**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

на выполнение подрядных работ

г. Уфа «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**Муниципальное унитарное предприятие «Уфимские инженерные сети» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (МУП УИС)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника контрактной службы Минигулова Венера Ильдаровича, действующего на основании доверенности от 29.02.2024 № 142/24, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ое) в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», результатов закупки: «Выполнение работ по капитальному ремонту дымовых труб» (Протокол от « \_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) заключили настоящий договор (далее именуемый «Договор») о нижеследующем:

**1. Предмет договора. Место выполнения работ**

1.1. Заказчик поручает Подрядчику в пределах настоящего Договора выполнение собственными и/или привлеченными силами строительно-монтажных работ (далее – Работы) по адресу: дымовые трубы котельных МУП УИС на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан по результатам заключений экспертиз промышленной безопасности (далее – Объект).

1.2. Подрядчик обязуется выполнить Работы по настоящему Договору собственными силами и/или силами привлеченных субподрядных организаций в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1) и утвержденной проектно-сметной документацией (Приложение №2, (при наличии).

**2. Цена договора и условия оплаты**

2.1 Цена Договора: \_\_\_\_\_ руб., в т. ч. НДС по ставке 20% в размере \_\_\_\_\_ руб.

Коэффициент уступки равен \*\*\*\*\*\*\* и применяется ко всем локальным сметным расчётам, являющимся приложением к данному договору. Данный коэффициент учитывается при приёмке выполненных работ.

Цена указана с учетом уплаты налогов, других обязательных платежей и всех затрат, расходов, предусмотренных условиями исполнения Договора. Источник финансирования Договора: собственные средства Заказчика.

2.1.1. Стоимость материалов, поставляемых Заказчиком, в стоимость выполненных работ не включается.

2.1.2. В случае, если Договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, сумма, подлежащая уплате физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

2.2. Условия оплаты: безналичный расчет, по факту выполнения работ, в течение 7 рабочих дней с даты подписания заказчиком актов о приемке выполненных работ (ф.КС-2), составленных на основании смет и подтвержденных справок о стоимости выполненных работ и затрат (ф.КС-3), а также, заверенных копий счетов-фактур и (или) накладных от поставщика установленного оборудования и использованных материалов.

Возникшие после возбуждения производства по делу о банкротстве требования кредиторов об оплате поставленных товаров, оказанных услуг и выполненных работ являются текущими (абз. 2 п. 1 ст. 5 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).

Задолженность предприятия-банкрота по текущим платежам погашается в порядке календарной очерёдности, согласно требованиям Закона о банкротстве (абз. 7 п. 2 ст. 134 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»).

2.3. Днем осуществления платежа считается дата списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика. Финансирование осуществляется за счёт собственных средств Заказчика.

2.4 Заказчик имеет право приостановить расчеты с Подрядчиком за выполненные объемы работ по конкретному объекту за текущий период, если:

а) Подрядчик не предъявил Заказчику в оговоренные данным Договором сроки исполнительную документацию или закрытый ордер на проведение земляных работ;

б) не исправил замечания Заказчика, выявленные в ходе выполнения ремонта.

**3. Сроки выполнения работ**

3.1. Календарные сроки выполнения работ определены сторонами:

Начало работ: в течении 10 календарных дней с момента заключения договора;

окончание работ: 15.08.2024.

3.2. График выполнения этапов работ является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1 к договору).

3.3. Окончание срока действия Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

**4. Обеспечение строительства материалами и оборудованием**

4.1. Подрядчик обязуется обеспечить перевозку, приемку, разгрузку и складирование прибывающих на объект материалов и оборудования, в том числе обеспечение которыми осуществляет Заказчик.

4.2. Стоимость оборудования и материалов, поставляемых Подрядчиком, согласовывается им с Заказчиком до начала ремонта объекта. При использовании давальческого материала, Подрядчик обязан получить его по накладной (акту приема-передачи), в акте выполненных работ (форма КС-2) исключить стоимость материала, указать только его объем, отчитаться в бухгалтерии МУП УИС по отчету об использовании материалов давальческого сырья.

4.2.1. В случае не предоставления Подрядчиком отчета об использовании материалов давальческого сырья, полученный материал продается Подрядчику, с оформлением соответствующей документации.

4.3. Все поставляемые сторонами для ремонта материалы, оборудование и инвентарь должны быть новыми, иметь сертификаты соответствия, технические паспорта и другие предусмотренные строительными нормами и правилами, документы, удостоверяющие их происхождение, качество и сроки годности. Копии этих сертификатов и т.п. должны быть предоставлены другой стороне за 10 дней до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов и оборудования.

4.4. Сторона, передающая оборудование под монтаж, обязана сопроводить его документацией предприятия-изготовителя, необходимой для монтажа.

4.5. В случае несоответствия качества оборудования и материалов, поставляемых на Объект, техническим требованиям, сторона, производящая поставку, обязана обеспечить их замену в сроки, согласованные со второй Стороной.

4.6. Обеспечение работ необходимыми материалами проекта (труба, трубопроводная арматура, фасонные части, тепломеханическое оборудование и т.д.), учтёнными в сметном расчёте, как материал поставки Заказчика, выполняется Заказчиком.

4.7. Стоимость материалов, поставляемых Заказчиком, в стоимость выполненных работ не включается.

4.8. В случае невозможности возврата остатка материалов, предоставленных Заказчиком, Подрядчик возмещает их стоимость с оформлением соответствующей документации.

4.9. Погрузка и разгрузка оборудования и материалов, а также их доставка до места выполнения Работ производится Подрядчиком.

4.10. Подрядчик несет ответственность за утрату, порчу или снижение потребительских свойств оборудования и материалов.

4.11. Подрядчик принимает меры по обеспечению сохранности предоставленных ему для выполнения Работ материалов и иного имущества Заказчика, соблюдения правил противопожарной безопасности, правил промышленной безопасности, правил техники безопасности, иные меры, которые в конкретной ситуации предпринял бы квалифицированный и добросовестный подрядчик.

4.12. Возможность замены материалов, предусмотренных Техническим заданием Заказчика, Сметой, ранее утвержденными проектными решениями и иными документами, согласовывается с Заказчиком с оформлением Актов.

4.13. В целях обеспечения экономической эффективности закупок и соблюдения сроков поставки материалов на Объект Заказчик вправе потребовать от Подрядчика, а Подрядчик в данном случае обязан:

− согласовать предложение на закупку материалов с предоставлением данных об объеме и стоимости материалов до их приобретения Подрядчиком;

− предоставить документы, подтверждающие своевременность поставки материалов, необходимых для выполнения работ (вида работ) по Договору;

− осуществить закупку материалов у организации-поставщика, выбранного и/или одобренного Заказчиком.

**5. Обязанности и права Подрядчика**

**5.1.Для выполнения работ по настоящему Договору Подрядчик в счёт своих оборотных средств, обязуется:**

* + 1. Выполнить все работы по строительству в объемы и сроки, предусмотренные настоящим Договором и приложениями к нему, и сдать объект Заказчику в установленный срок в состоянии, обеспечивающем его нормальную эксплуатацию.
    2. Обеспечить:

1. производство работ в полном соответствии с проектами, сметами, рабочими чертежами, строительными нормами и правилами;
2. качество выполнения всех работ в соответствии с проектной документацией и действующими нормами и техническими условиями;
3. своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ и в течение гарантийного срока эксплуатации объекта;
4. бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации объекта в течение гарантийного срока;
5. предварительно согласовав с Заказчиком характеристики оборудования и каналы связи, установить на объекте систему видеонаблюдения, обеспечить ее функционирование в круглосуточном режиме, до ввода объекта в эксплуатацию, проинформировать Заказчика в письменной форме, с указанием технических данных:

- количество установленных камер, модель и точное месторасположение;

- ip адреса для подключения;

- логины/пароли для доступа и управления камерами;

- контактное лицо для решения технических вопросов.

По окончании работ передать оборудование видеонаблюдения Заказчику.

* + 1. Возвести собственными силами за счет средств, предусмотренных на эти цели в сводном расчете в соответствии с утвержденным проектом организации строительства (при строительстве) и проектом производства работ (при ремонте) (далее – ПОС, ППР), все временные сооружения, в т.ч. ограждение строительной площадки согласно норм.
    2. Осуществить временные подсоединения коммуникаций на период выполнения работ на строительной площадке и подсоединения вновь построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с ПOC, ППР.
    3. Обеспечить соблюдение всеми участниками ремонта требований охраны труда и техники безопасности, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, защиты зеленых насаждений, допустимого уровня шума при выполнении работ в ночное время, а также установить освещение.
    4. Сохранить в надлежащем виде земли и водоемы на ремонтной площадке и прилегающей территории, соблюдать правила санитарии, действующие на объектах Заказчика и прилегающей территории.
    5. Выполнить мероприятия по обеспечению безопасных условий труда, предусмотренных актом-допуском.
    6. Выполнять работы силами подготовленного и аттестованного персонала, не имеющего медицинских противопоказаний.
    7. Обеспечить своих работников исправными средствами коллективной и индивидуальной защиты, спецодеждой и спецобувью и контролировать их правильное применение.
    8. Обеспечить исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию оборудования, электро- и пневмоинструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, механизмов и приборов.
    9. Направлять персонал, привлекаемый для работы на оборудовании и территории предприятия, на вводный инструктаж ответственному за проведение вводного инструктажа.
    10. Обеспечить необходимые условия для проведения проверок безопасности организации работ руководителями и специалистами Заказчика.
    11. Согласовать с органами государственного надзора порядок ведения работ на объекте и обеспечить соблюдение его на строительной площадке.
    12. Обеспечить содержание и уборку строительной площадки и прилегающей непосредственно к ней территории.
    13. Вывезти в 10-дневный срок со дня сдачи завершенного строительством объекта за пределы строительной площадки принадлежащие Подрядчику строительные машины, оборудование, инвентарь, строительные материалы, временные сооружения и другое имущество, а также строительный мусор.
    14. Известить Заказчика за три дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика в случае, когда он не был информирован об этом, то по требованию Заказчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстановить её за свой счёт.
    15. Оповестить Заказчика в пятидневный срок о готовности объекта к подписанию акта приемки-передачи.
    16. Оформить собственными силами допуск в эксплуатацию новых или реконструируемых электрических и тепловых энергоустановок.
    17. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении:

1. непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материалов, оборудования, технической документации;
2. возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы;
3. иных, независящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или качеству результатов выполняемой работы, либо создающих невозможность её завершения в срок.
   * 1. Восстанавливать благоустройство при нарушении объёмов и границ зоны производства работ, предусмотренных проектом производства работ, за свой счёт. По требованию Заказчика проводить исследования сертифицированной лабораторией на предмет качества используемых при производстве работ материалов, а также на предмет качества выполненных работ (проливка швов, толщина и плотность слоев и так далее), с предоставлением результатов исследования Заказчику.
     2. Не использовать в ходе осуществления работ материалы и оборудование, предоставленные Заказчиком, или выполнять указания последнего, если это может привести к нарушению требований, обязательных для сторон по охране окружающей среды и безопасности строительных работ.
     3. Согласовывать у Заказчика заключение Договоров подряда с субподрядчиками. В запросе на согласование должен излагаться предмет Договора, сумма Договора, наименование и адрес субподрядчика, его ИНН и ОГРН.
     4. Рассмотреть проектно-сметную документацию, полученную от Заказчика, в течение 10 дней (в случае, если проектно-сметная документация не разрабатывается Подрядчиком). После указанного срока замечания к документам не принимаются.
     5. Ежемесячно, в срок до 25 числа отчетного месяца, в конце года – до 20 декабря, представлять Заказчику справки ф. КС-2, до 30-го числа отчетного месяца – ф.КС-3, заверенные копии счетов-фактур и (или) накладных от поставщика установленного оборудования, использованных материалов и исполнительную документацию на выполненный объем работ.
     6. Передать по окончании строительства Заказчику схемы расположения, каталоги координат и высот геодезических знаков, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых до его окончания, исполнительную документацию о выполненных строительных и монтажных работах (перечень указан в техническом задании), закрытые ордера на производство земляных работ.
     7. До получения разрешения на ввод объекта нести ответственность за риск случайного его уничтожения и повреждения, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.
     8. Обеспечить надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки от начала работ до приемки Заказчиком завершенного строительством объекта по Акту, в соответствии с Актом обследования фактического состояния объекта после вскрытия совместно с районными УИС и ОТН.
     9. При выполнении работ вернуть Заказчику неиспользованные (давальческий материал), а также отработанные материалы и демонтированное оборудование (в т.ч. трубы, запорную и регулирующую арматуры, теплообменники, электродвигатели, насосы, прочие агрегаты, железобетонные изделия, металлоконструкции). Отработанные материалы и демонтируемое оборудование являются собственностью Заказчика, но пока они находятся в распоряжении или под контролем Подрядчика (до сдачи по расходному требованию материально ответственному лицу Заказчика), Подрядчик несёт за него ответственность. Подрядчик не приобретает никаких прав в отношении вышеуказанного имущества и не должен предпринимать или допускать любые действия, несообразные с правом собственности Заказчика.
     10. Демонтированное оборудование и ЖБИ доставить до места хранения персоналом и техникой подрядной организации. Подрядная организация не позднее 12.00 дня, предшествующего дню доставки, подает заявку в письменном виде, сообщая Заказчику о дате и времени доставки трубы в место временного хранения. Подрядная организация своими силами осуществляет очистку, загрузку оборудования и ЖБИ на автотранспорт, и доставляет собственным транспортом до места временного хранения и передает материально ответственному лицу Заказчика по расходному требованию.
     11. Немедленно уведомить Заказчика о событиях и обстоятельствах, которые могут оказать негативное влияние на ход ремонта объекта, качество работ, сроки завершения работ или не достижения указанных в технической документации характеристик и показателей объекта ремонта.

**5.2. Подрядчик обязуется:**

5.2.1. Возместить Заказчику суммы доначислений по налоговой проверке, возникших из-за нарушения Подрядчика указанных в договоре гарантий и обязательств (в частности, установленных в п.11.13-11.14).

Основанием для возмещения Подрядчиком Заказчику указанных сумм является решение налоговой инспекции по результатам камеральной или выездной проверки. При этом возмещению подлежат все суммы, уплаченные Заказчиком в бюджет на основании решений налогового органа по результатам проверки, включая недоимку, пени и штрафы.

**5.3.Подрядчик вправе:**

5.3.1. Для выполнения своих обязанностей по настоящему Договору заключать Договоры с субподрядными организациями. При этом ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение обязательств Субподрядчиками несёт Подрядчик.

5.3.2. Запрашивать у Заказчика информацию и документацию, необходимую для выполнения работ по данному Договору.

**6. Обязанности и права Заказчика**

**6.1. Для выполнения настоящего Договора Заказчик обязуется:**

6.1.1. Передать Подрядчику в пятнадцатидневный срок со дня подписания Договора на период строительства объекта и до его завершения, строительную площадку, пригодную для производства работ.

6.1.2. Передать Подрядчику проектно-сметную документацию в 2-х экземплярах до начала работ в случае, если проектно-сметная документация не разрабатывается Подрядчиком. Передаваемая документация должна быть составлена в соответствии с требованиями строительных норм и правил и утверждена в установленном порядке.

6.1.3. Передать Подрядчику перечень исполнительной документации (приложение № 1 к договору), необходимой для приёмки объекта.

6.1.4. При выявлении необходимости выполнения объемов работ, не предусмотренных проектом, внести изменения в проектно-сметную документацию, информировать об этом Подрядчика и по согласию сторон корректировать стоимость работ, а при необходимости изменить сроки завершения работ или ввода объекта в эксплуатацию.

6.1.5. Производить приёмку и оплату работ, выполненных Подрядчиком, в порядке, предусмотренном настоящим Договором. Своевременно осуществлять приемку скрытых работ и отдельных ответственных конструкций по акту.

6.1.6. Предоставить Подрядчику, в границах объектов Заказчика и при наличии доступа к действующим сетям энергоснабжения, водоснабжения у Заказчика, точки подключения временных коммуникаций, с установкой узлов учёта за счёт Подрядчика. При этом Подрядчик ежемесячно компенсирует Заказчику стоимость потреблённых энергоресурсов по установленным тарифам согласно двустороннему акту, подписанному Сторонами, путём оплаты или взаимозачётом за выполненные строительно-монтажные работы.

6.1.7. Обеспечить подготовку (отключение/включение оборудования и коммуникаций, поддержание установленных режимов работы действующего оборудования) к работам Подрядчика на нём или вблизи него на территории подразделения, обеспечивающую безопасность проведения работ на предоставленной Подрядчику территории (оборудовании).

6.1.8. Своевременно предоставлять ответственное лицо от эксплуатирующей организации, действующее от имени Заказчика, для согласования работ с Подрядчиком на объекте строительства.

6.1.9. Провести и оформить все необходимые инструктажи работникам подрядной организации при допуске к работам в подразделении.

6.1.10. Осуществлять входной контроль качества поставляемых Подрядчиком на площадку оборудования, инвентаря, материалов и конструкций, наличие необходимых сертификатов соответствия, технических паспортов и других документов, удостоверяющих их происхождение, номенклатуру и качественные характеристики. В случае необходимости производить испытание образцов для подтверждения соответствия поставленного товара представленным сертификатам качества.

6.1.11. Заказчик принимает объект в гарантийную эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6.2. Заказчик вправе:**

6.2.1. Определять порядок приемки объекта в эксплуатацию и утверждать состав необходимой для этого комиссии с участием Заказчика и Подрядчика.

6.2.2. При обнаружении в течение предусмотренного Договором гарантийного срока эксплуатации дефектов, вызванных некачественным выполнением работ Подрядчиком и привлеченными им субподрядчиками, а также использования оборудования, материалов, конструкций и комплектующих материалов, не отвечающих по своим характеристикам требованиям, предусмотренным в проекте, Заказчик, с привлечением представителя Подрядчика или уполномоченных им иных лиц, составляет рекламационный акт и устанавливает сроки устранения выявленных дефектов.

**7. Контроль Заказчика**

7.1. Заказчик осуществляет контроль и кураторство за ходом ремонта предусмотренных Договором объектов, качеством выполняемых работ и используемых материалов и конструкций, соблюдением графиков выполнения отдельных этапов и видов работ, выполнением мероприятий по охране окружающей среды, пожарной и производственной безопасности.

7.2. Подрядчик обеспечивает беспрепятственный доступ для контроля над ходом ремонта представителю Заказчика, органам государственного надзора за строительством и другим должностным лицам, уполномоченным для проведения проверок местными органами исполнительной власти.

7.3. Заказчик вправе привлекать для контроля за качеством отдельных видов работ сторонних специалистов, в том числе физических и юридических лиц, имеющих разрешение на данный вид деятельности, предварительно уведомив об этом Подрядчика.

7.4. При выявлении в процессе осмотра, обследования, измерения, испытания случаев нарушения требований Договора, отступлений от проектной документации и требований СНиП Заказчик должен незамедлительно уведомить Подрядчика о выявленных нарушениях и дать предписание об устранении выявленных нарушений, а в случае грубых нарушений порядка выполнения работ или организации ремонта потребовать прекращения (приостановки) всех или отдельных видов работ. При этом Заказчик делает запись в журнале производства работ и составляет соответствующий акт.

7.5. Подрядчик принимает меры к устранению в возможно короткий срок выявленных Заказчиком или иными контролирующими органами и инспекциями дефектов и нарушений и недопущению таких нарушений в дальнейшем.

**8. Производство, сдача и приемка работ**

8.1. Заказчик назначает своего представителя на Объекте, который от его имени совместно с Подрядчиком осуществляет приемку выполненных работ по Акту.

