|  |
| --- |
| **Федеральное государственное бюджетное учреждение "Центр агрохимической службы "Башкирский"** |
| (наименование заказчика) |

|  |
| --- |
| **«УТВЕРЖДАЮ»**  Директор  ФГБУ "ЦАС "Башкирский"  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Х. Фазыльянов  **«21» ­­­­­ февраля 2024 г.** |

**Извещение**

**о проведении запроса котировок в электронной форме**

**(с ограниченным участием)**

[закупка проводится среди участников, прошедших предварительный квалификационный отбор извещение в ЕИС № 32413284747]

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **нАИМЕНОВАНИЕ П/П** | **сОДЕРЖАНИЕ** | | | | |
| 1 | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика | Заказчик: Федеральное государственное бюджетное учреждение "Центр агрохимической службы "Башкирский" (сокращенное наименование - ФГБУ "ЦАС "Башкирский")  Место нахождения/ Почтовый адрес: Российская федерация, 450059, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Р. Зорге, д. 19/1  Контактный телефон: +7 (347) 282-18-37  Адрес электронной почты: [agrohim\_3\_1@mail.ru](mailto:agrohim_3_1@mail.ru)  Контактное лицо – Иванова Н.В., контрактный управляющий | | | | |
| 2 | Правовой статус процедуры закупки | Процедура закупки проводится на основе положений Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятым в соответствии с ними и утвержденным Положением о закупке товаров работ, услуг для нужд ФГБУ "ЦАС "Башкирский".  Во всем, что не урегулировано извещением о закупке, стороны руководствуются Законом 223-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг и Положением о закупке (в редакции, действующей на дату официального размещения извещения). | | | | |
| 3 | Предмет закупки (договора) | **Выполнение текущего ремонта помещений Административно-лабораторного корпуса** | | | | |
| 4 | Способ проведения закупки | Запрос котировок в электронной форме (далее – запрос котировок, закупка, торги) | | | | |
| 5 | Ограничение участия в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) | Не установлено | | | | |
| 6 | Источник финансирования | Источник финансирования данного договора – Средства от приносящей доход деятельности | | | | |
| 7 | Размещение информации о закупке | Информация о настоящей закупке подлежит размещению в соответствии с требованиями Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://www.zakupki.gov.ru/](http://www.zakupki.gov.ru/223/) и на сайте электронной торговой площадки | | | | |
| 8 | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», место подачи заявок | Закупка проводится на электронной торговой площадки  ООО «РЭСТ» по адресу: <http://r-est.ru> | | | | |
| 9 | Порядок предоставления информации о закупке | В единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по адресу www.zakupki.gov.ru (далее также – официальный сайт, ЕИС) размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке, изменения, вносимые в извещение, разъяснения извещения, протокол(ы), составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и Положением о закупке.  На официальном сайте и на сайте электронной торговой площадки (далее также – ЭТП), извещение о закупке находится в открытом доступе, начиная с даты размещения извещения о запросе котировок и предоставляется без взимания платы. | | | | |
| 10 | Описание объекта закупки, количество товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг | Функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки информация о количестве товара (объеме работ, услуг) и иные требования, позволяющие определить соответствие закупаемого товара (работы, услуги) потребностям Заказчика, приведены в Техническом задании (Приложение № 1 к извещению).  В случае, если в локальном сметном расчете(-ах), ведомости объемов работ (Приложение № 1 к техническому заданию) применяются указания на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезных моделей, промышленных образцов, а также требования к работам (используемым товарам при выполнении работ) без слов «или эквивалент», то соответствующие требования и указания следует читать со словами «или эквивалент». | | | | |
| 11 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | Цена включает в себя все затраты на предлагаемые поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе расходы Поставщика (исполнителя, подрядчика) прямо не предусмотренные, но которые могут возникнуть в ходе исполнения договора. | | | | |
| Сведения о начальной (максимальной) цене договора | | **2970549,10 (два миллиона девятьсот семьдесят тысяч пятьсот сорок девять) рублей 10 копеек**, включая все налоги и сборы | | | | |
| Формула цены и максимальное значение цены договора | | Не установлено | | | | |
| Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | | Не установлено | | | | |
| 12 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги | В соответствии с Приложением № 2 к извещению (Обоснование НМЦД) | | | | |
| 13 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками | Российский рубль | | | | |
| 14 | Антидемпинговые меры | В случае, если НМЦД закупки составляет **пятнадцать миллионов рублей и менее** и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от НМЦД, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику до момента заключения договора:  1) если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в документации о закупке — **обеспечение исполнения договора** в размере, превышающем в два раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке.  2) **информацию, подтверждающую добросовестность такого участника**.  2. Предоставление участником конкурентной закупки информации, подтверждающей добросовестность такого участника, осуществляется по его выбору посредством:  1) предоставления информации, подтверждающей исполнение надлежащим образом (без применения неустоек: штрафов, пеней) таким участником в течение срока, установленного в извещении о закупке и документации о закупке (при наличии), 3 (трех) и более договоров или контрактов, сведения о которых размещены в реестре договоров или в реестре контрактов в ЕИС. В этих случаях цена одного из договоров или контрактов должна составлять не менее чем 20 (двадцать) процентов цены, по которой участником конкурентной закупки предложено заключить договор;  2) предоставления обоснования предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара, выполнить работы, оказать услуги по предлагаемой цене  При невыполнении таким участником закупки данного требования или признании информации недостоверной (необоснованной), договор с таким участником не заключается, участник признается уклонившимся от заключения договора.  В случае неисполнения участником конкурентной закупки требований, предусмотренных настоящим пунктом, такой участник закупки утрачивает внесенные им в качестве обеспечения заявки на участие в закупке денежные средства (в случае, если требование о предоставлении обеспечения заявки было предусмотрено извещением о закупке и документацией о закупке (при наличии)). Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участнику такой закупки не возвращаются. | | | | |
| 15 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров или завершения работы либо график оказания услуг | Место и срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): приведены в Техническом задании (Приложение № 1 к извещению).  Условия поставки товара (выполнения работ, оказания услуг): в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению) и проектом договора (Приложение № 3 к извещению) | | | | |
| 16 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполнения работ, оказания услуг | Оплата производится в соответствии с проектом договора (Приложение №3 к извещению) | | | | |
| 17 | Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики объекта закупки | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание». | | | | |
| 18 | Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, требования к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика | Приведены в приложении №1 к извещению «Техническое задание» и (или) в Приложение № 3 к извещению «Проект договора» | | | | |
| 19 | Требования к Участнику процедуры закупки | Участвовать в закупке могут любые лица, заинтересованные в предмете закупки.  Заказчик вправе проверять соответствие участников закупки к предъявляемым требованиям, указанной в извещении о закупке, в случае выявления их несоответствия, Заказчик отстраняет участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) на любом этапе процедуры закупки или отказывает в заключении договора такому участнику закупки (победителю), в том числе единственному поставщику (подрядчику, исполнителю).  Декларация о соответствии обязательным требованиям участника закупки, установлена в форме котировочной заявки (Приложение № 4). | | | | |
| **К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:** | | | | | | |
| 1 | соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки; (членство в СРО, наличие лицензий и т.п., если применимо к предмету закупки) | | | Не установлено | | |
| 2 | непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства | | | Установлено | | |
| 3 | не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | | | Установлено | | |
| 4 | отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято | | | Установлено | | |
| 5 | отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации | | | Установлено | | |
| 6 | не привлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | | | Установлено | | |
| 7 | обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма | | | Не установлено | | |
| 8 | отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо Заказчика (руководитель Заказчика, член Комиссии, руководитель контрактной службы Заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:  а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;  б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;  в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества | | | Установлено | | |
| 9 | участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества | | | Установлено | | |
| 10 | отсутствие у участника закупки ограничений для участия в таких закупках, установленных законодательством Российской Федерации | | | Установлено | | |
| 11 | отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ | | | Установлено | | |
| 12 | участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц | | | Установлено | | |
| 13 | участник закупки не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» | | | Установлено | | |
| 20 | Сведения о предоставляемых преференциях, включая требования к закупке товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг) из Перечня, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 N 2013 (при наличии) | | | | | |
| 20.1 | При проведении закупки заказчик предоставляет установленный постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 года № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – Постановление № 925) приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами (далее – приоритет). | | | | | |
| Участникам закупки в заявке необходимо указать (продекларировать) (в соответствующей части заявки, содержащей предложение о поставке товара).  - наименование страны происхождения поставляемых товаров.  Участники закупки несут ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в конкурентной закупке.  Страна происхождения поставляемого товара указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.  Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. | | | | | Не установлено | |
| В случае, если предметом закупки является радиоэлектронная продукция, то документом, подтверждающим российское происхождение товара, является **выписка из реестра российской радиоэлектронной продукции** с указанием номера реестровой записи.  Отсутствие в заявке выписки о нахождении продукции в реестре российской радиоэлектронной продукции не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров. | | | | | Не установлено | |
| Установлен приоритет работам, выполняемым российскими лицами, по отношению к работам, выполняемым иностранными лицами.  Отнесение участника к российским или иностранным лицам осуществляется по адресу регистрации юридического лица и сведений о гражданстве физического лица на основании следующих документов:  а) выписки из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);  б) документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  Приоритет не предоставляется в случаях, указанных в пункте 6 Постановления № 925. | | | | | Установлено | |
| 20.2 | В целях учет объема закупок товаров российского происхождения, установленных Постановление Правительства РФ от 03.12.2020 N 2013, участником закупки в составе заявки на участие в закупке необходимо предоставить информацию о нахождении товара (позиции) в одном из нижеперечисленных реестров.  Такая информация предоставляется участником закупки при наличии следующих условий в совокупности:  - предлагаемый к поставке товар является российского происхождения;  - сведения по предлагаемому к поставке товару указаны в реестрах промышленной/радиоэлектронной продукции.  Товаром российского происхождения признается товар, включенный в следующие реестры:  - реестр российской промышленной продукции (<https://gisp.gov.ru/pp719/p/pub/products/>);  - или единый реестр российской радиоэлектронной продукции ([https://gisp.gov.ru/documents/10546664/#](https://gisp.gov.ru/documents/10546664/));  - евразийский реестр промышленных товаров государств - членов Евразийского экономического союза (https://erpt.eecommission.org/).  Документом, подтверждающим российское происхождение товара, является выписка из реестра с указанием номера реестровой записи.  Отсутствие в заявке декларативного подтверждения о нахождении продукции в реестре промышленной/радиоэлектронной продукции не является основанием для отклонения заявки. | | | | Не установлено | |
