификации. Поставщик обязан направить Покупателю письменное уведомление о переходе Поставщика на факторинговое обслуживание в согласованном с Покупателем банке. Оплата поставляемого по Договору Товара и оказываемых Услуг/Работ осуществляется по реквизитам, указанным в уведомлении о переходе Поставщика на факторинговое обслуживание.

3.9. Изменение реквизитов Сторон происходит в соответствии с порядком, указанном в настоящем Договоре. При этом если Поставщик уведомил Покупателя об изменении банковских реквизитов менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до осуществления оплаты в адрес Поставщика, Покупатель имеет право произвести оплату на прежние банковские реквизиты, в таком случае обязанность Покупателя по оплате считается  исполненной надлежащим образом.

3.10. С момента поставки Товара и до его оплаты Товар не признается находящимся в залоге у Поставщика.

3.11. Цена Товара и Услуг/Работ, согласованная Сторонами в Спецификации, не может быть изменена Поставщиком в одностороннем порядке.

3.12. Стороны договорились, что расчеты на условиях предварительной оплаты, аванса, рассрочки или отсрочки оплаты в рамках настоящего Договора не являются коммерческим кредитом в смысле статьи 823 ГК РФ.

3.13. В срок до 20 ноября каждого календарного года Покупатель предоставляет Поставщику по электронной почте акт сверки взаимных расчетов в формате PDF за период с 1 ноября предыдущего года по 31 октября текущего года. Поставщик обязуется в срок не позднее 10 календарных дней с даты получения от Покупателя акта сверки подтвердить указанную в нем информацию, перейдя по соответствующей гиперссылке, указанной в электронном письме Покупателя. В случае несогласия с актом сверки взаиморасчетов Поставщик направляет в ответном электронном письме свой вариант акта сверки в формате PDF, при этом оспариваемая сумма должна быть обоснована документально.

3.14. Все предоставляемые по Договору банковские гарантии должны соответствовать требованиям, указанным в Положении о банковских гарантиях.

**4. Условия поставки Товара**

4.1. Поставка Товара производится Поставщиком в сроки, установленные в Спецификации. Досрочная поставка Товара допускается не ранее 30 (Тридцати) календарных дней до срока поставки, согласованного в Спецификации. В иных случаях досрочная поставка Товара осуществляется только при наличии предварительного письменного согласия Покупателя.

В случае досрочной поставки Товара без согласия Покупателя ранее срока, указанного в абзаце 1 настоящего пункта, последний вправе, незамедлительно (не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Товара) уведомив Поставщика по электронной почте, принять Товар на ответственное хранение. При этом Покупатель не ранее 30 (Тридцати) календарных дней, предшествующих первому дню срока поставки, предусмотренного Спецификацией, подписывает Товарную накладную. Датой поставки в случае досрочной поставки Товара без согласия Покупателя ранее срока, указанного в абзаце 1 настоящего пункта считается дата подписания Покупателем Товарной накладной без замечаний. Все расходы Покупателя, связанные с хранением Товара, учтены Сторонами в стоимости Товара.

4.2. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит от Поставщика к Покупателю с даты поставки, если иное не указано в Спецификации.

4.3. Поставка Товара производится партиями. Под партией Товара Стороны понимают количество Товара, поставленное по одному Транспортному документу, если иное не установлено в Спецификации (под «Транспортным документом» в рамках настоящего Договора понимается транспортная, товарно-транспортная, железнодорожная накладная, а также квитанция или иной документ, подтверждающий факт перевозки Товара).

4.4. В соответствии с условиями поставки, согласованными в Спецификации, поставка Товара может осуществляться самовывозом (выборкой) со склада Поставщика (Грузоотправителя); железнодорожным транспортом; автомобильным транспортом Поставщика (Грузоотправителя) до склада Покупателя (Грузополучателя).

4.5. Перечень документации (в том числе, технической), которую Поставщик обязан передать Покупателю на отгруженный Товар, определяется в Спецификации.

4.6. Если поставляемый Товар является импортным, Поставщик обязан одновременно с передачей Товара передать Покупателю заверенные копии декларации на товар (ДТ), подтверждающие таможенное оформление Товара при ввозе на территорию РФ, с отметкой таможенного органа «выпуск разрешен».

4.7. При поставке Товара импортного производства, документация, относящаяся к Товару, сопровождается переводом на русский язык. При этом риск неправильного перевода, а равно вытекающие из этого последствия, несет Поставщик.

* 1. 4.8. В случае, когда документация, указанная Договоре и/или в Спецификации не будет передана Поставщиком одновременно с Товаром или в сроки, установленные в Договоре или в Спецификации, Покупатель вправе отказаться от приемки Товара или не осуществлять расчёты по Договору до представления Поставщиком всей документации. При этом Поставщик обязан предоставить документацию. Обязательства Покупателя по оплате Товара/Услуг/Работ являются встречными по отношению к обязательству Поставщика по предоставлению Покупателю документации, указанной в Договоре/Спецификации.

**4.9. Требования к отгрузке, маркировке, упаковке и транспортировке Товара**

4.9.1. Общие условия

4.9.1.1. Датой отгрузки считается дата принятия Товара к перевозке первым перевозчиком, которая подтверждается календарным штемпелем станции отправления в железнодорожной накладной (в случае отправки ж.д. транспортом), и (или) датой проставления отметки (штампа) о принятии Товара к перевозке в ином Транспортном документе (в случае отгрузки автомобильным транспортом Поставщика или Покупателя (самовывоз)).

4.9.2. Требования к таре и упаковке

4.9.2.1. Если в Спецификации не оговорено иное, Товар передается Покупателю в оригинальной таре/упаковке с маркировкой, соответствующей характеру поставляемого Товара. Тара, упаковка и маркировка Товара должны соответствовать техническим условиям изготовителя и обеспечивать сохранность Товара от повреждений при транспортировке различными видами транспорта, многократной перегрузке и хранении.

4.9.2.2. Если в Спецификации не оговорено иное, тара (в том числе, многооборотная) и упаковка Товара (в том числе средства пакетирования), в которых поступил Товар, Поставщику не возвращаются.

4.9.2.3. Если Товар поставляется в разобранном виде в таре/упаковке, то каждое место тары/упаковки должно сопровождаться Упаковочным листом в двух экземплярах: один вне упаковки с Транспортными документами, а другой внутри неё, с указанием перечня и количества Товара в упаковке/ таре.

4.9.2.4. Покупатель оставляет за собой право проводить проверки при упаковке части и всего Товара и при подготовке к отправке до начала его отправки.

4.9.2.5. Соблюдение любого или всех указанных требований не освобождает Поставщика от ответственности за ущерб или порчу, возникшую из-за дефектной или неподходящей упаковки, защитных средств, лакокрасочного покрытия или консервации, ненадлежащего крепления Товара в транспортном средстве.

4.9.2.6. Упаковка и крепление Товара в транспортном средстве должны быть сделаны таким образом, чтобы обеспечить защиту Товара от любых механических и (или) химических повреждений.

4.9.3. Требования к маркировке

4.9.3.1. Транспортная маркировка (основные, дополнительные, информационные надписи и манипуляционные знаки) должна быть нанесена Поставщиком на металлические, пластиковые и другие ярлыки или непосредственно на тару в соответствии с требованиями действующих ГОСТов или ТУ.

Если в состав одного Товара входит несколько мест, каждое место нумеруется и указывается общее количество.

4.9.3.2. Если штабелирование грузовых мест не допускается, должна быть сделана соответствующая пометка.

4.9.4. Хранение Товара

4.9.4.1. Всему Товару должен быть присвоен код хранения: F - хранение вне помещений, R - хранение вне помещений, но под укрытием, W - хранение в закрытом складском помещении, T - хранение в помещениях с контролируемыми условиями окружающей среды.

Код хранения указывается: если Товар поступает в разобранном виде в таре/упаковке, то код хранения указывается на таре/упаковке, если Товар поставляется без тары/упаковки, то код указывается на ярлыке или непосредственно на Товаре.

По согласованию с Покупателем допускается применение кодов, принятых у Поставщика.

4.9.4.2. Покупатель обязуется соблюдать рекомендации Поставщика по транспортировке и хранению Товара.

* + - 1. Поставщик предоставляет информацию о требованиях по хранению  Товара (оборудования и ЗИП). Если для длительного хранения (более 1 года с даты поставки) требуются условия отличные от условий хранения Товара сроком до 1 года, то в обязательном порядке должна быть обозначена специфика условий в зависимости от срока хранения. Информация может быть формализована в паспорте на Товар либо в прилагаемой к сопроводительной документации на Товар инструкции.

     Информация по хранению, в т.ч. длительному, должна содержать, но не ограничиваться следующими разделами:

1. Допустимые сроки хранения Товара, а также деталей с ограниченными сроками службы в их составе.
2. Климатические условия хранения Товара (температура, влажность и т.д.).
3. Специальную подготовку Товара к хранению (консервация и герметизация).
4. Условия содержания Товара в период хранения (периодичность и объёмы технического обслуживания, проверку технического состояния и опробование, переконсервацию, обновление резино-технических, аккумуляторных батарей, ГСМ и других эксплуатационных материалов, а также деталей с ограниченными сроками службы).
5. Условия снятия Товара с хранения и его подготовки к использованию по назначению/вводу в эксплуатацию.

4.9.5 Транспортировка и доставка

4.9.5.1. В случае если обязанность по доставке Товара до места поставки лежит на Покупателе, и Товар превышает стандартные установленные размеры или вес (является негабаритным и/или тяжеловесным), Поставщик должен не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до планируемой даты отгрузки, письменно предоставить Покупателю схему погрузки на транспортное средство с указанием веса брутто, всех внешних размеров, центра тяжести, положения промежуточных опор/полозьев, подъемных проушин и т.п.

4.9.5.2. Поставщик обеспечивает оформление Транспортных документов в соответствии с отгрузочными инструкциями Покупателя. При выставлении железной дорогой грузополучателю по прибытии Товара на станцию назначения дополнительного провозного тарифа и/или расходов из-за неправильного указания сведений в перевозочных документах (отсутствие сведений об аренде вагона, веса, ЕТСНГ, ГНГ и др.), Поставщик возмещает Покупателю расходы по уплате дополнительного провозного тарифа в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Покупателем.

4.9.5.3. Если Товар возвращается Поставщику по какой-либо причине, возникшей не по вине Покупателя, Поставщик несет все расходы по его обратной транспортировке и/или замене, включая, но не ограничиваясь, транспортные расходы и таможенные платежи, расходы, связанные с хранением Товара.

**4.10. Условия поставки Товара на условиях самовывоза со склада Поставщика (Грузоотправителя, иного уполномоченного представителя Поставщика):**

4.10.1. В случае самовывоза Товара Покупателем или Грузополучателем со склада Поставщика (Грузоотправителя, иного уполномоченного представителя Поставщика), Поставщик обязан, уведомить Покупателя и Грузополучателя о готовности Товара к отгрузке. При этом Поставщик обязан обеспечить готовность Товара к отгрузке и направление соответствующего уведомления Покупателю не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней до начала течения срока поставки. Покупатель (Грузополучатель) обязан осуществить выборку Товара в течение согласованного Сторонами в Спецификации срока поставки. В случае нарушения Поставщиком указанного срока отправки уведомления, срок исполнения Покупателем обязанности по выборке Товара увеличивается на соответствующее количество дней просрочки.

4.10.2. Покупатель обеспечивает подачу автотранспорта в исправном и пригодном для перевозки конкретного Товара состоянии.

4.10.3. Обязанность по погрузке Товара в транспортное средство и надлежащему креплению Товара в транспортном средстве Покупателя (Грузополучателя) лежит на Поставщике (Грузоотправителе, ином уполномоченном представителе Поставщика).

4.10.4. Покупатель несет все расходы, связанные с транспортировкой Товара, с момента перехода к нему права собственности на Товар.

4.10.5. Датой поставки является дата получения Товара Покупателем (Грузополучателем) на складе Поставщика/Грузоотправителя, указанная в Товарной накладной или Транспортном документе.

**4.11. Условия поставки Товара автотранспортом до склада Покупателя (Грузополучателя) или железнодорожным транспортом до станции назначения:**

4.11.1. За исключением случая, предусмотренного п. 4.1 настоящего Договора, датой поставки является:

- при поставке автотранспортом до склада Покупателя - дата получения Товара Покупателем/Грузополучателем на складе Покупателя (Грузополучателя), указанные в Спецификации), проставленная в Транспортном документе;

- при поставке ж/д транспортом – дата выдачи оригинала накладной Грузополучателю, указанная на штемпеле транспортной ЖД накладной (на станции назначения).

4.11.2. Поставщик несет все расходы по транспортировке Товара до пункта назначения. В цену Товара включены расходы по перевозке Товара, по погрузке на транспортное средство перевозчика, по перегрузке в пути следования до пункта назначения, по креплению на транспортном средстве, по возврату порожних контейнеров, собственных или арендованных железнодорожных цистерн или вагонов, стоимость тары и упаковки, а также прочие расходы, связанные с доставкой Товара до пункта назначения. Покупатель самостоятельно несет все расходы по разгрузке Товара с прибывшего транспортного средства.

**5. Общие условия оказания Услуг/выполнения Работ**

5.1. В целях надлежащего оказания Услуг/выполнения Работ (если оказание Услуг/выполнение Работ предусмотрено Спецификацией) Поставщик обязан:

5.1.1. оказать Услуги/выполнить Работы в соответствии с требованиями Договора и Спецификации, своевременно устранить дефекты, выявленные в процессе оказания Услуг/выполнения Работ и в течение гарантийного срока, обеспечить достижение гарантированных показателей (технических характеристик) Товара, указанных в Договоре или технической документации завода-изготовителя (далее – гарантированные показатели). Под дефектом понимаются любые недоделки, недостатки, несоответствия Товара и оказанных Услуг/выполненных Работ требованиям действующего законодательства РФ, СНиП, ГОСТ, ТУ, технической документации, условиям Договора и Спецификации;

5.1.2. иметь лицензии, разрешения и допуски, необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору;

5.1.3. соблюдать на территории Покупателя требования экологического законодательства, правил промышленной и пожарной безопасности, требования по охране труда, и незамедлительно устранять нарушения указанных требований;

5.1.4. обеспечить применение специалистами Поставщика средств индивидуальной защиты в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и требованиями локальных нормативно-правовых актов, действующих у Покупателя (Грузополучателя).

5.1.5. за свой счет обеспечить свой персонал питанием и временным жильем на период оказания Услуг/выполнения Работ, а также их бытовое, санитарно-гигиеническое, медицинское обслуживание и перевозку к месту оказания Услуг/выполнения Работ;

5.1.6. нести полную ответственность и гарантировать освобождение Покупателя в отношении специалистов Поставщика (привлекаемых Поставщиком третьих лиц и их персонала) от любой ответственности и оплаты по всем претензиям, требованиям и судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с увечьем и несчастными случаями, в т.ч. со смертельным исходом в процессе оказания Услуг/выполнения Работ;

5.1.7. соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, действующих у Покупателя.

5.2. Поставщик обязуется уведомить Покупателя в письменной форме о дате прибытия специалистов Поставщика, не позднее, чем за 2 (два) календарных дня до отъезда специалиста к месту оказания Услуг/выполнения Работ. Специалисты должны приступить к оказанию Услуг/выполнению Работ и завершить оказание таких Услуг/выполнение Работ в сроки, определяемые в соответствии с Договором или Спецификацией. Поставщик обеспечивает постоянное присутствие специалистов Поставщика во время оказания Услуг/выполнения Работ, непрерывное управление и руководство Услугами/Работами.

5.3. Поставщик своими силами и за свой счет обеспечивает командировки и пребывание необходимого персонала в месте оказания Услуг/выполнения Работ (далее – монтажная площадка) в течение всего срока их оказания/выполнения. Для оказания Услуг/выполнения Работ Поставщик командирует на монтажную площадку специалистов, которые должны иметь документы, подтверждающие необходимые допуски для оказания Услуг/выполнения Работ, в необходимом для их оказания /выполнения количестве.

5.4. Поставщик направляет к месту оказания Услуг/выполнения Работ сервисного инженера (иного представителя), который должен быть правомочен решать все вопросы, возникающие в процессе оказания Услуг/выполнения Работ, в том числе: вопросы проверки и ввода Товара в промышленную эксплуатацию, подписания актов и иных связанных с оказанием Услуг/Работ документов, если это необходимо в соответствии с условиями Договора или Спецификации. Сервисный инженер (иной представитель) признается в целях Договора уполномоченным представителем Поставщика по всем вопросам, связанным с оказанием Услуг/выполнением Работ, в том числе с правом подписания всех документов в рамках Договора.

5.5. Поставщик обеспечивает оказание Услуг/выполнение Работ таким образом, чтобы любая невозможность оказания Услуг/выполнения Работ тем или иным специалистом Поставщика не привела к задержке оказания Услуг/выполнения Работ.

Поставщик обязан по требованию Покупателя и без какого-либо обоснования с его стороны, незамедлительно, не позднее 2 (Двух) календарных дней, заменить любого специалиста(ов) Поставщика, в том числе в случае его нетрудоспособности, а также нести расходы, связанные с заменой специалиста(ов) Поставщика по любым причинам до истечения срока оказания Услуг/выполнения Работ.

5.6. Поставщик вправе с предварительного письменного согласия Покупателя привлекать третьих лиц из перечня лиц, указанного в приложении к Договору, для выполнения своих обязательств по оказанию Услуг/выполнению Работ. Поставщик несет перед Покупателем ответственность за все действия (бездействие) указанных лиц, как за свои собственные.

5.7. Качество Услуг/Работ должно соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, СНиП, техническим нормам и правилам, а также требованиям, установленным Договором и Спецификацией. Услуги/Работы должны быть оказаны Поставщиком с привлечением квалифицированного персонала, имеющего успешный опыт выполнения аналогичных Услуг/Работ.

**5.8. Монтажные и пусконаладочные работы (работы, обеспечивающие монтаж (сборка), подготовку и ввод смонтированного Товара в эксплуатацию).**

5.8.1. Монтажные и пусконаладочные работы проводятся в соответствии с программой пусконаладочных работ (далее - Программа ППР/ПНР), которые включают, но не ограничиваются указанным, комплекс работ по проверке, настройке и испытанию Товара с целью обеспечения параметров и режимов, заданных технической документацией. Программа ППР/ПНР должна быть разработана Поставщиком и согласована с Покупателем не позднее 10 (десяти) рабочих дней до начала выполнения пусконаладочных работ/монтажных работ.

5.8.2. Если конкретный срок начала выполнения пусконаладочных работ не согласован Сторонами в Договоре, Покупатель уведомляет Поставщика посредством электронной почты о дате начала оказания услуг по шефмонтажу не менее чем за 1 (Одну) неделю до даты начала выполнения работ.

5.8.3. Объем монтажных и пусконаладочных работ определяется в Договоре и приложениях к Спецификации. В случае возникновения противоречий между условиями Договора и условиями Спецификации объема монтажных и пусконаладочных работ, приоритет имеют условия Спецификации.

5.8.4. При осуществлении монтажных и пусконаладочных работ Поставщик обязуется выполнить следующее, включая, но не ограничиваясь перечисленным:

5.8.4.1. проверка соответствия выполненных монтажных работ условиям Договора, требованиям нормативно-технической документации;

5.8.4.2. проверка всех параметров работы Товара на всех скоростях и режимах в соответствии с технической документацией, эксплуатационной документацией предприятий-изготовителей Товара, включающей паспортные данные Товара, а также на соответствие требованиям органов государственного надзора;

5.8.4.3. ведение журнала о ходе выполнения монтажных и пуско-наладочных работ (записи в журнал вносятся Поставщиком ежедневно);

5.8.4.4. проведение испытаний Товара;

5.8.4.5. участие в подписании акта (иного документа) о приемке Товара после испытаний (о технической готовности Товара к промышленной эксплуатации);

5.8.4.5. определение функционирования устройств и средств, обеспечивающих безопасную работу Товара согласно правилам техники безопасности и охраны труда;

5.8.4.6. составление перечня дефектов и недоделок, выдача предложений и рекомендаций по устранению обнаруженных дефектов и недоделок;

5.8.4.7. При проведении монтажных работ на территории Покупателя с применением подъемных сооружений (ПС) Поставщик обязуется разработать проект производства работ (ППР) в соответствии с «СП 48.13330.2019. Организация строительства. СНиП 12-01-2004» и согласовать его с Покупателем.

**5.9. Услуги по инструктажу (обучение персонала).**

5.9.1. Если конкретный срок начала оказания услуг по инструктажу не согласован Сторонами в Спецификации, Покупатель уведомляет Поставщика посредством электронной почты о дате начала оказания услуг по инструктажу не менее чем за 1 (Одну) неделю до даты начала оказания услуг.

5.9.2. В рамках проведения инструктажа Поставщик обязан обучить персонал Покупателя работе с Товаром, в том числе правилам его безопасной эксплуатации.

5.9.3. Услуги по инструктажу оказываются в форме лекций и консультаций.

5.9.4. Руководства по эксплуатации и обслуживанию Товара, изложенные на русском языке, предоставляются Поставщиком обучаемому персоналу Покупателя, указанному в списке, составленном Покупателем, не менее чем за 2 (два) рабочих дня до начала инструктажа. По окончании инструктажа, обслуживающий персонал Покупателя под контролем специалистов Поставщика должен самостоятельно провести операции, связанные с эксплуатацией Товара, согласованные с Покупателем, в том числе, но не ограничиваясь перечисленным: пуск Товара в автоматическом и ручном режиме, плановый останов, пуск после аварийного останова, эксплуатация Товара при различных ситуациях.

5.10. Обязательства Поставщика по оказанию Услуг/выполнению Работ считаются выполненными в полном объеме и подлежат оплате при наличии смонтированного, налаженного, прошедшего испытания и введенного в промышленную эксплуатацию Товара, гарантированные показатели (технические характеристики) которого будут отвечать требованиям, содержащимся в Договоре, а также наличие у Покупателя персонала, проинструктированного работе с Товаром.

**5.11. Условия приемки Услуг/Работ**

5.11.1. Услуги/Работы Поставщика завершаются подписанием Акта об оказании услуг/выполнении работ при условии достижения Товаром гарантированных показателей (технических характеристик), если они предусмотрены технической документацией на Товар или в Спецификации.

5.11.2. После окончания выполнения Работ/оказания Услуг, Поставщик направляет Покупателю два экземпляра Акта оказанных услуг /выполненных работ, подписанных со своей стороны. По требованию Покупателю Акт об оказании услуг по инструктажу должен содержать перечень специалистов Покупателя, прошедших инструктаж.

5.11.3. Покупатель в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Актов оказанных услуг/выполненных работ осуществляет приемку соответствующих Услуг/Работ, подписывает Акты и один экземпляр возвращает Поставщику. Покупатель вправе отказаться от подписания Актов, при наличии претензий к оказанным Услугам/выполненным Работам и/или Товару (дефектов/недостатков). В этом случае Покупатель в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Актов направляет Поставщику мотивированный отказ от их подписания. Поставщик устраняет недостатки/дефекты за свой счет в срок, установленный Покупателем, после чего Стороны проводят повторную приемку Услуг/Работ в порядке, предусмотренном в настоящем разделе.

**5.11.4.** В Акте об оказании услуг/выполнении работ в обязательном порядке указываются ИНН и КПП Сторон.

5.11.5. При исполнении настоящего Договора допускается оформление Поставщиком вместо Акта об оказании услуг/выполнении работ и счетов-фактур универсальных передаточных документов (УПД), при условии соответствия их требованиям законодательства РФ.

**5.12 Порядок обращения с отходами**

5.12.1. При необходимости временного (на период выполнения работ) складирования материалов, оборудования, строительных и других видов отходов на территории Покупателя Поставщик обязан осуществлять складирование в специально отведенных местах, согласованных с Покупателем. Поставщик обязан за свой счет оборудовать на территории Покупателя места временного складирования отходов (контейнеры, бетонированные площадки), образующихся в результате деятельности Поставщика на территории Покупателя, в соответствии с требованиями действующего экологического и санитарно-эпидемиологического законодательства РФ и не допускать их временное складирование в местах, не предназначенных для складирования отходов. Срок накопления не должен превышать срока, установленного экологическими и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

5.12.2. Поставщик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента окончания выполнения работ освободить территорию Покупателя от временных сооружений, временных коммуникаций, строительно-монтажной техники, транспортных средств, оборудования, инвентаря, инструментов и материалов, принадлежащих Поставщику, а также обеспечить вывоз с места проведения работ строительный мусор и другие отходы, образовавшиеся в результате проведения работ, за исключением: металлолома; материалов, признанных Покупателем пригодными для дальнейшего использования.