8.2. Приёмка выполненных работ осуществляется поэтапно на основании графика выполнения этапов работ. Приемка этапов выполненных работ осуществляется на основании подписанных сторонами форм КС-2, КС-3.

8.3. Ни один из видов работ и отдельных этапов не может быть скрыт последующими работами без разрешения представителя Заказчика. Отсутствие при выполнении работ или проведении испытаний представителя Заказчика или уполномоченного им лица, а также присутствия указанных лиц при проведении работ и испытаний и одобрение полученных результатов, в том числе в форме оплаты выполненных работ, не освобождает Подрядчика от ответственности за качество используемых материалов, выполненных работ и соблюдения требований проекта, строительных норм и правил.

8.4. Приглашение на приемку законченных работ, скрытых работ и проведения испытаний направляется представителем Подрядчика представителю Заказчика не позднее, чем за 24 часа до начала планируемой процедуры, включая праздничные и выходные дни.

8.5. Готовность отдельных работ, этапов и конструктивных элементов подтверждается подписанием представителями Заказчика и Подрядчика актов промежуточной приемки или актов освидетельствования скрытых работ.

8.6. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ после письменного разрешения представителя Заказчика, внесенного в журнал производства работ.

8.7. Приёмка законченного строительством объекта осуществляется после выполнения сторонами всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с Требованиями к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (РД-11-02-2006).

8.8. Приёмка осуществляется комиссией, создаваемой Заказчиком, с дальнейшим подписанием актов выполненных работ формы КС-2.

8.9. До сдачи объекта в эксплуатацию Подрядчик обязан закончить работы, предусмотренные настоящим Договором, и передать Заказчику с актом комиссии документацию в соответствии с п. 5.1.25.

8.10. Подрядчик передаёт Заказчику за 5 дней до начала приемки законченного строительством объекта один экземпляр исполнительной документации согласно перечню (приложение № 1 к договору), переданному Заказчиком Подрядчику, с письменным подтверждением соответствия переданной документации фактически выполненным работам.

8.11. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

8.12. Не позднее 10 дней после полного завершения работ на объекте Подрядчик оформляет и представляет Заказчику, подписанный с его стороны акт приемки законченного строительством объекта по ф.КС-11. В случае наличия замечаний Заказчик не подписывает его и направляет Подрядчику мотивированный отказ.

8.13. Заказчик передаёт Подрядчику давальческие материалы в монтаж в полном объёме со склада по накладным, оформленным надлежащим образом.

8.14. При сдаче работ Подрядчик оформляет ведомость переработки давальческих материалов.

8.15. При завершении этапа работ на объекте производится ежемесячное списание давальческого материала не позднее следующего месяца после подписания последнего акта выполненных работ по данному этапу. Подрядчик обязуется вернуть неизрасходованный остаток материалов (давальческих) на склад Заказчика, до момента подписания закрывающих Актов выполненных работ. Не подлежат возврату обрезки трубы длиной менее 5 м, материал, непригодный к дальнейшему использованию, неисправное оборудование.

8.16. В случае, если в процессе выполнения работ Подрядчиком, Заказчиком внесены изменения в проектно-сметную документацию, что привело к уменьшению объёма выполняемых работ и закупленного материала и оборудования, Заказчик вправе осуществить приёмку неиспользованных материалов и оборудования, при одновременном исполнении следующих условий: наличие экономической целесообразности, потребность предприятия в конкретном наименовании материалов и оборудования, возможность организации их правильного хранения на складе Заказчика, закупка материалов и оборудования произведена Подрядчиком до внесения изменений в проектно-сметную документацию Заказчиком.

8.17. При соблюдении условий, предусмотренных п. 8.16, Заказчик заключает с Подрядчиком договор поставки как с единственным поставщиком на основании п. 1.18 ст. 25 Положения о закупке.

**9. Правила безопасности при проведении работ**

9.1. При выполнении работ Подрядчик обязан обеспечить соблюдение правил производства работ, охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности (в том числе при выполнении огневых работ), охраны окружающей среды, требований пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика и других правил и положений, действующих на объектах Заказчика.

9.2. Подрядчик привлекает для выполнения работ повышенной опасности квалифицированный персонал и дипломированных специалистов, имеющих достаточный опыт в выполнении подобных работ, прошедших обучение и аттестацию по охране труда, пожарно-техническому минимуму, а также:

- при выполнении работ на котельной установке - аттестация по общим требованиям  
промышленной безопасности и по правилам промышленной безопасности опасных  
производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под  
избыточным давлением, в части эксплуатации котлов;

- при выполнении работ на трубопроводах тепловых сетей - аттестация по общим требованиям  
промышленной безопасности и по правилам промышленной безопасности опасных  
производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под  
избыточным давлением, в части эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды;

- при выполнении работ с применением грузоподъемных механизмов - по правилам  
безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные  
сооружения предназначенные для подъема и перемещения грузов и транспортировки людей.

Подрядчик несет ответственность за соответствующую квалификацию своего персонала (субподрядчика) в соответствии с НТД, действующими у Заказчика.

9.3.Заказчик не несёт ответственности в отношении выплаты установленной законом компенсации за причиненный ущерб, несчастный случай, травму или гибель рабочего или иного лица, нанятого для выполнения работ Подрядчиком или субподрядчиком за исключением случаев, возникших вследствие действий или упущений Заказчика.

9.4.Подрядчик обеспечивает персонал на случай возникновения на строительной площадке нештатных ситуаций средствами связи, адресами и телефонами аварийных и медицинской служб, средствами первой помощи, средствами индивидуальной защиты, включая спецодежду и спецпитание.

9.5.С начала производства работ и до сдачи объекта в эксплуатацию Подрядчик обеспечивает:

- устройство сплошных пластиковых ограждений строительной площадки, наличие дорожных знаков и знаков безопасности;

- своевременную уборку мусора и отходов;

- исключение доступа посторонних лиц на ремонтную площадку;

- контроль над загазованностью, задымлением, содержанием предельно допустимой концентрации вредных веществ на строительной площадке и рабочих местах, сточных водах.

9.6.Подрядчик обязан незамедлительно уведомить представителя Заказчика о любом происшествии на ремонтном участке, в том числе повреждений или гибели имущества, гибели или увечья персонала и принимаемых мер по скорейшему устранению последствий происшествия.

9.7.С момента передачи ремонтной площадки Подрядчику и подписания сторонами «Акта-допуска для производства строительно-монтажных работ на территории», вся ответственность за соблюдение требований техники безопасности и охраны труда на данной территории, ограниченной координатами по «Акту-допуску», возлагается на Подрядчика.

9.8. В соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)» Подрядчик обязан выполнять все требования данного Приказа, в том числе:

- до начала выполнения работ, назначить лиц, отвечающих за безопасную организацию работ на территории ремонтной площадки или объекта в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;

- составить и направить на согласование Заказчику единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающего:

а) перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;

б) перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

в) перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний;

- составить и направить на согласование Заказчику план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

9.9. В соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021г. № 656н «Об утверждении примерного перечня мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица)» Заказчик обязан:

- до начала выполнения работ, назначить лиц, отвечающих за безопасную организацию работ на территории ремонтной площадки или объекта в соответствии с требованиями норм и правил по охране труда;

- рассмотреть, откорректировать (при необходимости) и согласовать представленный Подрядчиком единый перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, включающего:

а) перечень факторов, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ;

б) перечень факторов, возникающих в результате производства работ (оказания услуги);

в) перечень идентифицированных опасностей с оценкой уровней профессиональных рисков для здоровья работников и учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний;

- рассмотреть, откорректировать (при необходимости) и согласовать представленный Подрядчиком план мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

**10. Экспертиза**

10.1. Для проверки представленных Подрядчиком результатов, предусмотренных Договором, в части их соответствия условиям Договора Заказчик вправе провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных Договором, проводится Заказчиком своими силами.

10.2. Для проведения экспертизы выполненной работы эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Подрядчика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора. Результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения.

10.3. В случае, если по результатам такой экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке выполненной работы, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

10.4. В случае привлечения Заказчиком для проведения указанной экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения Договора либо выполненной работы должны учитываться отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

**11. Гарантии качества по сделанным работам**

11.1. Подрядчик гарантирует, что качество строительных материалов, оборудования (в случае поставки Подрядчиком) и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых для строительства, будет соответствовать спецификациям, указанным в проектной документации, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество, что подтверждается актом входного контроля. Подрядчик гарантирует, что материалы и оборудование (в случае поставки Подрядчиком) является новыми. Гарантийный срок на материалы и оборудование устанавливаются согласно гарантии завода изготовителя. В течение гарантийного срока Подрядчик гарантирует исправную и полнофункциональную работу (показатели качества) материалов и оборудования.

11.2. Подрядчик гарантирует соответствие отремонтированного оборудования требованиями нормативно-технической документации (ТУ, руководства по ремонту, ПТЭ) в течение определенных сроков и (или) наработку при соблюдении Заказчиком правил эксплуатации.

11.3. При отсутствии в НТД на ремонт величин гарантийного срока эксплуатации или наработки, послеремонтный гарантийный срок эксплуатации должен быть установлен не менее 60 месяцев с момента включения оборудования под нагрузку и подписания сторонами акта приёмки объекта.

11.4. Наличие дефектов и сроки их устранения фиксируются двусторонним актом Подрядчика и Заказчика. При неявке представителя Подрядчика составляется односторонний акт.

11.5. В случае наличия дефектов и недоделок, зафиксированных в актах, гарантийный срок начинает исчисляться с момента, когда результат работ был принят Заказчиком после выполнения Подрядчиком на объекте всех работ, необходимых для передачи эксплуатирующей организации, с учетом устранения недоделок. Данные условия действуют за исключением случаев преднамеренного повреждения объекта со стороны третьих лиц.