| 21 | Порядок предоставления разъяснений положений извещения о закупке | Любой участник конкурентной закупки, зарегистрированной в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки на электронно-торговую площадку ООО «РЭСТ» по адресу: <http://r-est.ru>. Запрос разъяснений направляется посредством программных и технических средств ЭТП, с использованием которой проводится закупка, при условии аккредитации поставщика на ЭТП. Датой начала срока предоставления разъяснений является дата публикации извещения запроса котировок в электронной форме. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.  В рамках разъяснений положений извещения о закупке Заказчик не может изменять *предмет закупки и существенные условия проекта договора*.  Разъяснения положений извещения о конкурентной закупке размещаются заказчиком в ЕИС и на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ, не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня предоставления указанных разъяснений.  **Дата окончания подачи участниками закупки запроса разъяснений – 26.02.2024 г.**  **Даты окончания срока предоставления разъяснений – 29.02.2024 г.** | | | | |
| 22 | Порядок внесения изменений в извещение о проведении процедуры | Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос какого-либо претендента внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме до наступления даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок при этом изменение *предмета закупки* не допускается. Официальному размещению подлежит обновленная редакция извещения о закупке в течении 3 (трех) дней со дня утверждения таких изменений в ЕИС и на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ.  При этом срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.  Участники размещения заказа обязаны самостоятельно отслеживать официально размещенные разъяснения и изменения извещения о закупке, а также информацию о принятых в ходе проведения закупки решениях Заказчика. При этом участники обязаны учитывать разъяснения/изменения Заказчика при подготовке своих заявок. Все риски и последствия за подачу заявки без учета официально размещенных надлежащим образом разъяснений несет участник. | | | | |
| 23 | Отказ от проведения закупки | Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, не неся никакой ответственности перед участниками или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.  Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. Закупка считается отмененной с момента размещения решения о ее отмене в единой информационной системе.  По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. | | | | |
| 24 | Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, включая перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна состоять из ценового предложения и одной части и подается по форме, установленной в извещении о проведении запроса котировок (Приложение № 4 к извещению).  Заявка на участие в закупке может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) (для закупок в электронной форме – изображений образца) товара, закупка которого осуществляется, а также иные документы и информацию.  Заявка на участие в закупке также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения о закупке, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации. | | | | |
| **Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:** | | | | | | |
| 1 | заполненную форму котировочной заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок (**сведения об участнике закупки**, подавшем такую заявку: наименование, фирменное наименование (при наличии), организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика участника конкурса, идентификационный номер налогоплательщика учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника процедуры закупки | | Установлено | | | |
| 2 | **предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, качестве работ (услуг)** и иные предложения об условиях исполнения договора (в случае, если предоставление таких предложений предусмотрено извещением о закупке) | | Не установлено | | | |
| 3 | **согласие участника** закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении закупки (согласие участника закупки дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки или в произвольной форме); | | Установлено | | | |
| 4 | **предложение о цене договора** (цене единицы товара, услуги, работы), при этом предлагаемая цена договора (*цена единицы товара, услуги, работы)* не должна *превышать начальное (максимальное) значение цены договора/*максимальное значение цены договора *(начальную сумму цен единицы товара (работ, услуг))* или быть равной нулю. Ценовое предложение указывается участником закупки в соответствующей графе на ЭТП при подаче заявки на участие в закупке, а также отдельно по форме (Приложение № 4 к извещению о закупке) | | Установлено | | | |
| 5 | **согласие участника закупки на обработку персональных данных** (для физического лица) | | Установлено | | | |
| 6 | **наименование страны происхождения поставляемого товара** (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона 223-ФЗ. Участники закупки несут ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке. В случае предоставления недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, такая заявка подлежит отклонению.  Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров | | Не установлено | | | |
| **Вместе с заявкой участник запроса котировок подает следующие перечень документов:** | | | | | | |
| 1 | полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки | | Установлено | | | |
| 2 | документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо копию приказа о назначении физического лица  на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящем пункте – руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в закупке должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем (для юридического лица) (при наличии печати) или уполномоченным руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в закупке должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица | | Установлено | | | |
| 3 | надлежащим образом заверенная копия действующей редакции учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц); копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) | | Установлено | | | |
| 4 | решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника закупки поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.  При этом отсутствие в составе заявки вышеуказанных документов подтверждает, что для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой.  В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора; | | Установлено | | | |
| 5 | документы (их копии), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям установленным законодательством к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, если такие требования установлены в извещении о проведении закупки: | | | | | |
| - документ, декларирующий соответствие участника закупки единым требованиям (пункт 19 настоящего Извещения о закупке), предъявляемым к участникам, в случае установления данных требований в извещении о закупке | | | Установлено | | | |
| - членство в СРО, наличие лицензий и т.п., если применимо к предмету закупки | | | Не установлено | | | |
| 6 | документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям законодательства Российской Федерации к таким товарам, работам, услугам, если законодательством Российской Федерации установлены требования к ним и представление указанных документов предусмотрено извещением о проведении запроса котировок (*копии сертификатов соответствия, деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологических заключений, регистрационных удостоверений, свидетельств и т. п*.). Исключение составляют документы, согласно гражданскому законодательству Российской Федерации, могут быть представлены только вместе с товаром | | Не установлено | | | |
| 7 | документы, подтверждающие обеспечение заявки на участие в запросе котировок, в случае если извещением о проведении закупки установлено требование обеспечения заявки, и оно не осуществляется путем блокирования денежных средств на специальном открытом счете | | Не установлено | | | |
| 8 | документы, во исполнение требований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Извещения о закупке (при наличии) | | Применимо | | | |
| 9 | выписка из реестра с указанием номера реестровой записи, установленная пунктом 20.1 настоящего Извещения о закупке (при наличии). | | Не установлено | | | |
| 10 | выписка из реестра с указанием номера реестровой записи, установленная пунктом 20.2 настоящего Извещения о закупке (при наличии). | | Не установлено | | | |
| ***Учредительные документы, документы финансовой отчетности и иные документы, представленные в составе квалификационной заявки на участие в предварительном квалификационном отборе, повторно могут не представляться.*** | | | | | | |
| 25 | Требования к оформлению заявки на участие в закупке | Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, подготовленная участником закупки, должна быть составлена на русском языке (Приложение № 4 извещения о закупке) при соблюдении следующих условий:  Входящие в заявку на участие в запросе котировок в электронной форме документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом, заверенный перевод на русском языке. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод. Допускается использование в информации и документах, представленных в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, отдельных слов и словосочетаний, обозначающих товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара, на иностранном языке без перевода (при необходимости).  Все документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, должны иметь четко читаемый текст.  Информация, содержащаяся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, не должны допускать двусмысленных толкований (разночтений), должны трактоваться однозначно.  Котировочная заявка составляется в форме электронного документа. Котировочная заявка должна соответствовать Форме котировочной заявки (Приложение № 4 к извещению о закупке) и формы информации и документов, представляемых в составе заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, должны быть заполнены в полном объеме, если иное в них специально не оговорено или не установлено настоящим извещением о закупке.  Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, изменения, копирования их содержимого или их печати. Файлы с документами заявки рекомендуется именовать таким образом, который бы позволял идентифицировать содержание данного файла заявки, с указанием наименования документа, представленного данным файлом (каждый документ рекомендуется размещать в отдельном файле). | | | | |
| 26 | Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик | Требования к описанию продукции участниками устанавливаются в целях обеспечения возможности выявления однозначного соответствия или несоответствия предлагаемой продукции потребностям заказчика. | | | | |
| Описание продукции должно быть подготовлено участником в соответствии с требованиями извещения о закупке и в зависимости от условий извещения о закупке для каждого требования или их совокупности может быть представлено в виде:  1) подробного предложения участника о выполнении требования, в том числе указания производителя и страны происхождения товара, предложения в отношении функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик продукции (в том числе с предоставлением образцов продукции в случаях, установленных извещением о закупке).  При описании продукции участник обязан подтвердить соответствие поставляемой продукции требованиям извещения о закупке в отношении тех показателей, по которым это установлено.  При описании продукции участником должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели, в том числе общеизвестные (стандартные) показатели, термины и сокращения в соответствии с требованиями извещения о закупке.  Если в извещении о закупке были установлены требования в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, сопровождаемые словами «или эквивалент», а участником предлагается продукция, являющаяся эквивалентной, участник при описании продукции обязан подтвердить ее эквивалентность по показателям, установленным в извещении о закупке.  Участники закупки должны учитывать, что при описании (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями извещения и документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации заказчиком использовались максимальные и (или) минимальные значения показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.  Представляемые участником размещения заявки сведения не должны сопровождаться словами «эквивалент», «аналог». Значения показателей не должны допускать разночтения или двусмысленное толкование и содержать «не более», «не менее», «или» и т.п., то есть должны быть конкретными.  При подаче сведений участниками размещения заявки должны применяться обозначения (единицы измерения, наименования показателей, технических, функциональных параметров) в соответствии с обозначениями, установленными в Техническом задание (Приложение №1 к извещению). Если в Техническом задании значение показателя установлено как верхний или нижний предел, сопровождаясь при этом соответственно фразами «не более» или «не менее», участником размещения заявки в предложении устанавливается конкретное значение.  В случае если значение показателя находится в заданном заказчиком диапазоне, но не сопровождается указанными выше фразами, участник размещения заявки должен предложить значение такого параметра с учётом значений, содержащихся в документах, которые будут сопровождать поставку товара (например, технический паспорт, инструкция и т.п.). | | | | | | Не установлено |
| Предложение участника в отношении предмета закупки, должно содержать **согласие** участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении (согласие участника закупки дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки в случае, если это предусмотрено функционалом электронной площадки либо в произвольной форме). | | | | | | Установлено |