5.12.3. Отходы производства и потребления, образовавшиеся в результате деятельности и проведения работ Поставщиком, являются собственностью Поставщика (за исключением: металлолома; материалов, признанных Покупателем пригодными для дальнейшего использования) с момента их образования. Стороны составляют и подписывают двусторонний акт осмотра, акт об оприходовании материальных ценностей, полученных при разборке и демонтаже основных средств (форма М-35), в котором указывают материалы и оборудование, отнесенные к строительным и другим видам отходов, а также металлолом и материалы, признанные Покупателем пригодными для дальнейшего использования. Поставщик несет ответственность за сохранность металлолома и материалов, признанных Покупателем пригодными для дальнейшего использования до их передачи Покупателю. Отходы, которые образуются в результате выполнения работ по настоящему Договору, должны учитываться в нормативно-разрешительной и отчетной документации Поставщика предусмотренной законодательством РФ. Поставщик несет ответственность за надлежащее исполнение в полном объеме требований природоохранного законодательства Российской Федерации при обращении с отходами, в том числе по оплате предусмотренных законодательством платежей и возмещению вреда, причиненного окружающей среде, в случае нарушения требований законодательства при обращении с отходами.

**6. Порядок принятия, осмотра и проверки Товара**

6.1. Принятие Товара будет осуществляться Покупателем или Грузополучателем, указанным Покупателем (далее – Покупатель). Грузополучатель в таком случае признается в целях Договора уполномоченным представителем Покупателя по всем вопросам, связанным с принятием, осмотром и проверкой Товара на предмет соответствия условиям Договора.

6.2 Подписание Покупателем Транспортных документов или Товарной накладной / УПД означает лишь фактическое получение (принятие) Товара, а не осмотр и проверку его по количеству, качеству и комплектности.

6.3. Покупатель вправе проводить входной контроль полученного (принятого) Товара в соответствии с принятыми у него процедурами, а также проверять соответствие Товара гарантированным показателям (техническим характеристикам), если они предусмотрены технической документацией на Товар или в Дополнительном соглашении/ Спецификации/Приложении (далее – Спецификации).

Осмотр и проверка Товара по качеству, количеству и комплектности завершается вводом его в промышленную эксплуатацию.

6.4. В процессе получения (принятия) Товара от транспортной организации Покупатель проверяет наличие Транспортных документов и документации, в т.ч. технической, соответствие Товара сведениям, указанным в них, целостность крепления Товара, целостность тары, упаковки, маркировки.

Если при получении (принятии) Товара от транспортной организации устанавливается повреждение и/или порча Товара, крепления Товара, тары, упаковки и/или маркировки, несоответствие наименования, веса Товара и/или количества мест данным, указанным в Транспортном документе, а также во всех иных случаях, когда это предусмотрено правилами, действующими на транспорте, Покупатель обязан потребовать от транспортной организации составления коммерческого акта.

* 1. Если в ходе проведения входного контроля, до начала использования/ввода в эксплуатацию Товара, или в ходе использования/эксплуатации Товара, но в пределах срока его годности/установленного гарантийного срока Покупатель обнаружит несоответствие Товара по качеству, количеству или комплектности Договору/Спецификации, технической документации или иным предъявляемым требованиям (далее – Несоответствие):

6.5.1. Покупатель вправе приостановить оплату Товара, если он не был оплачен к моменту обнаружения Несоответствия. В этом случае Покупатель оплачивает Товар по истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с даты выполнения Поставщиком требований Покупателя, предусмотренных настоящим разделом, но в любом случае не ранее срока оплаты, согласованного Сторонами в Договоре.

* + 1. Поставщик обязан в течение 5 дней с момента получения требования Покупателя, предоставить скорректированные товарные накладные, счета-фактуры или УПД, в зависимости от требования Покупателя:

- либо исключив из указанных документов Товары, не соответствующие условиям Договора;

- либо разделив на разные документы:

(1) Товары, по которым Покупателем обнаружены Несоответствия и

(2) Товары, соответствующие условиям Договора,

Стороны договорились, что в указанной ситуации оплата Товара, соответствующего условиям Договора, является встречным обязательством Покупателя к обязанности Поставщика предоставить скорректированные товарные накладные, счета-фактуры или УПД, и оплата соответствующих Договору Товаров приостанавливается до предоставления Поставщиком Покупателю скорректированных первичных документов.

Товарные накладные, счета-фактуры или УПД, оформленные с нарушением условий, установленных в данном пункте, к оплате не принимаются, и Покупатель не несет ответственности за несвоевременную оплату Товара.

* + 1. Покупатель обязан уведомить Поставщика о выявлении Несоответствий и вызвать его для осмотра, проверки Товара и составления двустороннего акта о несоответствиях. Уведомление направляется Поставщику по электронной почте.
       1. Представитель Поставщика обязан прибыть к месту нахождения Товара, о котором Покупатель сообщит Поставщику, в течение 5 календарных дней с момента направления уведомления по электронной почте, если Покупателем не назначен более поздний срок.
       2. Представитель Поставщика должен иметь доверенность на право участия в проверке количества, качества, комплектности Товара и подписание соответствующего акта о несоответствиях.
       3. В течение 24 часов с момента направления Поставщику Покупателем уведомления Поставщик обязан сообщить о направлении им представителя для участия в проверке Товара и составлении акта о несоответствиях, либо о разрешении согласии на составление акта о несоответствиях Покупателем в одностороннем порядке.
       4. Отсутствие ответа Поставщика на уведомление о вызове в течение 24 часов с момента его направления, равно как и неявка для составления акта о несоответствиях в установленный срок, дают Покупателю право составить такой акт в одностороннем порядке, который является основанием для предъявления претензии Поставщику.
       5. Акт о соответствии/несоответствии Товара составляется по форме, принятой у Покупателя, и подписывается всеми лицами, участвовавшими в проверке. Сторона, несогласная с содержанием акта, обязана в лице своего(-их) представителя(-ей) подписать акт с оговоркой о несогласии и изложить своё мнение.
       6. В случае отказа представителя Поставщика от подписания двустороннего акта, об этом делается соответствующая отметка на акте, который является основанием для предъявления претензии Поставщику.
       7. При неявке представителя Поставщика по вызову Покупателя в установленный срок, отказа представителя Поставщика от подписания двустороннего акта, а также в других случаях возникновения спорной ситуации, Покупатель вправе привлечь к участию в проверке Товара и составлению акта представителя Торгово-Промышленной Палаты (ТПП) или независимого эксперта.
       8. Если при проверке Товара, производимого с участием представителя ТПП или независимого эксперта, будет выявлено Несоответствие Товара, Поставщик обязан в течение 5 дней с момента направления Покупателем соответствующего требования и предоставления Поставщику акта - возместить расходы Покупателя по привлечению представителя ТПП или независимого эксперта. Расходы, связанные с приостановкой проверки Товара, в том числе расходы за простой вагонов, в случае поставки Товара железнодорожным транспортом, несет Поставщик.
  1. В случае обнаружения Несоответствий Товара по количеству, качеству или комплектности Покупатель вправе, по своему выбору:
     1. Отказаться от исполнения Спецификации/ части Спецификации в рамках которой была осуществлена поставка Товара, не соответствующего требованиям о качестве, в одностороннем внесудебном порядке, а также отказаться от оплаты несоответствующей партии Товара ненадлежащего качества, а если партия уже оплачена - потребовать возврата уплаченной за несоответствующий Товар денежной суммы.

Срок возврата денежных средств – 10 календарных дней с даты направления соответствующего требования Покупателя. В этот же срок Поставщик обязан распорядиться несоответствующим Товаром.

* + 1. Потребовать соразмерного уменьшения покупной цены Товара, если Товар, несмотря на обнаруженное Несоответствие, может использоваться по прямому назначению без устранения недостатков/доукомплектования, и Покупатель согласен на использование такого Товара. После достижения Сторонами соглашения о цене Товара с учетом его Несоответствия, составления об этом дополнительного соглашения к Договору/Спецификации и получения от Поставщика откорректированных в соответствии с таким соглашением передаточных документов Покупатель принимает Товар по сниженной цене.
    2. Потребовать доукомплектования Товара или устранения его недостатков в срок, установленный Покупателем. Факт устранения недостатков/доукомплектования подтверждается подписанием сторонами соответствующего акта.
    3. Потребовать заменить Товар на соответствующий требованиям Договора;
    4. Устранить недостатки/произвести доукомплектование самостоятельно или с привлечением третьих лиц, и потребовать от Поставщика возмещения понесенных в связи с этим расходов.

В случае если Поставщик не исполнил требование, заявленное Покупателем, в установленный срок, Покупатель вправе заменить свое требование на другое или воспользоваться другим правом, предусмотренным настоящим пунктом.

* 1. В случаях, если Товар, в котором обнаружены недостатки, введен в эксплуатацию и используется Покупателем; и для осмотра, замены или устранения недостатков Товара требуется останов непрерывного производственного процесса (далее – останов), то срок исполнения требований о замене, безвозмездном устранении недостатков, доукомплектовании Товара устанавливается Покупателем с учетом сроков плановых остановов и ремонтов, о предстоящем плановом останове и его продолжительности Покупатель извещает Поставщика за 10 дней до начала останова, Поставщик обязан устранить недостатки Товара и/или заменить Товар до окончания останова.
  2. В случаях обнаружения недостатков Товара во время останова, Поставщик предпримет все необходимые усилия для того, чтобы устранить недостатки Товара, а если это невозможно - заменить Товар до окончания останова.
  3. В остальных случаях срок исполнения требований Покупателя не может превышать 10 дней с даты направления Покупателем Поставщику соответствующего требования, если иной срок не будет согласован Покупателем.
  4. Товар, поставленный в излишнем количестве, Товар к качеству и комплектности которого у Покупателя имеются претензии, а также Товар, поставленный без предварительного письменного согласия Покупателя, принимается Покупателем на ответственное хранение.

Если Поставщик в течение 10 рабочих дней с даты направления соответствующего требования Покупателем не распорядится Товаром, Покупатель вправе реализовать Товар или возвратить его Поставщику.

При этом Поставщик обязан возместить Покупателю в течение 10 дней с даты направления Покупателем Поставщику соответствующего требования расходы, понесенные Покупателем в связи с принятием Товара на ответственное хранение, хранением и реализацией Товара или его возвратом Поставщику. Покупатель перечисляет Поставщику денежные суммы, вырученные от реализации Товара, за вычетом всех расходов, понесенных Покупателем.

## 7. Ответственность Сторон

7.1. В случае нарушения Поставщиком сроков поставки Товара, указанных в соответствующей Спецификации, Поставщик по требованию Покупателя обязан уплатить Покупателю пени в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) % от стоимости несвоевременно поставленного Товара за каждый день просрочки.

7.2. В случае поставки некачественного и/или некомплектного Товара Поставщик по требованию Покупателя обязан уплатить Покупателю штраф в размере 5 (Пять) % от стоимости Товара.

7.3. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты (за исключением оплаты авансового платежа) поставленного и принятого Покупателем Товара при условии своевременной передачи Покупателю документации, указанной в Договоре и Спецификации, или оказанных Услуг/Работ Покупатель по требованию Поставщика обязан уплатить Поставщику пени в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая)% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

7.4. В случае отказа Поставщика от исполнения обязательств по поставке Товара или его части, и/или неисполнения обязательств по поставке по любым основаниям, Поставщик обязан уплатить Покупателю штраф в размере 10 (Десять) % от стоимости не поставленного Товара и возместить убытки Покупателя, вызванные отказом от поставки Товара.

7.5. В случае просрочки поставки Товара и/или передачи надлежаще оформленной документации, указанной в Договоре/Спецификации, поставки некачественного Товара или невыполнении требования Покупателя о замене/ремонте некачественного Товара в срок, указанный в Договоре/Спецификации, Покупатель в соответствии со ст. 520, 511 ГК РФ имеет право отказаться в одностороннем внесудебном порядке от Договора в части данного Товара (путем направления соответствующего уведомления Поставщику) и приобрести Товар у других лиц с отнесением на Поставщика всех необходимых расходов на его приобретение, а также потребовать от Поставщика возврата уплаченного аванса в срок, указанный Покупателем, с начислением на сумму аванса процентов согласно ст.395 ГК РФ за период с даты перечисления суммы аванса Поставщику до даты ее возврата Покупателю (зачисления денежных средств на расчетный счет Покупателя).

7.6. В случае нарушения сроков начала или окончания оказания Услуг/выполнения Работ, сроков устранения недостатков, Поставщик по требованию Покупателя обязан уплатить Покупателю пени в размере 0,3 (Ноль целых три десятых) % от цены Услуг/Работ, указанной в Спецификации или от цены Товара, указанной в Спецификации в случае если Спецификацией цена Услуг/Работ не определена, за каждый день просрочки.

7.7. В случае просрочки Поставщиком начала оказания Услуг, например, по шеф-монтажу и выполнения Работ по пуско-наладке или сроков устранения недостатков более чем на 10 (Десять) календарных дней, Покупатель вправе приступить к Услугам самостоятельно или устранить недостатки (за счет Поставщика) самостоятельно или с привлечением третьих лиц с сохранением ответственности Поставщика и его гарантийных обязательств.

7.8. В случае нарушения Поставщиком сроков передачи надлежаще оформленной документации, указанной в Договоре/Спецификации, Поставщик по требованию Покупателя обязан уплатить Покупателю штраф в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей за каждый непредоставленный (несвоевременно предоставленный) документ.

7.9. В случае нарушения Поставщиком срока разработки и предоставления Покупателю документации, указанной в Договоре/Спецификации, или срока устранения (исправления) недостатков, Поставщик по требованию Покупателя обязан уплатить Покупателю пени в размере 0,3 (Ноль целых три десятых) % от стоимости Товара, указанной в Спецификации, за каждый день просрочки. Покупатель вправе не применять пени, начисленные в соответствии с настоящим пунктом, если срок поставки Товара Поставщиком не нарушен, и у Покупателя отсутствуют убытки, возникшие в связи с нарушением Поставщиком срока разработки и предоставления Покупателю документации/устранения недостатков.

7.10. Все убытки, возникшие вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком условий настоящего Договора, взыскиваются в полной сумме сверх неустойки (штрафа, пени). Возмещение убытков и (или) уплата неустойки не освобождает Поставщика от исполнения обязательства в натуре.

7.11. Стороны согласовали, что любые суммы, причитающиеся Поставщику за выполненное им и принятое Покупателем исполнение по Договору, включая суммы отложенного платежа (независимо от наступления срока оплаты) автоматически уменьшаются на сумму любых непогашенных добровольно Поставщиком претензионных требований Покупателя (в т.ч. по возврату аванса, возмещению убытков, стоимости невозвращенных материалов, начисленных пеней и штрафов), по истечении срока ответа на претензию. А в случае невозможности уменьшения Поставщик обязан уплатить Покупателю неустойки/другие суммы в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения соответствующего требования Покупателя.

7.12. В случае привлечения Покупателя или его должностных лиц к ответственности за нарушение действующего законодательства в связи с невыполнением и/или ненадлежащим выполнением Поставщиком любого из своих обязательств по настоящему Договору, Поставщик обязуется оплатить сумму наложенного штрафа или возместить расходы Покупателя по оплате штрафа в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения от Покупателя копии соответствующего документа (постановления, определения, предписания, протокола, акта и т.п.) уполномоченного органа и претензии (требования об оплате).

7.13. В случае заключения Поставщиком сделок (сделки) об уступке третьим лицам прав и обязанностей по настоящему Договору (в том числе, сделок об уступке прав (требований), переводе долга, передаче в залог прав (требований) по Договору, сделок факторинга и (или) иных сделок, в результате которых возникает или может возникнуть обременения прав (требований) Поставщика по Договору и (или) иные обременение, касающиеся предмета/части предмета Договора) без письменного согласия Покупателя, Поставщик обязан по требованию Покупателя выплатить штраф в размере 100 000 (Ста тысяч) рублей.

7.14. В случае если заверения об обстоятельствах, предоставленные каждой из Сторон в соответствии с условиями настоящего Договора, оказались недостоверными, Сторона, предоставившая недостоверные заверения об обстоятельствах, обязана возместить другой Стороне все убытки, понесенные по причине, связанной с такой недостоверностью.

7.15. Ответственность Сторон в части, не предусмотренной настоящим Договором, регламентируется законодательством РФ и соответствующей Спецификацией.

7.16. Неосуществление Сторонами какого-либо из своих прав по настоящему Договору, в том числе, в установленный настоящим Договором срок, не является отказом от такого права.

**8. Гарантии**

8.1. Товар должен полностью отвечать требованиям, указанным в Договоре и Спецификации, а также не должен содержать дефектов изготовления.

8.2. Поставщик гарантирует Покупателю, что поставленный им Товар является новым, не бывшим в употреблении, свободен от любых прав третьих лиц, не заложен, под запретом или арестом не состоит, а также не нарушает интеллектуальных прав третьих лиц (прав на товарные знаки, изобретения и т.д.). В случае если Покупателю в связи с Товаром Поставщика третьими лицами будут предъявлены какие-либо претензии и (или) иски, основанные на нарушении интеллектуальных прав, Поставщик обязан урегулировать такие претензии и (или) иски за свой счет и возместить все расходы и иные убытки, понесенные Покупателем.

8.3.Гарантийный срок на Товар (гарантийный период), устанавливается продолжительностью 24 месяца со дня ввода Товара в промышленную эксплуатацию, если иное не установлено в Спецификации. Поставщик обязан устранить своими силами и за свой счет недостатки и дефекты, обнаруженные в Товаре, в течение Гарантийного срока или осуществить замену дефектного Товара (его частей) в порядке, предусмотренном Договором.

8.4. На Товар (комплектующее изделие), переданный Поставщиком взамен Товара (комплектующего изделия), в котором в течение гарантийного срока были обнаружены недостатки (дефекты), устанавливается гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененный. Гарантийный срок на Товар, переданный взамен дефектного, исчисляется с момента ввода его в промышленную эксплуатацию.

8.5. Вывоз забракованного Товара и предоставление взамен надлежащего Товара Поставщик осуществляет своими силами и за свой счет (включая демонтаж/монтаж забракованного Товара, все транспортные расходы по перевозке забракованного Товара, по доставке надлежащего Товар к месту нахождения Товара, страхованию перевозимого Товара, таможенные и иные платежи и сборы). В случае если указанные действия осуществляются Покупателем, Поставщик возмещает Покупателю документально подтвержденные расходы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования Покупателем

8.6.Поставщик гарантирует соответствие оказываемых Услуг/выполняемых Работ требованиям, предъявляемым законодательством РФ, СНиП, техническими нормами к услугам такого рода, и требованиям Договора и Спецификаций и отсутствие обстоятельств, препятствующих достижению желаемого Покупателем результата в отношении Товара и Услуг/Работ, оказываемых по Договору/Спецификации.

**9.** **Требования к документации. Программное обеспечение.**

### 9.1.Если в соответствии с условиями Спецификации изготовление Товара требует разработки проектно-конструкторской, технической, проектной, рабочей или эксплуатационной документации (далее – документация), и разработка документация в соответствии со Спецификацией является обязанностью Поставщика, то:

### 9.1.1 документация по объему, составу и качеству должна одновременно соответствовать:

* техническим требованиям Покупателя;
* требованиям нормативных документов, предъявляемым к подобного рода документации.

9.1.2. Сроки предоставления и перечень необходимой документации указываются в Спецификации.

9.1.3. В состав разрабатываемой документации по умолчанию входит комплектовочная ведомость (комплектовочные ведомости), в которой содержится полный перечень позиций, деталей, узлов, агрегатов поставляемого Товара. В случае корректировки/обновления документации Поставщик должен вместе с откорректированной/обновленной документацией предоставить актуальную комплектовочную ведомость.

9.2. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами Спецификации Поставщиком не затребованы документы, технические условия и/или информация, необходимая для проектирования Товара и разработки прочей документации, перечень которой указан в Спецификации, это расценивается Сторонами как обстоятельство, свидетельствующее, что у Поставщика имеются все необходимые для разработки документации документы, информация и технические условия, и в дальнейшем Поставщик не вправе ссылаться на отсутствие или недостаточность информации, документов, технических условий, как на основание освобождения от ответственности за дефекты в документации, и/или за несоответствие Товара техническим условиям, условиям площадки для монтажа Товара, коммерческим целям, функциональному и/или технологическому назначению Товара.

9.3. Если иное не предусмотрено Спецификацией, документация (чертежи, спецификации к чертежам, технические проекты) в обязательном порядке согласовывается Поставщиком с Покупателем. Поставщик обязан обеспечить поставку Товара соответствующего разработанной согласно настоящему разделу 9 и согласованной Покупателем документации.

9.4. Документация  на Товар (чертежи, спецификации, технические проекты и т.д.) должны быть согласованы с Покупателем до начала изготовления Товара.

Если иное не согласовано в Спецификации или Графике изготовления и отгрузки Товара, Поставщик в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты заключения  соответствующей  Спецификации  направляет Покупателю на согласование документацию.

Покупатель обязан рассмотреть документацию и письменно сообщить Поставщику о согласовании либо  направить  Поставщику замечания  по документации в течение  10 (Десяти) рабочих дней с даты ее получения. Согласование документации осуществляется Сторонами по электронной почте.

Если техническая документация была направлена Покупателю до подписания Спецификации, обязанность по ее рассмотрению возникает у Покупателя по истечении 14 (Четырнадцати) календарных дней с даты заключения соответствующей Спецификации, если иное не согласовано в Спецификации.

В случае нарушения Покупателем срока рассмотрения документации, предусмотренного настоящим пунктом, срок поставки Товара увеличивается на количество календарных дней соответствующее количеству календарных дней задержки рассмотрения Покупателем документации. Во избежание сомнений стороны договорились, что задержка в согласовании документации в связи с выявлением Покупателем недостатков такой документации и/или устранения этих недостатков Поставщиком, не влияет на согласованный сторонами в Спецификации срок поставки Товара.

9.5. Поставщик обязан устранить полученные от Покупателя замечания и предоставить документацию на повторное согласование в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения замечаний от Покупателя. Покупатель производит повторное рассмотрение документации согласно п.9.4 Договора.

В случае неустранения Поставщиком недостатков (в том числе недостатков, выявленных по результатам прохождения экспертизы документации) в документации в вышеуказанный срок Покупатель вправе отказаться от Договора в части Спецификации или привлечь к исполнению работ третьих лиц с отнесением расходов на Поставщика. Указанное не означает освобождение Поставщика от ответственности за недостатки в документации, которые будут обнаружены в течение гарантийного периода.

9.6. В случае получения Покупателем от Поставщика запроса о предоставлении необходимой для проектирования информации в соответствии с перечнем, указанным в Спецификации, Покупатель, обязан в течение 10 (Десяти) рабочих дней направить Поставщику необходимые документы и информацию и/или в течение этого срока направить уведомление о сроках предоставления. В случае получения Поставщиком от Покупателя запроса о предоставлении необходимой по проектированию информации Поставщик обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней направить Покупателю необходимые документы и информацию и/или в течение этого срока направить уведомление о сроках предоставления. Последний запрос о предоставлении необходимой для проектирования информации может быть направлен Поставщиком не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами соответствующей документации.

9.7. Никакое утверждение, согласование, одобрение в любой форме Покупателем документации не является основанием для освобождения Поставщика от ответственности за дефекты в документации, обнаруженные в процессе монтажа и/или эксплуатации Товара.

9.8. Датой исполнения Поставщиком обязательств по разработке документации является дата ее получения Покупателем в бумажном виде и в согласованной с Покупателем версии.

9.9. С даты получения Покупателем документации Покупатель вправе использовать разработанную Поставщиком документацию по собственному усмотрению, на любой территории, а также раскрывать содержащуюся в технической документации информацию третьим лицам, в том числе передавать ее третьим лицам, которым требуется получение такой информации, и вносить в нее изменения, без каких либо дополнительных согласований с Поставщиком.

9.10. В случае если поставляемый Товар содержит в качестве своей неотъемлемой части программы для ЭВМ (Программное обеспечение), необходимое для его обычного использования и неотделимое от него без утраты Товаром своих функций, то в результате приобретения Покупателем Товара по настоящему Договору, Поставщик предоставляет Покупателю (Грузополучателю) неисключительное право на использование Программного обеспечения, экземпляры которого поставляются или передаются с Товаром в качестве его неотъемлемой части, с единственной целью использования Товара согласно настоящему Договору и документации на Товар или Программное обеспечение. Покупателю (Грузополучателю) предоставляется неисключительное ограниченное право на использование Программного обеспечения и обновлений указанного Программного обеспечения в соответствии с его функциональным назначением, только на соответствующем Товаре, указанном в документации к Программному обеспечению. Покупателю также предоставляется право использовать документацию исключительно для целей эксплуатации Товара и Программного обеспечения. Каждая копия Программного обеспечения может использоваться только на одном устройстве (аппаратном обеспечении). Поставщик обязуется предоставлять Покупателю последние версии Программного обеспечения, а также усовершенствования документации, необходимые для эксплуатации Товара Покупателем.

Указанное в настоящем пункте право использования Программного обеспечения предоставляется на территории Российской Федерации, на срок действия исключительных прав. Вознаграждение за предоставление права использования Программного обеспечения, последних версий Программного обеспечения, документации, необходимых для эксплуатации Товара, включено в цену Товара.

9.11. Покупатель вправе использовать Программное обеспечение и документацию для эксплуатации Товара, осуществлять их перевод на другой язык, копирование, осуществлять действия необходимые для функционирования Программного обеспечения, в т.ч. осуществлять его хранение, вносить изменения, необходимые для исправления ошибок и нормального функционирования Программного обеспечения, предоставлять доступ к использованию Программного обеспечения и документации в объеме необходимом для эксплуатации Товара своим работникам, аффилированным лицам, контрагентам, агентам. Покупатель вправе передать право на использование документации и Программного обеспечения своим аффилированным лицам с целью использования Товара.

Покупатель (Грузополучатель) не вправе воспроизводить, распространять Программное обеспечение и документацию, модифицировать, декомпилировать, деассемблировать, подвергать изменению, переносить в другую среду (портировать), создавать на основе Программного обеспечения другие программные продукты и совершать в отношении Программного обеспечения и документации любые иные действия, не предусмотренные настоящим Договором и (или) российским законодательством.

9.12. Покупатель не приобретает авторские неимущественные права на Программное обеспечение и документацию и вправе использовать Программное обеспечение и документацию при условии соблюдения положений законодательства, регулирующего вопросы использования результатов интеллектуальной деятельности. Поставщик обладает необходимым объемом прав для предоставления Покупателю права на использование Программного обеспечения и документации в соответствии с условиями настоящего Договора. Ответственность за нарушение исключительных прав третьих лиц в связи с предоставлением Покупателю прав использования по настоящему Договору несет Поставщик.

## 10. Требования к формированию графиков изготовления и отгрузки Товара

* 1. Поставщик в течение 2 рабочих дней с момента получения запроса с электронного адреса [info@donbiotech.com](mailto:info@donbiotech.com) названием «Мониторинг поставок Донбиотех» обязан предоставить в зависимости от полученного запроса график этапов поставки (контрольных точек) (далее – График) или информацию о статусе прохождения каждого этапа поставки путем заполнения полученного файла формата Microsoft Excel (.xlsx или .xls) или Word (.doc Или .docx) с соблюдением требований, указанных в запросе. Ответ необходимо направлять на электронный адрес, с которого поступил запрос.
  2. За 48 часов до даты отгрузки Товара Поставщик обязан посредством электронной почты, указанной в соответствующем дополнительном соглашении (спецификации), сообщить Покупателю и грузополучателю, наименование и количество отгруженного Товара, информацию о необходимости использования Покупателем грузоподъемной техники для выгрузки Товара из транспортного средства, а также в день отгрузки направить копию Транспортного документа, подтверждающего произведенную отгрузку.
  3. В случае, если Поставщик в течение 5 рабочих дней с даты заключения соответствующего дополнительного соглашения (спецификации) не получил указанный в п. 1 настоящего раздела запрос с названием «Мониторинг поставок Донбиотех», то Поставщик в течение 2 рабочих дней  по истечение срока, указанного в настоящем пункте, обязан направить Покупателю График изготовления и отгрузки Товара с указанием сроков и стадий изготовления и отгрузки Товара, в том числе сроков разработки технической документации (если применимо), размещения заказов, отгрузки Товара со склада Поставщика, а также информацию о статусе прохождения каждого этапа поставки Графика изготовления и отгрузки Товара, посредством электронной почты, указанной в соответствующем дополнительном соглашении (спецификации).
  4. В случае если Поставщик в установленный срок не направил Покупателю согласно п. 1 или п. 3 настоящего раздела График, Покупатель имеет право взыскать с Поставщика штраф в размере  0,1 (Одной десятой) %  от общей стоимости Товара, согласованного в  Спецификации (Дополнительном соглашении), или в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору в части соответствующей Спецификации (соответствующего Дополнительного соглашения) без каких-либо финансовых последствий для себя и взыскать с Поставщика штраф в размере  5 (Пяти) % от общей стоимости Товара, поставляемого по такой Спецификации (такому Дополнительному соглашению). В этом случае соответствующая Спецификация (Дополнительное соглашение) считается расторгнутой с момента направления Покупателем Поставщику уведомления об одностороннем отказе от исполнения этой Спецификации (Дополнительного соглашения).
  5. В случае если Поставщик в срок и в объеме, указанных в п. 1 и 3 настоящего раздела Договора, не сообщит Покупателю и грузополучателю информацию о статусе прохождения каждого этапа поставки, и/или не направит копию Транспортного документа, подтверждающего произведенную отгрузку, Покупатель имеет право взыскать с Поставщика штраф в размере 10 000 (десяти тысяч) рублей, за каждый факт выявленного нарушения.
  6. В случае нарушения Поставщиком сроков отгрузки Товара, Графика, Поставщик незамедлительно уведомляет Покупателя о причинах нарушения сроков и предпринимает все возможные меры для устранения нарушения.
  7. Поставщик, по запросу Покупателя, предоставляет материалы (видео, фотодокументы, акты, либо иное по запросу Покупателя), подтверждающие выполнение сроков, установленных Графиком. Срок предоставления материалов – не более 5 (Пяти) календарных дней с момента направления Покупателем Поставщику соответствующего запроса.
  8. В случае изменения электронного адреса «Мониторинг поставок Донбиотех» Покупатель уведомляет Поставщика о новом электронном адресе «Мониторинг поставок Донбиотех» по адресу электронной почты, указанной в соответствующем Дополнительном соглашении (Спецификации).
  9. Покупатель вправе не применять штрафы, начисленные в соответствии с настоящим разделом Договора, если срок поставки Товара Поставщиком не нарушен, и у Покупателя отсутствуют убытки, возникшие в связи с нарушением Поставщиком настоящего раздела Договора.

**11. Порядок проведения технических аудитов и инспекций**

11.1. В целях осуществления контроля за обеспечением качества и своевременной поставки Товара в соответствии с условиями Договора и Спецификаций Покупатель вправе проводить собственными силами и/или с привлечением сторонних организаций технические аудиты и инспекции производственных процессов изготовления Товара на предприятиях Поставщика и/или его поставщиков – Производителей Товара, в том числе, но не ограничиваясь:

* + 1. присутствовать при изготовлении и испытании Товара;
    2. осуществлять оперативный контроль за выполнением Графика;
    3. согласовывать с Поставщиком изменения Графика и участвовать в периодическом выборочном контроле качества Товара на предмет его соответствия требованиям Договора/Спецификации, организовывать и проводить отбор образцов Товара для их последующего анализа;
    4. осуществлять взаимодействие с производственными и техническими службами Поставщика (Производителя), участвовать в совещаниях технических служб Поставщика (Производителя) по вопросам изготовления и поставки Товара;
    5. совместно с Поставщиком (Производителем) изучать причины возникновения брака и дефектов Товара в процессе производства, участвовать и контролировать выполнение мероприятий по повышению качества Товара;
    6. принимать участие в работе комиссий Поставщика (Производителя), осуществляющих проверку качества поставляемого Товара.
    7. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с заключения Сторонами Договора и Спецификаций Покупателем предоставляет Покупателю План инспекций и испытаний на поставляемый Товар по форме Покупателя, либо другой форме, согласованной с Покупателем. В Плане инспекций и испытаний должна быть прописана последовательность контроля и испытаний, обеспечивающая выполнение требований к Товару. План инспекций и испытаний согласовывается Покупателем. К Плану инспекций и испытаний должны быть приложены (либо предоставлены по требованию Покупателя) все внутренние документы Поставщика, определяющие требования к качеству, порядок и способы контроля качества и проведения испытаний, ссылки на которые содержит План инспекций и испытаний. В разработанный Поставщиком План инспекций и испытаний Покупатель вносит информацию о планируемых инспекциях на территории Поставщика.

11.2. Для проведения технического аудита и инспекции Покупатель направляет Поставщику уведомление не позднее 3 (трех) рабочих дней до расчетной даты прибытия. Представитель Покупателя должен выполнять правила внутреннего распорядка Производителя, требования правил и инструкций по технике безопасности труда, действующих на предприятии Поставщика (Производителя). Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней письменно сообщает о готовности принятия представителей Покупателя и обеспечивает возможность проведения технического аудита и инспекций, как на собственном предприятии, так и на предприятии Производителя Товара или субподрядчиков, вовлеченных в изготовление Товара.

11.3. Поставщик за 10 (десять) рабочих дней до проведения испытаний уведомляет Покупателя о дате и месте проведения испытаний Товара. Представитель Покупателя имеет право присутствовать на испытаниях, по результатам которых подписывается совместный протокол о проведении испытаний, в котором указываются результаты испытаний. В случае если Покупатель не направит своего представителя для участия в проведении испытаний, Поставщик вправе провести испытания в отсутствии представителя Покупателя и направляет Покупателю протокол испытаний вместе с Товаром. Если в результате испытаний Товара будет установлено, что Товар не соответствует условиям соответствующей Спецификации к Договору и имеет дефекты, Поставщик обязан незамедлительно своими средствами и за свой счет устранить таковые , причем это не дает право Поставщику нарушить срок поставки Товара. После устранения дефектов Товар должен быть испытан вновь с соблюдением условий, установленных настоящим пунктом.

11.4. Поставщик обязан обеспечить представителю Покупателя в период его пребывания на территории Поставщика доступ к технической документации, регламентирующей технологические процессы производства, контроля качества и транспортировки Товара.

11.5. Стороны признают, что выполнение Поставщиком обязательств, установленных настоящим разделом, является существенным, и их невыполнение может являться основанием для отказа Покупателя от исполнения Договора.

11.6. Проведение технического аудита и инспекций, в том числе участие в испытании и контроле за упаковкой и отгрузкой Товара, подписание документов не лишают Покупателя права осуществлять приемку Товара по количеству и качеству после поставки Товара в соответствии с Договором и не лишают права предъявления в дальнейшем претензий Поставщику по количеству и качеству Товара.

11.7. В случае не проведения технического аудита и инспекций, в том числе намеченных испытаний представителями Покупателя по причинам, зависящим от Поставщика, или отрицательного их результата либо не проведения отгрузки Товара повторный приезд представителей Покупателя (не более четырёх представителей Покупателя) для проведения технического аудита и инспекций осуществляется за счет Поставщика.

**12. Разрешение споров**

12.1. Все споры и разногласия по заключению, изменению, расторжению и исполнению настоящего Договора разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае недостижения согласия - в Арбитражном суде города Москве.

12.2. До передачи спора в арбитражный суд должна быть заявлена претензия, срок рассмотрения которой не может превышать 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня ее отправления с приложением подтверждающих ее требование документов.

12.3 Стороны договорились, что претензии, отправленные посредством электронной почты, имеют полную юридическую силу и считаются доставленными адресату с момента получения отправителем автоматического ответа почтового сервера адресата о доставке электронного письма (или с момента отправки письма, если функция автоматического ответа на сервере получателя не настроена либо отключена). Надлежащим подтверждением отправки и получения претензий электронной почтой является печатная версия текста электронного письма с приложенным экземпляром претензии, заверенные подписью уполномоченного лица соответствующей Стороны.

Стороны договорились, что претензии направляются с электронных адресов с доменными именами @donbiotech.ru / [info@donbiotech.com](mailto:info@donbiotech.com) / @ruschem.ru / @\_\_\_\_\_\_\_.ruschem.ru и *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать эл.ящик/доменный адрес контрагента, с которого отправляются исходящие претензии)* на адреса электронной почты другой Стороны, указанные в разделе «Прочие условия» Договора.

Также претензия может быть направлена в соответствии с Порядком использования электронного документооборота по условиям настоящего Договора либо в общем порядке почтовым отправлением.

**13. Срок действия Договора.****Прекращение Договора**

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до «01» июля 2025 года. Обязательства, возникшие из Договора и Спецификаций до даты прекращения Договора, подлежат исполнению в полном объеме. В случае, если на дату заключения настоящего Договора между Сторонами уже возникли фактические отношения по его исполнению, подготовке к его исполнению, настоящий Договор распространяет свое действие на них с даты их возникновения.

13.2. Покупатель вправе в одностороннем порядке полностью или частично отказаться от исполнения Договора в случае:

13.2.1. невыполнения/ненадлежащего выполнения Поставщиком обязательств по замене (ремонту) Товара или его частей, устранению недостатков, которые были выявлены в ходе приемки Товара или в течение гарантийного срока;

13.2.2. неоднократного (более двух раз подряд) нарушения сроков поставки Товара (партии Товара) более чем на 10 (десять) календарных дней;

13.2.3. однократного нарушения Поставщиком срока поставки Товара/партии Товара более чем на 20 (Двадцать) календарных дней;

13.2.4. невозможности ввода Товара в промышленную эксплуатацию по причине, не зависящей от Покупателя;

13.2.5. в случае недостижения Товаром гарантированных показателей (технических характеристик), предусмотренных в Спецификации;

13.2.6. в случае неоднократного (более двух раз подряд) нарушения сроков оказания Услуг/выполнения Работ более чем на 20 (двадцать) календарных дней.

13.3. Каждая из Сторон вправе отказаться от исполнения Договора полностью или частично (в части соответствующей Спецификации) в одностороннем внесудебном порядке в случае если другая Сторона предпринимает действия по добровольной ликвидации или банкротству или в отношении другой Стороны начата процедура ликвидации или процедура, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации, о банкротстве.

13.4. В случае отказа от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором либо действующим законодательством РФ, Договор считается расторгнутым через 30 (тридцать) календарных дней с даты направления одной Стороной соответствующего уведомления другой Стороне.

13.5. В случае досрочного прекращения действия Договора Поставщик обязан вернуть Покупателю денежные средства, уплаченные Покупателем по соответствующей Спецификации за вычетом стоимости поставленного и принятого Товара/Услуг/Работ, в течение 10 (десяти) календарных дней с момента предъявления соответствующего требования.

## 14. Прочие условия

14.1. По вопросам, не предусмотренным Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

14.2. Любые приложения, изменения и дополнения к Договору действительны и являются неотъемлемой частью Договора при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон.

14.3 Стороны не вправе уступить свои права по Договору третьему лицу без предварительного письменного согласия другой Стороны.

14.4. Условия Договора действуют применительно к каждой отдельной Спецификации, подписанной Сторонами. В случае расхождений между условиями Договора и Спецификации приоритет имеют условия, согласованные в Спецификации.

14.5. Все уведомления или сообщения (далее - Уведомления) в связи с Договором между Сторонами направляются в соответствии с реквизитами, указанными в настоящем Договоре.

Уведомления могут направляться Сторонами с использованием следующих способов связи: электронная почта, почтовая связь (почтовое отправление (заказное или с объявленной ценностью) «с уведомлением о вручении», а в международном почтовом обмене «с уведомлением о получении»), курьерская связь.

14.6. Стороны договорились считать документы, переданные Сторонами по электронной почте, имеющими юридическую силу, равную силе оригинала документа, за исключением случаев, когда предоставление оригиналов документов прямо предусмотрено Договором.

14.7. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих реквизитов, в том числе банковских, не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты их изменения путем направления уведомления об изменения реквизитов.

Сторона, своевременно не уведомившая другую Сторону о таком изменении, несет риск последствий неисполнения данной обязанности.

14.8. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

14.9. С момента вступления в силу настоящего договора все предшествующие его заключению переговоры, переписка, соглашения и заверения по вопросам, касающимся настоящего договора, его заключения, исполнения и прекращения утрачивают юридическую силу.

14.10. Сторонам хорошо известны условия договора. Данные условия, а также формулировки договора были определены сторонами совместно и согласованы. При этом каждая из сторон в равной степени имела возможность влиять на содержание договора, исходя из собственных разумно понимаемых интересов.

14.11. Поставщик заверяет и гарантирует, что реорганизация Покупателя никоим образом не нарушит прав Поставщика. Поставщик не вправе требовать досрочного исполнения обязательства или прекращения обязательства и возмещения убытков согласно п. 2 ст. 60 ГК РФ в случае реорганизации Покупателя.

14.12. Несоблюдение Поставщиком Общих условий о конфиденциальности дает Покупателю право требовать уплаты штрафа в размере 100 000 (Ста) тысяч рублей за каждый подтвержденный факт несоблюдения Общих условий о конфиденциальности.

14.13 Стороны определили электронные адреса, на которые направляют друг другу следующие документы и сообщения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Область взаимодействия/вид документа** | **Поставщик** | **Покупатель** |
| Вопросы и предложения, иные информационные сообщения | указывается e-mail | info@donbiotech.com |
| Сообщения о фактах злоупотреблений и коррупции | указывается e-mail | [hotline@ruschem.ru](mailto:hotline@ruschem.ru) |
| Уведомления об изменении реквизитов, об одностороннем отказе от исполнения договора или иные уведомления, предусмотренные договором | указывается e-mail | info@donbiotech.com |
| Претензии и требования | указывается e-mail | info@donbiotech.com |

В случае изменения указанной выше информации Стороны обязуются уведомлять об этом друг друга в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

14.14. Перечень приложений:

1). Спецификация к Договору;

2). Техническое задание;

3). Общие условия о конфиденциальности группы компаний;

4). Поручение на обработку персональных данных;

5). Заверения об обстоятельствах;

6). Форс-мажорные обстоятельства;

7). Порядок возмещения имущественных потерь в связи с налогообложением;

8). Положение о банковской гарантии;

9). Правила пропускного и внутриобъектового режимов предприятий группы;

10). Требования к организациям в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды на территории Покупателя;

11). Порядок возмещения имущественных потерь в связи таможенным регулированием;

**15. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОСТАВЩИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*Наименование Поставщика)*  Местонахождение:  Почтовый адрес:  Тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Контактное лицо: \_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  Наименование банка:  р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  к/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПОКУПАТЕЛЬ**  **АО «ДонБиоТех»**  **347360, Ростовская область, г. Волгодонск,**  **ул. 2-я Заводская, дом 3**  **ИНН / КПП 6143099574 / 614301001**  **ОГРН 1206100034689**  **р/с Банк Ростовский РФ АО «Россельхозбанк» г. Ростов-на-Дону 40702810607480000117**  **к/с 30101810800000000211**  **БИК 046015211**  **Тел.: (8639) 21-31-53**  **E-mail: info@donbiotech.com** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(ФИО подписанта)*  на основании Устава | **Исполнительный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Д. Коберман** |

**Приложение № 1 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**Спецификация**

1. В соответствии с пунктом 1.1 Договора Поставщик обязуется поставить Покупателю следующий Товар:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Товара Поставщика** | **ГОСТ, ТУ, технические характеристики** | **Ед.изм.** | **Производитель, Страна происхождения** | **Кол-во** | **Цена за ед.изм. без НДС** | **Стоимость без учета НДС** | **Ставка НДС** | **Сумма НДС** | **Стоимость с учетом НДС** | **Грузополучатель** | **Сроки поставки** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. В соответствии с разделом 5 Договора Поставщик обязуется выполнить для Покупателя следующие Работы (оказать следующие Услуги) в отношении Товара, поставляемого по настоящей Спецификации:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Работ/Услуг** | **Начальный и конечный сроки выполнения Работ/ оказания Услуг** | **Стоимость без учета НДС** | **Ставка НДС** | **Сумма НДС** | **Стоимость с учетом НДС** |
| **1** | *Например,* обеспечить проведение *(нужное выбрать: государственной экспертизы; экологической экспертизы; экспертизы промышленной безопасности)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(выбрать нужное: проектной, рабочей или иной документации (указать в месте пробела правильное наименование) с получением и передачей Покупателю положительного заключения соответствующей экспертизы;* | с "\_\_" \_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_ г.  ИЛИ  \_\_(\_\_\_\_\_) дней с даты начала выполнения Работ/оказания Услуг |  |  |  |  |
| **2** |  | с "\_\_" \_\_\_\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_ г.  ИЛИ  \_\_(\_\_\_\_\_) дней с даты начала выполнения Работ/оказания Услуг |  |  |  |  |
| **ВСЕГО:** | | |  |  |  |  |

* 1. В соответствии с п. 9.1 Договора Поставщик обязуется разработать для Покупателя документацию на Товар, указанную в настоящей Спецификации.

Стоимость разработки документации включена

в стоимость Товара.

По окончании работ по разработке Документации Поставщик одновременно с Документацией составляет и передает Покупателю акт приемки выполненных работ.

Срок разработки документации 30 календарных дней с даты заключения настоящей Спецификации.

Перечень документации, предоставляемый Покупателем указан в Приложении №2 к Договору.

* 1. Внести изменений в проектную документацию для разработанных разделов / подразделов ПД.
  2. Внесение изменений в Рабочую документацию:
  3. Сопроводить сдачу объекта в эксплуатацию, устранение дефектов и замечаний, выданных контролирующими органами Ростехнадзор, Госстройнадзор и другими организациями, оказывающими влияние на реализацию проекта.
  4. Поставщик обязан по поручению от имени Покупателя заключить договор о проведении экспертизы, предусмотренной п. 1.1 Договора, с организацией, имеющей право на выполнение такой экспертизы в соответствии с законодательством РФ. Покупатель по запросу Поставщика обязан выдать Поставщику доверенность для представления интересов Покупателя при организации и проведении экспертизы документации, разработка которой предусмотрена условиями Договора

Поставщик вправе приступать к выполнению работ, предусмотренных п. 1.1 Спецификации только после утверждения Покупателем разработанной Поставщиком Документации, прошедшей необходимые экспертизы с получением положительных заключений, внесенных в соответствующие реестры.

1. **Общая сумма Спецификации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. **Партия Товара:** Согласно условиям Договора п.4.3.
3. **Условия поставки:** Автомобильным транспортом Поставщика (Грузоотправителя, иного уполномоченного представителя Поставщика) на склад Покупателя (Грузополучателя) расположенный по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск, ул. 2-я Заводская, дом 3.
4. **Грузоотправитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
5. **Грузополучатель: АО « ДонБиоТех».**
6. **Срок поставки:** в соответствие с пунктом 1 Спецификации
7. Стороны согласовали следующие адреса электронной почты для направления документов и уведомлений в тех случаях, когда такой способ направления предусмотрен Договором или настоящей Спецификацией:

- со стороны Поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- со стороны Покупателя: info@donbiotech.com

1. В случае поставки Товара и/или передачи Документации по истечении срока, указанного в п.6 Спецификации, Покупатель вправе, по своему усмотрению, отказаться от приемки Товара.
2. При отказе от принятия Товара Покупатель направляет Поставщику уведомление по электронной почте, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента истечения срока поставки Товара, указанного в данной Дополнительном соглашенииСпецификации. При этом Поставщик:

- обязан в течение 2 (Двух) календарных дней с момента направления Покупателем уведомления вывезти Товар или иным образом распорядиться Товаром. Если Поставщик в указанный срок не распорядился Товаром, Покупатель вправе реализовать Товар по любой цене. Денежные средства, полученные от реализации Товара, Покупатель передает Поставщику за вычетом всех расходов, понесенных Покупателем в связи с хранением, реализацией Товара, а также в связи с простоем железнодорожного или автомобильного транспорта, арендой путей;

- несет все расходы, связанные, в том числе, с хранением отгруженного Товара, с простоем транспортных средств под разгрузкой (железнодорожного или автомобильного транспорта), возвратом Товара, другие расходы, понесенные Покупателем в связи с отказом от приемки Товара.

1. **Порядок оплаты:**

Оплата Товара, Работ/Услуг осуществляется в российских рублях.

Порядок оплаты:

1) Оплата по первому этапу «Проектные работы»:

Первый авансовый платеж в размере 30 % общей стоимости проектных работбудет перечислен в течение 7 рабочих дней после подписания договора.

Второй авансовый платеж в размере 50 % общей стоимости проектных работ будет перечислен в течение 14 рабочих дней после передачи Подрядчиком проектной документации на экспертизу в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Третий авансовый платеж в размере 20% общей стоимости проектных работ будет перечислен в течение 14 рабочих дней после получения положительного заключения экспертизы, подписания сторонами акта приемки работ и предоставления Заказчику надлежащим образом оформленной счет-фактуры, счета на оплату на сумму выполненных и принятых проектных работ.

2) Оплата по второму этапу «Поставка оборудования Зерносклада»:

Первый авансовый платеж в размере 30 % общей стоимости оборудованиябудет перечислен в течение 7 рабочих дней после подписания договора.

Второй авансовый платеж в размере 50 % общей стоимости оборудования

будет перечислен в течение 14 рабочих дней после приемки оборудования на площадке у завода–изготовителя до его упаковки и подписания сторонами соответствующих документов в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Третий авансовый платеж в размере 10 % общей оборудования будет перечислен в течение 14 рабочих дней после поставки и приемки оборудования на площадке АО «ДонБиоТех», подписания сторонами соответствующих документов и предоставления Заказчику всей необходимой технической документации на поставленное оборудование в соответствии с требованиями законодательства РФ.

Четвертый авансовый платеж в размере 10 % общей стоимости оборудования будет перечислен в течение 14 рабочих дней после проведения пуско-наладочных и шеф-монтажных работ и подписания Акта сдачи-приемки результата выполненных работ по Договору.

3) Оплата по третьему этапу «Монтажные, Пуско-наладочные и шеф-монтажные работы»:

Первый авансовый платеж в размере 30 % общей стоимости пуско-наладочных и шеф-монтажных работ будет перечислен в течение 7 рабочих дней после подписания договора.

Далее оплата выполненных Подрядчиком пуско-наладочных и шеф-монтажных работ производится Заказчиком на основании надлежащим образом оформленных актов о приемке выполненных в отчетном периоде работ по фактически выполненным работам, справок о стоимости выполненных работ и затрат по установленным формам (ф. № КС-2, ф. № КС-3), соответствующих счетов-фактур, счетов на оплату. К форме КС-2 предоставлять товарные накладные, счета фактуры на материалы, оформленные надлежащим образом. Оплата производится за фактически выполненный объем работ в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента (даты) подписания указанных форм, на сумму 95% от стоимости выполненных и принятых работ с учетом оплаченного аванса 30%.

Оставшиеся 5% от стоимости пуско-наладочных и шеф-монтажных работ являются Гарантийными удержаниями согласно п. 2.6. Договора и оплачиваются в соответствии с условиями п. 2.7. Договора.

По согласованию между Сторонами настоящего Договора допускаются другие формы взаиморасчетов, не противоречащие действующему законодательству РФ.

1. Поставщик обязан наряду с прочими относящимися к Товару документами передать Покупателю одновременно с передачей Товара следующие документы:

1. **Гарантия на Товар:** в соответствие с условиями Договора но не менее 24 месяцев..
2. **Специальные условия:**

Адрес для направления оригинала настоящей спецификации, подписанной Поставщиком:347360 Ростовская область, г. Волгодонск, ул. 2-я Заводская, дом 3.

Адрес для направления оригинала настоящей спецификации, подписанной Покупателем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Перечень Приложений к настоящей Спецификации:**

1). Техническое описание Товара

2). График поставки Товара

3). Перечень документации, предоставляемый Поставщиком

4). Требования к выполнению Работ/оказанию Услуг

1. В случае, если на дату заключения настоящей спецификации между Сторонами уже возникли фактические отношения по его исполнению, подготовке к ее исполнению, настоящая спецификация распространяет свое действие на них с даты их возникновения.

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 3 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ О**

**КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ГРУППЫ КОМПАНИЙ**

Общие условия о неразглашении конфиденциальной информации предприятий группы (далее – «**Общие условия**» или **«Условия»**) распространяют свое действие на:

* Покупателя
* Поставщика

(в дальнейшем совместно именуемыми «**Стороны**», а по отдельности – «**Сторона**»).

1. **Принимая во внимание, что:**
   1. В рамках совместных бизнес-проектов Стороны намерены (далее – «**Предмет сотрудничества**») обмениваться Конфиденциальной информацией.
   2. Стороны подтверждают, что в случае если одна из Сторон (далее – «Раскрывающая сторона») сообщает Конфиденциальную информацию другой Стороне (далее – **«Принимающая сторона»**), то должны соблюдаться требования Общих условий;
   3. Контрагент присоединяется к Общим условиям на основании Уведомления о присоединении к Общим условиям, направленному в адрес Предприятия или путем подписания Договора, содержащего положения о присоединении к Общим условиям в порядке, установленном ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации и Общими условиями;
2. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ТОЛКОВАНИЕ**
   1. «**Аффилированное лицо**» применительно к любой из Сторон означает любое физическое и (или) юридическое лицо, напрямую или косвенно Контролирующее, Контролируемое или находящееся под общим Контролем;
   2. «**Контроль**» (включая такие термины, как «**Контролирующий**», «**Контролируемый**» и «**находящийся под общим Контролем**») означает владение, прямо или косвенно через одно или несколько звеньев, более чем 50% размещенных акций или наличие возможности определять или влиять на определение управленческой политики или деятельности любого лица, как через участие в уставном капитале, так и в силу договора или иным образом;
   3. **«Конфиденциальная информация»** означает любую информацию, принадлежащую Раскрывающей Стороне и/или ее Аффилированным лицам (в том числе информация о факте существования сотрудничества или обсуждения каких-либо вопросов между Сторонами), которую Раскрывающая сторона передает Принимающей стороне в любой форме, напрямую или косвенно (в том числе в рамках проводимых переговоров) в связи с сотрудничеством Сторон (далее – «**Информация**») и в отношении которой обладателем такой информации введен Режим Конфиденциальности; Обмен информацией не означает и не предполагает предоставление каких-либо прав и лицензий;
   4. **Режим Конфиденциальности»** означает любые меры, принимаемые обладателем Информации, меры по охране ее конфиденциальности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
   5. «**Связанные лица**» любые лица, имеющие отношение к Предмету сотрудничества, в том числе:

- должностные лица, сотрудники, консультанты, таможенные представители, инвесторы, агенты и представители Сторон;

- Аффилированные лица и их сотрудники, должностные лица, консультанты, агенты и представители;

- должностные лица, сотрудников и партнеров вышеназванных консультантов, агентов и представителей или их соответствующих Аффилированных лиц.

1. **РАЗРЕШЕННОЕ РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ** 
   1. Принимающая сторона вправе разглашать, воспроизводить и распространять Информацию исключительно:
      * с предварительного письменного согласия Раскрывающей стороны;
      * Связанным лицам Принимающей стороны, привлекаемым к изучению, оценке или реализации Предмета сотрудничества (далее – «**Уполномоченные получатели**») без получения предварительного согласия Раскрывающей стороны; или
      * в случаях, когда разглашение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что Принимающая сторона в случае разглашения Информации соблюдает следующий порядок уведомления Раскрывающей стороны:
   2. уведомляет Раскрывающую сторону о разглашении не менее чем за 3 (три) рабочих дня (с указанием формы, сроков, порядка и цели предполагаемого разглашения);
   3. принимает разумные меры (при наличии такой возможности) для того, чтобы в отношении переданной Информации соблюдался Режим конфиденциальности;
   4. разглашает Информацию в минимально возможном объеме, необходимом для выполнения требования соответствующего уполномоченного государственного органа.
   5. При передаче Информации, составляющей коммерческую тайну, на носителях информации указывается гриф «Коммерческая тайна» с указанием наименования Раскрывающей стороны и ее места нахождения.
   6. Принимающая сторона обязуется довести до сведения Уполномоченных получателей сведения о конфиденциальном характере Информации, а также обеспечить выполнение Уполномоченными получателями обязательств в отношении Информации предусмотренных Общими условия.
2. **ОБЯЗАТЕЛЬСТВА О НЕРАЗГЛАШЕНИИ**
   1. Стороны, помимо требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны как лично, так и в лице своих Уполномоченных представителей:
      * принимать по отношению к Информации меры, исключающие ее разглашение, как минимум, сопоставимые с мерами, принимаемыми в отношении своей собственной конфиденциальной информации;
      * не использовать, не копировать Информацию в любых целях, кроме изучения, оценки и реализации Предмета сотрудничества (далее – «**Цель**»);
      * не разглашать, не воспроизводить, не распространять Информацию и не предоставлять иным образом доступ к Информации в любой форме или любым способом каким-либо лицам, за исключением Уполномоченных получателей Стороны.
      * не передавать Информацию, по открытым каналам связи и с использованием незакодированной информации по интернет-каналам.
   2. Обязательства о неразглашении Информации, не применимы к Информации, которая:
      * является общеизвестной на момент ее разглашения или общедоступной, кроме случаев нарушения своих обязательств Принимающей стороной и ее Уполномоченными получателями. Во избежание сомнений, Стороны согласовали, что:

- Информация не может считаться общеизвестной исключительно на том основании, что такие сведения находятся в распоряжении нескольких лиц, для которых такая Информация может представлять коммерческий интерес,

- наличие открытого доступа к отдельным сведениям, относимым к Информации не подразумевает общедоступность любых других относимых к Информации сведений;

* + - правомерно получена Принимающей стороной или ее Уполномоченными получателями до момента ее разглашения в соответствии с Общими условиями (при наличии у Принимающей стороны и ее Уполномоченных получателей соответствующих доказательств); или
    - правомерно получена Принимающей стороной или ее Уполномоченными получателями после момента разглашения в соответствии с Общими условиями (при наличии у Принимающей стороны или ее Уполномоченных получателей соответствующих доказательств) от каких-либо лиц, не являющихся Стороной Общих условий, которые не несут обязательств о неразглашении перед Раскрывающей стороной в части, касающейся вышеуказанной Информации;
    - разработана Принимающей стороной или Уполномоченными получателями на независимой основе без использования в любой части Информации (при наличии у Принимающей стороны и ее Уполномоченных получателей соответствующих обоснованных доказательств).

4.3. Стороны не вправе переуступать, передавать (в том числе по договору субподряда), закладывать, обременять или иным образом распоряжаться предусмотренными Общими условиями правами и обязательствами (полностью или частично).

4.4. Контрагент не вправе без письменного предварительного согласия Предприятия разглашать (в том числе раскрывать, передавать) третьим лицам любым способом, в том числе в средствах массовой информации и сети Internet, любые сведения, касающиеся Предмета сотрудничества и (или) договора, в котором изложена обязанность Контрагента соблюдать требования Общих условий (далее - Договор), а также сведения о Покупателе и АО «Росхим», его аффилированных лицах и/или контрагентах, а также об их деятельности, равно как и ссылаться каким-либо способом на сотрудничество с ними в отношениях с любыми третьими лицами. Контрагент не вправе без предварительного письменного согласия АО «Росхим» использовать каким-либо способом, в том числе в доменном имени и в сети Интернет, обозначения, тождественные или сходные до степени смешения с доменными именами, товарными знаками, коммерческими обозначениями и другими средствами индивидуализации, принадлежащими АО «Росхим», а также осуществлять действия по регистрации таких обозначений на свое имя или на имя третьих лиц.

Не считаются нарушениями и не требуют согласования с Предприятием:

- предоставление Контрагентом третьим лицам информации с указанием общего наименования Товаров/Работ/Услуг, поставленных Контрагентом для Предприятия, с указанием периодов их поставки/выполнения/оказания (без раскрытия детальной информации, в т.ч. технических подробностей, деталей, касающихся условий сделок, хода их заключения и исполнения и без каких-либо оценочных суждений);

- предоставление Контрагентом информации государственным органам по их запросу, обусловленное необходимостью соблюдения Контрагентом требований действующих правовых норм, с уведомлением Предприятия о таком предоставлении информации;

- предоставление Контрагентом третьим лицам информации, которая раскрыта для всеобщего сведения Предприятием, АО «Росхим» и/или его предприятиями путем размещения на принадлежащих им веб-сайтах либо иным образом.

Настоящий пункт действует в течение 20 лет с момента прекращения действия Общих условий или Договора, в зависимости от того, какой момент наступит позднее.

1. **ВОЗВРАТ Или УНИЧТОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ**

Принимающая сторона обязана за свой счет в течение десяти (10) рабочих дней после получения письменного требования от Раскрывающей стороны (за исключением случаев, когда Информация является результатом выполненных работ/оказанных услуг или/и имеет отношение к товарам, продаваемым любой Стороной другой Стороне):

* возвратить или уничтожить всю Информацию, предоставленную Принимающей стороне и ее Уполномоченным получателям в письменной форме;
  + - уничтожить все результаты обработки, компиляции или исследований, заметки, записки и другие документы, подготовленные Принимающей стороной или ее Уполномоченными получателями, содержащие или отражающие Информацию. Принимающая сторона и ее Уполномоченные получатели вправе сохранить копию какой-либо части Информации в случаях, когда это требуется в соответствии с законодательством, требованием суда, государственного органа, если при этом не происходит нарушения обязательств по сохранению конфиденциальности такой Информации и при условии надлежащего архивирования данных;
    - при наличии такой возможности удалить или обеспечить удаление без возможности восстановления Информации, сохраненной на компьютерах, в системах обработки текстов и на любых иных устройствах, находящихся в распоряжении, на хранении или под контролем Принимающей стороны и (или) ее Уполномоченных получателей (при этом Стороны признают и подтверждают, что удаление без возможности восстановления Принимающей стороной и (или) ее Уполномоченными получателями любой Информации, созданной в результате автоматического архивирования и резервирования данных, практически не осуществимо); и
    - подтвердить, что все требования, предусмотренные разделом 5 (пять), выполнены в полном объеме.

1. **УВЕДОМЛЕНИЯ**
   1. Любые уведомления, претензии или требования, имеющие отношение к Общим условиям (далее – «**Уведомления**»), должны быть составлены письменной форме и направлены соответствующей Стороне по адресу, указанному в Приложении №1 к Общим условиям (или любому другому адресу, в том числе адресу электронной почты, о котором такая Сторона впоследствии письменно сообщит другой Стороне).
   2. Уведомления могут:
      * доставляться лично в руки;
      * направляться электронным сообщением по электронной почте;
      * направляться службой курьерской доставки.
   3. Уведомление считается доставленным в момент его получения, независимо от способа отправки.
   4. Принимающая сторона обязана незамедлительно уведомить Раскрывающую сторону о фактах разглашения Информации третьим лицам (при этом, такое уведомление Раскрывающей стороны не освобождает Принимающую сторону от обязательств по соблюдению Режима конфиденциальности в отношении такой Информации).
2. **ЗАВЕРШЕНИЕ ПЕРЕГОВОРОВ. СРОК ДЕЙСТВИЯ ОБЩИХ УСЛОВИЙ**
   1. В случае принятия какой-либо Стороной решения об отказе от дальнейших переговоров с другой Стороной в отношении Предмета сотрудничества такая Сторона незамедлительно уведомляет об этом другую Сторону в письменной форме.
   2. Общие условия вступают в силу для Сторон в дату присоединения к ним Контрагентом путем подписания и направления Уведомления о присоединении к Общим условиям, соответствующему Предприятию, или путем подписания Договора, содержащего положения о присоединении к Общим условиям, (далее – «Дата вступления в силу), и сохраняют свое действие в течение 3 (трех) лет, если иное не предусмотрено в Уведомлении о присоединении.Обязательства по неразглашению Информации сохраняются для Сторон в течение 3 (трех) лет с момента прекращения действия Общих условий.
   3. Общие условия применяются ретроспективно (имеет обратную силу) в отношении Информации, которая была сообщена Принимающей стороне для достижения Цели до Даты вступления в силу.
3. **ПРИМЕНИМОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО И Разрешение споров**
   1. Общие условия и любые внедоговорные обязательства, возникающие из Условий или в связи с ним, регулируются и подлежат толкованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
   2. Все споры, возникающие из Условий или в связи с ними, Стороны разрешают в Арбитражном суде по месту нахождения истца.
   3. До передачи спора в арбитражный суд должна быть заявлена Претензия с приложением подтверждающих ее требование документов. Срок рассмотрения Претензии не может превышать 30 (Тридцать) дней со дня ее получения.
4. **ЗАВЕРЕНИЯ СТОРОН**
   1. Стороны заверяют и гарантируют друг другу, что каждая из Сторон на момент присоединения к Условиям:
      * является юридическим лицом, надлежащим образом созданным и действующим в соответствии с применимым законодательством или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в соответствии с применимым законодательством;
      * представитель, подписывающий Уведомление о присоединении к Общим условиям или Договор, содержащий положения о присоединении к Общим условиям, от ее имени, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;
      * принятие и исполнение обязательств по Общим условиям не влечет за собой нарушения какого-либо из положений учредительных документов, корпоративного договора и внутренних актов Стороны;
      * обязательства, установленные в Общих условиях, являются для нее действительными, законными и в случае неисполнения могут быть исполнены в принудительном порядке;
      * присоединение к Общим условиям не нарушает каких-либо ее обязательств перед третьими лицами;
      * получены все необходимые корпоративные одобрения органов управления, требующиеся для присоединения к Условиям;
      * не являются конкурентами, то есть хозяйствующими субъектами, осуществляющими продажу товаров на одном товарном рынке, на котором Сторонами заключены, заключаются или впоследствии будут заключены гражданско-правовые сделки и в связи, с которыми Стороны присоединяются к действию Общих условий.
      * Заверения и гарантии, изложенные в разделе 3, являются и будут оставаться достоверными и точными в течение всего срока присоединения Сторон к Условиям, и такие заверения рассматриваются как имеющие существенное значение для каждой Стороны. Каждая из Сторон полагается на них при присоединении к Условиям; недостоверность или нарушение таких заверений признается существенным нарушением Общих условий. В случае если заверения и гарантии оказались недостоверными, Сторона, предоставившая недостоверные заверения и гарантии, обязана возместить другой Стороне все убытки, понесенные по причине, связанной с такой недостоверностью.

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 4 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**ПОРУЧЕНИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**(далее по тексту – Поручение)**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
   1. Одна Сторона, являющаяся согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) Оператором персональных данных, поручает другой Стороне (далее по тексту – Принимающая сторона) обработку персональных данных.
   2. Принимающая сторона является лицом, обрабатывающим персональные данные по поручению Оператора персональных данных.
   3. Обработка персональных данных по поручению Оператора персональных данных, производится Принимающей стороной с целью надлежащего исполнения Договора. До поручения обработки персональных данных Оператор персональных данных должен получить от субъектов персональных данных согласия на обработку и передачу их персональных данных третьему лицу (Принимающей стороне).
   4. Принимающая сторона, обрабатывая персональные данные по поручению Оператора персональных данных, может осуществлять с ними следующие действия (операции), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
   5. Перечень персональных данных отдельно определяется условиями Договора или если Оператором персональных данных является Покупатель на общедоступном сайте, доступ к которому предоставляется посредством перехода по ссылке: <https://ruschem.ru/Personal_Data_Processing_Policy>
2. **МЕРЫ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

2.1. Обрабатывая персональные данные по поручению Оператора персональных данных, Принимающая сторона обязана:

2.1.1. придерживаться принципов, закрепленных в ст. 5 Закона, соблюдать конфиденциальность персональных данных, обеспечивать их безопасность;

2.1.2. принимать все необходимые и достаточные меры для обеспечения требований, предусмотренных Законом, иным законодательством Российской Федерации в области персональных данных, а также локальными актами Принимающей стороны. К таким мерам, в частности, относятся:

1. назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
2. издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, устранение последствий таких нарушений;
3. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону и законодательству Российской Федерации в области персональных данных, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных, локальным актам;
4. оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации в отношении защиты персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
5. ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

2.1.3. принимать организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности:

1. определять угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
2. применять организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
3. применять средства защиты информации, прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
4. проводить оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
5. осуществлять учет машинных носителей персональных данных;
6. принимать меры по обнаружению фактов возможного несанкционированного доступа к персональным данным и блокированию такого доступ;
7. обеспечивать восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
8. устанавливать правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивать регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
9. осуществлять контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных, в которых обрабатываются порученные на обработку персональные данные.

2.1.4. обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

2.2. По запросу Оператора персональных данных Принимающая Сторона, в том числе до обработки персональных данных, обязана предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение требований, предусмотренных настоящим Поручением, Законом и законодательством в области персональных данных.

2.3. В случае установления Принимающей Стороной факта неправомерной обработки персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, принимающая Сторона обязана в течение 24 часов с момента выявления такого инцидента уведомить Оператора персональных данных.

1. **ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.**

Персональные данные прекращают обрабатываться Принимающей стороной и уничтожаются в случае:

1. прекращения деятельности одной из Сторон;
2. истечения срока обработки персональных данных;
3. обращения субъекта персональных данных с запросом на уничтожение его персональных данных (в соответствии с требованиями законодательства);
4. обращения Оператора персональных данных с запросом на уничтожение персональных данных субъекта персональных данных;
5. по достижении целей обработки персональных данных и по окончании срока действия Договора.

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 5 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**Заверения об обстоятельствах**

В соответствии со ст. 431.2 Гражданского кодекса РФ каждая из сторон Договора (далее — Заверяющая сторона) заверяет другую сторону о следующем:

представитель, подписывающий от имени Заверяющей стороны Договор или другие документы, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;

заключение Договора не нарушает каких-либо обязательств Заверяющей стороны перед третьими лицами;

Заверяющей стороной получены все корпоративные одобрения органов управления, необходимые для заключения Договора;

Заверяющая сторона является платежеспособной и состоятельной. Это, в том числе, означает, что она способна исполнять свои обязательства по Договору надлежащим образом, в отношении Заверяющей стороны нет возбуждённого дела о банкротстве (включая процедуры наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства), Заверяющая сторона и её кредиторы не подали и намереваются подать заявление о признании себя банкротом.

(5) Обладает достаточными ресурсами (в том числе техническими, человеческими, финансовыми, информационными и иными), необходимыми для надлежащего исполнения обязательств по Договору.

Контрагент подтверждает, что до подписания Договора он полностью изучил и проверил:

условия, связанные с местом расположения, условиями и особенностями объекта, на котором выполняются работы, и проведения работ на нём (включая, инженерно-геологические, климатические, логистические и прочие подобные особенности, и условия), условия и особенности, связанные с привлечением любого вида ресурсов, требующихся для выполнения работ;

документацию и нормы законодательства, применимые при исполнении Договора.

Каждая сторона при заключении Договора полагается на указанные выше заверения об обстоятельствах другой стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения Договора.

Каждая сторона обязана немедленно уведомить другую сторону, если изменятся обстоятельства, в отношении которых стороной выданы указанные выше заверения.

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 6 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

**1.** Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства). Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого исполнению обязательств по Договору препятствовали форс-мажорные обстоятельства.

**2.** Сторона, подвергшаяся воздействию форс-мажорных обстоятельств, обязана не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента их наступления уведомить в письменной форме другую Сторону об их наступлении и возможных последствиях наступления. К уведомлению о наступлении форс-мажорных обстоятельств должны прилагаться копии документов, выданных компетентными органами, и обоснование влияния форс-мажорных обстоятельств на невозможность исполнения обязательств по Договору. Если к моменту направления уведомления получить документы от компетентных органов не представляется возможным, то данные документы направляются в течение 7 (семи) дней с даты их получения.

В случае не извещения или несвоевременного извещения Сторона утрачивает право ссылаться на такие обстоятельства в качестве оснований, освобождающих её от ответственности за неисполнение/ ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

**3.** Если форс-мажорные обстоятельства продолжаются более 2 (Двух) месяцев, Стороны согласовывают дальнейший порядок исполнения Договора, при этом каждая из Сторон имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке путем направления соответствующего уведомления другой Стороне.

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 7 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**положение**

**о порядке ВозмещениЯ имущественных потерь в связи налогообложением Сторон**

* 1. В соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что в случае, если одна Сторона («**Предоставляющая Сторона**»):
     1. не предоставит другой Стороне («**Получающей Стороне»**) оформленные Предоставляющей Стороной в соответствии с действующим законодательством счет-фактуру (в том числе авансовый), товарную накладную, товарно-транспортную накладную или иной документ, необходимый Получающей Стороне в связи с исполнением Договора для надлежащего выполнения Получающей Стороной ее обязанностей и/или реализации ее прав как налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость («**НДС**», такие документы - «**Документы по НДС**») и/или
     2. не предоставит Получающей Стороне оформленные Предоставляющей Стороной в соответствии с действующим законодательством товарную накладную, товарно-транспортную накладную или иной документ, необходимый Получающей Стороне в связи с Договором для надлежащего выполнения Получающей Стороной ее обязанностей и/или реализации ее прав как налогоплательщика по налогу на прибыль (такие документы – «**Документы по налогу на прибыль**», а вместе с Документами по НДС – «**Документы для налогового учета**»), в частности, для правомерного отражения Получающей Стороной в своем налоговом учете и налоговой отчетности расходов на приобретение товаров, работ или услуг по Договору при определении налоговой базы Получающей Стороны по налогу на прибыль

до наиболее ранней из следующих дат и в зависимости от того, что применимо:

1. до последнего дня срока, установленного действующим законодательством на предоставление соответствующего Документа для налогового учета, если такой срок установлен;
2. до последнего дня срока, установленного Договором на предоставление соответствующего Документа для налогового учета;
3. до истечения пятнадцати (15) календарных дней с соответствующей *даты поставки* (как этот термин определен в Договоре) или аналогичной по смыслу даты;
4. до истечения пятнадцати (15) календарных дней после окончания периода (этапа) выполнения работ (оказания услуг) в соответствии с Договором;
5. если не применим ни один из пунктов (i) - (iv) выше настоящего Положения, до истечения пятнадцати (15) дней с даты получение Предоставляющей Стороной требования Получающей Стороны о предоставлении Документов для налогового учета и/или
   * 1. не исправит по требованию Получающей Стороны обнаруженные ошибки либо неточности в переданных Получающей Стороне Документах для налогового учета и не предоставит Получающей Стороне исправленные, либо уточненные Документы для налогового учета в течение пяти (5) рабочих дней с даты такого требования,

то Предоставляющая Сторона обязуется возместить Получающей Стороне в течение десяти (10) рабочих дней с даты ее требования имущественные потери («**Имущественные потери, связанные с Документами для налогового учета**»), исчисляемые как:

* + 1. сумма налогового вычета по НДС, которую Получающая Сторона могла бы получить, но не получила в соответствующем налоговом периоде из-за отсутствия у нее одного или более надлежащим образом оформленных либо, если применимо, исправленных (уточненных) по требованию Получающей Стороны Документов по НДС, по состоянию на дату, когда такой вычет мог быть правомерно отражен в налоговом учете и налоговой отчетности Получающей Стороны в том налоговом периоде, на которой приходится (а) последняя дата соответствующего применимого срока, предусмотренного пунктами (i)-(v) выше настоящего Положения («**Последняя дата срока предоставления Документов по НДС**» либо если применимо, (б) последняя дата срока на исправление (уточнение) Документов по НДС, определенная в соответствии с пунктом 1.1.3 настоящего Положения («**Последняя дата срока на исправление (уточнение) Документов по НДС**») плюс
    2. сумма, рассчитанная по следующей формуле:

*СДВ* = НВНДС\*КД\*0,15/365, *где*:

*СДВ* – стоимость денег во времени, потерянная Получающей Стороной;

*НВНДС* – сумма, которую Получающая Сторона не смогла своевременно принять к вычету по НДС в связи с отсутствием у нее какого-либо надлежащим образом оформленного Документа по НДС по состоянию на Последнюю дату срока предоставления Документов по НДС либо, если применимо, по состоянию на Последнюю дату срока на исправление (уточнение) Документов по НДС;

*КД* – это количество календарных дней, прошедших с Последней даты срока предоставления Документов по НДС либо, если применимо с Последней даты срока на исправление (уточнение) Документов по НДС, до дня, когда соответствующий Документ по НДС был фактически предоставлен Получающей Стороне будучи оформленным надлежащим образом, и, соответственно, когда Получающая Сторона смогла правомерно принять НВНДС к вычету по НДС; плюс

* + 1. сумма, равная цене товаров, работ или услуг, передаваемых (предоставляемых) по Договору, в отношении которых Получающей Стороне не был предоставлен какой-либо Документ по налогу на прибыль либо, если применимо, не был предоставлен исправленный (уточненный) Документ по налогу на прибыль) по состоянию на дату, когда такой вычет мог быть правомерно отражен в налоговом учете и налоговой отчетности Получающей Стороны в том налоговом периоде, на которой приходится последняя дата соответствующего применимого срока, предусмотренного пунктами 1.1(i)-(v) настоящего Положения («**Последняя дата срока предоставления Документов по налогу на прибыль**») либо, если применимо, по состоянию на последнюю дату срока на исправление (уточнение) Документов по налогу на прибыль, определенную в соответствии с пунктом 1.1.3 настоящего Положения («**Последняя дата срока на исправление (уточнение) Документов по налогу на прибыль**»), умноженная на ставку налога на прибыль, применяемую Получающей Стороной в таком налоговом периоде; плюс
    2. сумма, рассчитанная по следующей формуле:

СДВ = РасходНП\*СтавкаНП\*КД\*0,15/365, *где*:

*СДВ* – стоимость денег во времени, потерянная Получающей Стороной;

РасходНП – сумма, которую Получающая Сторона не смогла своевременно учесть, как расход по налогу на прибыль в своем налоговом учете и налоговой отчетности в связи с отсутствием у нее какого-либо надлежащим образом оформленного Документа по налогу на прибыль по состоянию на Последнюю дату срока предоставления Документов по налогу на прибыль или, если применимо, на Последнюю дату срока исправления (уточнения) Документов по налогу на прибыль;

СтавкаНП – ставка налога на прибыль, применяемая Получающей Стороной в соответствующем налоговом периоде;

*КД* – это количество календарных дней, прошедших с Последней даты срока предоставления Документов по налогу на прибыль или, если применимо, с Последней даты исправления (уточнения) Документов по налогу на прибыль до дня, когда соответствующий Документ по налогу на прибыль был фактически предоставлен Получающей Стороне будучи оформленным надлежащим образом, и, соответственно, когда Получающая Сторона смогла правомерно учесть РасходНП в качестве расхода по налогу на прибыль;

* 1. В соответствии со ст. 406.1 Гражданского кодекса РФ Стороны также договорились, что в случае, если по итогам налоговой проверки в отношении какой-либо Стороны («**Проверяемой Стороны**») налоговый орган в соответствии со своим решением («**Решение налогового органа**»):
     1. установит получение ПроверяемойСтороной необоснованной налоговой выгоды в связи с исполнением Договора и/или
     2. признает неправомерным учет расходов ПроверяемойСтороной на приобретение товаров, работ, услуг или иных объектов гражданских прав по Договору и/или
     3. признает неправомерным применение ПроверяемойСтороной налоговых вычетов в отношении сумм НДС

в связи с тем, что:

* + 1. другая Сторона («**Вторая Сторона**») нарушала свои налоговые обязанности по отражению в качестве дохода сумм, полученных от ПроверяемойСтороны по Договору, а равно по исчислению и перечислению Второй Стороной в бюджет НДС и/или
    2. в отношении Второй Стороны имелись или имеются какие-либо признаки недобросовестности при исполнении налоговых обязательств, в частности, признаки, определенные постановлением Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 12.10.2006 № 53 «Об оценке арбитражными судами обоснованности получения налогоплательщиком налоговой выгоды», статьей 54.1 НК РФ или признаки, соответствующие критериям оценки рисков, используемым налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок, утвержденные приказом ФНС России от 30.05.2007 № ММ-3-06/333@ («**Признаки недобросовестности**») и/или
    3. Вторая Сторона привлекала в качестве своих контрагентов (например, субподрядчиков, субпоставщиков) организации, не исполняющие либо ненадлежащим образом исполняющие свои налоговые обязанности или имеющие иные Признаки недобросовестности либо контрагенты Второй Стороны привлекали в качестве своих контрагентов (например, субподрядчиков, субпоставщиков) организации, не исполняющие либо ненадлежащим образом исполняющие свои налоговые обязанности или имеющие иные Признаки недобросовестности независимо от длины цепочки контрагентов (и в любом из указанных случаев - независимо от того, знала ли Вторая Сторона о данных фактах или нет) и/или
    4. Вторая Сторона предоставила ПроверяемойСтороне счет-фактуру, товарную накладную, товарно-транспортную накладную или иной документ, необходимый Проверяемой Стороне в соответствии с действующим законодательством для надлежащего исполнения ПроверяемойСтороной ее обязанностей и/или реализации ее прав как налогоплательщика по НДС, оформленный с нарушением установленного порядка или с ошибками, такой документ был использован ПроверяемойСтороной в целях исполнения ее обязанностей и/или реализации прав как налогоплательщика по НДС, но был признан Налоговым органом в ходе налоговой проверки не соответствующими действующему законодательству, недопустимым или недостаточным для надлежащего исполнения обязанностей и/или реализации прав Проверяемой Стороны как налогоплательщика по НДС, в том числе по основаниям, указанным в статье 54.1 НК РФ и/или
    5. Вторая Сторона при наличии по месту ее деятельности признаков обособленного подразделения, определенных в п. 2 ст. 11 Налогового кодекса РФ, не сообщила в налоговый орган о создании обособленного подразделения на территории Российской Федерации (за исключением филиалов и представительств) для целей постановки ее на учет в налоговом органе по месту нахождения соответствующего обособленного подразделения в соответствии с пп.3 п. 2 ст. 23 Налогового кодекса РФ,

(обстоятельства, перечисленные в пунктах 1.2.1 - 1.2.3, возникшие в связи с обстоятельствами, перечисленными в пунктах 1.2.4 - 1.2.8 – «**Эпизоды, связанные со Второй Стороной**»), то Вторая Сторона обязана в течение пяти (5) рабочих дней с даты получения письменного требования ПроверяемойСтороны об этом с приложением копии вступившего в силу Решения налогового органа возместить Проверяемой Стороне имущественные потери («**Имущественные потери, связанные с налоговой проверкой**»), определяемые как:

* + 1. сумма доначисленного Проверяемой Стороне налога на прибыль и/или НДС в связи с Эпизодами, связанными со Второй Стороной, («**Доначисленные налоги**») в соответствии с Решением налогового органа; плюс
    2. сумма начисленных Проверяемой Стороне пеней на сумму Доначисленных налогов в соответствии с вступившим в силу Решением налогового органа («**Пени**»); плюс
    3. штрафы, начисленные Проверяемой Стороне за соответствующие налоговые нарушения в связи с неуплатой ею Доначисленных налогов в соответствии с Решением налогового органа («**Штрафы**»).

Если после возмещения имущественных потерь Вторая Сторона настаивает (обращение об этом должно быть направлено Проверяемой стороне в письменной форме) на оспаривании в судебном порядке Решения налогового органа в части Эпизодов, связанных со Второй стороной, то Проверяемая Сторона предпримет усилия по такому оспариванию и в этом случае Вторая Сторона обязана также возместить Проверяемой Стороне в течение пяти (5) рабочих дней с даты письменного требования ПроверяемойСтороны об этом с приложением копии вступившего в силу судебного акта (-ов):

* + 1. судебные расходы Проверяемой Стороны в связи с оспариванием Решения налогового органа, рассчитанных по следующей формуле:

СР = (ДН + П + Ш) \* ВСР/ ВДНПШ + РнЭ, *где*:

*СР* – сумма судебных расходов Проверяемой Стороны в связи с оспариванием Проверяемой Стороной Налогового решения, подлежащих возмещению Второй Стороной в соответствии с настоящей формулой;

*ДН* – сумма Доначисленных налогов по Эпизодам, связанным со Второй Стороной, в соответствии со вступившим в силу Решением налогового органа с учетом вступившего в законную силу решения суда по делу, в рамках которого ПроверяемаяСторона оспорила Решение налогового органа;

*П* – суммы налоговых пеней, начисленных ПроверяемойСтороне в связи с неуплатой Доначисленных налогов по Эпизодам, связанным со Второй Стороной, в соответствии со вступившим в силу Решением налогового органа с учетом вступившего в законную силу решения суда по делу, в рамках которого ПроверяемаяСторона оспорила Решение налогового органа;

*Ш* – сумма налоговых штрафов, начисленных ПроверяемойСтороне в связи с неуплатой Доначисленных налогов по Эпизодам, связанным со Второй Стороной, в соответствии с Решением налогового органа с учетом вступившего в законную силу решения суда по делу, в рамках которого ПроверяемаяСторона оспорила Решение налогового органа;

*ВСР* – суммы всех судебных расходов, понесенных Проверяемой **Стороной** в связи с оспариванием Решения налогового органа (безотносительно того, связаны они с оспариванием Эпизодов, связанных со Второй Стороной, или нет), включая расходы на консультантов и экспертизы (однако не включая суммы расходов на те экспертизы, которые были сделаны исключительно для целей оспаривания Эпизодов, связанных со Второй Стороной);

*ВДНПШ* – все суммы налогов, пеней и штрафов, начисленных ПроверяемойСтороне в соответствии со вступившим в силу Решением налогового органа как в связи с Эпизодами, связанными со Второй Стороной, так и не связанные с ними;

*РнЭ* – расходы ПроверяемойСтороны на судебные экспертизы, сделанные исключительно для целей оспаривания Эпизодов, связанных со Второй Стороной.

* 1. Вторая Сторона признает и соглашается, что ПроверяемаяСторона вправе по своему усмотрению уплатить в бюджет Доначисленные налоги, Пени и Штрафы в соответствии с Решением налогового органа до вступления в силу решения суда по делу, в рамках которого ПроверяемаяСторона оспаривает Решение налогового органа, содержащее Эпизоды, связанные со Второй Стороной. Вторая Сторона не вправе ссылаться на данное обстоятельство как на условие, способствовавшее возникновению или увеличению имущественных потерь у ПроверяемойСтороны и в обоснование своего отказа или задержки возмещать ПроверяемойСтороне Имущественные потери, связанные с налоговой проверкой.
  2. В случае, если Вторая Сторона возместит ПроверяемойСтороне Имущественные потери, связанные с налоговой проверкой, а ПроверяемаяСторона впоследствии продолжит оспаривание Решения налогового органа в части Эпизодов, связанных со Второй Стороной, и вернет из бюджета полностью или частично Доначисленные налоги, Пени и/или Штрафы («**Возвращенные суммы**»), то ПроверяемаяСторона обязуется уведомить Вторую Сторону об этом не позднее тридцати (30) календарных дней с даты фактического получения Возвращенных сумм и уплатить Второй Стороне Возвращенные суммы в течение тридцати (30) календарных дней с даты получения ее письменного требования об этом.
  3. Вторая Сторона обязана предпринять максимальные усилия для содействия ПроверяемойСтороне в предотвращении доначисления налогов, штрафов и пеней по Эпизодам, связанным со Второй Стороной, а также в досудебном и судебном обжаловании Решения налогового органа в части Эпизодов, связанных со Второй стороной, в частности, представлять ПроверяемойСтороне доказательства и пояснения, опровергающие Признаки недобросовестности Второй Стороны, содействовать ПроверяемойСтороне в сборе таких доказательств в ходе досудебного и судебного обжалования Эпизодов, связанных со Второй Стороной, обеспечивать, где необходимо, явку свидетелей-сотрудников Второй стороны для дачи показаний налоговому органу, суду и прочее.
  4. При наличии по месту деятельности одной Стороны признаков обособленного подразделения, определенных в п. 2 ст. 11 Налогового кодекса РФ, эта Сторона обязана направить другой Стороне Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе в течение 3 рабочих дней с момента его получения.

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 8 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**ПОЛОЖЕНИЕ О БАНКОВСКИХ ГАРАНТИЯХ**

**(далее – «Положение»)**

Если в договоре/неотъемлемой части договора, в том числе дополнительном соглашении, спецификации, приложении, заявке, заказе (далее – «Договор») предусмотрено предоставление Контрагентом банковской гарантии, Стороны руководствуются следующими положениями:

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К БАНКОВСКИМ ГАРАНТИЯМ:**
   1. Банковские гарантии, предоставляемые Контрагентом при исполнении Договора, должны соответствовать следующим требованиям:
      1. Форма банковской гарантии должна соответствовать условиям указанным в пункте 2.2 данного Приложения;
      2. Бенефициаром по банковской гарантии является Предприятие;
      3. Принципалом по банковской гарантии является Контрагент;
      4. Банк, выдающий банковские гарантии, и их тексты должны быть согласованы с Предприятием в письменном виде.

**1.2.** Все расходы, связанные с выдачей, внесением изменений (в том числе продление срока действия) банковской гарантии относятся на счет Контрагента.

**1.3.** Не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты выпуска гарантии Поставщик обеспечивает отправку банком-гарантом, выпустившим гарантию, уведомления о таком выпуске по системе SWIFT или Системе обмена Финансовых сообщений (СПФС) в адрес обслуживающего банка Покупателя ГПБ (SWIFT/СПФС Code: GAZPRUMM). Уведомление должно содержать номер гарантии, сумму обязательства по гарантии, срок действия банковской гарантии, а также информацию о правомочности подписантов со стороны банка-гаранта. Скан копию данного уведомления Поставщик направляет по электронной почте в адрес Покупателя.

**1.4.** В случае полного исполнения Контрагентом обеспечиваемого гарантией обязательства до окончания срока действия банковской гарантии, Предприятие на основании письменного обращения Контрагента вправе вернуть оригинал банковской гарантии Контрагенту.

**1.5.**  При переносе сроков исполнения обязательств, указанных в Договоре, Контрагент обязуется не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия ранее выданных банковских гарантий обеспечить продление их срока действия на период продления срока исполнения обязательств, плюс 60 (Шестьдесят) календарных дней после истечения указанного срока.

**1.6.** В случае наступления или возникновения какого-либо  из следующих событий в отношении банка-гаранта, выпустившего банковскую гарантию:

1. наступление оснований для осуществления или реализация мер по предупреждению банкротства (включая меры по повышению финансовой устойчивости) в соответствии с законодательством РФ;
2. приостановление действия лицензии;
3. назначение временной администрации;
4. аннулирование (отзыв) лицензии;
5. признание банковской гарантии недействительной;
6. оспаривание банковской гарантии банком-гарантом,
7. снижение рейтинга у банка-гаранта (под снижением рейтинга у банка–гаранта Стороны понимают ситуацию, когда кредитный рейтинг банка-гаранта падает, и новый кредитный рейтинг не соответствует требованиям Предприятия, о чем Предприятие информирует Контрагента по электронной почте) *(при наступлении данного события Предприятие направляет Контрагенту по электронной почте требование о выдаче новой гарантии)*;
8. ухудшение финансового состояния банка-гаранта, включая, но не ограничиваясь: снижение размера собственных средств (капитала) банка-гаранта более чем на 5% на последнюю отчетную дату по сравнению с предыдущей отчетной датой *(при наступлении данного события Предприятие направляет Контрагенту по электронной почте требование о выдаче новой гарантии)*;
9. исполнение обязательств банком-гарантом по выпущенной банковской гарантии становиться незаконным в соответствии с законодательством страны регистрации банка-гаранта;
10. введение против банка-гаранта или наличие предпосылок о введении против банка-гаранта санкций, ограничений по международной торговле, эмбарго или запретов по международной торговле, что негативно сказывается или может негативно сказаться на возможности банка-гаранта исполнять свои обязательства по выпущенной банковской гарантии или исполнять требования по выпущенной банковской гарантии *(при наступлении данного события Предприятие направляет Контрагенту по электронной почте требование о выдаче новой гарантии)*,

Контрагент обязуется в кратчайший срок, но не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента возникновения указанных событий/получения требования Предприятия по электронной почте *(если предусмотрено направление требования Предприятием)*,  предоставить Предприятию  новую банковскую гарантию на аналогичных условиях, выданную банком-гарантом, письменно согласованным с Предприятием.

**1.7.** В случае не предоставления в срок, предусмотренный пунктами 1.5, 1.6, 2.1.1.3, 2.1.2, 2.2.1.1, 2.2.1.2, 2.2.3 Положения, новой банковской гарантии и/или дополнительной банковской гарантии на сумму, на которую произошло увеличение цены товара/работ/услуг, и/или банковской гарантии с продленным сроком действия, Предприятие по своему усмотрению, имеет право:

1. приостановить исполнение всех и любых обязательств по Договору до момента предоставления новой банковской гарантии. При этом Предприятие не несет ответственность за нарушение сроков исполнения обязательств; и/или
2. не производить оплату товаров/работ/услуг, поставленных/ выполненных/ оказанных Контрагентом по Договору, несмотря на любые иные положения Договора; и/или
3. потребовать от Контрагента возврата Предприятию ранее выданного не зачтенного (неотработанного) авансового платежа (данное условие распространяется только на банковскую гарантию обеспечения исполнения обязательств по возврату авансового платежа); и/или
4. обратиться в банк-гарант с требованием о выплате обеспечения по банковской гарантии; и/или
5. в случае обращения в банк-гарант с требованием о выплате обеспечения по банковской гарантии и получения соответствующей суммы выплаты от банка-гаранта, по своему усмотрению: (1) удерживать данную сумму до момента предоставления дополнительной банковской гарантии и/или гарантии с продленным сроком действия; и/или (2) зачитывать/направлять дунную сумму (полностью или частично), в счет исполнения Контрагентом соответствующих платежных обязательств по Договору (как текущих, так и будущих), в обеспечение исполнения которых должна была быть предоставлена дополнительная банковская гарантия и/или гарантия с продленным сроком действия. При этом, проценты за пользование чужими денежными средствами не подлежат начислению на удерживаемую Предприятием сумму.
6. **СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К БАНКОВСКИМ ГАРАНТИЯМ**

**2.1. Банковская гарантия возврата авансового платежа**

2.1.1. Если это предусмотрено Договором Контрагент должен предоставить Предприятию безотзывную и безусловную банковскую гарантию в обеспечение исполнения обязательства по возврату авансового платежа в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания Договора. Помимо указанных в п. 1.1 Положения банковская гарантия должна соответствовать следующим требованиям:

2.1.1.1. Банковская гарантия обеспечивает исполнение обязательства по возврату Контрагентом авансового платежа;

2.1.1.2. Сумма, на которую выдана банковская гарантия, соответствует сумме авансового платежа, выплачиваемого Контрагенту согласно условиям Договора;

2.1.1.3. Срок действия банковской гарантии соответствует сроку поставки товара/выполнения работ/оказания услуг Контрагентом, плюс 60 (Шестьдесят) календарных дней после истечения указанного срока. Если срок действия банковской гарантии составляет менее указанного срока, то Контрагент обязан предоставлять изменения в гарантию/новую гарантию не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до окончания срока действия ранее выданной гарантии с тем, чтобы обеспечить наличие гарантии в течении всего срока поставки товара/выполнения работ/оказания услуг Контрагентом, плюс 60 (Шестьдесят) календарных дней после истечения указанного срока.

2.1.2. В случае если после оформления банковской гарантии возврата авансового платежа цена товара/услуг/работ по Договору увеличивается, Контрагент обязуется в кратчайший срок, но не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания соответствующего соглашения, предоставить дополнительную банковскую гарантию на сумму, на которую произошло увеличение цены товара/услуг/работ.

2.1.3. Сумма банковской гарантии, предоставленной Контрагентом, может быть уменьшена в связи с частичным исполнением Контрагентом обеспеченного гарантией обязательства по решению Предприятия. В этом случае возврат оригинала первоначально выданной банковской гарантии на полную сумму аванса осуществляется Предприятием после получения оригинала банковской гарантии на уменьшенную сумму аванса при условии соответствия суммы уменьшения согласованному Предприятием размеру.

2.2. Форма банковской гарантии возврата авансового платежа по обязательствам третьих лиц:

**ФОРМА БАНКОВСКОЙ ГАРАНТИИ ВОЗВРАТА АВАНСОВОГО ПЛАТЕЖА**

**ПО ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

*Наименование и адрес Бенефициара*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ВОЗВРАТА АВАНСОВОГО ПЛАТЕЖА**

**ПО ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

ДАТА

Мы (наименование банка, юридический и фактический адрес, БИК, номер счета, SWIFT) были информированы о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*наименование предприятия Группы Росхим* (ОГРН, ИНН, и местонахождение), далее именуемый «Бенефициар» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *наименование* (ОГРН, ИНН и местонахождение), далее именуемый «Принципал», заключили Договор № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ и дополнительные соглашения к указанному Договору, являющиеся его неотъемлемой частью (именуемые далее «Договор») на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В соответствии с платежными условиями Договора авансовый(-ые) платеж(-и) осуществляются при условии наличия гарантии возврата авансового платежа(-ей) (далее «Гарантия»).

Мы, (наименование банка, юридический и фактический адрес, БИК, номер счета, SWIFT), именуемый в дальнейшем «Гарант», настоящим безотзывно и безусловно обязуемся заплатить Бенефициару на любой счет, указанный Бенефициаром в требовании платежа, любую сумму или суммы, не превышающие сумму в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей \_\_ копеек («Сумма Гарантии») в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения нами первого письменного требования платежа Бенефициара с заявлением, что Принципал не исполнил своих обязательств по Договору по отношению к Бенефициару и что вследствие этого Бенефициар имеет право требовать возврата суммы переведенного(-ых) аванса(-ов) *(полностью или частично)* в рамках Договора. В случае отказа от удовлетворения требования Бенефициара мы обязуемся не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Бенефициара направить Бенефициару уведомление об отказе с указанием причины отказа, включая указание на несоответствие Вашего требования условиям настоящей Гарантии (если применимо), и в этот же срок копию уведомления по электронной почте info@roschim.ru/info@donbiotech.ru.

Обязательства Гаранта перед Бенефициаром уменьшаются по мере осуществления Гарантом платежей по настоящей Гарантии.

По единоличному усмотрению и выбору Бенефициара требование платежа Бенефициара должно быть:

1. представлено нам в форме аутентифицированного СВИФТ-сообщения или сообщения по Системе Передачи Финансовых Сообщений ЦБ РФ далее СПФС (в зависимости от технической возможности применения системы), направленного от имени Бенефициара банком Бенефициара и содержащего текст требования Бенефициара и подтверждение банка Бенефициара о том, что требование Бенефициара подписано уполномоченным(-ими) лицом(-ами) Бенефициара;

или

1. представлено нам через посредничество банка Бенефициара, который подтвердит нам аутентифицированным СВИФТ-сообщением или сообщением по СПФС (в зависимости от технической возможности применения системы), что требование платежа было подписано лицом или лицами, соответствующим способом уполномоченным(и) действовать от имени Бенефициара и что подписи подписавших лиц являются подлинными;

или

1. представлено нам Бенефициаром посредством электронной системы документооборота или «Клиент Банк» между Гарантом и третьими лицами, включая клиентами Гаранта (далее «ЭДО»), в случае если:

- на момент представления требования платежа Бенефициара между Бенефициаром и Гарантом заключено и действует соглашение об ЭДО,

- требование платежа Бенефициара представлено с учетом требований, установленных в соглашении об использовании ЭДО (в том числе с учетом требований о подписании документов и сообщений) и

- Гарант не воспользовался своим правом отменить прием документов и сообщений в электронной форме посредством ЭДО (если такое право предусмотрено соглашением об использовании системы ЭДО);

или

1. представлено на бумаге непосредственно Гаранту и направленное курьерской службой, экспресс почтой, или иным способом и подписано лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Бенефициара, или иным уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности, дающей право на подписание требований по гарантиям, с приложением одного из следующих документов:

- нотариальной копии решения о назначении единоличного исполнительного органа в соответствии с требованиями законодательства РФ, в случае, если требование платежа Бенефициара подписано единоличным исполнительным органом Бенефициара;

- нотариальной копии доверенности с правом на подписание требований по независимым гарантиям (в случае, если такая доверенность выдавалась на бумажном носителе) либо распечатанный на бумажном носителе текст доверенности с правом на подписание требований по независимым гарантиям, выпущенной в электронной форме с отметкой о подписании такой доверенности электронной подписью, если требование платежа Бенефициара подписано уполномоченным лицом.

Гарант не вправе запрашивать иные документы.

Вышеуказанные способы представления Требования Бенефициара также применимы для предоставления согласия Бенефициара на изменение условий Гарантии.

При этом мы подтверждаем, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо других соглашений с Вами, либо основанные на зачете каких-либо других требований к Вам, не будут приниматься нами во внимание и/или выдвигаться нами против Вашего требования о платеже по настоящей Гарантии.

Права и требования Бенефициара, возникающие из настоящей Гарантии, могут быть переуступлены только с нашего предварительного письменного согласия. Гарант не вправе переводить свои обязательства по настоящей гарантии без предварительного письменного согласия Бенефициара.

Настоящая Гарантия вступает в силу с даты выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и будет действовать по *(+60 дней после даты окончания срока действия Договора или после истечения установленного срока возврата авансового платежа*) \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года (включительно). Если письменное требование платежа не будет представлено в указанный выше срок, настоящая Гарантия прекратит свое действие полностью и автоматически, независимо от того, возвращен нам оригинал Гарантии или нет.

Адрес направления требования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае изменения адреса Гаранта, на который должно быть направлено требование, Гарант обязуется уведомить Бенефициара в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения адреса Гаранта.

Настоящая Гарантия подчинена Унифицированным правилам для гарантий по требованию, в редакции 2010 г. (Публикация ICC № 758). Вопросы, которые не покрываются Унифицированными правилами, регулируются российским законодательством. Все споры, возникающие в связи с действительностью, толкованием или исполнением настоящей Гарантии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Тюменской области.

Предварительное письменное согласие Бенефициара на изменения условий Гарантии требуется во всех случаях, за исключением внесения изменений в части увеличения суммы и продления срока действия настоящей Гарантии.

Гарант направляет в бюро кредитных историй информацию о Принципале, предусмотренную статьей 4 Федерального закона «О кредитных историях» от 30.12.2004 № 218-ФЗ.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 9 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**ПРАВИЛА ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ**

**ПРЕДПРИЯТИЙ ГРУППЫ**

Контрагент обязуется обеспечить соблюдение своими работниками и привлеченными им третьими лицами правил внутриобъектового и пропускного режимов, действующих на территории Предприятия.

В случае выявления нарушений требований Предприятия в области внутриобъектового и пропускного режима составляется Акт о нарушении по форме, принятой у Предприятия. Акты о нарушениях в двух экземплярах подписываются представителями Предприятия или лицом, обнаружившим нарушение, и представителями Контрагента либо, в случае отказа представителя Контрагента от подписания акта, в одностороннем порядке представителем Предприятия или лицом, обнаружившим нарушение, и являются основаниями для уплаты Контрагентом нижеуказанных штрафов.

На основании Акта о нарушении Предприятие письменно уведомляет/выставляет претензию Контрагенту о необходимости перечисления суммы штрафа на расчетный счет Предприятия. До проведения расчетов с Контрагентом Контрагент обязуется представить Предприятию копию платежного поручения с отметкой банка о перечислении суммы штрафа. При отсутствии копии платежного поручения, итоговая сумма, подлежащая выплате Контрагенту по договору, уменьшается на сумму штрафа.

| **№ п/п** | **Наименование нарушения, за каждый факт совершения которого контрагент, сторонняя, подрядная организация**  **уплачивает штраф** | **Сумма штрафных санкций,**  **в рублях** |
| --- | --- | --- |
| 1. | Пронос/провоз или попытка проноса/провоза или обнаружение у Контрагента или привлеченных им третьих лиц на территории Предприятия веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или иное токсическое опьянение, а также незаконное хранение на территории Предприятия, его структурных подразделений, дочерних и сторонних организаций наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. | 100 000 |
| 2. | Несанкционированное проникновение или попытка несанкционированного проникновения на территорию Предприятия работника Контрагента или привлеченных им третьих лиц, включая ранее уволенных работников, у которых Контрагент не изъял пропуск. | 100 000 |
| 3. | Несанкционированное перемещение или попытка несанкционированного перемещения через контрольно-пропускные пункты товарно-материальных ценностей (без соответствующих сопроводительных документов: материального пропуска, вкладыша к пропуску, накладной и т.д.). | 50 000 |
| 4. | Любые действия, направленные на хищение или попытку хищения товарно-материальных ценностей с территории Предприятия. | 100 000 |
| 5. | Передача кому-либо, выданных Предприятием документов, дающих право на проход/проезд на территорию Предприятия или на внос/вынос/ввоз/вывоз ТМЦ. | 50 000 |
| 6. | Несанкционированный проход/проезд на территорию или попытка несанкционированного прохода/проезда на территорию Предприятия с огнестрельным, газовым и холодным оружием, легковоспламеняющимися, взрывоопасными и отравляющими веществами, а также пронос на территорию БПЛА (квадрокоптеров). Хранение указанных предметов и веществ на территории Предприятия, за исключением случаев, санкционированных Функцией Экономическая безопасность, при условии соблюдения установленных правил и норм промышленной безопасности при ношении, перевозке или хранении указанных предметов и веществ**.** | 100 000 |
| 7. | Несанкционированный пронос/провоз или попытка несанкционированного проноса/провоза на территорию Предприятия фото- и видеоаппаратуры, а также проведение фото-, видеосъемок, в том числе фото-, видеосъёмок объектов Общества и документов, касающихся его деятельности на носителях информации, без согласования на их проведение с уполномоченным представителем Общества. | 50 000 |
| 8. | Создание условий для бесконтрольного доступа в помещения посторонних лиц (открытые строительные вагончики или хранение ключей от них в доступном месте и прочее). Оставление без присмотра закрепленных товарно-материальных ценностей. | 30 000 |
| 9. | Невыполнение законных требований сотрудников ЭБ, а также работников охранной организации при исполнении ими трудовых обязанностей, по фактам не предъявления документа, удостоверяющего личность и пропуска, дающего право прохода (проезда) на охраняемую территорию. А также, отказ от предъявления к осмотру вносимой/выносимой ручной клади (сумок, пакетов, коробок, и прочего), в том числе кабины, кузова, подкапотного пространства, багажника и инструментальных ящиков транспортных средств. | 30 000 |
| 10. | Несанкционированное нахождение на территории запретной зоны и зоны (полосы) отторжения (ближе 6 метров от периметрального ограждения) работников, транспортных средств и размещения товарно-материальных ценностей. | 30 000 |
| 11. | Несанкционированное нахождение работников и механических транспортных средств на территории Общества в нерабочее время без согласования с ЭБ. | 30 000 |
| 12. | Вскрытие опечатанного сейф-пакета (опечатанных как на контрольно-пропускных пунктах, так и на территории Общества). Нарушение целостности установленных Обществом защитных пломб на средствах хранения и/или обработки информации. | 10 000 |
| 13. | Утеря ключа от камеры хранения, ячейки специального шкафа, расположенных на территории контрольно-пропускных пунктов и других объектов Общества. | 10 000 |
| 14. | Стоянка механических транспортных средств в неустановленных местах на призаводской территории Общества. | 30 000 |
| 15. | Самостоятельное подключение устройств и оборудования Контрагента, его работников и привлеченных Контрагентом третьих лиц к ИТ-инфраструктуре Предприятия без предварительного согласования Предприятия. | 30 000 |
| 16. | Проезд (нахождение) работников Контрагента и привлеченных им третьих лиц в автобусах Донбиотех/Росхим (за исключением внутризаводских перевозок), если иного не указано в договоре. | 20 000 за каждый выявленный факт |
| 17. | Пронос/провоз или попытка проноса/провоза или обнаружение у Контрагента или привлеченных им третьих лиц на территории Предприятия смесей и веществ неопределенного состава и содержания (некурительных табачных смесей с высоким содержанием никотина: насвай, снюс, шпак, найс и т.д., в том числе жидких смесей). | 100 000 |

**Подписи Сторон:**

**Приложение № 10 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**Требования к организациям в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды на территории Покупателя**

1. **Порядок передачи территории, документация и квалификация работников**

Перед началом выполнения работ по внесению изменений в проектную документацию, комплексную поставку оборудования и системы автоматизации, монтаж и пусконаладочные работы Зернового склада на объекте « Комплекс по глубокой переработке зерна» Заказчик Акционерное общество «Донские Биотехнологии» аминокит»,передает территорию, предоставляемую Подрядчику , согласно Акта передачи строительной площадки и Акта- допуска на производство строительно-монтажных работ на территории действующего объекта строительного производства согласно Приложению 1 к « Правилам по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», утв. приказом МТ и СЗ РФ от 11.12.2020г. № 883н.

Лицо, осуществляющее работы - (далее по тексту – «Подрядчик») обязан проверять нанимаемых работников и работников Субподрядчиков на предмет их компетентности в вопросах охраны труда. Контроль квалифицированности Подрядчика и работников методам безопасного ведения работ проводится путем проверки предоставляемых по запросу Заказчика удостоверений и иных документов, подтверждающих, что работники прошли полное обучение до начала выполнения работ, обладают соответствующей квалификацией и допущены к самостоятельному проведению работ.

Перечень документов Подрядчика, которые должны быть предоставлены Заказчику до начала работ:

1. Приказ о назначении лица, ответственного за производство работ.
2. Приказ о назначении лица, ответственного за обеспечение охраны труда.
3. Приказ о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность.
4. Приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство.
5. Приказ о назначении лица, ответственного за промышленную безопасность.
6. Копии протоколов проверки знаний (свидетельство, диплом и т.п.) рабочего персонала по профессиям и видам работ, относительно которых предъявляются дополнительные требования по безопасности труда (машинисты грузоподъемных кранов, машинисты (операторы) специальных строительных машин; электромонтеры; монтажники стальных и железобетонных конструкций, электрогазосварщики; кровельщики, стропальщики; работы на высоте, огневые работы и т.п.)
7. Копии протоколов проверки знаний ИТР и специалистов, ответственных за производство работ на объекте:
   1. за обеспечение охраны труда – протокол проверки знаний по охране труда в объеме программы нем менее 46 часов в специализированной обучающей организации с регистрацией на сайте Минтруда РФ;
   2. за обеспечение пожарной безопасности – протокол проверки знаний по программе повышения квалификации в специализированной обучающей организации с регистрацией на сайте Минтруда РФ;
   3. за обеспечение электробезопасности - протокол проверки знаний с присвоением группы не ниже IV;
   4. за обеспечение промышленной безопасности – протоколы проверки знаний по соответствующим областям аттестации (правилам безопасности) промышленной безопасности с регистрацией на сайте Ростехнадзора;
   5. за обеспечение безопасного производства работ грузоподъемными кранами, автовышками, автоподъемниками – протокол проверки знаний в качестве ИТР, ответственного за безопасное производство работ с применением ПС.;
   6. за обеспечение безопасного производства работ на высоте - протокол проверки знаний специализированной обучающей организации в качестве ответственного руководителя работ с присвоением 3 группы по безопасности;
8. Копии протоколов проверки знаний по охране труда рабочего персонала по специальностям в объеме программ не менее 32 часов ПДК предприятия с регистрацией на сайте Минтруда РФ; дополнительно предоставляется копия приказа руководителя подрядной организации о назначении комиссии.
9. Копия журнала инструктажа не электротехнического персонала с присвоением I группы по электробезопасности. Копия протокола проверки знаний работника из числа электротехнического персонала с присвоением группы по электробезопасности не ниже III, проводившего инструктаж с не электротехническим персоналом.
10. Копии протоколов проверки знаний или копия журнала учета проверки знаний норм и правил работы в электроустановках с присвоением соответствующих групп по электробезопасности электротехнологическому, электротехническому персоналу. Если группа по электробезопасности присваивается в комиссии подрядной организации, то дополнительно предоставляются копии приказа руководителя подрядной компании о назначении комиссии, копии протоколов проверки знаний с присвоением соответствующих групп по электробезопасности членов комиссии.

*При выполнении работ с использованием баллонов для сжатых, сжиженных и растворенных газов:*

1. Приказ о назначении лица, ответственного за безопасную эксплуатацию сжиженных, углеводородных газов (СУГ);
2. Приказ о назначении лица ответственного за получение, транспортировку, хранение и безопасное производство работ с применением баллонов со сжиженными углеводородными газами (СУГ);
3. Копии протоколов проверки знаний, ИТР ответственных за получение, транспортировку, хранение и безопасного использование сжиженного газа (СУГ) в баллонах.
4. Копии протоколов проверки знаний рабочих с правом использования сжиженного газа (СУГ) в баллонах (газорезчики, электрогазосварщики, лица, ответственные за транспортировку и хранение/выдачу);

*При эксплуатации подъемных сооружений, автоподъемников, автовышек и др.:*

1. Приказ о назначении ИТР, ответственного за безопасное производство с применением ПС (грузоподъемные краны, автоподъемники, автовышки).
2. Приказ о назначении ИТР, ответственного за содержание ПС в работоспособном состоянии (грузоподъемные краны, автоподъемники, автовышки).
3. Приказ о назначении лица, ответственного за осмотр съемных грузозахватных приспособлений и тары.
4. Приказ о допуске рабочего персонала по профессиям и видам работ, относительно которых предъявляются дополнительные требования по безопасности труда (машинисты грузоподъемных кранов, машинисты (операторы) специальных строительных машин; электромонтеры; монтажники стальных и железобетонных конструкций, электрогазосварщики; кровельщики, стропальщики; работы на высоте, огневые работы и т.п.)
5. Копия паспортов ОПО, подконтрольных Ростехнадзору, с обязательной отметкой о проведении технического освидетельствования и разрешения на пуск в эксплуатацию;

*При выполнении работ в зонах действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ повышенной опасности:*

1. Копию перечня мест (условий) производства и видов работ, на выполнение которых необходимо выдавать наряд-допуск, утвержденный руководителем подрядной организации.
2. Приказ о назначении лиц, ответственных за выдачу наряда допуска на выполнение работ повышенной опасности.
3. Утвержденные руководителем подрядной организации Списки лиц, имеющих право назначаться ответственными руководителями и исполнителями при выполнении работ повышенной опасности.

**Копии всех документов должны быть заверены печатью организации.**

**Подрядчик должен быть готов предоставить оригиналы документов по требованию представителя Заказчика для проверки.**

**Для всех сотрудников Подрядчика, его субподрядчиков и посетителей перед допуском на объект должен быть проведен вводный инструктаж специалистом по охране труда Подрядчика либо лицом, уполномоченным на проведение вводного инструктажа по приказу Подрядчика.**

Основные работы повышенной опасности, на выполнение которых необходимо выдавать наряд-допуск:

* Выполнение работ по обследованию объектов незавершенного строительства (зданий, сооружений, строений);
* Выполнение работ с применением подъемных сооружений, специальных строительных машин (автоподъемников, грузоподъемных кранов, автовышек,);
* Производство погрузо-разгрузочных работ с опасными, взрывоопасными грузами
* Осуществление текущего ремонта, монтажа, демонтажа оборудования, а также производство ремонтных или каких-либо строительно-монтажных работ при наличии опасных производственных факторов действующего предприятия.
* Выполнение работ на участках, где имеется или может возникнуть опасность со смежных участков работ
* Выполнение работ в непосредственной близости от полотна или проезжей части эксплуатируемых автомобильных дорог;
* Производство работ от не ограждённых перепадов по высоте более 1,8 метров и ближе 2 м;
* Производство работ на высоте с применением средств страховки от падения и систем канатного доступа;
* Производство работ по монтажу (демонтажу) строительных лесов;
* Производство электрогазосварочных работ, работ с использованием искрообразующего электроинструмента, работ с использованием открытого пламени;
* Производство земляных работ с использованием специальный землеройной строительной техники на в охранных зонах подземных электрических сетей, газопроводов и других опасных подземных коммуникаций, внутри зданий и под инженерными сооружениями;
* Производство земляных работ при глубине выемки более 1,5 метров с не укрепленными откосами;
* Производство любых работ в колодцах, шурфах, замкнутых и труднодоступных пространствах;
* Производство газоопасных работ;
* Проведение пусконаладочных работ испытание оборудования и трубопроводов;
* Производство работ в действующих электроустановках;
* Производство работ над водой или мелкодисперсной средой.

Процедура выдачи нарядов-допусков выполняется в письменной форме и предназначена для контроля и документирования определенного типа оговоренных работ, и предоставления полномочий соответствующим лицам на проведение особой работы в определенное время и в определённом месте, а также соблюдения мер предосторожности перед выдачей разрешения на начало работ. Наряд-допуск выдаётся на одну определённую, специфическую и чётко оговоренную работу, выполнение которой несёт высокий риск. Любой наряд-допуск должен включать план производства работ и оценку риска.

Для любого задания или работы с высоким риском для безопасности персонала, или требующего координации действий, процедура выдачи наряда-допуска является обязательной.

Наряд-допуск запрашивается руководителем работ у лица, ответственного за выдачу не менее чем за 24 часа до начала работы. Запрос подаётся на заполненном формуляре на получение наряда-допуска, со всеми необходимыми сведениями и сопровождающими документами, такими как, но не ограничиваясь:

* Тип наряда-допуска
* Подтверждающие документы на получение наряда-допуска: график проведения работ, оценка степени опасности выполняемых работ, чертежи, инструкции и т.д.
* План производства работ (описание последовательности выполняемых работ, место проведения, техника и оборудование для выполнения работ, действующие опасные и вредные факторы и необходимые меры безопасности для производства работ, оценка степени их опасности, применяемые средства индивидуальной защиты, необходимые для производства работ
* Указание запрашивающей стороны, проверяющего утверждающего лица, руководителя производства работ и работников, выполняющих эти работы.

Наряд-допуск считается действительным, только если имеются все подписи и правильно оформлены все дополнительно требуемые документы. Работы должны начинаться только после полного выполнения всех оговоренных мер предосторожности. Все работники, участвующие в выполнении работ, должны пройти целевой инструктаж, где им напоминают все требования безопасности, необходимые для производства работ. Они должны расписаться в графе прохождения целевого инструктажа, которая включена в наряд-допуск.

Во время выполнения работ запрашивающая сторона должна предупреждать утверждающее лицо обо всех изменениях в объёме работ или изменениях окружающих условий.

Запрашивающая сторона не должна покидать участок производства работ. Если он/она будут отсутствовать, необходимо снова получить наряд-допуск с новой подписью запрашивающей стороны.

Руководитель работ и персонал, участвующий в работах, должен постоянно контролировать, что работа осуществляется в соответствии с утверждёнными условиями в наряде-допуске, и что эти условия не изменялись.

Работа должна быть незамедлительно прекращена, если в результате каких-либо изменившихся условий подвергается опасности работающий персонал. В этих случаях, об этом необходимо незамедлительно информировать руководителя работ, а когда условия для работы снова станут безопасными, только он может дать разрешение на продолжение работ.

1. **Нормативная база**

Подрядчик должен изучить все действующие нормы и правила и предусмотреть производство работ в рамках соответствующих положений следующих нормативно-правовых актов российского законодательства:

* Трудовой кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
* Правила противопожарного режима в Российской Федерации, (утв. Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16 сентября 2020г.);
* Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;
* Правила по охране труда в строительстве, реконструкции и ремонте (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 г. № 883н);
* Правила по охране труда при работе на высоте (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 ноября 2020 г. № 782н);
* Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (утв. Приказом Ростехнадзора от 26 ноября 2020 г. № 461);
* Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением» (утв. Приказом Ростехнадзора от 15 декабря 2020 г. № 536);
* Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2020 г. № 753н);
* Правила по охране труда при выполнении электросварочных и газосварочных работ (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 г. № 884н);
* Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. № 903н);
* Правила по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах электроустановок (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. № 902н);
* Приказ Минстроя России от 24.12.2019 N 861/пр "Об утверждении СП 48.13330.2019 СНиП 12-01-2004 Организация строительства.
* Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда";

Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств», утвержденных приказом Минтруда России от 29.10.2021г. № 767н

* Приказ Минтруда России от 20.04.2022 N 223н "Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве";
* а также иных российских нормативно-правовых актов, определяющих требования охраны труда к конкретным видам работ, инструментам, оборудованию, технике, материалам, процессам и т.п.
* иные соответствующие российские нормативные документы, применяемые в организации строительного производства;

а также всех инструкций и процедур, действующих на территории Заказчика.

1. **Охрана объекта, пропускной и скоростной режим**

Подрядчику согласовать с Заказчиком места (зоны), в которых будут сосредоточены подлежащие охране товарно-материальные ценности. Организация доступа на территорию Заказчика осуществляется по заявке на оформление пропуска, в которой указывается: 1) список персонала (ФИО, должность), 2) список автотранспорта (марка, гос. номер), 3) перечень ввозимого/вывозимого имущества (наименование, заводской/инвентарный номер, количество), на основании которого оформляется постоянный и материальный пропуск. (шаблон заявки предоставляется Заказчиком).

Строительная техника Подрядчика для стоянки в ночное время сосредотачивается в районе постов охраны.

Вагон-бытовки (контейнера), оборудованные запирающими устройствами, после окончания рабочего дня, опечатываются и сдаются под охрану сотруднику охранной организации, с отметкой в журнале сдачи под охрану опечатанных помещений (складов). Пломбы или опечатывающие устройства приобретаются Подрядчиком.

Подрядчик должен организовать хранение товарно-материальных ценностей на строительной площадке в согласованных с Заказчиком местах, оборудованных системой видеонаблюдения, таким образом, чтобы к ним был оперативный доступ, для этого в том числе:

* хранить оборудование надлежащим образом с учетом требований по хранению изготовителя и на выровненной и хорошо подготовленной поверхности;
* обеспечить достаточное освещение зон хранения;
* обеспечить защиту товарно-материальных ценностей и зон их хранения от затопления и воздействию других факторов, оказывающих негативное влияние;
* материалы должны быть аккуратно сложены в штабеля безопасным способом.

Доступ сотрудников (техники) на охраняемую территорию осуществляется через контрольно-пропускной пункт, оборудованный алкотестером только после оформления пропуска. Заявка на оформление пропуска подается за 3 рабочих дня. Постоянные пропуска выдаются работникам Подрядчика (Субподрядчиков) на основании Заявки, контроль возврата его работниками постоянных пропусков возлагается на Подрядчика. Доступ работников Подрядчика на территорию осуществляется за 1 час до начала рабочего дня в присутствии Производителя работ. Работы сверх нормальной продолжительности рабочего времени письменно согласовываются с Заказчиком.

С целью контроля передвижения сотрудников Подрядной организации по территории строительной площадки, ежедневно до 9.00 Производитель работ информирует уполномоченного сотрудника службы безопасности Заказчика о количестве сотрудников, привлекаемых для выполнения работ и местах их выполнения.

Въезд автотранспорта на территорию строительной площадки осуществляется через контрольно-пропускной пункт после проверки документов на ввозимый груз и осмотра автомашины.

На территории строительной площадки допускается движение автотранспорта со скоростью не более 10 км/ч, а при поворотах и движении задним ходом – не более 5 км/ч.

При стоянке грузового транспорта во время разгрузки обязательным является использование противооткатных упоров.

1. **Безопасность работ**
   1. **Средства индивидуальной защиты**

* Лица, находящиеся на строительной площадке, должны быть обеспечены специальной одеждой, защитными касками и сигнальными жилетами. Использование средств индивидуальной защиты на строительной площадке строго обязательно;
* Исключением является проведение огневых работ – для лица, выполняющего огневые работы, ношение сигнального жилета запрещено;
* На всей территории строительной площадки должна использоваться только специальная обувь стандарта не ниже S2 с металлическими вставками в подметку и металлическим подноском;
* В зонах с уровнем шума свыше 90 дБ обязательным является использование средств индивидуальной защиты слуха (противошумовые наушники);
* Используемое страховочное снаряжение (страховочные системы, страховочные привязи и гибкие анкерные связи) должно быть в комплекте, предусмотренным предприятием- изготовителем. Запрещается использовать не комплектное, неисправное и поврежденное страховочное снаряжение, а также старое снаряжение, использование которого отменено действующими нормативными актами (монтажные пояса). Если страховочное снаряжение является основной мерой защиты от падения, а страховочный фал для перемещения необходимо перецеплять, то следует использовать 2 гибкие анкерные связи (2 троса); при этом нагрузка на каждую анкерную связь (трос) не должна превышать расчетную; Данное ограничение позволяет уменьшить риск падения человека в проемы или с высоты;
* На строительной площадке запрещено ношение одежды свободного покроя, со свисающими элементами, а также шорт, бриджей, маек с коротким рукавом или без рукавов, спортивной одежды, босоножек, тапочек, шлёпанцев, сланцев;
* На строительной площадке запрещено ношение свободно свисающих ювелирных украшений, обуви на высоком каблуке свыше 5 см.
  1. **Оборудование (машины, механизмы, инструмент и др.)**

Подрядчик должен соблюдать все нижеуказанные требования к используемому оборудованию:

*Подъёмники (вышки):*

* Предпочтительнее использовать подъёмники (вышки) там, где это возможно вместо приставных лестниц и строительных лесов;
* Работы на подъёмниках (вышках) следует выполнять с применением страховочного привязи с фалом и карабином;
* Подъемники должны иметь табличку с указанием грузоподъемности и даты следующего испытания, а также обозначение допуска/блокировки (красная/зеленая этикетка) с датой осмотра и подписью ИТР, ответственного за содержание ПС в работоспособном состоянии;

*Лестницы, стремянки:*

* Использование лестниц, стремянок допускается только для выполнения мелких работ с использованием ручного слесарного инструмента на высоте до 2 м и длительностью не более 30 минут;
* При необходимости выполнять работы на высоте более 2 м, работники должны использовать подъемники (вышки), строительные леса, вышки-туры
* При необходимости выполнять работы на высоте более 5 м, работники должны использовать только подъемники (вышки)
* Строительные леса, вышки-туры высотой более 5 метров разрешается использовать только для подъема на кровлю или другую рабочую высотную отметку зданий и сооружений;
* При работе на лестнице, лестнице-стремянке необходимо придерживаться правила «трех точек контакта»: две ноги и одна рука всегда должны касаться лестницы
* Запрещается двум работникам находиться на приставной лестнице, лестнице- стремянке одновременно;
* Если необходимо установить приставную лестницу, лестницу- стремянку вблизи проемов дверей (ворот), то следует выделить работника, который предотвращал бы возможность толчков лестницы;
* Поднимать и опускать груз по приставной лестнице и лестнице-стремянке и оставлять на ней инструмент не допускается
* Места установки приставных лестниц на участках движения транспортных средств или организованного прохода людей надлежит на время производства работ ограждать или охранять;

*Строительные леса, подмости, передвижные подъемники, рабочие платформы, вышки-туры и другие средства подмащивания:*

* Строительные леса, подмости, вышки, туры и другие средства подмащивания должны иметь перильные ограждения высотой не менее 1,1 м;
* Строительные леса, подмости, вышки- туры и другие средства подмащивания высотой более 4 м должны иметь дополнительные перекладины посередине каждого пролета;
* Передвижные строительные леса, подмости, вышки- туры и другие средства подмащивания должны иметь исправные стопоры, предотвращающие их самопроизвольное движение;
* Строительные леса, подмости, вышки, туры и т.п. средства подмащивания должны быть установлены на твёрдой и ровной поверхности на одном уровне;
* По окончанию работы все материалы и инструменты должны фиксироваться от возможного падения или удалены полностью;
* После окончания работ все строительные леса, подмости, вышки -туры и другие средства подмащивания должны блокироваться от несанкционированного использования;
* Рабочие, использующие подъемники (вышки), подвесные люльки должны иметь ремень безопасности, пристегнутый к прочной конструкции. Конструкция данных платформ должна соответствовать требованиям безопасности;
* Все средства подмащивания должны иметь табличку с обозначением наименования субподрядной организации, допуска/блокировки (красная/зеленая этикетка) с датой осмотра и подписью ответственного лица;
* Строительные леса, высота которых превышает 1.8 м, должны иметь двойные поручни и бортовой элемент высотой не менее 10 см;
* Отдельно стоящие леса и вышки-туры по высоте не должны превышать размер базы более чем в три раза вне помещения и в 3,5 раза внутри помещения. Колеса во время использования вышек должны быть заблокированы стопорными устройствами. Перемещение вышки-туры с людьми на ней запрещено
* Все передвижные подмости, гидравлические и другие подъемники должны иметь паспорт, если иное не согласовано с представителем Заказчика;
* Лица, работающие на подвесных люльках/ подмостях/ вышках-турах должны иметь и все время использовать соответствующие средства защиты от падения;
* На строительной площадке разрешается использование деревянных трапов и лестниц в соответствии с требованиями безопасности;
* В местах перепадов высот более 1.8 м, где нельзя использовать рабочие платформы с инвентарными ограждениями, должны использоваться другие соответствующие средства защиты от падения людей с высоты;
* Использование приставных лестниц и лестниц - стремянок допускается только для выполнения легких, краткосрочных работ с учетом требований СНиП 12-03-2001, п.7.4. Во всех остальных случаях необходимо использовать передвижные рабочие платформы или подъемники.

*Грузоподъемные краны и иные подъемные сооружения:*

* Эксплуатация грузоподъемных кранов должна производиться в соответствии с «Правилами безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», утвержденными Приказом Ростехнадзора от 28 ноября 2020 г. № 461;
* Представитель Заказчика должен ознакомиться с действующим заключением об испытании и проверке грузоподъемного крана прежде, чем оборудование будет допущено к эксплуатации:
* Неполное техническое освидетельствование – раз в 12 месяцев.
* Полное техническое освидетельствование - раз в 3 года.
* Машинист крана (крановщик) должен иметь удостоверение (проверка знаний ежегодно), «Вахтенный журнал крановщика» и копию производственной инструкции с ознакомлением;
* К свидетельству о регистрации автомобильного грузоподъемного крана необходима копия справки о прохождении очередного технического освидетельствования, подписанная инженерно-техническим работником ответственным за осуществление производственного контроля при эксплуатации ПС;
* Все съемные грузозахватные приспособления должны иметь маркировку (клеймо) и запись в «Журнале осмотров СГП и тары» о дате проведении очередного осмотра.
* Пеньковые и хлопчатобумажные стропы подлежат замене через 6 месяцев с начала эксплуатации.

Подрядчик (Субподрядчик) назначает аттестованного Ростехнадзором ИТР ответственным за безопасное производство работ с применением ПС (повторная проверка знаний не менее через 5 лет);

* ИТР, ответственный за безопасное производство работ с применением ПС, должен проверять правильность установки грузоподъемного автомобильного крана.
* Все кабины автомобильных кранов должны быть оснащены переносными огнетушителями.
* Стропальщики должны иметь удостоверение с отметками об обучении и очередной проверке знаний (повторная проверка знаний ежегодно).
* Грузоподъемные краны должны быть оборудованы следующими устройствами безопасности:
* ограничителями рабочих движений (координатной защитой);
* концевыми выключателями;
* ограничителями грузоподъемности;
* указатель угла наклона стрелового крана;
* указателями грузоподъемности для кранов с изменяющимся вылетом стрелы и др.;

Пассажирские автоподъемники должны быть оснащены блокирующими устройствами, как, например, блокировка двери подъемника, которая разблокируется только после полной остановки подъемника на площадке, блокировка движения подъемника при открытой двери.

* Грузовые подъемники должны быть оснащены блокировкой движения подъемника при открытой двери.

*Инструменты и иное оборудование:*

* Все электроинструменты, электрооборудование должно иметь бирки, на которых указывается дата следующей проверки.
* Все электрические цепи должны быть защищены Устройствами защитного отключения (УЗО) и предохранительными устройствами от сверхтоков согласно СНиП 12-03-01 п.6.4.7 и 6.4.11.
* Использование отбойных молотков допускается только при условии наличия средств защиты органов зрения и слуха (защитные очки и противошумовые наушники).
* Работы с тяжелыми отбойными молотками в горизонтальном направлении выполнять вдвоем.
* Газовые баллоны надлежит хранить и использовать в соответствии с требованиями СНиП 12-03-2001, раздел 9 и Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением» (утв. Приказом Ростехнадзора от 15 декабря 2020 г. № 536) глава XII;
* Баллоны с пропан-бутановой смесью и кислородом должны перевозиться на специальных тележках. В рабочем положении баллоны должны быть зафиксированы от падения. Посты сварки и резки должны быть оборудованы огнетушителями.
* Все баллоны с горючими газами и с кислородом должны быть оснащены исправными редукторами, манометрами и предохранительными клапанами.
* Все гибкие газовые шланги должны быть не более 40м. длиной и отвечать требованиям российского стандарта и крепиться с помощью хомутов заводского изготовления.
* Зоны проведения электросварочных и газорезательных работ при отсутствии возможности ограничения доступа необходимо закрывать защитными экранами.
* Устройства для нарезки резьбы, установленные на верстаках, дерево- и металлообрабатывающие станки и циркулярные пилы должны иметь заводские защитные кожухи, а зона станков - необходимое ограждение.
* Прутья арматуры, торчащие в зонах, прилегающих к пешеходным дорожкам, либо расположенные сверху или снизу пешеходных зон, должны быть закрыты защитными наконечниками сигнального цвета или защитным кожухом.
* Урны в местах, отведенных для курения, должны быть выполнены из металла.
* Все используемые ножи должны быть оснащены механизмом автоматического возврата лезвия, в противном случае при работе с ними обязательным является использование кевларовой перчатки.
* Переносные эл/лампы освещения могут быть использованы в том случае, если они установлены на инвентарных подставках и имеют жаропрочное стекло с защитной сеткой. Запрещено использование эл/ламп стационарных светильников в качестве переносных.
* Запрещено использование для обогрева бытовых помещений газовых горелок и электрообогревателей кустарного изготовления, а также электрообогревателей с открытыми нагревательными элементами .

*Газовые баллоны со сжатым, сжиженным, растворённым газом:*

* Газовые баллоны должны иметь штатное место хранения. Баллоны должны иметь отличительную окраску;
* Баллоны с газом, имеющие башмаки, должны храниться в вертикальном положении и закрепляться на специальных тележках, исключающих их падение. Вентили должны быть закрыты предохранительными колпаками;
* Баллоны, не имеющие башмаков, должны храниться в горизонтальном положении, исключающем их падение. Вентили должны быть закрыты предохранительными колпаками;
* Баллоны с газом, устанавливаемые в помещениях, должны находиться от радиаторов отопления и других нагревательных приборов на расстоянии не менее 1 м, а от источников тепла с открытым огнем – не менее 5 м;
* Пустые баллоны следует хранить раздельно от наполненных баллонов, обозначая места хранения соответствующими табличками;
* Эксплуатация, хранение и транспортировка газовых баллонов (кислород, пропан, азот, гелий, воздух, аргон) должны осуществляться в соответствие с требованиями ФНП «Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением».

*Оборудование, машины и механизмы, транспорт:*

* Запрещается использовать неисправные оборудование, машины и механизмы;
* Оборудование, машины и механизмы должны иметь документы, подтверждающие их исправное состояние (лицензии, паспорта безопасности, инструкции по эксплуатации и т.д.);
* Обслуживать оборудование, машины и механизмы разрешается только квалифицированному персоналу при наличии удостоверения на право производства специальных работ (водитель, такелажник, крановщик, оператор и т.п.);
* Оборудование, машины и механизмы должны блокироваться от несанкционированного использования посторонними лицами во время простоя. При простое кабина должна закрываться на ключ;
* Запрещается оставлять ключи в замке зажигания неработающей техники;
* На территории строительного объекта все транспортные средства должны ездить со скоростью не более 5 км/час;
* Водителю запрещается использовать телефон и другие средства связи во время движения.

*Ручной и электрический инструмент:*

* Запрещается использовать неисправный ручной и электрический инструмент;
* Запрещается использовать электрический кабель, состоящий из нескольких частей; восстанавливать повреждённый электрический кабель; включать последовательно два электрических удлинителя;
* Запрещается наличие оголённых токоведущих частей электрических удлинителей, оборудования, инструмента;
* Запрещается использование электрических удлинителей, переносных светильников, электрооборудования на открытой площадке в незащищенном исполнении завода-изготовителя;
* Место подключения электрических удлинителей, электрического оборудования, электрического инструмента должно быть организовано в соответствии с «Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей» и согласовано с ответственными представителями Заказчика;
* При работе с ручным и электрическим инструментом работники должны использовать соответствующие сертифицированные средства индивидуальной защиты (защитные очки, защитные перчатки и т.д.);
* Запрещается использовать ножи с открытым лезвием, ножи с ломающимся лезвием.

**На любом неисправном оборудовании (инструменте) должна быть размещена этикетка красного цвета с информацией о блокировке и подписью ответственного лица.**

*Опасные материалы (химические вещества и т.п.):*

* Подрядчик (Субподрядчик) обязан проинформировать Заказчика об использовании опасных (химических и т.п.) веществ на территории строительного объекта;
* Все опасные (химические и т.п.) вещества должны иметь паспорт безопасности, сертификат соответствия, санитарно-эпидемиологическое заключение на предполагаемое к использованию опасное (химическое и т.п.) вещество;
* Все ёмкости/контейнеры для использования опасных (химических и т.п.) веществ должны быть установленного образца, должны быть идентифицированы надлежащим образом в соответствии с действующим законодательством РФ;
* Подрядчик (Субподрядчик) обязан предоставить оценку риска возможного негативного влияния на окружающую среду при использовании опасных (химических и т.п.) веществ на территории (выброс/сброс вредных и/или загрязняющих веществ) ;
* Подрядчик (Субподрядчик) обязан предоставить оценку риска пожароопасности, взрывоопасности при использовании опасных (химических и т.п.) веществ на территории строительного объекта;
* Подрядчик (Субподрядчик) обязан согласовать с Заказчиком места хранения опасных (химических и т.п.) веществ, порядок обращения с ними, возможность их совместного хранения с другими химическими веществами, порядок временного хранения и удаления опасных (химических и т.п.) веществ, возможности и последствия попадания данного химического вещества в/на готовую продукцию;
* Подрядчик (Субподрядчик) обязан иметь и уметь применять средства индивидуальной защиты, необходимые для работы с данным веществом;
* Запрещается сливать опасное (химическое и т.п.) вещество в хозяйственно-бытовую канализацию, на землю, в водоем и т.п.
  1. **Организация бытового городка и рабочих мест**

Бытовой городок, участки работ и рабочие места должны быть подготовлены для обеспечения безопасного производства работ.

Подготовительные мероприятия должны быть закончены до начала производства работ.

Устройство рабочих мест должно соответствовать требованиям правил по охране труда, строительных норм и правил, государственных стандартов, санитарных, противопожарных, экологических и других действующих нормативных документов Российской Федерации, а также требованиям локальных нормативных актов, действующих на территории Заказчика.

Обустройство, аренда (или приобретение), техническое обслуживание и демонтаж после завершения строительства временных зданий Подрядчика его персонала, его Субподрядчиков входит в обязанности Подрядчика. Временные офисы должны быть обустроены, включая всю мебель, оборудование, освещение, подсоединение к временным сетям водоснабжения, электроснабжения и т.д. на период с момента начала строительных работ до их завершения. Офисы и бытовые вагончики должны быть оборудованы системой кондиционирования воздуха, питьевой водой и Интернет- доступом.

Во всех вагончиках в строительном городке обязательна установка автоматической системы пожарной сигнализации:

* в каждом вагончике установить светозвуковые оповещатели и световые табло «выход»;
* в каждом вагончике разместить первичные средства пожаротушения (огнетушители);
* на каждом вагончике нанести хорошо различаемый порядковый номер; на посту охраны установить пульт, на который поступают данные со всех вагончиков по радиосигналу.

В случае возгорания и задымления, включается звуковой оповещатель, одновременно на охране срабатывает датчик с номером вагона, где произошло возгорание. Таким образом, в любое время суток все вагоны находятся под контролем охраны Заказчика.

Офисные рабочие места представителей Подрядчика должны быть обеспечены достаточным освещением, электроснабжением, технической водой, санитарно-бытовыми условиями, медицинскими аптечками.

Все электрические розетки должны быть размещены согласно требованиям Заказчика.

Предоставленные офисные рабочие места должны быть расположены вблизи строительной площадки и в безопасной зоне; местоположение должно учитывать следующие критерии:

* безопасность персонала;
* экологические ограничения;
* близость к строительной площадке;
* потенциальное воздействие на работу служб Заказчика;
* дорожное движение и дороги, в частности, безопасный всепогодный доступ;
* пожарную безопасность.

С даты начала производства работ и до даты составления Акта сдачи-приемки завершенного строительством объекта (КС-11) Подрядчик должен установить, обслуживать, перемещать и вывезти со строительной площадки все соответствующие административно-бытовые модули, временные санитарно-технические помещения модули и иные средства обслуживания для персонала Подрядчика за свой счет.

Рабочие места на строительной площадке должны соответствовать всем действующим нормативным требованиям Российской Федерации, плану организации строительства (ПОС) Заказчика и другим требованиям безопасности на строительной площадке, в том числе:

*Работы на высоте*

* К работам на высоте относятся все работы на расстоянии менее 2 м от перепада по высоте более 1.8 м; от проема более 0.25 м в диаметре; от отверстия в стене с нижним краем менее 1.1 м; от проема в стене шириной более 0.3 м и высотой более 0.75 м;
* Все работы на высоте должны выполняться минимум двумя сотрудниками. Работы на высоте в одиночку запрещены;
* Работы на высоте должны выполняться по наряду-допуску и плану производства работ на высоте;
* Если есть возможность, необходимо избежать работ на высоте. В тех случаях, когда избежать работ на высоте невозможно, необходимо принять все меры для предотвращения падения c высоты;
* Всегда необходимо рассматривать коллективные меры защиты как наиболее эффективные по сравнению с индивидуальными;
* При работах по монтажу кровли обязательным является использование страховочных привязей (систем безопасности);
* Все проёмы, отверстия, дыры размером диаметром более 25 см в стенах и полу, находящиеся вблизи места производства работ на высоте и могущие привести к падению работников, должны иметь защитное ограждение;

Запрещается работа со случайных предметов (ящики, поддоны, бочки, кирпичи, блоки и т.п.)

*Кровельные работы*

* Кровельные работы должны выполняться только по наряду-допуску;
* Места производства кровельных работ обеспечиваются не менее чем двумя эвакуационными выходами (лестницами), мобильной телефонной связью, а также первичными средствами пожаротушения;
* Не допускается выполнение кровельных работ во время гололеда, тумана, исключающего видимость в пределах фронта работ, грозы и ветра со скоростью 15 м/с и более;
* При выполнении кровельных работ на крыше с уклоном, а также на крышах, не оборудованных защитным парапетом, защитными ограждениями или другими мерами коллективной защиты, работники должны применять страховочные привязи, гибкие анкерные системы, места закрепления которых должны быть указаны в наряде-допуске
* Размещать на крыше материалы допускается только в предусмотренных местах, с принятием мер против их падения, в том числе от воздействия ветровой нагрузки;
* По окончании работ или при перерывах в работе более чем на четыре часа технологические приспособления, инструмент и материалы должны быть закреплены или убраны с крыши.

*Огневые работы (электросварочные, газорезательные, газосварочные, паяльные, прочие работы с применением открытого огня или нагрева деталей до температуры воспламенения материалов и конструкций, а также работы по резке металла ручным механизированным инструментом и/или электроинструментом с образованием искр)*

* Огневые работы должны выполняться только по наряду-допуску;
* Все виды огневых работ должны выполнять минимум два человека, работы в одиночку не допускаются;
* Электросварочные, газорезательные работы должны выполняться только квалифицированным персоналом, прошедшим противопожарный инструктаж на рабочем месте, с применением сертифицированных средств индивидуальной защиты (маска сварщика, костюм сварщика, перчатки сварщика, спецобувь и т.д.);
* При производстве огневых работ на высоте применение страховочных фалов в огнезащитном исполнении (цепь, стальной трос) обязательно;
* Непосредственно на месте производства огневых работ должен быть установлен огнетушитель;
* Все ЛВЖ должны быть удалены от места производства огневых работ на расстояние не менее 10 м (или надёжно укрыты от источника воспламенения);
* Все сгораемые материалы должны быть удалены от места производства огневых работ на расстояние не менее 5 м (или надёжно укрыты от источника воспламенения);
* Запрещается носить сигнальные жилеты при производстве огневых работ;
* После окончания работ руководителем работ должно быть организовано наблюдение за местом производства работ в течение не менее 3 часов после их завершения.

*Земляные работы*

* Все приямки и углубления в земле глубже 25 сантиметров должны обозначаться и иметь ограждение;
* Все виды земляных работ должны выполнять минимум два человека, работы в одиночку не допускаются№
* Производство земляных работ в зоне расположения подземных коммуникаций (электрических кабелей, кабелей связи, газопроводов, трасс водопровода, канализации и др.) разрешается только по наряду-допуску. К наряду должен быть приложен план (схема) с указанием расположения и глубины заложения коммуникаций.

До начала земляных работ, независимо от места их проведения, перед разрытием шурфов, котлованов или траншей необходимо: место работ надежно оградить по всему периметру; в дневное время у места работы выставить предупредительные знаки на расстоянии 5 м со стороны движения транспорта; с наступлением темноты установить на ограждении с лобовой стороны на высоте 1,5 м сигнальный красный свет, а место работы осветить прожекторами или переносными электрическими лампочками, установленными на высоте не менее 2 м. Электрошнур должен иметь исправную изоляцию и находиться в резиновом шланге, на электролампы должны быть надеты предохранительные сетки;

* Рытье траншей и котлованов на глубину более 1,5 м надлежит производить с креплением вертикальных стенок или с устройством откосов.
* При выполнении земляных работ необходимо обеспечить систематический контроль за состоянием грунта стен траншей и котлованов;
* Опускаться в траншеи, котлованы следует только по лестницам или трапам;
* Через траншеи и котлованы, вырытые на площадках, проездах, проходах и в других местах движения людей, должны устраиваться переходы шириной не менее 0,7 м, огражденные с обеих сторон перилами высотой не менее 1 м с обшивкой по низу бортов шириной не менее 10 см;
* При наличии в местах раскопок электрокабелей нельзя пользоваться ударным инструментом: ломом, киркой, пневматическими лопатами и т.п. Работы следует производить в присутствии работника кабельной сети, соблюдая осторожность для предотвращения повреждения кабеля и поражения работников электротоком;
* Вскрытые для производства работ камеры и участки подземных коммуникаций должны быть закрыты прочными и плотными щитами, ограждены и утеплены в холодное время года;
* Зона в радиусе 5 м от работающего средства механизации, машин и механизмов (экскаватор, погрузчик и т.п.) является зоной повышенной опасности. Она должна быть обозначена и ограждена. Работникам в данной зоне находиться запрещается;

*Работы в замкнутом пространстве (колодцы, резервуары, котлы и т.п.)*

* Работы в замкнутом пространстве должны выполняться только по наряду-допуску;
* Перед началом работ в замкнутом пространстве необходимо оградить место производства работ и обозначить его знаками безопасности;
* Перед спуском работников в замкнутые пространства эти пространства должны быть провентилированы и проверены при помощи переносного газоанализатора на наличие достаточного уровня кислорода (не менее 18%) и на отсутствие опасных газов;
* На работы, проводимые внутри замкнутых пространств, должны назначаться работники в количестве не менее 3 человек, из которых два должны находиться снаружи замкнутого пространства и наблюдать за состоянием сотрудника, выполняющего работу внутри. Наблюдающие за состоянием работающего сотрудника не имеют права отлучаться от замкнутого пространства, в котором ведутся работы, и отвлекаться на другие работы;
* Каждый работник, участвующий в работах внутри замкнутых пространств, должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты (каска, страховочный пояс со страховочным канатом, свободный конец которого должен находиться в руках, наблюдающих за работой двух сотрудников, находящихся с наружной стороны замкнутого пространства). Страховочные привязи должны иметь наплечные ремни с кольцом на их пересечении со стороны спины для крепления страховочного каната;
* Для освещения места работ, проводимых в замкнутых пространствах: каналах, колодцах, отстойниках, резервуарах и т.д., где отсутствует стационарное освещение, должны применяться переносные автономные светильники со светодиодными элементами.