11.6. Подрядчик может дать гарантийное обязательство, отличающееся от требований Заказчика, или заявить о прекращении действия выданного им гарантийного обязательства в случаях:

1. если нарушение работоспособности оборудования произошло не по вине Подрядчика;
2. при выявлении в процессе эксплуатации отремонтированного оборудования скрытых дефектов, которые не могли быть обнаружены средствами и методами, предусмотренными в НТД на ремонт;
3. при нарушении Заказчиком правил эксплуатации отремонтированного оборудования, установленных действующей НТД;
4. если на оборудовании в течение гарантийного срока производился ремонт без участия Подрядчика, назначившего гарантию, или без согласования с ним.

11.7. Гарантийные обязательства Подрядчика должны быть приведены в акте на приемку оборудования изреконструкции и ремонта.

11.8. Качество исполнения при производстве работ по благоустройству должно соответствовать СНиП III-10-75, работы по восстановлению газонного покрытия должны выполняться с соблюдением норм высева, всхожесть и приживание газона должны составлять не менее 95%. Качество исполнения при производстве работ по устройству асфальтного покрытия должно соответствовать СНиП 3.06.03-85.

11.9. Срок гарантии на работы по восстановлению нарушенного благоустройства после проведения работ по капитальному ремонту и реконструкции устанавливается 24 месяца со дня подписания Сторонами Акта выполненных работ, при условии отсутствия недоделок со стороны Подрядчика и выполнения им всех необходимых работ.

11.10. Если в течение гарантийного периода выявится, что объект при условии его правильной эксплуатации будет иметь дефекты или недостатки, которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком своих работ, то Подрядчик обязан устранить любой такой дефект своими силами и средствами в сроки, установленные нормативными документами.

11.11. В случае обнаружения дефектов в гарантийный период (при эксплуатации), сторонами при участии эксплуатирующей организации составляется акт, фиксирующий обнаруженные дефекты. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) дней со дня его уведомления письменно либо телефонограммой. Если Подрядчик в установленный срок не направит своего представителя, акт составляется и подписывается представителями Заказчика и эксплуатирующей организации с указанием на то, что Подрядчик не явился для составления и подписания данного акта. Подписанный Заказчиком и эксплуатирующей организацией акт о недостатках и дефектах, обнаруженных в течение гарантийного срока, направляется Подрядчику любым способом, фиксирующим получение. В этом случае считается, что Подрядчик согласился с фактом наличия недостатков и обязан приступить к их устранению.

11.12. Если Подрядчик в согласованные с Заказчиком сроки устранения претензий (дефектов), не устранит дефекты и недоделки в выполненных работах, включая монтаж оборудования, то Заказчик вправе при сохранении своих прав по гарантии устранить дефекты и недоделки собственными силами или силами другого Подрядчика с возмещением фактически затраченных на это средств за счет виновного Подрядчика на основании счетов Заказчика.

11.13. Подрядчик заверяет и гарантирует следующее:

- Подрядчик является надлежащим образом зарегистрированной организацией;

- все сведения о Поставщике в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания договора.

Если в дальнейшем в ЕГРЮЛ появится запись о недостоверности данных о Подрядчике, он обязуется в течение месяца внести в ЕГРЮЛ достоверные сведения или подтвердить регистрирующему органу, что сведения в ЕГРЮЛ достоверны;

- Подрядчик располагает необходимыми ресурсами для исполнения настоящего договора;

- Подрядчик отражает все операции по закупке товаров у своих поставщиков в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности;

- Подрядчик отразит все операции по настоящему договору, включая полученные от Заказчика авансы и реализацию товаров Заказчику, в учете, бухгалтерской и налоговой отчетности, в том числе отразит НДС, уплаченный Заказчиком в составе цены товара (работы, услуги);

- В случае получения Подрядчиком требования налогового органа о представлении документов, относящихся к сделке с Заказчиком, Подрядчик обязуется исполнить требование в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

11.14. Подрядчик обязуется выставить Заказчику правильно оформленные счета-фактуры и первичные документы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**12. Ответственность**

12.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Договором, в том числе за неполное и (или) несвоевременное исполнение обязательств по Договору.

12.2. Подрядчик несет ответственность за всякого рода порчу Товара (при наличии) до приемки его Заказчиком вследствие некачественной упаковки, не обеспечивающую сохранность Товара при его хранении и транспортировании до Заказчика.

12.3. За нарушение Подрядчиком срока выполнения работ, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

12.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного Договором, в размере 0,01% от стоимости невыполненных работ, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств, но не более 3 % от суммы договора. Подрядчик не освобождается от исполнения обязательств по Договору.

12.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начисляется штраф в размере 0,5% от суммы договора.

12.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств

12.7. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик производит оплату по Договору за вычетом соответствующего размера неустойки.

12.8. В случае нарушения сроков исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик вправе потребовать уплаты штрафов, пени. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается настоящим Договором в размере 0,01% от стоимости выполненных работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательств, но не более 3 % от суммы договора. Заказчик не освобождается от исполнения обязательств по Договору.

12.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, начисляется штраф в размере 0,5% от суммы договора.

12.10. Стороны обязуются исполнять обязательства по настоящему Договору в точном соответствии с его содержанием, в полном объеме и своевременно. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

12.11. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность информации, полученной в рамках настоящего Договора.

12.12. Стороны освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

12.13. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

12.14. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

12.15. Ответственность Сторон и другие условия, не предусмотренные настоящим Договором, определяются в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и другим, действующим на момент заключения Договора, законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

12.16. Стороны пришли к соглашению о том, что предусмотренное настоящим Договором порядок расчетов не является коммерческим кредитом, Положения ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ к отношениям Сторон не применяются.

**13. Порядок изменения условий договора**

* 1. Заказчик вправе вносить изменения в объем работ, которые, по его мнению, необходимы, но не изменяют проект, по которому ведется строительство. В случае необходимости внесения изменений, но мнению Заказчика, он обязан направить письменное распоряжение, обязательное к выполнению Подрядчиком, с указанием:

1. увеличить или сократить объем работ, включенных в настоящий договор;
2. изменить характер, качество или вид указанной работы;
3. выполнить определенную дополнительную работу, необходимую для завершения строительства.

Если такие изменения повлияют на стоимость работ или срок их завершения, то Подрядчик приступает к их выполнению только после подписания сторонами соответствующего дополнительного соглашения, которое станет неотъемлемой частью настоящего договора с момента его подписания.

* 1. Заказчик вправе вносить изменения в текущую документацию при условии, если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают 20% от стоимости строительства и не меняют характер работ, предусмотренных в настоящем договоре, до момента внесения таких изменений. При этом договорная цена, определенная настоящим договором, корректируется.

13.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме и вносятся в реестр договоров.

**14. Расторжение договора**

14.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

14.2. В случае если по окончании срока действия Договора остался объем Работ, в котором Заказчик не нуждается, Договор расторгается по соглашению Сторон.

14.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

14.3.1. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

14.4. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Подрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.

14.5. При расторжении Договора по обоюдному согласию Стороны определяют и производят взаиморасчеты по возмещению понесенных затрат и убытков по предмету Договора.

**15. Разрешение споров между сторонами**

15.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров, и возникшие договоренности в обязательном порядке фиксируются дополнительным соглашением сторон, становящимся с момента его подписания неотъемлемой частью Договора.

15.2. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

15.3. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

15.4. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 10 (десяти) дней со дня получения его адресатом.

15.5. При возникновении между Заказчиком и Подрядчиком спора по поводу недостатков выполненных Работ или их причин и невозможности урегулирования этого спора переговорами по требованию любой из сторон должна быть назначена независимая экспертиза. Расходы за экспертизу несет Подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Подрядчиком условий Договора или причинной связи между действиями подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами – обе стороны поровну.

15.6. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть или возникли из настоящего Договора, в том числе о его действительности, признания незаключенным, исполнения, изменения или расторжения подлежат разрешению в Арбитражном суде Республике Башкортостан.

**16. Обстоятельства непреодолимой силы. Форс-мажор**

16.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если оно явилось следствием природных явлений и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Договора.

16.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна в течение трёх дней известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

16.3. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия или продолжительности действия непреодолимой силы.

16.4. Если, по мнению сторон, Работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно Договору до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

16.5. В случае наступления обстоятельств, за которые ни одна из Сторон не отвечает (форс-мажор), Стороны ведут переговоры с целью установления иных способов исполнения Договора или его расторжения в установленном законодательством порядке. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

16.6. В случае продления обстоятельств непреодолимой силы и их последствий более трех месяцев, стороны ведут переговоры и принимают взаимоприемлемое решение. Если в течение следующих двух месяцев стороны не смогут договориться, Заказчик вправе расторгнуть Договор при условии урегулирования материальных и финансовых вопросов в установленном законодательством порядке.

**17. Антикоррупционная оговорка**

17.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

17.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

17.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известном факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

17.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, ее аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, путем направления письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Договора по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**18. Конфиденциальность**

18.1. Стороны настоящим подтверждают, что существенная часть информации, которой они обмениваются в рамках подготовки, а также после заключения настоящего Договора, носит конфиденциальный характер.

18.2. Никакая такая информация не может быть разглашена какой-либо из Сторон каким бы то ни было другим лицам или организациям без предварительного письменного согласия на это другой Стороны в течение срока действия настоящего Договора.

18.3. Каждая Сторона обязана принимать все разумные меры, необходимые и целесообразные для предотвращения несанкционированного раскрытия конфиденциальной информации.

**19. Особые условия**

19.1. Для заключения настоящего Договора Подрядчик обязан предоставить свидетельство о допуске к определённому виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов, при необходимости проведения сварочных работ - свидетельство НАКС о готовности к использованию аттестованной технологии сварки.

19.2. Подрядчик не имеет права продавать или передавать строящийся или построенный объект (отдельную часть), а также проектную документацию на его строительство или отдельной его части никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика.

19.3. Любое уведомление по данному Договору даётся в письменной форме, факсимильного сообщения или отправляется заказным письмом получателю по его адресу, указанному в настоящем Договоре.