| 27 | Порядок подачи и оформления, отзыва и изменения заявок на участие в закупке | Для участия в запросе котировок участник должен подать заявку на участие в запросе котировок посредством функционала электронной площадки и в соответствии с регламентом электронной площадки, на которой проводится закупка, оформленную в электронной форме, с приложением комплекта электронных документов, указанных в настоящем извещении о закупке, содержание и оформление которых соответствует требованиям извещения о проведении запроса котировок. Такие информация и документы должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени участника закупки в электронной форме.  Участник закупки вправе подать заявку на участие в такой закупке в любое время с момента размещения извещения об осуществлении закупки до предусмотренных таким извещением о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки вправе подать только одну заявку (находящуюся в статусе не отозванной) на участие в отношении одного предмета закупки (одного лота).  В случае, если извещением об осуществлении закупки предусмотрено два и более лота, заявка на участие в закупке подается в отношении каждого лота отдельно.  Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в закупке до истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Ограничений в отношении количества попыток внесения изменений в поданную заявку нет. | | | | |
| 28 | Дата и время начала срока подачи заявок на участие в процедуре закупки | С момента размещения информации о закупке на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. | | | | |
| 29 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в процедуре закупки | **«01» марта 2024 г.** **10:00 (по местному времени)** | | | | |
| 30 | Дата и место рассмотрения заявок на участие в закупке и подведения итогов закупки | **«04» марта 2024 г.**  Место рассмотрения заявок: ФГБУ "ЦАС "Башкирский", 450059, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Р. Зорге, д. 19/1  Рассмотрение и оценка заявок проводятся в день и время, указанные в Извещении о проведении закупки, если иное в них специально не оговорено или не установлено настоящим извещением о закупке. | | | | |
| 31 | Продление срока проведения процедуры | Не предусмотрено | | | | |
| 32 | Критерии оценки заявок на участие в запросе котировок | Единственным критерием оценки котировочных заявок является «Цена договора» (*цена единицы товара, услуги, работы*).  Оцениваются только заявки, допущенные *комиссией по осуществлению закупки* (далее – комиссия) заказчика по результатам их рассмотрения. | | | | |
| 33 | Порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в закупке | *Комиссия по осуществлению закупки* в срок, не превышающий 10 (десяти) дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассматривает заявки, в том числе единственной поданной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает заявки на участие в запросе котировок в день и в месте, которые указаны в извещении о закупке со дня открытия доступа к заявкам по окончанию срока подачи, указанных в извещении о проведении закупки или при наступлении любого продленного окончательного срока. *Комиссия по осуществлению закупки* отклоняет котировочные заявки по основаниям, установленным пунктом 34 настоящего извещения о закупке.  Результаты рассмотрения котировочных заявок (единственной заявки) оформляются **протоколом рассмотрения заявок**, в котором содержатся сведения согласно ч. 13 ст. 3.2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223- ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также любая иная, которую организатор счел нужным включить в протокол.  Протокол размещается заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня его подписания в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ и на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки.  По итогам оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик осуществляет оценку и сопоставление котировочных заявок на участие в закупке. Оценка заявок осуществляется с использованием критерия «Цена Договора». К оценке и сопоставлению допускаются только заявки участников, которые не были отклонены ранее (были допущены до дальнейшего участия в закупке).  Результаты оценки и сопоставления котировочных заявок (единственной заявки) оформляются протоколом оценки, подведения итогов (**итоговым протоколом**), в котором содержатся сведения согласно ч. 14 ст. 3.2 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223- ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также любая иная, которую организатор счел нужным включить в протокол.  Протокол размещается заказчиком не позднее 3 (трех) дней со дня его подписания в единой информационной системе, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом №223-ФЗ и на электронной площадке в соответствии с регламентом электронной площадки. | | | | |
| 34 | Отказ в допуске к участию | *Комиссия по осуществлению закупки* отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях:  1) несоответствия участника процедуры закупки обязательным требованиям к участникам процедуры закупок, установленным в извещении о проведении закупки в соответствии с пунктом 19 извещения о закупке;  2) в случае несоответствия заявки требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, в том числе при наличии в заявке предложения о цене договора (цене лота), превышающей НМЦД, начальную (максимальную) цену единицы продукции, установленную в извещении о закупке, документации о закупке (при наличии);  3) представления в составе заявки на участие в процедуре закупки заведомо ложных и (или) недостоверных сведений о потенциальном участнике закупки и (или) привлекаемых соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках) и (или) о продукции;  4) непредставления в составе заявки обязательных для предоставления документов, сведений, образцов продукции, предусмотренных пунктом 24 извещения о закупке;  5) участник не соответствует квалификационным требованиям и (или) не прошел предквалификационный отбор, в случае если закупкой предусмотрен этап предквалификационного отбора.  Если выявлен хотя бы один из фактов, указанных в настоящем пункте, *комиссия* *по осуществлению закупки* обязана отстранить участника от процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора. | | | | |
| 35 | Определение победителя закупки | Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник размещения заказа, соответствующий требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в таком извещении, и в которой указана наиболее низкая цена договора (*единиц(ы) товаров, работ, услуг*).  При предложении наиболее низкой цены договора (*единиц(ы) товаров, работ, услуг*) несколькими участниками размещения заказа победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник размещения заказа, заявка которого поступила ранее заявок других участников размещения заказа. | | | | |
| 36 | Количество победителей закупки (в рамках одного лота) | Один победитель | | | | |
| 37 | Размер обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, порядок и срок его предоставления и иные требования к такому обеспечению | Не требуется | | | | |
| 38 | Размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления и иные требования к такому обеспечению | Не установлено | | | | |
| 39 | Требования к гарантии качества товара, работы, услуги | При наличии - в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению) и проектом договора (Приложение №3 к извещению) | | | | |
| 40 | Размер обеспечения гарантийных обязательств | Не требуется | | | | |
| 41 | Требования к обеспечению гарантийных обязательств | Не требуется | | | | |
| 42 | Срок подписания победителем закупки договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок (подведения итогов закупки) | Договор заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, или с даты признания победителя такой процедуры уклонившимся от заключения договора в случае, определённым [пунктом 44](file:///C:\Users\ZAKDOC\Desktop\Составление%20документации\04.12.2021\ДЗК_медколледж_мягкий\пунктом%2025) извещения о закупке. | | | | |
| 43 | Порядок заключения договора | Договор заключается только после предоставления участником закупки в электронной форме обеспечения исполнения договора, если такое требование было установлено в извещении о закупке и с учетом требований, установленных пунктом 14 извещения о закупке (при наличии таковых условий).  По результатам процедуры закупки договор заключается с победителем закупки (либо с единственным участником торгов), а в случаях, предусмотренных Положением о закупке Заказчика, с иным участником этой закупки, заявка которого на участие в закупке признана соответствующей требованиям, установленным извещением о конкурентной закупке.  Договор заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки путём направления Заказчиком проекта договора победителю электронного запроса котировок, и который составляется путем включения **цены договора**, либо максимального значения цены договора и цен единицы товара (работы, услуги) (начальной суммы цен единиц товара (работы, услуги)), и предложения в отношении предмета закупки, предложенной участником процедуры закупки, и на условиях, которые предусмотрены проектом договора, без электронной цифровой подписи лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.  Проект договора приведен в приложении № 3 к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.  В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. С момента размещения в ЕИС подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.  Общий срок при обмене электронными документами, в связи с заключением договора и (или) урегулированием возникших разногласий, не должен нарушать общий срок для заключения договора, предусмотренный пунктом 42 извещения о закупке. | | | | |
| 44 | Условия признания победителя запроса котировок в электронной форме или иного участника запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения договора и порядок действий | В случае, если победитель закупки (либо единственный участник торгов в случае, если в срок, определенный Законом № 223-ФЗ не предоставил подписанный договор (отказался от заключения договора в редакции Заказчика), а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено такое требование и с учетом требований, установленных пунктом 14 извещения о закупке (при наличии таковых условий), либо поступления Заказчику в письменной форме решения об отказе от подписания договора и (или) отказ от заключения договора хотя бы одного участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки, победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора. | | | | |
| 45 | Условия признания запроса котировок несостоявшимся | В случае, если не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок, или подана только одна заявка, которая признана соответствующей требованиям запроса котировок, или если *комиссией* *по осуществлению закупки* отклонены все поданные заявки на участие в запросе котировок, или по результатам закупки только одна такая заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в извещении, при уклонении участников, с которыми должен быть заключен договор по результатам закупки запрос котировок признается несостоявшимся.  Если закупка признана несостоявшейся и/или договор по результатам закупки не заключен, заказчик вправе осуществить закупку в порядке, установленном положением о закупке и/или отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки. | | | | |
| 46 | Применение приоритета при заключении договора | Оценка и сопоставление заявок, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения либо о выполнении работ / оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся с учетом итоговой цены заявки, сниженной на 15% (пятнадцать процентов), а в случае, если предметом закупки является радиоэлектронная продукция – на 30% (тридцать процентов). Договор в таком случае заключается по цене, предложенной участником в заявке.  Отнесение предложения о поставке товаров российского происхождения осуществляется на основании указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара (если применимо к предмету закупки).  Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (если применимо к предмету закупки).  Расчет стоимостной доли российских товаров, работ (услуг), выполняемых российскими юридическими и физическими лицами, производится в общем объеме. Причем согласно Постановлению № 925 не имеет значения соотношение стоимостных долей, указанное в заявке участника закупки. Установление соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, работ (услуг), выполняемых российскими юридическими и физическими лицами, определяется до подведения итогов закупки.  Указанный в настоящем пункте приоритет не предоставляется согласно п. 6 постановления Правительства Российской Федерации № 925 в случаях, если:  1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;  2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;  3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;  4) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг (*за исключением проведения аукциона*).  5) в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг (*при проведении аукциона*).  Указанный в настоящем пункте приоритет предоставляется с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29.05.2014. | | | | |
| 47 | Возможность изменения объема товаров, работ, услуг и сроков их поставки, выполнения, оказания в ходе исполнения договора: | При наличии - в соответствии с условиями договора (Приложение № 3 к извещению) с учетом особенностей, установленных Положением о закупке. | | | | |
| 48 | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора | Расторжение договора допускается по соглашению сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. | | | | |
| **Приложения к извещению:**  Приложение № 1 Описание объекта закупки (техническое задание)  Приложение № 2 Обоснование НМЦД, максимального значения цены договора, цены единицы товара/работы/услуги  Приложение № 3 Проект договора  Приложение № 4 Форма котировочной заявки | | | | | | |