*Работы в электроустановках, на кабельных и воздушных линиях электропередачи*

* Работы в действующих электроустановках должны выполняться только по наряду-допуску, выданному уполномоченным электротехническим персоналом с соблюдением всех необходимых и достаточных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ со снятием напряжения, без снятия напряжения и вблизи них;
* Работы без снятия напряжения вдали от электроустановок, находящихся под напряжением, могут выполняться по согласованию со службой главного энергетика Заказчиком в порядке текущей эксплуатации или по распоряжению, а также с обязательным соблюдением всех необходимых и достаточных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасное производство работ в действующих электроустановках.
  1. **Производство работ**

Подрядчик и его Субподрядчики должны предпринимать необходимые меры предосторожности при выполнении работ по настоящему Договору. Подрядчик и его субподрядчики должны соблюдать требования в отношении охраны труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, предусмотренные законодательством РФ, предписаниями, правилами безопасности, инструкциями и указаниями органов государственной власти в отношении безопасности личности и имущества, а также установленные Заказчиком, согласно требованиям Договора.

В период с момента подписания Акта приемки строительной площадки и до момента подписания Акта приемки завершенного строительством объекта (КС-11) Подрядчик несет полную ответственность за безопасность всего персонала (включая персонал его Субподрядчиков) и имущества, находящихся на строительной площадке (ее соответствующей части), и должен компенсировать Заказчику или третьим лицам все убытки и ущерб, причиненные любому лицу или имуществу на строительной площадке.

Подрядчик полностью ответственен за безопасность своего персонала и персонала Субподрядчиков в течение выполнения работ и за соблюдение всех соответствующих требований безопасности, предписанных Заказчиком и законодательством РФ.

В случае, если Подрядчик не сможет соблюсти любое из требований безопасности, Заказчик может потребовать в письменном виде ( предписание, акт) принятие Подрядчиком незамедлительных мер по выполнению соответствующего требования по безопасности. **Если соответствующее действие Подрядчиком не было предпринято, Заказчик вправе приостановить временно выполнение работ и составить Акт о нарушении требований безопасности в 2 экземплярах и уведомить Подрядчика. Возобновление работ возможно только после устранения нарушений требований безопасности. Возникшие при этом расходы Подрядчик возмещает из собственных средств.**

Подрядчик гарантирует, что его работники, работники его субподрядчиков, и при необходимости сотрудники его поставщиков и субпоставщиков ознакомлены с правилами и настоящими требованиями, а также соблюдают и выполняют их.

Подрядчик обязан назначить сотрудника по предотвращению несчастных случаев на производстве для работы на строительной площадке, из расчета 1 сотрудник на 50 работников или на 10 работников субподрядной организации, и ответственного за соблюдение правил и требований Договора и предотвращение несчастных случаев. Это должностное лицо должно иметь квалификацию, необходимую для выполнения данной работы, а также обладать полномочиями давать указания и принимать меры по предотвращению несчастных случаев. На протяжении всего срока выполнения работ Подрядчик должен предоставлять этому лицу все необходимое для выполнения им своих обязанностей и полномочий.

Подрядчик обязан направлять Заказчику сведения о любом несчастном случае не позднее 3 часов после его происшествия. В соответствии с требованиями законодательства, Подрядчик должен вести учет и регистрацию, а также составлять Акт формы Н-1 при несчастном случае на производстве, а также Акт расследования при ущербе, причиненном имуществу Заказчика.

Подрядчик предусматривает проведение для своих работников внепланового инструктажа на рабочем месте после произошедшего несчастного случая, а также в зависимости от изменения производственной ситуации на стройплощадке.

Подрядчик обязан в любое время принимать все разумные меры по предупреждению противозаконных действий, открытого неповиновения или нарушения порядка со стороны своего персонала, а также обеспечивать спокойствие и защиту лиц и имущества, как на строительной площадке, так и на прилегающих территориях.

Для выполнения работ Подрядчик не должен нанимать неизвестных и/или подозрительных работников, которые могут заниматься преступной деятельностью, не иметь постоянного адреса регистрации по месту жительства или иметь судимость за преступления и т.д.

Подрядчик обязан иметь и вести список всех работников, нанятых для выполнения работ на строительной площадке. По требованию Заказчика Подрядчик должен раскрыть такой список работников Заказчику.

Подрядчик предусматривает проведение для своих работников вводного, первичного инструктажа на рабочем месте, а также повторного инструктажа, проводимого не реже одного раза в три месяца;

либо чаще, в зависимости от ситуации на стройплощадке.

Подрядчик должен иметь программу проведения первичного инструктажа на рабочем месте и тексты инструкций по профессиям и видам работ.

Все производители работ, мастера (руководители работ) перед началом работы должны проводить ежедневные планерки со своими работниками по вопросам выполнения поставленных задач, ознакомления с ППР (проектами производства работ), использования оборудования и материалов, индивидуальных средств защиты и безопасности.

Подрядчик должен организовать, как минимум, еженедельное проведение проверок состояния вопросов охраны труда и безопасности с письменным оформлением результатов проверки.

Подрядчик должен обеспечить постоянное присутствие на стройплощадке своего представителя, готового принять и довести до сведения работников инструкции на протяжении всего времени проведения работ.

Обслуживание огнетушителей должно производиться не реже раза в год, визуальное проверка должна производиться еженедельно ответственными лицами.

Чертежи и расчеты по временным работам, включая котлованы, установку грузоподъемных кранов, подъемников, строительных лесов и опалубки должны быть представлены представителю Заказчика для согласования в составе проекта производства работ ( ППР).

Перечисленные ниже материалы не могут быть использованы без письменного согласования

Заказчика:

* Бетонные элементы из цемента с повышенным содержанием окиси алюминия.
* Опалубка из древесностружечных плит (ДСП).
* Бетон с добавкой хлорида кальция.
* Асбест или изделия на основе асбеста.
* Стекловату, минеральные волокна или вермикулит толщиной 3 микрона и тоньше, и длиной 200 микрон и менее, в случае отсутствия защиты от смещения волокон.
* Формальдегидные пены, либо материалы, способствующие выделению формальдегидов в количествах, превышающих установленные санитарными нормами.
* Силикатный кирпич.
* Радиоактивные материалы.
* Кадмий, ртуть, свинец.
* Древесина, обработанная пентахлорофенолом.

Все работники на строительной площадке должны носить сигнальные жилеты или иметь на спецодежде светоотражающие полосы. Исключение делается для персонала, участвующего в производстве огневых работ.

Все работники Подрядчика и его субподрядчиков должны выполнять работы с применением необходимых и достаточных средств индивидуальной защиты, соответствующих характеру и месту выполняемой работы

Все работники Подрядчика и его субподрядчиков должны соблюдать требования пожарной безопасности и установленный на объекте противопожарный режим (иметь исправные первичные средства пожаротушения, свободный доступ к эвакуационным выходам и средствам пожаротушения и т.д.)

На территории объекта курение запрещается, кроме организованных и должным образом оборудованных Подрядчиком мест;

На территории строительной площадки запрещается находиться в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

Для этого должен быть организован ежедневный тест на наличие алкоголя для всех работников перед входом на строительную площадку до начала работ, который проводится с помощью сертифицированного оборудования;

Заказчик оставляет за собой право проводить выборочный тест на наличие алкоголя сотрудников Подрядчика и его субподрядчиков в течение рабочей смены.

При возникновении чрезвычайной ситуации, все работники Подрядчика и его субподрядчиков должны прибыть для учета к указанному месту сбора.

Уполномоченный представитель Подрядчика должен сообщить Заказчику и лицу, ответственному за пожарную безопасность, о количестве работников, покинувших строительных объект при возникновении чрезвычайной ситуации.

Запрещается повторный вход на место возникновения чрезвычайной ситуации без разрешения Заказчика.

Подрядчик должен обеспечить отсутствие посторонних лиц на территории объекта.

Запрещается производить на территории объекта аудио, видео съемки без разрешения Заказчика.

Заказчик имеет право проводить внеплановые проверки соблюдения требований в отношении охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, защиты окружающей среды и останавливать работы, выполняемые с нарушениями требований.

1. **Охрана окружающей среды**

Подрядчик должен предпринимать необходимые меры предосторожности при выполнении работ по Договору. Подрядчик должен соблюдать требования в отношении охраны окружающей среды, предусмотренные законодательством РФ, предписаниями, правилами техники безопасности, инструкциями и указаниями органов государственной власти в отношении безопасности личности и имущества, а также установленные Заказчиком, согласно требованиям Договора

Подрядчик обязан принять все разумные меры по охране окружающей среды (как на строительной площадке, так и за ее пределами), а также все разумные меры, направленные на ограничение неудобств для граждан и ущерба для их имущества вследствие загрязнений, шума и других причин, являющихся следствием производства работ.

Подрядчик обязан следить за тем, чтобы выбросы в воздух, уровни шума и поверхностные стоки и отводимые со строительной площадки сточные воды не превышали показателей, установленных законодательством РФ.

Защитные меры по предотвращению повреждений и (или) загрязнений, расположенных вблизи сооружений или линейных объектов, должны быть приняты Подрядчиком своевременно и под его личной ответственностью до начала выполнения работ. Сюда относятся также соответствующие мероприятия по охране труда.

Подрядчик должен проводить добрососедскую политику на объекте и все субподрядные организации должны придерживаться этой политики. Соблюдение правил работ на строительной площадке должно отслеживаться представителями Подрядчика.

Должны строго соблюдаться требования, установленные ГОСТами и Санитарными нормами по ограничению уровня шума.

Остатки цементобетона, цементно-песчаного раствора, цемента и другие отходы запрещено сливать в канализационную систему или водостоки, а также закапывать.

Все емкости и бочки должны быть установлены в закрытые от дождя и загрязнения поддоны, способные вмещать полное содержимое бака + 10% емкости.

Заправка горюче-смазочными материалами транспорта и специальной техники осуществляется на АЗС вне пределов территории Заказчика.

Любые проливы химических веществ, горюче-смазочных и лакокрасочных материалов на грунт, на элементы строительных конструкций должны немедленно убираться, каждый случай пролива – фиксироваться и сообщаться Заказчику.

Не выбрасывать опасные, токсичные отходы, либо контейнеры с такими отходами, а также тару из-под токсичных материалов в ко

нтейнеры для коммунальных отходов (ТКО). Вывоз таких отходов осуществляется по заключенному Подрядчиком в установленном законом порядке договору со сторонней лицензированной организацией на утилизацию (переработку).

Используемое оборудование должно быть исправно и надежно закреплено в целях снижения шума, экономии топлива и снижения вредных выбросов в атмосферу.

На строительной площадке не разрешается использование открытого огня без предварительного согласования и оформления наряда допуска.

**На всей территории строительной площадки запрещено курение табака, электронных сигарет, электронных курительных парогенераторов, за исключением специально отведенных для этого, соответствующим образом оборудованных Подрядчиком и согласованных с Заказчиком мест.**

Не оставлять включенными осветительные и отопительные приборы на ночь без согласования с представителем Заказчика.

В целях охраны окружающей среды Подрядчик должен обращать особое внимание на:

* Повторное использование строительных материалов, строительного лома и бумаги.
* Минимизация упаковочного материала
* Минимизация отходов строительных материалов
* Минимизация потребления электроэнергии и воды
* Предотвращение загрязнения окружающей среды

Подрядчик несет ответственность за вывоз и безопасную утилизацию строительного мусора и остатков строительных материалов из здания, а также за поддержание чистоты и порядка на рабочей территории. Подрядчик должен подготовить и предоставить Заказчику письменный план в составе ППР, отражающий организацию вывоза строительных и бытовых отходов. План должен указывать место утилизации и представить детали компании, проводящей данную работу.

1. **Ответственность в случае нарушения (ненадлежащего исполнения) требований безопасности и охраны окружающей среды**

В случае, если Подрядчик (Субподрядчик) нарушает либо не исполняет надлежащим образом (в том числе отказывается или уклоняется от исполнения) требования безопасности и охраны окружающей среды, изложенные в пунктах 2, 3, 4, 6, Заказчик имеет право выставить Подрядчику штраф в размере, предусмотренном договором, а также потребовать возместить Заказчику убытки, причиненные Заказчику указанным нарушением. Подрядчик обязан оплатить данный штраф и неустойку в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного требования от Заказчика. В случае отсутствия оплаты штрафа по истечении 5 рабочих дней все работы, выполняемые персоналом Подрядчика, приостанавливаются до погашения задолженности, ответственность за возможное нарушение сроков строительства в этом случае ложится на Подрядчика.

Ниже приложен перечень типов нарушений требований безопасности и размер финансового реагирования на них:

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень нарушений требований безопасности и охраны окружающей среды | Штраф |
| ДОПУСК НЕ ОБУЧЕННОГО И НЕ АТТЕСТОВАННОГО ПЕРСОНАЛА, ПЕРСОНАЛА,НЕ ПРОШЕДШЕГО ОБЯЗАТЕЛЬНЫЙ МЕДОСМОТР К ПРОИЗВОДСТВУ РАБОТ ( отсутствие инструктажей, удостоверений, протоколов, журналов, разрешений, справок и т.п.) | 15000 руб. |
| СРЕДСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  (неисполнение обязательного требования, по ношению ПОЛНОГО комплекта специальной одежды, защитной каски, специальная обувь, защитные очки, и т.д.) | 15000 руб. |
| КУРЕНИЕ ВНЕ СПЕЦИАЛЬНО ОБОРУДОВАННЫХ МЕСТ | 15000 руб. |
| НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ВЕДЕНИИ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ  (отсутствие сигнального ограждения и знаков безопасности, отсутствие откосов, креплений стен и т.д.) | 60000 руб. |
| КОНСТРУКЦИИ, НЕ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ  (отсутствие лестниц, трапов, подмостей и т.д.) | 60000 руб. |
| НЕ СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯМ БЕЗОПАСНОСТИ СИСТЕМЫ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ И ЭЛЕКТРООБЕСПЕЧЕНИЯ  (некачественные эл/кабели, ручные инструменты, электроприборы и т.д.) | 30000 руб. |
| НЕ ОГРАЖДЕННЫЕ ВЫЕМКИ ГРУНТА (КОТЛОВАНЫ и ТРАНШЕИ)  (вероятность падения материалов или сотрудников, техники) | 120000 руб. |
| ВЫХОД ЗА ПРЕДЕЛЫ ОБОЗНАЧЕННЫХ МАРШРУТОВ ПЕШЕХОДНЫХ ПУТЕЙ  (на лесах, подмостях, маршрутах движения и т.д.) | 30000 руб. |
| РАБОТА И НАХОЖДЕНИЕ НА ВЫСОТЕ БЕЗ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ ОТ ПАДЕНИЯ | 120000 RUR |
| ГРУЗОПОДЪЕМНЫЕ РАБОТЫ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПС  (несоответствующая нормам безопасности погрузка и разгрузка, неквалифицированные операторы, стропальщики, работы без задания ответственного лица, установка ПС с нарушениями безопасности) | 60000 RUR |
| АЛКОГОЛЬ И НАРКОТИКИ  (отказ от прохождения теста на наличие алкоголя в крови, персонал, работающий на площадке в состоянии алкогольного или наркотического опьянения) | 120000 RUR |
| ПЕРЕВОЗКА ( ПЕРЕМЕЩЕНИЕ) ЛЮДЕЙ НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫМИ ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ  (вне водительских кабин автомобилей, на платформах грузоподъемных кранов и др.спецтехники, в кузовах грузовых автомобилей, в ковшах и на рабочих органах специальной техники т.д.) | 30000 RUR |
| ПРОВЕДЕНИЕ ОГНЕВЫХ РАБОТ И ДРУГИХ ВИДОВ РАБОТ С ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТЬЮ С НАРУШЕНИЕМ ТРЕБОВАНИЙ БЕЗОПАСНОСТИ (без оформленного наряда-допуска, без первичных средств пожаротушения, без инструктажа, один работник и т.п.) | 30000 RUR |
| НЕВЫПОЛНЕНИЕ БАЗОВЫХ ГИГИЕНИЧЕСКИХ НОРМ (грязь и мусор в бытовых городках, бытовых и санитарно-бытовых помещениях, местах для курения, рабочих местах, местах временного складирования) | 15000 RUR |
| ИНОЕ НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА ИЛИ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКАЗЧИКА ПО ОХРАНЕ ТРУДА (экологические требования, погрузочно-разгрузочные работы и складирование грузов, временная стоянка транспортных средств и техники ) | 30000 RUR |

Приложение

Рекомендуемые визуальные стандарты для строительной площадки

Строительные вагончики

1. Фото 1. Внешний вид бытового городка. Обязательно заземление всех вагончиков с проверкой сопротивления.
2. Фото 2А, 2Б. Медицинский центр (вагончик).
3. Фото 3. Подключение бытовых вагончиков.
4. Фото 4. Размещение аптечки первой помощи в бытовом вагончике.
5. Фото 5. Размещение огнетушителя в бытовом вагончике.
6. Фото 6. Обогреватели, рекомендованные для использования в бытовых вагончиках.
7. Фото 7. Место для сушки обуви и одежды в бытовом вагончике.
8. Фото 8. Контейнер для хранения ЛВЖ (внутри оснащен огнетушителем и аптечкой для промывки глаз)
9. Фото 9. Хранение всех химических жидкостей на специальных стеллажах с поддонами.
10. Фото 10. Запираемые шкафчики для переодевания рабочих

Фото 2 Б 3

Фото 2 А 3

Фото 1 3



Фото 5 3

Фото 4 3

Фото 3 3

Фото 9

Фото 8

Фото 7

Фото 6 3



Фото 10



Пожарная безопасность

1. Фото 1А,1Б. Ручные пожарные извещатели барабанного типа.
2. Фото 2. Место сбора при эвакуации (знак).
3. Фото3. Укомплектованные пожарные щиты на строительном объекте.
4. Фото 4. Комплект огнетушителей порошковых и углекислотных.
5. Фото 5. Организация места для курения с огнетушителем и графиком уборок.
6. Фото 6А, 6Б. Противопожарные приспособления ELIDE FIRE.
7. Фото7. Место хранения баллонов.

Фото 2

Фото 1Б

Фото 1А

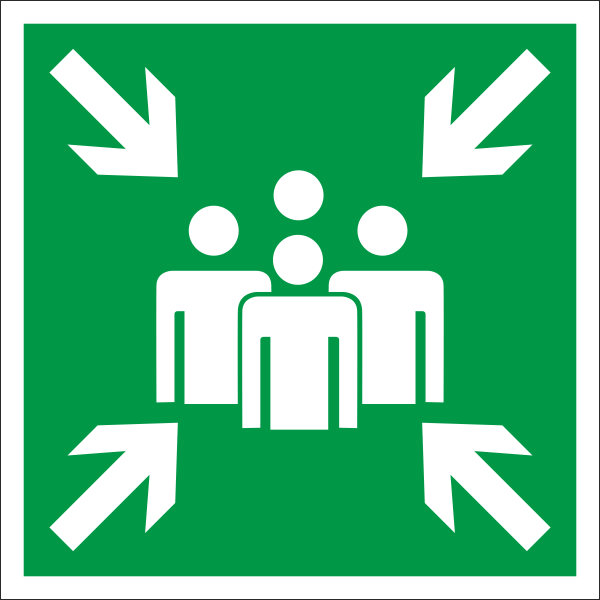


Фото 5



Фото 4

Фото 3



Фото 6А

Фото 6Б

Фото 7

Средства индивидуальной защиты

1. Фото1А, 1Б. Строительные каски с храповым механизмом.
2. Фото 2. Специальная обувь с металлическим подноском и пяткой.
3. Фото 3. Спецодежда со светоотражающими вставками.
4. Фото 4. Сигнальные жилеты со светоотражающими вставками.
5. Фото 5. Очки защитные.
6. Фото 6. Наушники для отдельных видов работ.
7. Фото 7. Каска с защитным щитком.
8. Фото 8. Каска-маска для сварщика совмещенная.
9. Фото 9. Страховочная система для работы на высоте с амортизатором.
10. Фото 10. Респираторы.
11. Фото 11, 12. Фартуки и перчатки, прорезиненные для различных видов работ.



Фото 2

Фото 1Б

Фото 1А



Фото 6,7

Фото 3

Фото 5

Фото 4

Фото 10



Фото 9

Фото 8



Фото 11

Фото 12

Средства коллективной защиты

1. Фото1. Временные сигнальные ограждения.
2. Фото2. Сигнальная лента.
3. Фото 3, 4, 5, 6, 7. Плакаты, знаки (строительные и дорожные) и таблички.
4. Фото 8. Доска безопасности на строительной площадке.

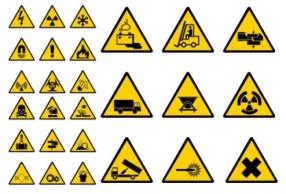


Фото 3

Фото 2

Фото 1

Фото 5

Фото 4





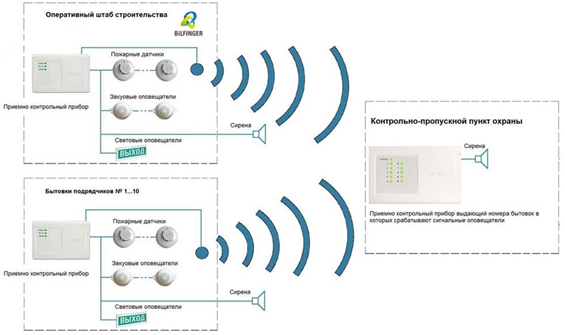
Фото 7

Фото 6

Фото 8



Автоматическая система пожарной сигнализации





**Подписи Сторон:**

**Приложение № 11 к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_.2024**

**Порядок возмещения имущественных потерь в связи таможенным регулированием**

1. Стороны договорились, что если по решению/предписанию/постановлению уполномоченного государственного или судебного органа (далее – «Уполномоченный орган»)

Предприятие и/ или должностные лица Предприятия и/ или его аффилированные лица (далее – «Лица, понесшие потери») по причине, зависящей от Контрагента и/ или третьих лиц, привлеченных Контрагент или связанных с Товаром иным образом, будут обязаны совершить одно или несколько из следующих действий:

(a) уплатить штраф,

(b) возместить убытки,

(c) передать Товар в ведение государства в порядке конфискации,

(d) приостановить/прекратить использование Товара,

(e) уплатить дополнительные таможенные платежи, включая, без ограничений: сборы, пошлины, НДС и иные применимые платежи и налоги (далее – «Таможенные платежи»)

и указанное будет связано с

(i) незаконным перемещением Товара через таможенную границу любого государства или таможенную территорию Евразийского экономического союза, и/ или

(ii) недекларированием либо недостоверным декларированием Товара, и/или

(iii) несоблюдением запретов и/или ограничений на ввоз Товара, и/или

(iv) неуплатой и/ или несвоевременной и/ или неполной уплатой Таможенных платежей в отношении Товара, и/или

(v) нарушением процедуры таможенного оформления Товара, и/или

(vi) несоблюдением иных норм законодательства, связанных с таможенным оформлением, в том числе неуказание/недостоверное указание сведений в инвойсе и/или упаковочном листе (далее – **«Обстоятельства для возмещения потерь»**),

Контрагент обязуется по требованию Предприятия, в соответствии со статьей 406.1 Гражданского кодекса РФ, возместить Предприятию в полном объеме имущественные потери, которые рассчитываются по следующей формуле:

П = С + У + Р + СДВ, где

П – сумма имущественных потерь, возмещаемая Контрагентом Предприятию,

С – сумма Таможенных платежей, штрафов и пени, которые Лица, понесшие потери, обязаны уплатить по решению Уполномоченного органа в связи с Обстоятельствами для возмещения потерь;

У – сумма расходов и потерь Лиц, понесших потери, понесенных в связи с исполнением решения/ предписания/ постановления Уполномоченного органа, включая, но не ограничиваясь: стоимость Товара, в отношении которого принято решение о его конфискации, расходы на транспортировку и/или хранение Товара по решению/ предписанию/ постановлению Уполномоченного органа, потери, связанные с простоем производства Предприятия/получателя Товара в связи с конфискацией Товара или запретом/ ограничением на его использование, расходы на оплату дополнительных услуг таможенного брокера, которые возникли в связи с Обстоятельствами для возмещения потерь;

Р – судебные расходы Лиц, понесших потери, понесенные в связи с обжалованием/ оспариванием решения Уполномоченного органа, включая расходы на внешних консультантов в размере не более 10% от стоимости Товара, а также расходы на экспертизу;

СДВ – стоимость денег во времени, которая рассчитывается по следующей формуле:

СДВ = (С + У + Р) \*0,15/365\* КД, где

С, У и Р имеют значение, указанное выше в настоящем пункте

КД – число календарных дней, прошедшее с даты фактической уплаты Лицом, понесшим потери, сумм С, У и Р, до даты, когда суммы С, У и Р были фактически возмещены Контрагентом.

2. Имущественные потери подлежат возмещению Контрагентом в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предъявления Предприятием требования к Контрагенту с приложением расчета имущественных потерь и ксерокопии решения Уполномоченного органа.

**Подписи Сторон:**