**20. Прочие условия**

20.1. Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2024, если только до этого он не будет расторгнут или его действие не будет прекращено в соответствии с законодательством РФ.

20.2. В случае изменения реквизитов одной из Сторон, в том числе ее места нахождения, адреса для корреспонденции в Российской Федерации и банковских реквизитов, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но в любом случае не позднее 10 (десяти) дней с даты изменения этих реквизитов.

20.3. При исполнении Договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

20.4. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

20.5. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Техническое задание.

Приложение №2 – Проектно-сметная документация (сметный расчет) (при наличии).

**21. Налоговые оговорки**

21.1. Контрагент гарантирует, что:

- зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

21.2. Если контрагент нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в п. 21.1 настоящего Договора, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к МУП УИС об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли и (или)

- предъявление третьими лицами требований к МУП УИС о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли, то контрагент обязуется возместить МУП УИС убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

21.3. Контрагент в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ возмещает МУП УИС все убытки, возникшие в случаях, указанных в пункте 21.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность контрагента возместить имущественные потери.

**22. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| **Муниципальное унитарное предприятие «Уфимские инженерные сети» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**  Юридический адрес:  450068, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Коммунаров, д. 69/3  Фактический, почтовый адрес:  450080, Республика Башкортостан, город Уфа,  улица Степана Злобина, д. 31/4  ИНН 0277121421  КПП 027701001  ОГРН 1120280015910  ОКПО 38479844  Р/с 40702810700250003612  в филиале ПАО «БАНК УРАЛСИБ» в г. Уфа  БИК 048073770  К/с 30101810600000000770  Тел.: (347) 246-26-96 |  |
| Начальник контрактной службы    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В. И. Минигулов  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Приложение № 1 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

***ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ***

***на выполнение работ по ремонту дымовых труб котельных Муниципального унитарного предприятия «Уфимские инженерные сети» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.***

**1. Наименование работ и перечень объектов (место выполнения работ).**

Ремонт дымовых труб котельных МУП УИС на территории городского округа город Уфа Республики Башкортостан по результатам заключений экспертиз промышленной безопасности.

**2. Требования к срокам выполнения работ.**

**2.1.** Начало выполнения работ – в течении 10 календарных дней с момента заключения договора.

**2.2.** Окончание работ – 15.08.2024 г.

**3. Нормативные требования к качеству работ, их результату.**

Все работы должны выполняться в соответствии с соблюдением нормативно-правовых актов Российской Федерации, регулирующих данный вид деятельности, включая, но не ограничиваясь:

- Федеральный закон от 21.07.1997 N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" (с изм. и доп., внесенных Федеральным законом от 25.12.2023 N 637-ФЗ, вступающих в силу с 1 сентября 2024 г);

## - СТО 70238424.27.100.003-2008 «Здания и сооружения ТЭС. Организация эксплуатации и технического обслуживания. Нормы и требования»;

- СО 34.04.181-2003 Правила организации технического обслуживания и ремонта оборудования, зданий и сооружений электростанций и сетей (актуализации 05.05.2017г);

- ГОСТ 12.2.003-91. Система стандартов безопасности труда. Оборудование производственное. Общие требования безопасности (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 06.06.1991 N 807, ПЕРЕИЗДАНИЕ Август 2001г);

- СНиП 12-03-2001. "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования (приняты и введены в действие Постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80, дата введения 01.09.2001);

- Постановление Госстроя России от 17.09.2002 N 123 "О принятии строительных норм и правил Российской Федерации "Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002" (Зарегистрировано в Минюсте России 18.10.2002 N 3880);

- СНиП 31-03-2001. Производственные здания (приняты и введены в действие Постановлением Госстроя РФ от 19.03.2001 N 20; актуализированная редакция, дата введения 2011-05-20);

- Приказ Минстроя России от 27.02.2017 N 128/пр "Об утверждении СП 71.13330.2017 "СНиП 3.04.01-87 Изоляционные и отделочные покрытия";

- СП 63.13330.2012. Свод правил. Бетонные и железобетонные конструкции. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 52-01-2003 (утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011г. N 635/8) (Изменение №2, утвержденное и введенное в действие Приказом Министерства СиЖКХ Российской Федерации от 30.12.2015г. N981/пр c 25.03.2016г.; Изменение №3, утвержденное и введенное в действие приказом Министерства СиЖКХ Российской Федерации от 19 октября 2017г. N1441/пр c 20.04.2018г.);

- ГОСТ 19.201-78. Единая система программной документации. Техническое задание. Требования к содержанию и оформлению (дата актуализации текста: 06.04.2015г.; дата актуализации описания: 01.07.2023г.);

- ГОСТ 34.601-90. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Стадии создания. (Утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 29.12.90 N 3469; Переиздание Июль 2009г.);

- ГОСТ 34.201-2020. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Виды, комплексность и обозначение документов при создании автоматизированных систем;

- ГОСТ Р 59795-2021. Методические указания. Информационная технология. Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Автоматизированные системы. Требования к содержанию документов;

- Постановление Правительства РФ от 16 ноября 2015г. № 1236 «Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (в редакции Постановления Правительства Российской Федерации от 20.12.2017г. № 1594);

- Постановление Правительства РФ от 10.07.2019г. N 878 «О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016г. №925 и признании утратившим силу некоторых актов правительства Российской Федерации»;

- Постановление Правительства РФ от 16 сентября 2020г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями от:31 декабря 2020г., 21 мая 2021г., 24 октября 2022г., 30 марта 2023г. действует до 31 декабря 2026г. включительно);

- Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ, (ред. от 30.04.2021) "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";

- СП 1.13130.2020 «Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы» (внесено изменение №1, утвержденное и введенное в действие приказом МЧС России от 21 ноября 2023г. №1203 c 01.01.2024);

- СП 3.13130.2009 Системы противопожарной защиты. Система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре. Требования пожарной безопасности (дата актуализации: 01.01.2021г.);

- СП 484.1311500.2020 "Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизация систем противопожарной защиты. Нормы и правила проектирования" (утверждён приказом МЧС России от 31 июля 2020 г. N 582);

- СП 486.1311500.2020 "Системы противопожарной защиты. Перечень зданий, сооружений, помещений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и системами пожарной сигнализации. Требования пожарной безопасности" (утверждён приказом МЧС России от 20 июля 2020 г. N 539);

- СП 118.13330.2012 Общественные здания и сооружения (Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009"(утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10) (ред. от 17.09.2019);

- СП 12.13130.2009 Определение категорий помещений, зданий и наружных установок по взрывопожарной и пожарной опасности (дата актуализации: 01.01.2021г.);

- СП 31-110-2003 «Проектирование и монтаж электроустановок жилых и общественных зданий» (Дата актуализации: 01.01.2021г.);

- СП 76.13330.2016. Свод правил. Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85 (дата актуализации: 01.01.2021г.);

- Приказ Минстроя РФ от 19.05.2022 №389/пр (ред. от 25.10.2023) «СП 118.13330.2022. Свод правил. Общественные здания и сооружения. СНиП 31-06-2009»;

**4. Требования к выполнению работ.**

**4.1. Объем выполняемых работ.**

Объем и состав работ по ремонту дымовых труб котельных определяется по результатам заключений ЭПБ и при предремонтном обследовании перед началом работ, путем составления подрядной организацией совместно с представителями Заказчика дефектных ведомостей. Дефектная ведомость в обязательном порядке согласовывается Заказчиком. На основании согласованной дефектной ведомости подрядная организация разрабатывает сметную документацию. Сметная документация утверждается Заказчиком. После утверждения сметной документации подрядная организация осуществляет приобретение материалов и приступает к строительно-монтажным работам. Составление дефектной ведомости и разработку сметной документации выполнить до начала строительно-монтажных работ.

**4.2.** Заказчик (при необходимости) осуществляет допуск участника торгов для предварительного обследования объектов, по предварительному согласованию.

**5. Требования к последовательности этапов выполнения работ.**

**5.1.** Порядок выполнения работ:

1. В течение 5 календарных дней с момента заключения договора запросить у Заказчика перечень объектов, подлежащих ремонту в рамках заключенного договора.
2. В течение 10 календарных дней с момента заключения договора составить и согласовать с Заказчиком график выполнения обследования объектов согласно представленного заказчиком перечня. В графике так же отразить сроки предоставления Заказчику дефектных актов и локально-сметных расчетов по каждому объекту.
3. Провести обследование дымовых труб в соответствии с полученным от Заказчика перечнем объектов и согласованным графиком.
4. Составить и утвердить Заказчиком дефектный акт по каждому объекту в соответствии с перечнем.
5. Разработать в соответствии с дефектным актом локально-сметный расчет по каждому объекту. Разработанные ЛСР направить Заказчику для согласования и дальнейшего их утверждения.
6. В течение 3 дней с момента согласования и утверждения Заказчиком дефектного акта, согласовать с заказчиком детализированный линейный график производства работ по каждому объекту в соответствии с перечнем.
7. Ремонтные работы выполнить в соответствии с утвержденными локально-сметными расчетами и согласованным графиком.
8. По результатам выполненных работ Исполнитель должен предоставить:

- исполнительную документацию в соответствии с приложением №1;

- отчетную документацию:

а.) акт выполненных работ формы КС-2 и КС-3;

б.) счет-фактуру;

в.) счет на оплату.

**5.2.** Подрядная организация обеспечивает выполнение работ в установленные сроки, соблюдая требования охраны труда и техники безопасности.

**6. Требования к организации обеспечения работ.**

**6.1.** Заказчик и Подрядчик распорядительными документами по организациям определяют ответственных представителей для решения административных и технических вопросов. О произведенных назначениях МУП УИС и исполнители ремонта информируют друг друга письменно.

**6.2.** Подрядчик обеспечивает своими силами получение, разгрузку и доставку на место складирования грузов, непосредственно необходимых для выполнения работ.

**6.3.** Подрядчик обеспечивает безопасность труда своего персонала в пределах принятого объема работ, согласно требованиям, правил по охране труда, а также противопожарные мероприятия.