Приложение № 1 к извещению

**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

Прилагается отдельным файлом

Приложение № 1 к техническому заданию

**Ведомость объемов работ**

Прилагается(ются) отдельным файлом

**«ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА/РАБОТЫ/УСЛУГИ, ЯВЛЯЮЩЕЙСЯ ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПКИ»**

Локальный сметный расчет(ы) размещен(ы) отдельным(и) файлом(и)

Приложение № 3 к извещению

**ДОГОВОР ПОДРЯДА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ПРОЕКТ)**

г. Уфа «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ года

**Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр агрохимической службы «Башкирский»** (сокращенное наименование – ФГБУ «ЦАС «Башкирский»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_, с соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ), заключили настоящий договор подряда (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ОБЪЕКТ ЗАКУПКИ (ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА)**
   1. Подрядчик обязуется с надлежащим качеством выполнить в полном объеме работы по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - работы)в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к Договору), и приложениям(и) к нему (Приложение № 1 – Локальный сметный расчет(ы)), Приложение № 2 – Ведомость объемов работ), являющимися неотъемлемой частью договора, и сдать результат работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные в полном объеме работы в размере и в порядке, которые установлены Договором.
   2. Качество, технические характеристики работ, требования к выполнению и результату работ, а также иные показатели и характеристики определяются в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к Договору).
   3. С целью выполнения своих обязательств по настоящему Договору, Подрядчик обязан выполнить предусмотренную в договоре работу лично.