**6.4.** Энергоснабжение работ, выполняемых Подрядчиком, подключение электроприводов механизмов и инструмента, средств электросварки и термообработки при необходимости может быть обеспечено Заказчиком по письменному обращению подрядной организации.

**6.5.** Место временного накопления отходов на территории Заказчика, образованных в результате исполнения обязательств, Подрядчик обязан до начала производства работ согласовать с Заказчиком.

**6.6** Своевременно письменно уведомлять Заказчика о наличии на объекте демонтированных материалов, оборудования для организации Заказчиком комиссионного актирования демонтированных материалов и оборудования. Копия акта сдается в состав исполнительной документации объекта. Демонтированное оборудование и ЖБИ доставляется Заказчику персоналом и техникой подрядной организации с оформлением требований-накладных передачи в МУП УИС демонтированного оборудования. Требования-накладные сдаются в составе исполнительной документации.

**6.7.** Все демонтированные конструкции (чёрного и цветного металла), после исполнения обязательств по договору, являются собственностью Заказчика. Второгодные материалы и металлолом должны сдаваться Подрядчиком на склад Заказчика. Передача Заказчику утилизируемого или не утилизируемого оборудования и материалов оформляется соответствующим актом.

**6.8.** Подрядчик должен самостоятельно производить сбор, вывоз и утилизацию отходов, получаемых при проведении работ.

**6.9.** Подрядчик самостоятельно обеспечивает свой персонал бытовыми помещениями, путем установки бытовых вагончиков на согласованных с Заказчиком местах. Заказчик может предоставить Подрядчику бытовые помещения на правах аренды, после заключения соответствующих договоров.

**6.10.** Подрядчик должен под свою ответственность и за свой счет произвести обеспечение работ необходимой универсальной технологической оснасткой, средствами малой механизации, инструментом, грузоподъемными механизмами (талями, лебедками и т.п.), съемными грузозахватными приспособлениями, необходимыми для выполнения работ в объеме настоящего технического задания.

**6.11.** Подрядчик обеспечивает допуск сотрудников согласно положению о порядке организации работ с подрядными, сторонними организациями на объектах МУП УИС.

Комплектование и подготовку технологической оснастки персонала для работ выполняется Подрядчиком.

**7. Требования к применяемым материалам и оборудованию.**

**7.1.** Все используемые для выполнения работ материалы и оборудование должны соответствовать локально - сметным расчетам и спецификациям, указанным в проекте (при наличии), обязательным нормативно-техническим документам, стандартам, а также иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, предусмотренные действующим законодательством, а также удостоверяющие их качество. Все поставляемые материалы должны быть новыми и ранее не использованными, письменно согласованы (перед закупкой) с Заказчиком.

**7.2.** Подготовку и хранение МТР необходимо производить за пределами рабочей зоны и доставлять к месту проведения работ подготовленными к применению.

**7.3.** Подрядчик отвечает за соответствие качества материалов, применяемых при производстве работ, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.

**7.4.** Обеспечение работ материалами осуществляется Подрядчиком.

**7.5.** Подрядчик организовывает проведение входного контроля качества применяемых материалов с надлежащим оформлением необходимых документов.

**8. Требования безопасности.**

**8.1.** Подрядчик несёт ответственность за обеспечение своих работников средствами индивидуальной защиты, инструментом и приспособлениями, необходимыми для выполнения работ.

**8.2.** Персонал Подрядчика должен пройти предварительный медосмотр и проходить его периодически.

**8.3.** Персонал Подрядчика до начала работ должен пройти обучение и проверку знаний по пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума.

**8.4.** Персонал Подрядчика во время нахождения на территории Заказчика должен иметь при себе удостоверение о прохождении проверки знаний требований нормативных документов по технической эксплуатации, охране труда, пожарной и промышленной безопасности. Право допуска к выполнению поручаемых работ, в соответствии с договором, должно быть подтверждено письмом руководителя подрядной организации.

**8.5.** Подрядчик обеспечивает соблюдение своим персоналом правил внутреннего распорядка предприятия, правил техники безопасности, правил противопожарного режима (безопасности), инструкции о проведении огневых работ на территории Заказчика.

**8.6.** Подрядчик обязан в течение 15 минут предоставить оперативную информацию в СОТиПК о произошедшем несчастном случае с персоналом на территории Заказчика.

**8.7.** Подрядчик несет ответственность за причиненные его персоналом убытки, связанные с конфликтами, нарушением дисциплины.

**8.8.** Подрядчик обязан обеспечить содержание и уборку рабочих мест, на которых выполняются строительно-монтажные работы.

**8.9.** В случае появления обстоятельств, угрожающих безопасности при проведении работ, а также возникновению пожарной опасности, незамедлительно сообщать о них Заказчику.

**8.10.** В случае привлечения подрядчиком субподрядной организации. Подрядчик в полном объеме несет ответственность за действия субподрядчика, в том числе соблюдения персоналом субподрядной организации производственной дисциплины.

**8.11.** Работы, при проведении которых возможно повреждение оборудования Заказчика или нанесения вреда здоровью персонала, должны производиться по проекту производства работ (ППР), согласованному с Заказчиком. Разработку ППР выполняет Подрядчик. Решение о необходимости разработки ППР для конкретной работы должно быть согласовано Подрядчиком с Заказчиком. До начала СМР подрядчик должен разработать и согласовать с Заказчиком ППР в соответствии с требованиями нормативно - технической документации. В ППР необходимо отразить выполнение требований нормативных документов.

**8.12. Порядок допуска к производству работ:**

Представители Подрядчика перед выполнением работ должны пройти инструктажи, указанные в Положении «О порядке организации работ с подрядными, сторонними организациями на объектах МУП УИС». Также в обязательном порядке всем представителям Подрядчика перед осуществлением работ на любых производственных и административных территориях Заказчика необходимо ознакомиться под роспись с требованиями Положения «О пропускном и внутриобъектовом режимах на территории МУП УИС и его отдельных подразделениях» и «Инструкцией персоналу МУП УИС по антитеррористической безопасности и порядку действий в экстремальных ситуациях» в Службе охраны труда и производственного контроля (СОТиПК) МУП УИС.

К производству работ допускаются лица, имеющие гражданство РФ и регистрацию на территории РФ и прошедшие специальную проверку;

Доступ на объект состава лиц Подрядчика разрешается только на время выполнения работ;

Доступ на объект состава лиц Подрядчика обеспечивает дежурный персонал, осуществляющий контрольно-пропускной режим;

Доступ на объект состава лиц Подрядчика производится при предоставлении документа, удостоверяющего личность.

**9. Требования к порядку действий в случае возникновения дополнительных объемов работ**

В случае выявления в процессе производства строительно-монтажных работ возникающих ***дополнительных объемов работ***, превышающие заложенные в проектно-сметной документации объемы, Подрядчик обязан незамедлительно в течении 2 (двух) рабочих дней письменно уведомить Заказчика о данном факте для письменного согласования вопроса о необходимости/отсутствии необходимости в выполнении дополнительных объемов работ. К письму прикладывается перечень возникающих дополнительных объемов работ. Заказчик в течении 2 (двух) рабочих дней после получения письма от Подрядчика организовывает комиссионный выезд на объект представителей Заказчика (районное управление МУП УИС, отдел технического надзора (ОТН) МУП УИС и отдел реализации ремонтной инвестиционной программ (ОРИП) МУП УИС) с участием Подрядчика. По результатам осмотра объекта Заказчик в течении 2 (двух) рабочих дней направляет Подрядчику письменное уведомление с решением о необходимости/отсутствии необходимости в выполнении дополнительных объемов работ. Подрядчик в течении 5 (пяти) рабочих дней после выполнения дополнительных объемов работ (в случае письменного согласования с Заказчиком выполнения дополнительных объемов работ) направляет письмом Заказчику для утверждения локальный сметный расчет на выполненные дополнительные объемы работ, разработанный на основании комиссионного акта на дополнительные объемы работ. Акт на выполненные дополнительные объемы работ оформляется Подрядчиком, подписывается представителями подрядной организации, районного управления МУП УИС, ОТН МУП УИС, ОРИП МУП УИС и утверждается Главным строителем-начальником УРиС. При этом к Акту прикладываются эскизы, схемы, чертежи и прочие материалы, выполненные Подрядчиком в процессе производства дополнительных объемов работ, однозначно доказывающие выполнение этих работ.

При этом в процессе выполнения дополнительных объемов работ в обязательном порядке все скрытые работы (при наличии) и операции (при наличии) должны быть представлены Подрядчиком представителю Заказчика (ОТН МУП УИС), а также в обязательном порядке должны быть составлены Акты освидетельствования скрытых работ совместно с представителем ОТН МУП УИС. Уведомление о проведении скрытых работ и вызове представителя Заказчика для актирования является обязанностью Подрядчика.

В случае отсутствия от Подрядчика своевременного письменного уведомления о возникающих дополнительных объемах работ, а также в случае их выполнения Подрядчиком без получения письменного ответа Заказчика о необходимости/отсутствии необходимости в их выполнении, данные объемы работ по итогам их выполнения актироваться комиссионно не будут, к оплате выполненные без согласования с Заказчиком дополнительные объемы работ не принимаются.

**10. Требования к порядку подготовки и передачи Заказчику документов при проведении работ и их завершении.**

Подрядчик предоставляет Заказчику отчетную документацию, оформленную согласно требованиям, действующих НТД:

**10.1.** После завершения видов работ Подрядчик передает исполнительно-техническую документацию согласно приложению №1.

**10.4.** Перед подписанием актов фактически выполненных работ (далее – КС - 2) Подрядчик в электронном виде присылает КС - 2 в формате Гранд на проверку в ОИПиА, сектор сметной документации (для связи тел. 8 (917) 760-92-50).После проверки расценок КС-2 на соответствие со сметными расчетами, правильности оформления (состав комиссии, номер и дата договора, дата составления и т.д.), один экземпляр КС - 2 в формате Excel Подрядчик сдает в отдел технического надзора (далее - ОТН) для подтверждения объемов фактически выполненных работ. После корректировки (или подтверждения объемов) ОТН КС-2 повторно направляется в сектор сметной документации для проверки и подтверждения суммы КС-2. Далее Подрядчик распечатывает 3 экземпляра КС-2, КС-3 (2 экземпляра для МУП УИС, 1 для Подрядной организации), подписывает у членов приемочной комиссией Заказчика и, со своей стороны. Подписанные экземпляры Подрядчик предоставляет в ОИПиА для подписания Исполнительным директором, регистрации и передачи в бухгалтерию МУП УИС. Так же Подрядчик предоставляет счет – фактуру на выполненные работы.

- В случае выявления дополнительных объемов работ Подрядчик оформляет отдельный сметный расчет на основании актов на дополнительные работы, подписанные сторонами (представитель Подрядчика, ОТН, районный УИС, ОРИП) и применяет расценки по утвержденным сметным расчетам. Сметные расчеты согласовываются Заказчиком. При увеличении суммы договора необходимо вопрос рассмотреть на Закупочной комиссии и заключить дополнительное соглашение.

КС - 2 на дополнительные работы оформляются после сдачи и приемки КС - 2 по основным сметным расчетам.

- Оформлять и предъявлять к оплате надлежащим образом оформленные акты приемки выполненных работ формы КС-2, справку о стоимости выполненных работ формы КС - 3, акт обследования участка, выводимого в капитальный ремонт и счетов - фактур с визами ответственных представителей эксплуатационных подразделений Заказчика. Оригиналы документов, подтверждающих факт выполнения работ, и счета – фактуры, подписанные Подрядчиком, направляются Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня окончания выполнения работ, проверки Заказчиком исполнительной документации на объем работ, представленных к оплате, но в любом случае не позднее 25 (двадцать пятого) числа текущего месяца. К форме КС - 2 обязательно приложить копии счетов фактур или накладных на материалы и оборудование;

**11. Требования к гарантийным обязательствам.**

В случае обнаружения дефектов в гарантийный период (при эксплуатации) не менее 1 года, сторонами при участии эксплуатирующей организации составляется акт, фиксирующий обнаруженные дефекты. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) дней со дня его уведомления письменно либо телефонограммой. Если Подрядчик в установленный срок не направит своего представителя, акт составляется и подписывается представителями Заказчика и эксплуатирующей организации с указанием на то, что Подрядчик не явился для составления и подписания данного акта. Подписанный Заказчиком и эксплуатирующей организацией акт о недостатках и дефектах, обнаруженных в течение гарантийного срока, направляется Подрядчику любым способом, фиксирующим получение. В этом случае считается, что Подрядчик согласился с фактом наличия недостатков и обязан приступить к их устранению.

В течение гарантийного срока Подрядчик устраняет все выявленные дефекты за свой счет. В случае, если дефекты устраняются силами заказчика или других подрядных организаций, подрядчик должен возместить затраты заказчику на устранение дефектов.

**12. Требования к порядку привлечению субподрядчиков**.

**12.1.** Для выполнения своих обязанностей по настоящему Договору Подрядчик вправе заключать Договоры с субподрядными организациями.

**12.2.** Подрядчик должен согласовывать у Заказчика заключение Договоров подряда с субподрядчиками. В запросе на согласование должен излагаться предмет Договора, сумма Договора, наименование и адрес субподрядчика, его ИНН и ОГРН.

**12.3.** Подрядчик в полном объеме несет ответственность за действия субподрядчика, соблюдение персоналом субподрядной организации производственной дисциплины, соблюдением правил и норм по охране труда, а также за соответствие выполняемых субподрядных работ требованиям Заказчика и действующим нормативным документам.

**13. Требование к подрядной организации.**

**13.1.** Участник закупки должен быть членом СРО в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и иметь право выполнять работы в отношении объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, а также объектов использования атомной энергии).

**13.2.** СРО, в которой состоит участник, должна иметь компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

**13.3.** Совокупный размер обязательств участника закупки по договорам, которые заключены с использованием конкурентных способов, не должен превышать уровень ответственности участника по компенсационному фонду обеспечения договорных обязательств;

**13.4.** Членами СРО, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации в котором зарегистрирована такая саморегулируемая организация, за исключением случаев, указанных в ч. 3 ст. 55.6 ГрК РФ.

12.5 Не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных ч. 2.1, 2.2 ст. 52 ГрК РФ.

**Соответствие вышеуказанному требованию подтверждается копией выписки из реестра членов СРО в составе заявки на участие в закупке.**

**13.5** Для контроля выполнения работ на ОПО силами сторонних организаций обязательное наличие аттестации в области промышленной безопасности в установленном порядке строго в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими требования промышленной безопасности, а также правилами ведения работ на ОПО, учитывая ст. №14.1 ФЗ-116 «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и Постановление №1365 Правительства РФ «О подготовке и об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики» в редакции, утвержденной Постановлением Правительства РФ № 13 от 13.01.2023г.

**13.6** Аттестацию, в том числе первичную аттестацию в случаях, предусмотренных пунктом   
3 статьи 14.1 Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», абзацами третьим - шестым статьи 9.1 Федерального закона «О безопасности гидротехнических сооружений» и пунктом 3 статьи 28.1 Федерального закона «Об электроэнергетике», проходят работники следующих категорий:

**Руководители организаций** (обособленных подразделений организаций), осуществляющих проектирование, строительство, эксплуатацию, реконструкцию, капитальный ремонт, техническое перевооружение, консервацию и ликвидацию опасных производственных объектов, а также изготовление, монтаж, наладку, обслуживание и ремонт технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, проектирование, строительство, капитальный ремонт, эксплуатацию, реконструкцию, консервацию и ликвидацию, а также техническое обслуживание, эксплуатационный контроль и текущий ремонт гидротехнических сооружений, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие профессиональную деятельность, указанную в настоящем подпункте (далее - организации);

**Инженерно-технические работники,** осуществляющие профессиональную деятельность, предусмотренную пунктом 1 статьи 14.1 Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов, частью первой статьи 9.1 Федерального закона «О безопасности гидротехнических сооружений» (строительство, реконструкцию, капитальной ремонт, техническое перевооружение опасного производственного объекта).

**Соответствие вышеуказанному требованию подтверждается копией Протокола территориальной комиссии Ростехнадзора об аттестации по промышленной безопасности.**

**14. Представителям Подрядчика запрещается**

Изменять согласованные с Заказчиком условия, последовательность и объем работ в одностороннем порядке;

Выполнять без письменного согласования с Заказчиком работы, не предусмотренные ЛСР, Техническим заданием, ППР;

Приступать к работам, которые заведомо могут привести к несчастному случаю, аварии или инциденту;

Использовать в работе неисправный инструмент и СИЗ, работать на неисправном оборудовании, с просроченными сроками поверки;

Приступать к выполнению работ без проведения инструктажа, проверки знаний, без оформления наряд - допуска;

Проводить и допускать посторонних лиц на рабочие места;

Приносить, хранить и использовать огнестрельное оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, легковоспламеняющиеся жидкости, ядовитые и радиоактивные вещества на объекте Заказчика;

Уносить с собой имущество, предметы и материалы, принадлежащие Заказчику;

Выполнять на территории производства работ захоронение мусора, отходов ремонта и строительства, закапывание их в грунт или сжигание;

Скрывать от непосредственного руководителя работ и Заказчика информацию о получении производственной травмы;

Приносить с собой или употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества;

Приходить на объект Заказчика или находиться на его территории в алкогольном, наркотическом или токсическом опьянении;

Провозить на объекты Заказчика посторонних лиц;

Продолжать работы после приостановки работ, до полного устранения нарушений, которые послужили причиной приостановки.

Совершать иные действия, запрещенные действующим законодательством Российской Федерации и действующими внутренними документами Заказчика по безопасному производству работ.

Обязанности и ответственность Подрядчика в равной степени относятся и к субподрядчикам.

**15. Контакты отделов, служб, подразделений Заказчика для связи при производстве работ**

Служба охраны труда и производственного контроля (СОТиПК) - проведение вводного инструктажа, проверка и выдача замечаний по ППР, выездные проверки объекта, визирование писем по допуску персонала на объект, тел.: 8 917 76 08 292.

Отдел материально-технического снабжения (ОМТС) - организация и проведение входного контроля материалов, выдача давальческого материала, тел.: 8 917 76 07 934.

Отдел технического надзора (ОТН) - сверка и подтверждение фактически выполненных физических объемов работ, выдача предписаний, тел.: 8 917 76 08 097.

Отдел инвестиций, планирования и анализа (ОИПиА) – проверка смет, актов выполненных работ ф.КС-2, тел.: 8 917 760 92 50.

Отдел реализации ремонтной и инвестиционной программ (ОРИП) - ведение договора подряда, оперативное руководство Подрядчиком и решение вопросов совместно с районными УИС и ОТН, организация и проведение в ремонтный период оперативных технических совещаний, выдача проектов, листов изменений к проекту, тел.: 8 917 76 09 279.

Лаборатория металлов и сварки (ЛМиС) - проверка сварных соединений методом неразрушающего контроля, тел.: 246-01-52.