**2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС\_\_\_\_.

(В случае, если НДС не облагается, то указывается ссылка на статью Налогового Кодекса Российской Федерации).

Цена Договора включает расходы на уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей в бюджеты всех уровней, приобретение материалов, необходимых для выполнения работ, приобретение (аренду) оборудования, используемого для выполнения работ, затраты, связанные с мобилизацией строительной техники и персонала Подрядчика, доставкой материалов, изделий, конструкций и оборудования, необходимых для производства работ, и их демобилизацией после окончания работ, или в случае прекращения действия настоящего Договора; затраты на вывоз мусора, транспортные расходы, содержание и уборку строительной площадки, а так же иные расходы, связанные с выполнением работ по настоящему договору.

Неучтенные затраты Подрядчика по настоящему Договору, связанные с исполнением Договора, но не включенные в предлагаемую цену Договора, не подлежат оплате Заказчиком.

2.2. Цена договора является твердой и определяется на весь срок исполнения договора, за исключением случаев, предусмотренных условиями договора и действующим законодательством.

2.3. Оплата работ производится Заказчиком по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика платежными поручениями по факту выполнения в полном объеме работ, включая устранение выявленных недостатков (дефектов), в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по Договору по форме КС-2, справок по форме КС-3, на основании выставленных Подрядчиком счета, счета-фактуры (для плательщиков НДС).

2.4. Заказчик может задержать Подрядчику приемку и оплату выполненных работ без возникновения ответственности Заказчика за задержку платежа в следующих случаях:

2.4.1. Обнаружение Заказчиком или иными контролирующими организациями ошибок в представленной Подрядчиком документации:

- несоответствие объемов работ, указанных в акте о приемке выполненных работ (форма №КС-2) проектно-сметной документации;

- несоответствие документации иным условиям Договора или выполнения работ.

2.4.2. До полного погашения Подрядчиком начисленной Заказчиком суммы штрафа и пени за нарушение условий Договора.

2.5. Работы, выполненные с изменением или отклонением от требований локального сметного расчёта, не оформленные в установленном порядке, оплате не подлежат.

2.6. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

2.7. Возможно уменьшение суммы, подлежащей уплате Заказчиком юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.8. Валюта, используемая для расчетов - Российский рубль.

2.9. Финансирование работ на объекте, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности.

2.10. По обращению Подрядчика Заказчиком может быть предусмотрено авансирование при предоставлении обоснования и подтверждающих документов по направлению расходов. Стороны договорились о том, что аванс является целевым и предназначается исключительно для приобретения Подрядчиком материалов (оборудования, конструкций, изделий и пр.), необходимых для выполнения Работ по Договору. Иное использование авансовых средств, в том числе приобретение за счет средств аванса иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, Подрядчиком не допускается. Заказчик вправе осуществлять контроль использования перечисленных в порядке аванса денежных средств. В случае выявления факта нецелевого использования авансовых средств Заказчик вправе требовать, а Подрядчик обязан вернуть сумму аванса, использованного с нарушением требования, установленного настоящим пунктом с выплатой штрафа в размере 10% суммы нецелевого использования аванса.

Аванс засчитывается в счёт оплаты Работ, выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком, в соответствии с условиями Договора.

2.11. В *случае если Заказчиком будет принято решение о выплате аванса*, то выплата аванса производится в размере 30 (тридцати) процентов от Цены договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком счета на аванс. Оставшуюся часть заказчик оплачивает в порядке, определенным пунктом 2.3 настоящего Договора.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**3.1. Заказчик имеет право:**

3.1.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.1.2. Требовать от Подрядчика представления надлежащим образом оформленных документов.

3.1.3. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по Договору принять и оплатить Работы в соответствии с установленным в Договоре порядком.

3.1.4. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе и состоянии исполнения обязательств Подрядчика по Договору.

3.1.5. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками выполнения Работ, давать указания о способе выполнения Работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

3.1.6. Беспрепятственного доступа к объектам работ, выполняемых Подрядчиком по Договору, для осуществления контроля за ходом и качеством выполнения работ, в том числе с привлечением специализированных организаций.

3.1.7. Отказаться от приемки результата Работ в случаях, предусмотренных Договором и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

3.1.8. Направлять мотивированный отказ в подписании акта выполненных работ, оформляется актом комиссионного обследования помещений и конструкций по результатам приемки результатов выполненных работ.

3.1.9. Отказаться в любое время до сдачи Работ от исполнения Договора и потребовать возмещения ущерба, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Договоре, становится явно невозможным.

3.1.10. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случаях, предусмотренных Гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.1.11. Пользоваться иными установленными Договором и законодательством Российской Федерации правами.

3.1.12. Провести экспертизу для проверки представленных Подрядчиком результатов выполненных Работ, предусмотренных Договором в соответствии с [п. 5.3](file:///C:\Users\Юрист\AppData\Local\Temp\п.%205.3) Договора.

**3.2. Заказчик обязан:**

3.2.1. Принять и оплатить выполненные работы при отсутствии у него замечаний по качеству, объему, иному соответствию выполненных работ условиям Договора.

3.2.2. Обеспечить персоналу Подрядчика необходимые условия для проведения работ (согласовать время и порядок доступа на Объект(ы), предоставить, в случае выявления соответствующей потребности, отдельное запираемое помещение для размещения персонала, оборудования и материалов).

3.2.3. Обеспечить электропитание и заземление непосредственно на местах размещения оборудования, в соответствии с техническими требованиями производителя указанного оборудования.

3.2.4. Обеспечить подключение оборудования к линиям связи и оконечным устройствам.

3.2.5. Для взыскания неустойки (штрафов, пеней) направлять Подрядчику претензию, содержащую требование об уплате сумм неустойки (штрафов, пеней), предусмотренных Договором за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Подрядчиком своих обязательств по Договору.

3.2.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

**3.3. Подрядчик вправе:**

3.3.1. Требовать от Заказчика оплаты выполненных надлежащим образом работ.

3.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно проведения работ в рамках Договора.

3.3.3. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором.

3.3.4. Досрочно выполнить работы.

3.3.5. Пользоваться иными правами, установленными Договором и законодательством Российской Федерации.

**3.4. Подрядчик обязан:**

3.4.1. В течение 3 (трех) дней до начала производства работ, Подрядчик должен согласовать и утвердить с Заказчиком График производства работ, список персонала, участвующего в выполнении данных работ, список персонала, участвующего в выполнении данных работ.

3.4.4. Обеспечивать соответствие результатов Работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

3.4.5. Немедленно предупредить Заказчика и до получения от него указаний, приостановить работу при обнаружении:

- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ;

- иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые грозят годности или прочности результатов выполняемых работ либо создают невозможность их завершения в срок.

3.4.6. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при приемке Заказчиком Работ и в течение гарантийного срока, за свой счет.

3.4.7. По запросу Заказчика предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора в порядке.

3.4.8. Не предоставлять другим лицам или не разглашать иным способом конфиденциальную информацию, полученную в результате исполнения обязательств по Договору.

3.4.9. Соблюдать при выполнении работ правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и пожарной безопасности, пропускной и внутриобъектовый режим Заказчика.

Обеспечить полную сохранность существующих конструкций, инженерных систем, систем автоматики и сигнализации и прочего имущества Заказчика. В случае нанесения им ущерба, направить соответствующее уведомление Заказчику и произвести за свой счет восстановительные работы. Срок выполнения восстановительных работ устанавливается Заказчиком.

Вывезти принадлежащие Подрядчику оборудование, инвентарь, инструменты, материалы и строительный мусор, а также произвести уборку до приемки работ Заказчиком. Демонтированное оборудование и предметы, выполненные из черного и цветного металла, принадлежат Заказчику и передаются Заказчику по Акту приема-передачи по окончании работ по настоящему Договору.

3.4.10. В случае, если законодательством Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к лицам, осуществляющим определенные виды деятельности, входящие в состав работ, подлежащих выполнению по Договору (лицензирование, членство в саморегулируемых организациях, аккредитация и прочее), Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие, либо привлекаемых им субподрядчиков, требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в  течение всего срока исполнения Договора. Указанные документы представляются Подрядчиком по требованию Заказчика в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего требования.

3.4.11. Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с выполненными работами следующие документы:

* Сметный расчет с учетом понижающего коэффициента и дефектные ведомости;
* Акт выполненных работ по форме «КС – 2»;
* Справку о стоимости по форме «КС – 3»;
* Сертификаты соответствия на использованные материалы;
* Журнал производства работ;
* Акты освидетельствования скрытых работ с приложением фото (при наличии);
* Иные документы, связанные с производством работ.

3.4.12. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и Договором.

**4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, МЕСТО, КАЧЕСТВО И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Сроки выполнения работ:

**Начало работ:** не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента подписания договора.

**Окончание работ:** в полном объеме в течении 20 (двадцать) рабочих с момента подписания договора. Частичное выполнение работ не принимается.

4.2. Место выполнения работ: ФГБУ "ЦАС "Башкирский", Российская федерация, Республика Башкортостан, 450059, г. Уфа, ул. Р. Зорге, д. 19/1, по объектам, изложенным в Техническом задании (Приложение 1 к Договору).

4.3. Объект должен быть подготовлен к сдаче Подрядчиком и сдан Заказчику в срок, указанный в пункте 4.1 настоящего Договора. Указанная дата является исходной для определения имущественных санкций в случаях нарушения сроков выполнения работ.

4.4. Подрядчик вправе, с письменного разрешения Заказчика, досрочно выполнить работы, предусмотренные Договором в целом и сдать Заказчику их результаты в установленном Договором порядке.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ**

5.1. Заказчик осуществляет приемку результатов выполненных в полном объеме работ в течение 20 (двадцати) рабочих дней. Приемка выполняемых работ осуществляется Заказчиком на соответствие их предъявляемым требованиям к качеству, а также технологическим параметрам, указанным в Техническом задании (Приложение 1 к Договору).

5.2. Подрядчик не позднее, чем за 3 (три) дня должен письменно уведомить Заказчика о готовности к сдаче результата выполненных работ. Уведомление должно быть также направлено по электронной почте: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.3. Для проверки результатов выполненных работ в части соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза проводится Заказчиком своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Для проведения экспертизы результатов выполненных работ эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Подрядчика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора. Срок представления Подрядчиком дополнительных материалов составляет 3 рабочих дней с момента направления запроса. При нарушении Подрядчиком срока представления дополнительных материалов срок приемки результатов выполненных работ, предусмотренный п. 5.1 Договора, увеличивается на количество дней просрочки. Составленный с участием независимого эксперта Акт является достаточным основанием для предъявления Заказчиком Подрядчику требований в соответствии со ст. 723 ГК РФ.

5.4. В случае обнаружения недостатков (по объему, качеству, иных недостатков) Заказчик извещает Подрядчика не позднее 3 рабочих дней с даты обнаружения указанных недостатков. Извещение о выявленных недостатках с указанием сроков по устранению недостатков направляется Подрядчику телеграммой, почтой, электронной почтой, факсом либо нарочным. Адресом электронной почты для направления извещений является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Номером факса для направления извещений является: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.5. Подрядчик в установленный в извещении срок обязан устранить все недостатки. Если Подрядчик в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе предъявить Подрядчику требования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.6. Подрядчик обязан передать Заказчику вместе с выполненными работами документы, указанные в п. 3.4.11 Договора.

5.7. По окончании приемки результатов выполненных работ Заказчик в течение 3 рабочих дней подписывает акт выполненных работ либо направляет мотивированный отказ от подписания акта выполненных работ. В случае обнаружения несоответствия результатов работ условиям Договора акт выполненных работ не подписывается до устранения Подрядчиком недостатков.

5.8. Датой исполнения Подрядчиком обязанностей, предусмотренных п. 4.1 Договора, считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ без замечаний.

5.9. Акт выполненных работ подписывается Сторонами в двух экземплярах, один из которых передается Подрядчику, а второй - Заказчику.

5.10. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается выполнение работ, качество, технические и/или функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и/или функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

**6. СКРЫТЫЕ РАБОТЫ**

6.1. Работы, подлежащие закрытию (скрытые работы), должны приниматься Заказчиком. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Подрядчик в письменном виде заблаговременно уведомляет Заказчика о необходимости проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, но не позднее, чем за 5 календарных дней до начала проведения этой приемки. Если Заказчик не явится к указанному сроку проведения промежуточной приемки выполненных работ, подлежащих закрытию, то Подрядчик составляет односторонний акт и считает работы принятыми, при этом ответственность за качество выполненных работ с Подрядчика снимается. Вскрытие работ в этом случае по требованию Заказчика производится за счет Заказчика.

6.2. В случае если представителем Заказчика внесены в «журнал контроля за производством работ и их приемкой» замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика, за исключением случаев неявки Заказчика для приемки. Если Заказчик не был информирован об этом или информирован с опозданием, то Подрядчик обязан за свой счет открыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем – восстановить ее.

6.3. Готовность принимаемых скрытых работ подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов освидетельствования скрытых работ.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. Ответственность Заказчика:

7.1.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.1.2. В случае нарушения заказчиком срока оплаты работ, установленного договором, подрядчик вправе письменно потребовать у заказчика уплату пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от суммы, не уплаченной в срок, установленный договором, за каждый день такого нарушения. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Подрядчика.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае нарушения подрядчиком срока выполнения работ, установленного договором, заказчик вправе письменно потребовать у подрядчика уплату пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, действующей на день уплаты пени, от стоимости работ, не выполненных в срок, установленный договором, за каждый день такого нарушения.

7.2.2. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Подрядчиком, не связанного с нарушением сроков исполнения обязательств (ответственность, за которое установлена пункте 7.2.1), в том числе в случае некачественного выполнения работ, нарушение объема выполненных работ и др., Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа) в размере 5 (пяти) % от стоимости работ, в которых выявлены нарушения за каждый факт такого нарушения.

7.2.3. В случае повреждения имущества Заказчика (не являющегося предметом настоящего договора) Подрядчиком при доставке, погрузо-разгрузочных работах, уборке и вывозе упаковочного материала, Подрядчик обязан в течение 3 календарных дней устранить повреждения, а в случае уничтожения имущества возместить его стоимость в течение 3 календарных дней.

7.3. Начисление пеней, предусмотренных настоящим разделом, начинается со дня, следующего за днем истечения срока исполнения соответствующего обязательства по договору.

7.4. В случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, заказчик вправе после направления требования об уплате сумм неустойки (штрафа, пени) и получения отказа (или неполучения в установленный срок ответа) от поставщика (подрядчика, исполнителя) об удовлетворении данных требований удержать сумму начисленных неустоек (штрафов, пени) одним из следующих способов:

- из денежных средств, перечисленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в качестве обеспечения исполнения договора (обеспечения гарантийных обязательств) и находящихся на счете заказчика (если такая обеспечительная мера предусмотрена условиями Договора);

- из банковской гарантии (если такая обеспечительная мера предусмотрена условиями Договора);

- из оплаты по договору, путем ее уменьшения на сумму начисленной неустойки (штрафа, пени);

- взыскать неустойку (штраф, пени) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в судебном порядке).

7.5. Уплата пеней, предусмотренных настоящим разделом, не освобождает стороны от исполнения соответствующих обязательств по договору.

7.6. Сторона освобождается от уплаты пеней, предусмотренных настоящим разделом в случае, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.7. Подрядчик несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, возникшие по вине своих работников или третьих лиц, привлеченных подрядчиком для выполнения работ (субподрядчиков).

7.8. Подрядчик несет ответственность за причинение при выполнении работ несогласованного заказчиком ущерба имуществу заказчика и имуществу третьих лиц, находящемуся в помещениях и на территории заказчика. В случае обнаружения такого ущерба подрядчик обязан устранить его за свой счет либо возместить заказчику расходы на его устранение в срок не более 10 дней с даты получения подрядчиком соответствующего письменного требования от заказчика.

В случае если действия (бездействие) подрядчика привело к утрате заказчиком прав на гарантийное обслуживание имущества заказчика, подрядчик в течение гарантийного срока несет все расходы по оплате работ, подлежащих выполнению лицом, установившим соответствующие гарантийные обязательства, либо затраты на восстановление соответствующих гарантийных обязательств.

7.9. В соответствии с п.1 ст. 431.2 ГК РФ Сторона, которая при заключении Договора либо до или после его заключения предоставила другой Стороне недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету Договора, полномочиям на его заключение, регистрационных данных, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), обязана возместить другой Стороне по ее требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить предусмотренную Договором неустойку.

**8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1. Споры, требования и разногласия, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, а также в связи с причинением вреда в рамках Договора, будут разрешаться Сторонами в обязательном претензионном порядке.

8.2. Претензия должна быть направлена другой Стороне в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

8.3. После принятия Сторонами мер по досудебному урегулированию споров, местом рассмотрения любых споров, прямо или косвенно вытекающих из Договора, является Арбитражный суд по месту нахождения истца.

**9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но, не ограничиваясь: наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также военные действия, запретительные акты или действия правительств, государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства находящиеся вне разумного контроля Сторон, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

9.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах.

9.4. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

**10. КАЧЕСТВО РАБОТ, ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

10.1. Качество, технические характеристики работ, результаты работ и иные показатели должны должно соответствовать условиям настоящего договора, в том числе требованиям, обычно предъявляемым к работам соответствующего рода.

10.2. Если законодательством Российской Федерации, иными правовыми актами или в установленном ими порядке предусмотрены обязательные требования к работам, оказываемым по настоящему договору, Подрядчик обязан выполнить работы, соблюдая эти обязательные требования.

10.3. Применяемые оборудование должно быть сертифицировано и испытано, иметь технические паспорта (при наличии соответственных требований согласно законодательству РФ).

10.4. Подрядчик гарантирует качество работ (результатов работ) в период гарантийного срока.

10.5. Материалы, применяемые в ходе производства работ, должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не прошедшими восстановление или замену составных частей, восстановление потребительских свойств).

10.6. Гарантийный срок на работы составляет 12 (двенадцать) месяца(-ев) (на все виды работ).

* 1. Подрядчик гарантирует, что выполняемые им по Договору работы не приведут к появлению скрытых (недокументированных) функциональных возможностей, ведущих к финансовому ущербу для Заказчика.

10.7. Гарантийное обслуживание осуществляется подрядчиком в период гарантийного срока.

10.8. В период гарантийного срока подрядчик за свой счет обязуется устранить любое несоответствие работ (результатов работ) требованиям, установленным договором, если такое несоответствие вызвано нарушением технологии, некачественными материалами, неполнотой и (или) некомплектностью переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества и не является результатом действия непреодолимой силы, естественного износа, небрежности, неправильного обращения, несоблюдения требований технической документации, внесения изменений в переданное, измененное или созданное при выполнении работ имущество или его повреждения заказчиком. Стороны договорились гарантийным случаем считать любую неисправность переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества, которая приводит к невозможности либо любому ограничению использования такого имущества по его прямому назначению, в том числе отсутствие либо нарушение выполнения отдельных функций (а равно и выполнение их с ошибками либо не полностью), нарушение работы встроенного программного обеспечения, элементов индикации и коммутации.

10.9. Подрядчик обязан выполнить свои гарантийные обязательства в срок не более 15 дней с даты получения соответствующего письменного требования от заказчика.

10.10. В случаях устранения неисправности переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества, ремонта или замены неисправного переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества или его частей гарантийный срок для данной единицы имущества продлевается на время его простоя.

10.11. В случае если в период гарантийного срока подрядчик осуществляет замену какой-либо части переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества, дефектные узлы и детали такого имущества могут быть возвращены подрядчику по его письменному требованию за его счет.

10.12. Гарантийное обслуживание должно проводиться по месту выполнения работ, месту нахождения и использования результатов работ, в том числе месту нахождения и использования переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества, работниками подрядчика либо по письменному согласованию с заказчиком третьими лицами.

10.13. Все транспортные, складские, таможенные расходы, связанные с устранением неисправности переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества, ремонтом или заменой неисправного переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества, несет подрядчик.

10.14. В случае если подрядчик по требованию заказчика не устранит неисправность переданного, измененного или созданного при выполнении работ имущества в течение 1 месяца с даты получения соответствующего требования от заказчика, заказчик вправе устранить их самостоятельно за счет подрядчика. Подрядчик обязан возместить понесенные в этом случае заказчиком расходы в срок не более 15 (пятнадцати) дней с даты получения соответствующего письменного требования от заказчика с приложением документов, подтверждающих такие расходы.

**11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПОЛНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

11.1. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

11.2. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Подрядчиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

11.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.4. В случае досрочного расторжения Договора Стороны должны произвести между собой взаиморасчеты не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня расторжения, на основании двухстороннего акта, с учетом того, что Подрядчику оплачен результат фактически выполненной части работ, но только в том случае, если выполненная часть работ может быть использована Заказчиком в дальнейшем и Заказчик согласен принять выполненную часть работ, при этом решение о приемке/не приемке части работ Заказчик принимает исключительно по своему усмотрению, без согласования с Подрядчиком.

11.5. В случае если Заказчик в период действия Договора обнаружит, что Подрядчик в рамках проведённой закупочной процедуры предоставил Заказчику недостоверную информацию, на основании которой Подрядчик был утверждён победителем закупки и Стороны заключили Договор, Заказчик вправе в любой момент расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке без возмещения Подрядчику оплачен каких-либо убытков, непосредственно вызванных таким прекращением действия Договора, с произведением взаиморасчетов не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня расторжения, на основании двухстороннего акта, с учетом того, что Подрядчику оплачен результат фактически выполненной части работ. При этом Заказчик вправе требовать от Подрядчика возмещения всех убытков, связанных с неправомерными действиями Подрядчика в рамках проведённой закупочной процедуры, а также расторжением Договора.

11.6. При наличии существенных отступлений от условий Технического задания или иных существенных недостатков в работе, а также при нарушении указанного в Спецификации срока начала работ более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней или если во время выполнения работ Подрядчиком, для Заказчика стало очевидным, что работа не будет выполнена надлежащим образом и в оговоренные сроки, Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения, указанной в уведомлении, а также потребовать возмещения убытков. В случае расторжения Договора Заказчиком по основаниям, изложенным в настоящем пункте, Подрядчику оплачен результат неудовлетворительно выполненной части работ не оплачивается.

11.7. Все изменения и дополнения к Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г., а в части финансовых обязательств до полного исполнения.

Окончание срока действия Договора влечет прекращение обязательств сторон по Договору, за исключением неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств Подрядчика.

**13. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как коррупционные действия: дача/ получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём.

13.2. В случае возникновения у стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме.

13.3. В письменном уведомлении сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи.

13.4. Вторая сторона обязана рассмотреть уведомление в течение 10 рабочих дней с даты его получения.

13.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

**14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

14.1. Настоящий договор составлен в электронной форме, подписан усиленными электронными подписями Сторон и имеет одинаковую юридическую силу для них. После заключения договора каждая из Сторон вправе перенести договор на бумажный носитель.

14.2. Все приложения к Договору должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и подписаны надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон. Все приложения, составленные в надлежащей форме и в соответствии с условиями Договора, являются его неотъемлемой частью.

14.3. Подрядчик обязан представить Заказчику сведения об изменении своего адреса в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления адресом Подрядчика будет считаться адрес, указанный в Договоре.

15.4. При изменении у Подрядчика номеров телефонов, факсов, адреса электронной почты, реквизитов банка для осуществления расчетов по Договору Подрядчик должен уведомить об этом Заказчика в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента изменений. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении указанной информации, номерами телефонов, факсов, адресами электронной почты, реквизитами банка для осуществления расчетов по Договору будут считаться сведения, указанные в Договоре.

14.5. Стороны обязуются уведомлять друг друга о смене банковских и иных реквизитов, указанных в разделе 15 Договора, изменении адреса места нахождения, изменении сведений о лицах, имеющих право действовать от имени Стороны, об иных сведениях и обстоятельствах, которые могут повлиять на исполнение обязательств по Договору, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты изменений. Ответственность за нарушения условий Договора, вызванные ненадлежащим уведомлением, несет Сторона, нарушившая условия настоящего пункта. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении указанной информации, номерами телефонов, факсов, адресами электронной почты, реквизитами банка для осуществления расчетов по Договору будут считаться сведения, указанные в Договоре.

14.6. Любые уведомления, сообщения и документы, направляемые в рамках настоящего Договора, могут быть направлены на указанные в разделе 15 Договора адреса либо на адрес регистрации Стороны, указанный в реквизитах Сторон в графе подписи. Документы, переданные по факсимильной связи, либо электронные документы, также являются действительными для обеих Сторон и могут быть использованы Сторонами в качестве доказательства для защиты своих интересов.

Надлежащим порядком направления претензии признается любой из следующих способов: телеграммой, по телеграфу, по факсу, электронной почте, через почтовую или курьерскую службу, либо доставка в приемную (ресепшн) Стороны по адресам, указанным в Договоре или ЕГРЮЛ.

Претензия считается доставленной, если претензия направлена способом, указанным в настоящем Договоре. Претензия считается доставленной при недобросовестном воспрепятствовании или уклонении от получения отправления, письма, телеграммы, а также блокировки получения электронных сообщений от направляющей Стороны.

14.7. В части отношений между Сторонами, неурегулированной положениями настоящего Договора, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

14.8. Все приложения, указанные в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью:

Приложение 1 – Техническое задание, включая приложение(-я) к нему;

Приложение 2 - Локальный сметный расчет.

**15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:** |  | **Подрядчик:** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование или Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_  Место нахождения или место жительства: \_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_  Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_  ОГРН или ОГРНИП: \_\_\_\_\_\_  Дата регистрации: \_\_\_\_\_\_  Код по ОКПО: \_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_ | | | Наименование или Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_  Место нахождения или место жительства: \_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_  Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_  Номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_  Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_  ОГРН или ОГРНИП: \_\_\_\_\_\_  Дата регистрации: \_\_\_\_\_\_  Код по ОКПО: \_\_\_\_\_\_  ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_ | | |
| *Указать должность* | | | *Указать должность* | | |
|  | | |  | | |
|  | *Указать Ф.И.О.* | |  | *Указать Ф.И.О.* | |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

\*заполняется в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению о закупке)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1 к техническому заданию

**ВЕДОМОСТЬ ОБЪЕМОВ РАБОТ**

\*заполняется в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к извещению о закупке)

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.

**ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ(Ы)**

**(локальная смета(ы))**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование работ и затрат, наименование объекта)

\*Заполняется по результатам закупки

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4 к извещению

Образцы форм и документов

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК**

на право заключения договора

на поставку (оказание/выполнение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ЗАКУПКИ (АНКЕТА)**

Для юридического лица:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фирменное наименование (наименование) юридического лица (полное и сокращенное в соответствии с учредительными документами) |  |
| 2. | Организационно-правовая форма |  |
| 3. | Адрес места нахождения |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Контактный телефон |  |
| 6. | Адрес электронной почты |  |
| 7. | Сведения о НДС |  |

Для физического лица:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2. | Паспортные данные |  |
| 3. | Адрес места жительства |  |
| 4. | Почтовый адрес |  |
| 5. | Контактный телефон |  |
| 6. | Адрес электронной почты |  |
| 8. | Сведения о НДС |  |

Изучив извещение о проведении запроса котировок на право заключения договора, проект договора, а также применимые к данному запросу котировок законодательство и нормативно-правовые акты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**сообщаем о согласии** участвовать в запросе котировок на **поставку\_(оказание/выполнение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_,** исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, и направляем настоящую заявку.

Обязуемся, в случае признания нас победителем, подписать договор не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней со дня подписания и размещения протокола и осуществить поставку Товара (оказать услуги/выполнить работы) по месту и в указанные в договоре сроки.

Участник запроса котировок в электронной форме сообщает следующую информацию о **товаре/работах/услугах:**

**Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах), качественных и количественных характеристиках товара/работы/услуги**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара/работы/услуги** | **Характеристика товара/работы/услуги** | **Единица измерения** | **Кол-во** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

*Примечание. В случае, если предметом закупки является поставка товара либо при выполнении работы или оказания услуги, поставляется товар, участник закупки должен в данной форме указать (продекларировать) наименование страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в такой закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.*

**\* Предложение участника должно соответствовать требованиям, установленным Заказчиком, согласно Приложению № 1 к извещению о проведении закупки**, **по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящем извещении о закупке.**

Мы согласны осуществить поставку Товара (оказать услуги/выполнить работы) в полном соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и согласно **нашему предложению о цене договора:**

**Цена договора** **(**единицы товара (работы, услуги**)) составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (сумма прописью), в том числе НДС \_\_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей указывается размер НДС (либо ссылка на статью Налогового кодекса, в соответствии с которой НДС не уплачивается).

\* Ценовое предложение также отдельно должно быть прикреплено/указано в разделе "Ценовое предложение" с использованием функционала и в соответствующей графе на ЭТП при подаче заявки на участие в закупке.

Заявленная нами цена договора является твердой, изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Положением о закупках Заказчика. Мы гарантируем качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с условиями его назначения. В случае, если наше предложение будет лучшим после предложения победителя в проведении запроса котировок, а победитель в проведении запроса котировок будет признан уклонившимся от заключения договора с "ЦАС "Башкирский", мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок и условиями нашего предложения.

**Согласен** на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу моих персональных данных оператору электронной площадки информационной системы государственного заказа, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления, уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказов (*для физических лиц*).

**Мы декларируем** о своем соответствии требования, указанным в извещении о проведение запроса котировок, а именно:

1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, которые являются предметом закупки (членство в СРО, наличие лицензий и т.п., если применимо к предмету закупки) – **не установлено**;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) не привлечение участника закупки – юридического лица в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма– **не установлено**;

8) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии, руководитель структурного подразделения Заказчика, коллегиального органа Заказчика или должностное лицо, уполномоченные на обеспечение закупок, осуществляемых в соответствии с Законом № 223-ФЗ, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

9) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 (десятью) процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 (десять) процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в таких закупках, установленных законодательством Российской Федерации;

11) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона № 223-ФЗ и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Законом № 44-ФЗ;

12) участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц;

13) участник закупки не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Настоящей заявкой мы подтверждаем, что нам известны положения **Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положения о закупке товаров, работ, услуг для собственных нужд** **Федерального государственного бюджетного учреждения "Центр агрохимической службы "Башкирский",** регламентирующие требования, предъявляемые к содержанию котировочной заявки и порядку ее подачи.

|  |  |
| --- | --- |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *Подпись руководителя, полномочного представителя участника, М.П. (для юр. лиц); подпись участника**(для физ. лиц)* | **/** **/**  *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)* |

Приложение к заявке: Документы в соответствии с пунктом 24 настоящего Извещения о закупке.

**Заявка на участие в закупке предоставляется согласно требованию к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке в соответствии с ч. 10 ст. 3.2 Закона № 223-ФЗ. В случае несоответствия заявки на участие в закупке вышеперечисленным требованиям, заявка такого участника отклоняется.**