**Контактные лица по техническим вопросам:**

Начальник ОРИП: Иксанов Дамир Шаукатович, телефон 8 9177609284

Заместитель начальника ОРИП: Зилалова Алсу Захитовна, телефон 8 9961006799

Контактные лица по вопросам, связанным с разработкой сметной документации:

Начальник ОИПиА: Вьюгова Альфия Дамировна, телефон 8 9177609270

**Приложение:**

1. Перечень исполнительной документации;
2. Пример графика производства работ;
3. Форма письма на допуск персонала подрядной организации на объекты МУП УИС

**Приложение № 1**

**Перечень исполнительной документации, предъявляемый после проведения капитального ремонта или реконструкции зданий и сооружений**

* + - 1. Опись состава документов;
      2. Утвержденная рабочая документация (исполнительные чертежи, схемы со всеми изменениями и согласованиями);
      3. ППР (проект производства работ);
      4. Свидетельство о производственной технологии сварки НАКС;
      5. Акт приемки ЗиС из капитального ремонта или реконструкции в эксплуатацию;
      6. Приказ о назначении ответственных лиц за обеспечение безопасного производства работ, соблюдение требований охраны труда и промышленной безопасности;
      7. Удостоверение всех работников по видам работ, задействованных в производственном процессе;
      8. При необходимости рабочий проект на строительство объекта;
      9. Исполнительная схема расположения здания, сооружения на местности (при новом строительстве или ликвидации здания);
      10. Общий журнал производства работ;
      11. Акты освидетельствования скрытых работ;
      12. Список электросварщиков подрядчика;
      13. Копии удостоверений сварщиков, их клейма;
      14. Карта технологического процесса сварки;
      15. Копия удостоверения руководителя сварочных работ;
      16. Акт предварительного контроля сварочных работ;
      17. Акт операционного контроля сборки и сварки;
      18. Заключение по неразрушающему контролю сварных соединений (УСО);
      19. Акт на визуальный контроль и измерение размеров шва сварных соединений (стыковых);
      20. Акт на визуальный контроль и измерение размеров шва сварных угловых соединений;
      21. Сведения о сварных соединениях и результатах контроля;
      22. Акты входного контроля на материалы и оборудование;
      23. Акт испытания систем внутренней канализации и водостоков;
      24. Акт приемки системы и выпусков внутренней канализации и водопровода;
      25. Акт гидростатического или манометрического испытания системы ХГВС;
      26. Акт обследования водомерного узла;
      27. Акт на промывку водопровода;
      28. Исполнительная схема;
      29. Акт приемки оборудования в монтаж;
      30. Акт готовности строительной части под монтаж эл; тех; устройств;
      31. Акт проверки осветительной сети на правильность зажигания внутреннего освещения;
      32. Акт проверки осветительной сети на функционирование и правильность монтажа установленных автоматов;
      33. Акт освидетельствования заземляющих устройств;
      34. Журнал сварочных работ;
      35. Журнал бетонных работ (при строительстве);
      36. Журнал учета прокладки кабелей;
      37. Сертификаты соответствия и паспорта на применяемые материалы и оборудование;
      38. Паспорт заземляющего устройства;
      39. Протокол измерений сопротивления изоляции;
      40. Протокол проверки полного сопротивления петля «фаза-ноль»;
      41. Протокол проверки обеспечения срабатывания УЗО;
      42. Акт технической готовности эл; монтажных работ;
      43. Акт допуска электроустановки в эксплуатацию;
      44. Акт на скрытые работы по прокладке слаботочных устройств;
      45. Акт приемки слаботочных устройств;
      46. Исполнительные схемы на вновь смонтированные сети.
      47. Копии требований-накладных передачи в МУП УИС демонтированного оборудования.

**А также:**

**Документация при монтаже вентиляции**:

1. Акт проверки соответствия фактического исполнения систем вентиляции воздуха проекту;
2. Акт испытания на холостом ходу вент; Оборудования, имеющего привод, клапана и заслонки;
3. Акт проверки действия вытяжных устройств естественной вентиляции;
4. Исполнительные схемы, чертежи и профили участков;
5. Акт индивидуального испытания смонтированного оборудования;
6. Паспорт вентиляционной системы.

**Документация при изоляционных работах:**

1. Акты скрытых работ на подготовку поверхностей под грунтовку и нанесение первого слоя гидроизоляции;
2. Акты скрытых работ на устройство каждого предыдущего слоя гидроизоляции до нанесения последующего;
3. Акты скрытых работ на выполнение гидроизоляции на участках, подлежащих закрытию грунтом, кладкой, защитными ограждениями или водой;
4. Акты скрытых работ на устройство гидроизоляции деформационных и температурных швов;
5. Акты скрытых работ на устройство оснований под изоляционный слой;
6. Акты скрытых работ на устройство пароизоляции кровли;
7. Акт на пароизоляцию;
8. Акт на звукоизоляцию.

**Документация при устройстве полов:**

1. Акты скрытых работ на устройство основания под полы (в том числе грунтового основания);
2. Акты скрытых работ на каждый конструктивный элемент пола (подстилающий слой, гидроизоляция, стяжка, вентиляция подполья и другие, включая и чистый пол).

**Документация при монтаже деревянных конструкций:**

1. Акты скрытых работ на установку оконных и дверных блоков (крепление коробок, теплоизоляция, защитная обработка);
2. Акты на укладку подоконных досок.

**Документация при необходимости проведения геодезических работ:**

1. Акты приемки геодезической разбивочной основы для строительства
2. Исполнительные геодезические схемы закрепления осей здания, сооружения (как приложение к акту на разбивку осей).

**Документация при необходимости проведения строительных работ:**

1. Акты скрытых работ на устройство опалубки конструкций с инструментальной проверкой отметок и осей, стыков сборно-монолитных конструкций (до их замоноличивания);
2. Акты скрытых работ на монолитные бетонные участки и конструкции;
3. Акты скрытых работ на бетонирование конструкций.

**Документация при земляных работах:**

1. Акты скрытых работ на устройство естественного основания под земляные сооружения, фундаменты, трубопроводы в котлованах, траншеях или на поверхности земли;
2. Акты скрытых работ на элементы дренажа (дренажные слои и их основания, колодцы, трубопроводы и их засыпка), диафрагмы, экраны, ядра, подстилающие слои при установке контрольно-измерительной аппаратуры;
3. Акты скрытых работ на насыпные основания под полы.

**Документация при устройстве оснований и фундаментов:**

1. Акты скрытых работ на устройство искусственных оснований под фундаменты;
2. Акты на устройство фундаментов;
3. Акты на устройство фундаментов;
4. Акты на устройство фундаментов под оборудование;
5. Акты на монтаж фундаментных блоков.

**Документация при бетонных работах**:

1. Акты скрытых работ на армирование железобетонных конструкций;
2. Акты скрытых работ на установку закладных частей;
3. Акты скрытых работ на антикоррозийную защиту закладных деталей и сварных соединений (швов, накладок).

**Документация при монтаже сборных железобетонных и бетонных конструкций:**

1. Акты скрытых работ на опирание сборных элементов, их заделка и анкеровка в случае, если они скрываются последующими работами;
2. Акты скрытых работ на сварку выпусков арматуры, закладных частей;
3. Акты скрытых работ на заделку (замоноличивание) и герметизация стыков и швов;
4. Акты скрытых работ на натяжение арматуры при укрупненной сборке и при монтаже;
5. Акты скрытых работ на устройство звукоизоляции, теплоизоляции, пароизоляции;
6. Акт на монтаж плит перекрытия;
7. Акт на монтаж стеновых панелей по этажам;
8. Акт на монтаж железобетонных колонн;
9. Акт на монтаж балок, прогонов.

**Документация при монтаже стальных конструкций:**

1. Акты скрытых работ на предварительную подготовку поверхностей, защищаемых от агрессивного воздействия среды;
2. Акты скрытых работ на установку стальных конструкций, скрывающихся в процессе производства последующих работ(армирование);
3. Акты скрытых работ на опирание и анкеровка несущих металлических конструкций (ферм, балок);
4. Акты скрытых работ на защиту строительных конструкций и закладных деталей, сварных соединений от коррозии;
5. Акты скрытых работ на установку анкерных болтов.

**Примечание:**

**При проведении сварочных работ необходимо соблюдать следующие требования:**

1. **Заполнение журнала сведений о сварных соединениях во время проведения ремонтных работ;**
2. **Наличие схемы сварных стыков и выполнение их нумерации, непосредственно на трубе, перед выполнением работ по неразрушающему контролю;**
3. **Исполнительная документация по сварным работам, для проверки и анализа, первоначально должна быть предоставлена специалистам ЛМиС, в лице главного сварщика и начальника лаборатории, а затем в ОТН;**
4. **Все копии предоставляемых документов должны быть заверены подписью руководителя и мокрой печатью «Копия верна».**

**Приложение № 2**

**ГРАФИК ПРОИЗВОДСТВА РАБОТ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Объект** | **Вид работ** | **Дата начала работ** | **Дата окончания работ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Заказчик: Исполнитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №3**

Форма письма на допуск персонала подрядной организации на объекты МУП УИС

Исполнительному директору/Техническому директору\*

**О допуске на объекты персонала ООО «\_\_ХХХ\_\_»**

(наименование организации)

Прошу Вас разрешить производство работ по ремонту (техническому обслуживанию, монтажу и т.п.) оборудования в соответствии с Договором № ХХХХХ-ХХХХ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. (или иным письменным соглашением) между МУП УИС и ООО «ХХХ» на объектах МУП УИС в период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024г. по

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. согласно списку:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия Имя  Отчество | Профессия,  должность | Права | Квалификационный разряд,  группа по электробезопасности (для  электротехнического и электротехнологического  персонала), группа по электробезопасности при работе на высоте |
|  |  | Мастер, инженер, прораб, электро­монтёр, монтажник, стропальщик, машинист крана, машинист подъёмника (вышки) и т.д. (в зависимости от характера выполняемой работы) | Лицо, имеющее право подписи акта-допуска, выдающий наряд-допуск, руководитель работ, производитель работ/ответственный исполнитель, член бригады, ответственный за безопасное производство работ краном, ответственный за безопасное производство работ на высоте и т.д. (в зависимости от характера выполняемой работы) |  |

Перечисленный персонал прошел проверку знаний правил, инструкций, нормативно-технических документов по охране труда и пожарной безопасности, промышленной безопасности в комиссии Ростехнадзора (или ООО «ХХХ») и его квалификация соответствует выполняемой работе.

\* - для выполнения работ в электроустановках письмо направляется на имя исполнительного директора предприятия, в иных случаях - на имя технического директора.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
|  |  |
| Начальник контрактной службы    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ В. И. Минигулов  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |