***Приложение №3***

*к Документации о закупке «Запрос предложений*

*в электронной форме на закупку охранных услуг»*

*проект договора*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на оказание услуг охраны**

|  |  |
| --- | --- |
| *город Тюмень* | *«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года* |

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Спортивная школа №3 города Тюмени (**далее – МАУ ДО СШ №3 города Тюмени), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сокращенное наименование – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Термины и определения**

1.1. Охранник – это штатный работник Исполнителя, прошедший профессиональную подготовку для работы частным охранником, сдавший квалификационный экзамен, получивший в установленном порядке удостоверение частного охранника, личную карточку охранника, работающий по трудовому договору с Исполнителем и непосредственно выполняющий функции по оказанию охранных услуг, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Объект охраны – это передаваемые под охрану в соответствии с настоящим договором недвижимое имущество (здания, строения, сооружения, помещения, прилегающая территория), а также хранящиеся (находящиеся) на (в них) движимое имущество (товарно-материальные ценности) Заказчика.

1.3. Товарно-материальные ценности – это имущество, находящееся в собственности, владении, пользовании, хозяйственном ведении, оперативном или доверительном управлении Заказчика.

1.4. Пропускной режим – порядок, устанавливаемый Заказчиком, не противоречащий законодательству Российской Федерации, доведенный до сведения персонала и посетителей объектов охраны и обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможность бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) товарно-материальных ценностей на охраняемые объекты (с объектов).

1.5. Удостоверение частного охранника – документ, выданный в установленном порядке и дающий право частному охраннику работать по трудовому договору с Исполнителем на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг.

1.6. Личная карточка охранника – документ, выданный в установленном порядке, удостоверяющий факт его работы по трудовому договору с Исполнителем на должности, связанной непосредственно с оказанием охранных услуг.

1.7. Инструкция о пропускном режиме – внутренний документ Заказчика, определяющий основные требования к организации пропускного режима на объектах охраны в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и требованиями пожарной безопасности.

**2. Предмет договора**

2.1. Правовым основанием для заключения настоящего договора является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Предметом договора является оказание Исполнителем услуг охраны муниципального имущества, находящегося у Заказчика в оперативном управлении, и прилегающей к спортивным комплексам территории. Исполнитель обязуется оказать услуги в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему договору; далее по тексту – Техническое задание) и условиями настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить стоимость оказанных услуг.

Объекты охраны (место оказания услуг) – указаны в Техническом задании, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

Объем оказываемых услуг:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объекта охраны** | **Единица измерения** | **Количество** | **Цена за единицу, рублей** | **Стоимость за 2024 год, рублей** |
| 1 | Объекты охраны, находящиеся по адресу: город Тюмень, улица Садовая, дом 109, корпус 1 | человеко-час | 26 280 |  |  |
| 2 | Объекты охраны, находящиеся по адресу: город Тюмень, улица Газовиков, дом 3а | человеко-час | 17 520 |  |  |
| 3 | Объекты охраны, находящиеся по адресу: город Тюмень, улица Одесская, дом 50а, сооружение 1 | человеко-час | 17 520 |  |  |
|  |  | **Итого:** | **61 320** | **Всего:** |  |
|  |  |  | **в том числе НДС:** | |  |

2.3. Услуги, оказываемые Исполнителем, включают:

– защиту жизни и здоровья сотрудников Заказчика, сотрудников подрядных организаций, работающих по договорам, и других лиц, допускаемых на объект в рабочее время, при условии исполнения указанными лицами правил техники безопасности труда;

– охрану товарно-материальных ценностей;

– поддержание внутриобъектового режима на каждом объекте охраны;

– обеспечение порядка на каждом объекте охраны в местах проведения массовых мероприятий с участием сотрудников Заказчика;

– обеспечение, в том числе путем принятия дополнительных мер, включая усиление режима, охраны объектов охраны при отключении электроэнергии, систем видеонаблюдения, средств охранно-тревожной сигнализации и в других чрезвычайных ситуациях.

2.4. Услуги оказываются Исполнителем посредствам привлечения сотрудников имеющих трудовой договор с Исполнителем.

2.5. Исполнитель осуществляет деятельность по оказанию услуг в соответствии с лицензий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**3. Права и обязанности Исполнителя**

**3.1. Исполнитель вправе:**

3.1.1. Требовать от Заказчика, создания надлежащих условий для осуществления работы охранников на постах в соответствии с настоящим договором.

3.1.2. Вносить Заказчику предложения по совершенствованию охраны объектов.

**3.2. Исполнитель обязан:**

3.2.1. Руководствоваться действующим законодательством РФ и подзаконными нормативно-правовыми актами в сфере охранной деятельности, условиями лицензий на осуществление частной охранной деятельности и настоящим договором, включая приложения и дополнительные соглашения к нему, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора. Своевременно и надлежащим образом выполнять заявки Заказчика, представляемые Исполнителю для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей.

3.2.2. Оказывать услуги качественно и своевременно в соответствии с условиями настоящего договора и приложений к нему, а также заявок Заказчика, представляемых Исполнителю для осуществления сохранности товарно-материальных ценностей. Без задержек устранять замечания Заказчика по качеству и срокам оказания услуг.

3.2.3. По настоящему договору не допускать привлечение соисполнителей, а также стажеров к самостоятельному выполнению обязанностей по охране Объектов.

3.2.4. Осуществлять охрану объектов лицензированными охранниками в установленной деловой форме одежды и/или экипируемыми специальными средствами. При этом за счет средств Исполнителя все посты охраны должны быть оснащены радиотехническими средствами связи, посты охраны территории объектов - ручным металл детектором, электрическим фонарем.

3.2.5. Обеспечить охранников специальной форменной одеждой в соответствии с требованиями Технического задания.

3.2.6. Перед началом рабочей смены и допуском охранника к работе провести осмотр на предмет отсутствия алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а в случае, когда имеются признаки такого опьянения или иные обстоятельства, дающие основание предполагать его наличие, направить охранника на освидетельствование. Не допускать к работе (отстранить от работы) охранника, появившегося па рабочем месте (объекте охраны) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

3.2.7. Ежедневно осуществлять на объектах охраны Заказчика контроль качества несения службы охранниками с отметкой в постовой ведомости (Журнале регистрации дежурств и т.п.).

3.2.8. По требованию Заказчика незамедлительно производить замену охранника, допустившего некачественное оказание услуг.

3.2.9. Обеспечить охрану объектов находящихся там товарно-материальных ценностей, в том числе недопущение (предотвращение) их хищений, повреждения и/или уничтожения.

3.2.10. Возмещать Заказчику в полном объеме причиненный ему материальный ущерб в результате ненадлежащего исполнения договорных обязательств.

3.2.11. Поддерживать в надлежащем состоянии предоставляемые Заказчиком служебные, подсобные и бытовые помещения, а также товарно-материальные ценности, включая средства связи, оргтехнику и т.п., и обеспечить их сохранность. Использовать их исключительно в целях оказания услуг по настоящему договору и в соответствии с их целевым назначением.

3.2.12. Организовать ведение следующих журналов (документов контроля):

1) постовая ведомость (журнал регистрации дежурств и т.п.) с указанием времени смены охранников, Ф.И.О. начальника (старшего) передающей и принимающей смены, произведенных заменах и подменах дежурных охранников во время работы смены, о происшествиях во время дежурства, о проверках работы смены и другой предусмотренной действующим законодательством информации;

2) журнал регистрации выдачи пропусков для прохода внутрь спортивных комплексов лиц, не являющихся обучающимися и (или) потребителями услуг Заказчика;

3) журнал проверки работоспособности тревожной кнопки;

4) журнал ИТС (инженерно-технические средства).

Ответственным за ведение и хранение журнала, исключающее возможность несанкционированного владения им третьими лицами, является старший охраны (старший смены), назначенный Исполнителем.

3.2.13. Обеспечить соблюдение сотрудниками Исполнителя культуры общения с сотрудниками Заказчика, обучающимися, посетителями объектов Заказчика, в том числе выражение требований охраны в вежливой и уважительной форме с дачей необходимых пояснений, а при необходимости оказанием помощи не препятствующих выполнению обязанностей охранника.

3.2.14. Обеспечить культуру бережного отношения к рабочему месту и четкое выполнение охранниками обязанностей, предусмотренных Техническим заданием.

Обеспечить недопустимость со стороны охранника появления на рабочем месте в нетрезвом состоянии, сон на посту, приготовление и прием пищи на рабочем месте, эксплуатации на посту радиоприемников, телевизоров, личных компьютеров и прочих отвлекающих от охраны объекта предметов (вещей).

3.2.15. Обеспечить технически грамотную эксплуатацию сотрудниками Исполнителя средств связи, видеонаблюдения и других технических средств, принадлежащих Заказчику.

3.2.16. Восстановить за свой счет имущество Заказчика, вышедшее из строя по вине сотрудников Исполнителя, в течении 3 (Трех) дней.

3.2.17. Силами исполнителя, обеспечить круглосуточное проведение в режиме реального времени на посту охраны видео мониторинга и визуального контроля всех этажей, входных групп, запасных выходов, внешних входов в спортивные комплексы, прилегающей территории и находящегося на ней имущества Заказчика. Вести учет замеченных нарушений в специальном журнале. Ежедневно, а в случае грубых нарушений – немедленно, информировать Заказчика о результатах видеонаблюдения и представлять ему фото и видео документацию для дальнейшего расследования происшествий.

3.2.18. В ночное время вести наблюдение за общей обстановкой на объекте охраны путем обхода помещений, коридоров, лестничных переходов, подвальных помещений и запасных выходов здания. При этом контролировать: состояние пожарной безопасности, отсутствие посторонних лиц и подозрительных предметов, целостность дверей, замков и оконных стекол. При обнаружении нарушения Правил внутреннего распорядка принять меры к установлению личности нарушителей, предупредить о недопустимости подобного поведения и, при необходимости, вызвать наряд полиции.

3.2.19. Осуществлять контроль за порядком вноса и выноса (ввоза и вывоза) материальных ценностей на территорию и с территории охраняемого объекта с соответствующей отметкой в журнале.

3.2.20. На территории объектов Заказчика ежеквартально проводить инструктажи и тренировочные мероприятия методами и способами, предусмотренными действующим законодательством, по:

- эвакуации людей при пожаре;

- при обнаружении подозрительных предметов;

- при поступлении информации об угрозе совершения террористического акта по телефону или в письменном виде;

- захвату заложников.

- выявлению и предотвращения хищений товарно-материальных ценностей на объектах охраны.

3.2.21. Предотвращать незаконный въезд и выезд автотранспортных средств в случае несанкционированного проникновения на территорию охраняемого объекта, принимать меры к их задержанию.

3.2.22. Принимать меры по локализации и ликвидации очага возгорания на охраняемом объекте имеющимися первичными средствами пожаротушения, организовать спасение людей и имущества, до прибытия подразделений пожарной охраны.

3.2.23. В случае необходимости осуществлять взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, ФСБ, МЧС.

3.2.24. В любое время суток допускать на объекты охраны представителей Заказчика, в том числе для осуществления контроля качества оказываемых услуг по охране объектов.

3.2.25. Незамедлительно информировать Заказчика обо всех инцидентах, авариях и несчастных случаях на объектах охраны.

3.2.26. Не допускать пронос и нахождение на территории объекта охраны сильнодействующих, ядовитых, отравляющих, взрывчатых и радиоактивных веществ, а также веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории объекта охраны (далее – разрешенные вещества).

3.2.27. Прекратить охрану объекта охраны и/или товарно-материальных ценностей только после их передачи Заказчику и подписания соответствующего документа.

3.2.28. Уплатить предъявленный Заказчиком штраф в порядке и на условиях настоящего договора.

**4. Права и обязанности Заказчика**

**4.1. Заказчик вправе:**

4.1.1. Требовать своевременного и качественного оказания услуг и предоставления Исполнителем всех документов в соответствии с настоящим договором.

4.1.2. В любое время запрашивать журналы учета (документов, предусмотренных настоящим договором).

4.1.3. Контролировать надлежащее исполнение требований настоящего договора и технического задания Исполнителем и его сотрудниками.

4.1.4. Ставить в известность Исполнителя о недостатках и нарушениях при оказании последним услуг и требовать от него их своевременного и качественного устранения, в том числе требовать замены охранника, допустившего некачественное оказание услуг.

4.1.5. Требовать возмещения в полном объеме причиненного материального ущерба Исполнителем в результате ненадлежащего исполнения договорных обязательств.

4.1.6. Требовать уплаты штрафов в порядке и на условиях настоящего договора.

**4.2. Заказчик обязан:**

4.2.1. Принимать оказанные Исполнителем услуги и оплачивать их в порядке и в сроки, установленные в настоящем договоре.

4.2.2. Своевременно рассматривать предложения Исполнителя по совершенствованию охраны объектов.

4.2.3. Осуществлять необходимые работы по инженерно-технической оснащенности объектов охраны.

4.2.4. Принимать возможные меры по обеспечению сохранности находящихся на объектах охраны товарно-материальных ценностей. Содействовать Исполнителю в выполнении обязанностей по оказанию услуг.

4.2.5. Обеспечить ознакомление персонала Заказчика с требованиями инструкций об организации контрольно-пропускного режима на объектах Заказчика.

4.2.6. Своевременно информировать Исполнителя о принимаемых Заказчиком решениях (приказах, распоряжениях), исполнение которых может повлиять на выполнение договорных обязательств Исполнителем.

4.2.7. Обеспечить прибытие ответственного лица Заказчика на объекты охраны по вызову Исполнителя для вскрытия и осмотра помещений объектов и имущества Заказчика при срабатывании средств охранно-пожарной сигнализации или при проникновении кого-либо на охраняемые объекты.

4.2.8. Немедленно сообщать Исполнителю о ставших ему известными случаях хищений, порчи оборудования и других правонарушениях на Объектах охраны, обеспечив неприкосновенность места происшествия.

4.2.9. Не допускать хранения денежных средств и других ценностей вне сейфов или металлических шкафов, предназначенных для хранения денежных средств. По окончании рабочего дня убирать все товарно-материальные ценности, ценные бумаги и документы в специально приспособленные для этого сейфы, металлические шкафы, помещения и хранилища.

4.2.10. Выполнять порядок сдачи под охрану объектов, оборудованных сигнализацией.

4.2.11. В письменной форме не менее чем за 15 (Пятнадцать) дней сообщать Исполнителю о появлении новых или изменении мест хранения товарно-материальных ценностей, сдаче в аренду (безвозмездное пользование) охраняемых помещений на территории Заказчика.

4.2.12. Предоставить сотрудникам Исполнителя оборудованное рабочее место в исправном состоянии и пригодном для оказания услуг по настоящему договору.

**5. Цена договора и порядок расчетов**

5.1. Цена настоящего договора (стоимость услуг) составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС** *(если имеется, то указать сумму; если не является плательщиком НДС, то указать основание).*

5.2. Цена настоящего договора в себя включает:

- любые связанные с исполнением настоящего договора расходы, включая транспортные, страховые, арендные, лизинговые, коммунальные, кредитные и т.д.;

- все предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации налоги (в том числе НДС при условии если Исполнитель является его плательщиком), сборы и платежи;

- любые затраты на содержание и обслуживание принадлежащего и используемого при оказании услуг оборудования и программного обеспечения;

- любые затраты (в том числе приобретение) на организацию и ведение журналов и других документов, предусмотренных настоящим договором и действующим законодательством.

5.3. Цена настоящего договора рассчитана исходя из стоимости 1 (Одного) человеко-часа в размере \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

5.4. Оплата услуг по настоящему договору осуществляется ежемесячно. Размер оплаты услуг за прошедший месяц определяется как произведение объема фактически оказанных услуг в месяце выраженное в человеко-часах и стоимости, указанной в пункте 5.3 настоящего договора.

5.5. Оплата по настоящему договору производится на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре, по факту приемки оказанных услуг при условии отсутствия замечаний (претензий) к порядку и качеству оказанных (не надлежащим образом оказанных) услуг.

услуг.

5.6. Оплата по настоящему договору производится в течение **7 (Семи)** рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке оказанных услуг при условии предоставления в бухгалтерию Заказчика оригиналов следующих документов: счет на оплату, счета-фактура (при условии, если Исполнитель является плательщиком НДС), документа о приемке оказанных услуг (акт, акт оказанных услуг, универсальный передаточный документ и т.п.). При отсутствии всего пакета документов срок оплаты начинает течь с момента получения последнего документа из предусмотренных настоящим пунктом.

Оплата по настоящему договору за декабрь текущего года производится в срок с 20 по 31 декабря текущего года.

5.7. Оплата за очередной прошедший месяц не производится в случае наличия у Заказчика к Исполнителю финансовых претензий в виде требований по:

- уплате предусмотренных настоящим договором штрафов (пеней, неустоек);

- возмещению потерь в результате порчи или утраты имущества Заказчика.

В этом случае оплата производится только после удовлетворения требований Заказчика путем их фактического удовлетворения или составления документа о зачете взаимных требований.

5.8. Обязательство Заказчика по оплате считается выполненным надлежащим образом с момента списания денежных средств со счёта Заказчика, указанного в настоящем договоре.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств со стороны Исполнителя предусмотрены следующие виды ответственности:

1) ответственность в пределах прямого действительного ущерба в результате повреждения или утраты охраняемого имущества;

2) ответственность Исполнителя за ненадлежащее исполнение обязательств, выразившееся в ненадлежащей организации или ненадлежащем контроле хода оказания услуг;

3) ответственность за ненадлежащее исполнение сотрудниками Исполнителя своих обязанностей;

4) ответственность за нарушение сотрудниками Исполнителя действующего законодательства по охране здоровья граждан (в том числе от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака), по употреблению спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ и т.п.;

5) ответственность за вред, причиненный физическим лицам в результате неправомерных действий сотрудников Исполнителя.

По настоящему договору допускается одновременное применение нескольких видов ответственности.

6.3. Ответственность в пределах прямого действительного ущерба в результате повреждения или утраты охраняемого имущества представляет собой полную материальную ответственность Исполнителя за ущерб, причиненный пожаром, хищением и иным противоправным действием любых физических лиц. Ответственность применяется в случаях, когда ущерб возник в результате ненадлежащего исполнения Исполнителем или его сотрудниками своих обязанностей, предусмотренных настоящим договором и техническим заданием к нему.

6.4. Срок возмещения ущерба, предусмотренного пунктом 6.3 настоящего договора, не может превышать 20 (Двадцати) календарных дней с момента установления факта возникновения ущерба.

6.5. Исполнитель не несет ответственность за ущерб, возникший вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком принятых на себя обязательств, либо в силу действия форс-мажорных обстоятельств.

6.6. За ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также за ненадлежащую организацию и ненадлежащий контроль за исполнением сотрудниками Исполнителя своих обязательств, Заказчик вправе Заказчик вправе:

– при первом нарушении взыскать с Исполнителя штраф в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей¹** за каждое нарушение;

– при первом нарушении взыскать с Исполнителя штраф в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей¹** за каждое нарушение;

¹ *(размер штрафа будет установлен исходя из цены договора, указанной в пункте 2.1 настоящего договора, по формуле, изложенной в пункте 24.18 Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд МАУ ДО СШ №3 города Тюмени, утвержденного решением Наблюдательного совета МАУ ДО СШ №3 города Тюмени (протокол №13 от 18.07.2023): 5 (Пять) процентов цены договора в случае, если цена договора не превышает 2 000 000 (Двух миллионов) рублей (включительно); 4 (Четыре) процента цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 000 000 (Трех миллионов) рублей (включительно); 3 (Три) процента цены договора в случае, если цена договора не превышает 7 000 000 (Семь миллионов) рублей (включительно);. Настоящий комментарий будет удален при заключении договора.*

6.7. В целях качественного применения ответственности, предусмотренной пунктом 6.6 настоящего договора, к ненадлежащему исполнению Исполнителем своих обязанностей также следует относить:

1) несоответствие состава и численности охраны требованиям настоящего договора и технического задания;

2) проведение несогласованной с Заказчиком замены сотрудника и (или) отсутствие у Заказчика на сотрудника Исполнителя документов, предусмотренных техническим заданием к настоящему договору;

3) осуществление охраны сотрудником Исполнителя, непрошедшем периодической проверки на профпригодность или медицинского осмотра;

4) руководитель Исполнителя не прошел курсы повышения квалификации;

5) отсутствие или ненадлежащее ведение (в том числе отражении недостоверной информации) всех необходимых журналов учета и другой документации, предусмотренной действующим законодательством;

6) нарушение пропускного режима;

7) неумелые практические действия, показанные во время проведения проверок инспектирующими и контролирующими органами и лицами, а также неудовлетворительная оценка, полученная при проведении проверок;

8) допуск к работе одного и того же сотрудника более 24 часов подряд;

9) организацию режима охраны и работу сотрудников по принципу «вахтового метода»;

10) не обеспечение Исполнителем надлежащего исполнения его сотрудниками своих должностных обязанностей;

11) нарушение Исполнителем правил и условий настоящего договора и технического задания (Приложение №1 к настоящему договору).

6.8. Под ненадлежащим исполнением сотрудниками Исполнителя своих обязанностей по настоящему договору понимается неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудниками Исполнителя обязанностей, предусмотренных настоящим договором и техническим заданием к нему, а также:

1) оставление спецсредств без присмотра;

2) использование личных электронных приборов (сотового телефона, планшета и т.п.) в период выполнения задач по охране имущества Заказчика в целях не связанных с оказанием услуг;

3) чтение на посту печатных изданий, не относящихся к выполнению обязанностей;

4) нарушение порядка использования и организации применения комплексных систем безопасности;

5) непринятие действенных мер по предупреждению, предотвращению происшедшего несчастного случая;

6) допущение возгораний, аварий, отказов оборудования на объектах Заказчика, происшедших в результате действия (бездействия) сотрудника Исполнителя.

6.9. За ненадлежащее исполнение сотрудниками Исполнителя своих обязанностей Заказчик вправе Заказчик вправе:

– при первом нарушении взыскать с Исполнителя штраф в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей¹** за каждое нарушение;

– при первом нарушении взыскать с Исполнителя штраф в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей¹** за каждое нарушение;

¹ *(размер штрафа будет установлен исходя из цены договора, указанной в пункте 2.1 настоящего договора, по формуле, изложенной в пункте 24.18 Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд МАУ ДО СШ №3 города Тюмени, утвержденного решением Наблюдательного совета МАУ ДО СШ №3 города Тюмени (протокол №13 от 18.07.2023): 5 (Пять) процентов цены договора в случае, если цена договора не превышает 2 000 000 (Двух миллионов) рублей (включительно); 4 (Четыре) процента цены договора в случае, если цена договора не превышает 3 000 000 (Трех миллионов) рублей (включительно); 3 (Три) процента цены договора в случае, если цена договора не превышает 7 000 000 (Семь миллионов) рублей (включительно);. Настоящий комментарий будет удален при заключении договора.*

6.10. Ответственность за нарушение сотрудниками Исполнителя действующего законодательства по охране здоровья граждан (в том числе от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака), по употреблению спиртных напитков, наркотических и психотропных веществ и т.п., устанавливается в размере **100 000 (Сто тысяч) рублей**.

При повторном нарушении Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор с обращением обеспечения настоящего договора в пользу Заказчика.

6.11. Предусмотренные пунктами 6.6, 6.9 – 6.10 настоящего договора штрафы Исполнитель обязан перечислить Заказчику в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения такого требования от Заказчика.

В случае уклонения Исполнителя от получения такого требования от Заказчика или не оплаты предъявленного Заказчиком штрафа Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор с удовлетворением начисленных пеней и штрафов за счет средств подлежащих оплате Исполнителю за фактически принятые услуги. В случае удовлетворения начисленных пеней и штрафов Заказчик вправе удерживать причитающуюся Исполнителю сумму денежных средств в качестве обеспечения и такое удержание не зависимо от срока удержания не должна рассматриваться сторонами в качестве нарушения сроков оплаты по настоящему договору.

6.12. В случае причинения вреда физическим лицам в результате неправомерных действий сотрудников Исполнителя Заказчик вправе расторгнуть настоящий договор с обращением обеспечения настоящего договора в пользу Заказчика.

6.13. В случаях расторжения настоящего договора по обстоятельствам, указанным в настоящем разделе, Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. Договор будет считаться расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

**7. Обеспечение исполнения договора**

7.1. Исполнение договора обеспечивается предоставлением банковской гарантии или внесением денежных средств на счет Заказчика, который указан в пункте 7.3 настоящего договора.

Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки, с которым заключается договор, самостоятельно. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 2 (Два) месяца.

7.2. Размер обеспечения исполнения настоящего договора составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек**.

*(при заключении договора будет рассчитан из расчета 5% от цены договора)*

7.3. В случае обеспечения исполнения настоящего договора путем внесения денежных средств денежные средства перечисляются на счет Заказчика по следующим реквизитам:

ИНН 7204124198, КПП 720301001, ОГРН 1087232020798, ОКПО 86061175

расчетный счет 40703810305014000748, УРАЛЬСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Екатеринбург, к/счет 30101810500000000975, БИК 046577975.

Назначение платежа: Обеспечение исполнения договора на оказание услуг охраны.

7.4. Банковская гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора должна соответствовать следующим требованиям:

1) банковская гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ (далее по тексту – Федеральный закон №44-ФЗ);

2) банковская гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

3) банковская гарантия должна соответствовать требованиям Положения о банковскых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и банковскых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 09.08.2022 №1397;

7.5. Банковская гарантия должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику (бенефициару) в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательств принципалом в соответствии требованиями Положения о закупках товаров (работ, услуг) для нужд МАУ ДО СШ №3 города Тюмени, утвержденного Протоколом Наблюдательного совета учреждения №13 от 18.07.2023 (далее по тексту – Положение о закупках);

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по банковской гарантии не позднее 10 (Десять) рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего условиям такой банковской гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

4) перечень документов, подлежащих представлению Заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по банковской гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 32 статьи 3.4 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ (далее по тексту – Федеральный закон №223-ФЗ);

5) обязанность гаранта уплатить заказчику (бенефициару) неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой банковской гарантии, за каждый день просрочки в случае просрочки исполнения обязательств по банковской гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой банковской гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия;

6) указание на срок ее действия, который не может составлять менее 2 (Два) месяца с даты окончания срока действия настоящего договора.

7.6. Банковская гарантия не должна содержать условие о представлении Заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

7.7. Банковская гарантия, предоставляемая участником закупки в качестве обеспечения исполнения договора, предоставляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени гаранта.

7.8. В случае выбора способа обеспечения исполнения договора в виде внесения денежных средств датой предоставления обеспечения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Заказчика.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по заключенному договору заказчик имеет право получить удовлетворение за счет суммы, внесенной в качестве обеспечения исполнения договора, в том объеме, какой он имеет к моменту удовлетворения, в частности возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения договора, неустойку за ненадлежащее исполнение обязательства, и иные согласно соответствующему разделу договора об ответственности сторон, возмещение расходов по их взысканию, а так же понесенные заказчиком убытки в связи с неисполнением обязательств контрагентом. Об удовлетворении своих требований за счет денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения договора, заказчик обязан в письменной форме уведомить Исполнителя.

7.9. Обеспечение исполнения договора прекращается в следующих случаях:

1) вследствие прекращения обеспеченного денежными средствами обязательства по заключенному договору, в том числе его исполнением;

2) вследствие перехода прав на денежные средства к Заказчику.

В случае неисполнения/ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по заключенному договору денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения исполнения договора, Исполнителю не возвращаются и подлежат взысканию заказчиком в одностороннем уведомительном порядке в денежном эквиваленте в соответствии с соответствующим разделом об ответственности сторон заключенного договора.

7.10. При предоставлении Исполнителем обеспечения исполнения обязательств по настоящему договору в виде денежных средств и надлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору, Заказчик возвращает Исполнителю денежные средства в течение 7 (Семь) рабочих дней после предоставления Исполнителем письменного обращения о возврате денежных средств.

**8. Порядок разрешения споров, претензии сторон**

8.1. Предусмотрен претензионный порядок разрешения споров.

8.2. В случае невозможности вручить претензию или уклонения стороны от получения претензии другая сторона вправе обратиться за разрешением спора в суд без соблюдения претензионного порядка разрешения спора.

8.3. В претензии перечисляются допущенные при исполнении настоящего договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения настоящего договора и/или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки, штрафа), а также действия, которые должны быть произведены стороной для устранения нарушений.

8.4. Претензии в связи с ненадлежащим исполнением или неисполнением обязательств по настоящему договору предъявляются в письменной форме и подписываются уполномоченным стороной лицом. К претензии прилагаются документы, подтверждающие предъявляемые требования. Ответ на претензию дается в письменной форме в течение 3 (Трех) календарных дней со дня ее получения.

8.5. При недостижении согласия или уклонения от претензионного порядка разрешения спора одной из сторон спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Тюменской области (договорная подсудность).

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. Каждая из сторон договора подтверждает, что ни сама сторона, ни ее руководство или работники не предлагали, не обещали, не требовали, не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением настоящего договора. Стороны декларируют о неприемлемости коррупционных действий и нетерпимости участия в каком-либо коррупционном действии, связанном с исполнением настоящего договора.

9.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия настоящего договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в пункте 10.1 настоящего договора, в том числе со стороны руководства или работников сторон, третьих лиц.

9.3. Стороны обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их руководством, работниками и посредниками, действующими по договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

9.4. Сторонам договора, их руководителям и работникам запрещается совершать действия, нарушающие действующее антикоррупционное законодательство Российской Федерации и Тюменской области.

9.5. В случае возникновения у стороны договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей оговорки, соответствующая сторона обязуется уведомить другую сторону об этом в письменной форме. Указанная сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения от другой стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.6. В случае если нарушение одной из сторон настоящей оговорки подтвердиться, другая сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении не позднее, чем за 10 (Десять) дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.

**10. Заключительные положения**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2024 года и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

10.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

10.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств или в случае ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору, повлекшее привлечение Исполнителя к ответственности, предусмотренной настоящим договором.

10.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.5. Исполнитель дает свое согласие на осуществление Департаментом по спорту и молодежной политике Администрации города Тюмени и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядке предоставления субсидии.

10.6. На основании пункта 5 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ по соглашению сторон возможно изменение размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом РФ Заказчику бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом РФ утратившими силу положений закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, Заказчик вправе не принимать решение о расторжении договора, подлежащего оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к договору, определяющих условия их исполнения в плановом периоде».

10.7. Письма, уведомления, которые одна сторона направляет другой стороне в соответствии с настоящим договором, направляются в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим предоставлением оригинала.

10.8. В рамках настоящего договора стороны вправе осуществлять обмен документами, направление которых предусмотрено действующим законодательством, отправленные через систему электронного документооборота (Диадок, Сбис и т.п., сокращенно – ЭДО) или с адресов и на адреса электронной почты, указанных в настоящем договоре, и подписанные неквалифицированными и/или квалифицированными электронными цифровыми подписями. В этом случае такие документы будут являться исходящими документами от надлежащим образом уполномоченных представителей сторон. Такие письма и документы будут являться равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (статья 6 Федерального закона «Об электронной подписи» №63-ФЗ от 06.04.2011).

Также стороны договорились, что при принятии одной стороной договора приглашения, направленного другой стороной в системе ЭДО (Диадок, Сбис и т.п.) для обмена документами, либо получение уведомления о готовности использования системы ЭДО, либо подписание сторонами первого электронного документа в системе ЭДО означает согласие сторон на обмен (отправление / получение / подписание) всеми перечисленными в настоящем пункте документами, в том числе и первичными документами, с использованием систем ЭДО (Диадок, Сбис и т.п.), дополнительного подписания сторонами соглашения о переходе на электронный документооборот не требуется.

10.9. Настоящий договор заключен с использованием Электронных цифровых подписей сторон через торговую площадку, на которой размещалась документация о закупке.

10.10. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, или через торговую площадку, или через систему ЭДО, и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями сторон.

10.11. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

*- Приложение №1 – Техническое задание.*

**11. Реквизиты и подписи сторон:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик** | **Исполнитель** | |
| МАУ ДО СШ №3 города Тюмени  Адрес: 625001, город Тюмень, улица Садовая,  дом 109, корпус 1  ОГРН 1087232020798  ИНН 7204124198, КПП 720301001  р/счет: 40703 810 005 014 000 747  УРАЛЬСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Екатеринбург  к/счет 30101 810 500 000 000 975,  БИК 046577975  тел. (3452) 69-62-35  е-mail: dyussh3tmn@mail.ru | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фактический адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  расчетный счет:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  корр/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к договору на оказание услуг охраны

№\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

**Техническое задание**

**на оказание услуг круглосуточной охраны объектов (муниципального имущества) и территории МАУ ДО СШ №3 города Тюмени**

**1. Описание муниципальной собственности, подлежащей охране**

Объектом оказания услуг по охране муниципальной собственности являются: здания, строения, помещения и имущество МАУ ДО СШ №3 города Тюмени, а также прилегающая к ним территория.

**Объект №1** – Нежилое здание спорткомплекса (общей площадью 2 373,8 м² *(площадь указа справочно в соответствии с официальной информацией и на изменение объема услуг или стоимость услуг не влияет)*; 1, 2, 3, 4 этажи), расположенное по адресу: город Тюмень, улица Садовая, дом 109, корпус 1. Нежилое здание закреплено за МАУ ДО СШ №3 города Тюмени на праве оперативного управления (Свидетельство №490453 от 26.01.2016).

Конструктивно здание спорткомплекса состоит из двух частей – четырехэтажного административного здания и двухэтажного игрового спортивного зала с вестибюлем для зрителей и залом для занятий боксом.

**Первая часть здания.** В четырехэтажном административном крыле имеются следующие помещения:

**1 этаж** – четыре раздевалки с душевыми и санузлами, две раздевалки без санузла и душевых, сауна, комната охраны, теплоузел, два санузла, служебное помещение для уборочного инвентаря.

**2 этаж** – семь служебных кабинетов с документами и оргтехникой, буфет с подсобным помещением, два санузла, служебное помещение для уборочного инвентаря, электрощитовая, помещение сервера, вентиляционное помещение.

**3 этаж** – два служебных кабинета с документами и оргтехникой, кабинет функциональной диагностики, конференц-зал, зал хореографии, два санузла, служебное помещение для уборочного инвентаря.

**4 этаж** – зал борьбы, раздевалка с душевой и санузлом, служебный кабинет, вентиляционное помещение.

**Вторая часть здания.** В игровом зале имеются остекленная радиорубка со звуковой аппаратурой, инвентарное помещение со спортивным инвентарем, трибуны для зрителей на 112 мест. На втором этаже балкон для зрителей с трибунами на 118 мест.

Холл для посетителей имеет гардероб, служебное помещение, три санузла, вентиляционное помещение. На втором этаже зал для занятий боксом с инвентарным помещением и тренерской, две раздевалки с санузлами и душевыми.

Количество пожарных выходов – 3. Количество главных выходов – 2.

Земельный участок площадью 4 786 м² *(площадь указа справочно в соответствии с официальной информацией и на изменение объема услуг или стоимость услуг не влияет)*, огороженный со всех сторон металлическим забором с двумя воротами для въезда автотранспорта и тремя калитками для прохода людей. На территории спорткомплекса расположены: одна хозяйственная постройка с двумя временными железными сооружениями, один вагон-архив, два контейнера. За железным забором на территории МАОУ СОШ №22 города Тюмени размещены два вагона-раздевалки учреждения.

Здание оборудовано охранно-пожарной сигнализацией (с системой оповещения), тревожной кнопкой и камерами видеонаблюдения: 18 внутренних и 9 наружных камер. По периметру здания организовано освещение.

На территории спорткомплекса размещается автотранспорт учреждения.

Оказание услуг по охране Объекта осуществляется в круглосуточном режиме с 08 часов 00 минут до 08 часов 00 минут следующего дня; количество постов – 2 стационарных поста; количество работников охраны – три невооруженных охранника в форменной одежде (форменная одежда охранника; или темный деловой костюм, белая рубашка, галстук) круглосуточно. Требование к выставлению постов охраны: два охранника постоянно пребывают на постах охраны, один охранник совершает обход здания Спорткомплекса и прилегающей территории.

**Объект №2** – Спорткомплекс (нежилое помещение общей площадью 1 926,6 м² *(площадь указа справочно в соответствии с официальной информацией и на изменение объема услуг или стоимость услуг не влияет)*; 1, 2 этажи, цокольный этаж, чердак), расположенный по адресу: город Тюмень, улица Газовиков, дом 3а).

**В здании спорткомплекса имеются следующие помещения:**

**Цокольный этаж** – теплоузел, технические помещения бассейна, раздевалка, тренерская, мастерская и хранилище секции хоккея.

**1 этаж** – переход между спорткомплексом и МАОУ СОШ №62 города Тюмени; холл с гардеробом, постом охраны и стойкой администратора; из холла входы в помещение электрощитовой, две инвентарной комнаты, два служебных помещения, медицинский кабинет, санузел, раздевалку с душевой, колясочную, тренажерный зал; бассейн с двумя раздевалками, душевыми и санузлами; тренерская и складское помещение.

**2 этаж** – вентиляционная, буфет с подсобным помещением, три спортивных зала (бокс, настольный теннис, греко-римская борьба), медицинский кабинет, зал хореографии, две раздевалки с душевыми и санузлами, служебный кабинет, одна раздевалка секции греко-римской борьбы.

**Чердак** – вентиляционная, четыре чердачных помещения общего назначения.

Количество пожарных выходов – 4. Количество главных входов – 1. Количество входов в цокольный этаж – 2.

Спорткомплекс основной оборудован пожарной сигнализацией (с системой оповещения), тревожной кнопкой и камерами видеонаблюдения: 11 внутренних и 13 наружных камер.

Спорткомплекс основной закреплен за МАУ ДО СШ № 3 города Тюмени на праве оперативного управления (Свидетельство №216521 от 25.12.2015)

Оказание услуг по охране Объекта осуществляется в круглосуточном режиме с 08 часов 00 минут до 08 часов 00 минут следующего дня; количество постов – 1 пост; количество работников охраны – два невооруженных охранника в форменной одежде (форменная одежда охранника; или темный деловой костюм, белая рубашка, галстук) круглосуточно. Требование к выставлению постов охраны: один охранник постоянно пребывают на посту охраны спорткомплекса, второй охранник совершает периодический обход спорткомплекса и прилегающей территории.

**«Объект №3** – Спорткомплекс (модульный спортивный зал) *(*модульное сооружение общей площадью 1 500,09 м² *(площадь указана справочно в соответствии с официальной информацией и на изменение объема услуг или стоимость услуг не влияет)*, расположенный по адресу: город Тюмень, улица Одесская, 50а, сооружение 1.

**Здание спорткомплекса (модульного спортивного зала) представляет собой одноэтажное модульное сооружение, состоящее из двух частей: спортивной и административно-бытовой.**

**1 часть (спортивная)** – имеет спортивную площадку (игровое поле) в центре помещения. Спортивная часть выделена из всего объема сооружения в отдельное модульное сооружение универсального спортивного зала.

**2 часть (административно-бытовая)** – женская раздевалка на 12 человек, мужская раздевалка на 12 человек, душевая, тренерская, инвентарная, помещение администратора, коридорное помещение (тип 1), инвентарная комната, вентиляционная установка, тепловой пункт, санитарный узел для МГН, санитарные узлы, электрощитовая, гардероб, медицинский кабинет, комната персонала, кабинет бухгалтера, кабинет директора, пост охраны, тамбур, вестибюль.

Количество пожарных выходов – 1. Количество главных входов – 1.

Земельный участок площадью 5 601 м² *(площадь указана справочно в соответствии с официальной информацией и на изменение объема услуг или стоимость услуг не влияет)*, кадастровый номер – 72:23:0219001:35; огороженный со всех сторон металлическим забором с воротами для въезда автотранспорта и калиткой для прохода людей.

На прилегающей территории организованы открытая баскетбольная площадка, воркаут площадка, пинг-понг площадка с 2 столами для настольного тенниса и 1 столом для теннисбола, 2 арт-площадки, зрительская зона.

Спорткомплекс (модульный спортивный зал) оборудован пожарной сигнализацией (с системой оповещения), тревожной кнопкой и камерами видеонаблюдения. По периметру здания организовано освещение.

Оказание услуг по охране Объекта осуществляется в круглосуточном режиме с 08 часов 00 минут до 08 часов 00 минут следующего дня; количество постов – 1 пост; количество работников охраны – два невооруженных охранника в форменной одежде (форменная одежда охранника; или темный деловой костюм, белая рубашка, галстук) круглосуточно. Требование к выставлению постов охраны: один охранник постоянно пребывают на посту охраны спорткомплекса, второй охранник совершает периодический обход спорткомплекса и прилегающей территории».

**2. Общие требования к охране**

Объекты охраны являются учреждением дополнительного образования и характеризуется большим потоком обучающихся, родителей обучающихся, работников Заказчика, посетителей.

Посты охраны комплектуется из расчета, установленного действующим трудовым законодательством Российской Федерации, коэффициента сменности в зависимости от режима труда. Исполнитель обязан обеспечить работу каждого сотрудника охраны согласно графику дежурства, разрабатываемого Исполнителем и согласованного с Заказчиком.

Работы выполняются под руководством оперативного дежурного и начальника охраны (объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника.

Максимальная продолжительность смены одного охранника без отдыха не может превышать 24 (Двадцать четыре) часа.

Исполнитель обязан организовывать смены с обязательным соблюдением требований трудового законодательства по общей продолжительности работы каждого охранника.

Исполнитель в обязательном порядке обеспечивает охранников всеми индивидуальными средствами, направленными на профилактику противодействию инфекционных заболеваний (в том числе, масками с учетом частоты их смены, перчатки, антисептическим растровом для обработки рук и т.п.).

Исполнитель обязан организовать исполнение его сотрудниками всех требований органов власти к образовательным учреждениям относительно профилактики и борьбы с инфекционными заболеваниями.

**2.1. Основная цель деятельности охраны**

Оказание услуг охраны учреждению дополнительного образования с использованием персонала и оборудования для предотвращения правонарушений на территории и в помещениях образовательной организации, в том числе:

- обеспечение безопасности и защиты жизни и здоровья обучающихся, их родителей, работников учреждения и иных посетителей, находящихся на территории учреждения;

- охрана объектов и имущества учреждения от противоправных действий и преступных посягательств;

- наблюдение за уровнем угроз имуществу учреждения и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов.

Исполнитель принимает под охрану все здания, строения и сооружения, находящиеся на вышеуказанных земельных участках и территориях, а также в зданиях и сооружениях (хозяйственных постройках, контейнерах, вагончиках и т.д.). Исполнитель отвечает за сохранность всего недвижимого и движимого имущества учреждения, в частности, размещенного на территории спорткомплекса автотранспорта.

**2.2. Период оказания услуг и время передачи объекта под охрану**

**Оплачиваемый срок (период) оказания услуг Исполнителем устанавливается: с 08 часов 00 минут «31» декабря 2024 года по 08 часов 00 минут «31» декабря 2025 года.**

Принятие под охрану объектов производится с **07 часов 00 минут «31» декабря 2024 года**. Под принятием под охрану объекта подразумевается: выход на работу сотрудников охраны, прием-передача объектов под охрану, проверка работоспособности технических средств охраны (ТСО), первичный инструктаж и осмотр помещений (построек, территории), а также начало дежурства. **Время принятия объекта под охрану с 07 часов 00 минут «31» декабря 2024 года по 08 часов 00 минут «31» декабря 2024 года не оплачивается.** Для приема под охрану каждого объекта в обязательном порядке пребывает представитель Исполнителя, выполняющий функции начальника охраны (объекта, участка), и «первая смена» охранников в полном составе.

Сдача объекта под охрану новой смене по новому договору, который будет заключаться на охрану объектов **в 2026 году**, производится с **07 часов 00 минут «31» декабря 2025 года по 10 часов 00 минут «31» декабря 2025 года. Время сдачи объекта под охрану с 08 часов 00 минут «31» декабря 2025 года по 10 часов 00 минут «31» декабря 2025 года не оплачивается.** Сдачу под охрану каждого объекта в обязательном порядке осуществляет представитель Исполнителя, выполняющий функции начальника охраны (объекта, участка), и «завершающая смена» охранников в полном составе.

Под «первой и завершающей сменой» охранников понимается сформированная в рамках заключенного договора на очередной или действующий финансовый год группа охранников, которая начинает оказание услуг по договору либо завершает оказание услуг по договору.

**2.3. Требования к охранникам,**

**непосредственно привлекаемых к оказанию услуг**

Для оказания услуг исполнитель оказывает услуги силами охранников, соответствующих требованиям действующего законодательства, настоящего технического задания и состоящих с исполнителем в трудовых отношениях.

Минимальное требование к профессиональной квалификации: охранник 4-го разряда *(подтверждается Свидетельством о присвоении квалификации частного охранника).*

Требования к образованию и обучению:

1) среднее общее образование (не ниже);

2) профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки *(в соответствии с Приказ МВД России от 25.08.2014 №727 «Об утверждении типовых программ профессионального обучения для работы в качестве частного охранника» (вместе с «Типовой программой профессионального обучения для работы в качестве частного охранника – «Программа профессиональной подготовки охранников», «Типовой программой профессионального обучения для работы в качестве частного охранника – «Программа повышения квалификации охранников»);*

3) профессиональное обучение по программе переподготовки *(подтверждается Свидетельством о профессиональной переподготовке «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций» (по уровням квалификации профессионального стандарта).*

Особые условия допуска к работе:

1) Личная медицинская книжка с отметками о прохождении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, выполняющих любые виды работ в образовательных организациях, указанных в нормативных актах федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере здравоохранения.

2) Удостоверение частного охранника (действующее).

3) Свидетельство о присвоении квалификации частного охранника 4-го разряда (не ниже).

4) Своевременное прохождение периодических проверок на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, предусмотренных для охранников 4-го разряда в части пригодности к действиям в условиях, связанных с применением специальных средств *(*[*Приказ*](consultantplus://offline/ref=D181459B0162776CC1DE853526774973C970AA486B455C1DA65D6B68642274F012E5B7BD09FCBA878A269EADDEO7sDF) *Министерства внутренних дел Российской Федерации от 29 июня 2012 г. N 647 «Об утверждении Положения о проведении органами внутренних дел Российской Федерации периодических проверок частных охранников и работников юридических лиц с особыми уставными задачами на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств»)*

5) Личная карточка охранника, оформленная в соответствии с административным регламентом МВД РФ.

6) Копия документа с подтверждением стажа работы в должности охранника не менее 1 года.

7) Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

**2.4. Требования к трудовым функциям охраны на объектах учреждения**

**2.4.1. Функция «Проверка наличия и готовности постового оборудования и технических средств охраны и наблюдение за уровнем угроз образовательным организациям в объектовых помещениях и внутри периметра (ограждения) на прилегающей территории, за фасадом здания, за исправностью средств инженерной защиты»**

**Трудовые действия:**

1. Проверка наличия и готовности технических средств охраны и средств инженерной защиты к эксплуатации и корректировка (настройка) параметров наблюдения.

2. Проверка средств связи и экстренного оповещения о чрезвычайных ситуациях нарядов полиции и мобильных групп частной охраны и информирование руководителя образовательной организации об обнаруженных неисправностях.

3. Сверка наличия в ключнице и по журналу выдачи комплектов ключей от запираемых помещений.

4. Доклад оперативному дежурному частной охранной организации о готовности к началу дежурства.

5. Наблюдение за показаниями, сигналами и рабочим состоянием технических средств охраны, охранно-пожарной сигнализации и средств связи.

6. Наблюдение за объектом охраны через системы видеоконтроля с положенными технологическими перерывами.

7. Выяснение причин возникновения сигналов об угрозах имуществу образовательной организации.

8. Просмотр архивных видеозаписей и показаний приборов по требованию администрации образовательной организации.

9. Доклад об окончании дежурства и итогах наблюдения оперативному дежурному частной охранной организации.

**Необходимые умения:**

1. Эксплуатировать в установленном порядке имеющиеся в наличии технические средства охраны.

2. Определять неисправности средств инженерной защиты внешнего и внутреннего периметра.

3. Определять причины возникновения сигналов об угрозах имуществу образовательной организации.

4. Вести одновременное сосредоточенное наблюдение за несколькими изображениями на мониторах.

**Необходимые знания:**

1. Обязанности частного охранника по охране объектов образования

2. Сроки профилактического обслуживания эксплуатируемых технических средств охраны и пожаротушения.

3. Форма и порядок доклада при обнаружении угроз.

4. Назначение и технические возможности эксплуатируемых технических средств охраны и пожаротушения.

5. Локальные нормативные акты образовательной организации, касающиеся должностных обязанностей охранника по непрерывному мониторингу уровня угроз с помощью технических средств охраны.

6. Перечень возможных угроз образовательным организациям и методики их выявления.

**2.4.2. Функция «Принятие под охрану и осуществление визуального контроля охраняемых помещений образовательной организации при проведении обходов, принятие мер при обнаружении нарушений»**

**Трудовые действия:**

1. Принятие под охрану отдельных помещений согласно установленному порядку сдачи под охрану и вскрытия помещений образовательных организаций.

2. Принятие под охрану ценностей согласно установленному в образовательных организациях порядку приема материальных ценностей под охрану путем составления описи дорогостоящего имущества, опечатывания помещений.

3. Проведение плановых обходов подконтрольных помещений с целью обнаружения аварий систем жизнеобеспечения; признаков возгорания и замыкания силовых электрических сетей, нанесения ущерба охраняемому имуществу образовательных организаций.

4. Прибытие на место срабатывания пожарной сигнализации при поступлении сигналов из охраняемых помещений образовательных организаций.

5. Ограждение опасной зоны при обнаружении предметов неизвестного происхождения.

6. Активация кнопки экстренного вызова ГНР и принятие мер к задержанию нарушителя при обнаружении самовольного проникновения.

7. Доклад дежурному администратору образовательной организации при обнаружении признаков порчи имущества, рисунков и надписей (граффити) на стенах охраняемых помещений, возникших после приема/передачи дежурства, обнаружении предметов неизвестного происхождения.

**Необходимые умения:**

1. Проводить обходы подконтрольных помещений.

2. Обнаруживать признаки самовольного проникновения в образовательные организации.

3. Обнаруживать повреждения целостности средств инженерной защиты мест хранения имущества образовательной организации.

4. Использовать в установленном порядке мобильное средство - кнопку экстренного вызова ГНР и быть готовым к их моментальной активации скрытно от нарушителей, если они находятся в непосредственной близости.

**Необходимые знания**

1. Законодательство Российской Федерации в части, касающейся деятельности частных охранных организаций по охране имущества.

2. Нормы уголовного и административного законодательства Российской Федерации, касающиеся обеспечения безопасности имущества собственников.

3. Перечень возможных угроз имуществу образовательных организаций.

4. Требования локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам безопасности имущества объекта.

5. Алгоритм действий работников строительных бригад в период проведения ремонтных работ и возможные способы причинения ими вреда имуществу образовательных организаций.

6. Методы, применяемые при совершении хищений ценного имущества из образовательных организаций.

7. Способы, применяемые для самовольного проникновения в охраняемые помещения образовательных организаций.

8. Форма и порядок доклада.

**2.4.3. Функция «Контроль состояния безопасности при осуществлении пропускного режима в часы образовательного процесса и проведения спортивно-массовых мероприятий в образовательной организации»**

**Трудовые действия:**

1. Осуществление пропускного режима в отношении физических лиц в часы образовательного процесса и проведения спортивно-массовых мероприятий.

2. Пресечение попыток выноса из помещений и с территории имущества, принадлежащего охраняемой образовательной организации, без сопроводительных документов, оформленных надлежащим образом.

3. Пресечение с применением технических средств попыток проноса в образовательную организацию запрещенных предметов, оружия, взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ.

4. Пресечение попыток проноса в образовательные организации запрещенных предметов с применением технических средств охраны (ручного металлодетектора и/или рамочного детектора) с немедленным уведомлением администрации о попытках проноса.

5. Выявление подростков, преподавателей образовательной организации и иных лиц, обнаруживающих признаки опьянения, с немедленным информированием администрации охраняемых образовательных организаций.

6. Контроль состояния периметра (ограждений) территории образовательной организации.

7. Проверка оснований стоянки автомобилей на территории образовательной организации.

**Необходимые умения:**

1. Учитывать психологические склонности детей и подростков к нарушению порядка, установленного в образовательной организации при осуществлении пропускного режима.

2. Применять технические средства обнаружения запрещенных к проносу предметов.

**Необходимые знания:**

1. Законодательство Российской Федерации в части, касающейся прав и обязанностей частного охранника при осуществлении пропускного режима.

2. Нормы административного законодательства Российской Федерации по обеспечению пропускного режима.

3. Нормативные правовые акты, регламентирующие права и обязанности частного охранника на объектах образования.

4. Требования локальных нормативных актов образовательной организации к обеспечению пропускного режима.

5. Технические характеристики, устройство и принципы работы специальных средств и средств технического контроля, правила пользования и меры безопасности при обращении со средствами технического контроля.

6. Порядок ведения служебной документации по обеспечению пропускного режима на охраняемом объекте образования.

7. Порядок действий при осуществлении проверок на объекте.

**2.4.4. Трудовая функция: Контроль состояния безопасности и обеспечение порядка, установленного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательных организаций при осуществлении внутриобъектового режима.**

**Трудовые действия:**

1. Пресечение фактов курения на территории образовательной организации *(Федеральный* [*закон*](consultantplus://offline/ref=03434C3E02BC326B3AE8DC7F2A8E2182156823F749CAC4CB80DE3CB65CF4FE084C30A483C1AAE9AF2C85FFA90F55g3G) *от 23 февраля 2013 г. N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака").*

2. Пресечение фактов употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, потенциально опасных психоактивных веществ на территории и в помещениях образовательной организации.

3. Визуальное наблюдение внутри периметра в периоды тренировочного процесса детей образовательной организации.

4. Выявление подозрительных лиц и признаков возможных угроз.

5. Контроль поведения лиц, забирающих детей из образовательной организации.

6. Наблюдение за деятельностью строительных бригад при производстве ремонтных работ и недопущение фактов проживания рабочих на территории охраняемых образовательных организаций.

**Необходимые умения:**

1. Применять противопожарный инвентарь и первичные средства пожаротушения.

2. Предъявлять обоснованно и тактично требования о прекращении правонарушений.

3. Использовать в установленном порядке мобильное средство - кнопку экстренного вызова ГНР и быть готовым к моментальной его активации скрытно от нарушителей, если они выявлены при осуществлении внутриобъектового режима и находятся в непосредственной близости.

4. Оказывать первую помощь пострадавшим.

**Необходимые знания:**

1. Законодательство Российской Федерации в части, касающейся прав охранников при осуществлении внутриобъектового режима.

2. Перечень возможных угроз образовательным организациям, обнаруживающимся при осуществлении внутриобъектового режима.

3. Требования локальных нормативных актов образовательной организации к осуществлению внутриобъектового режима.

4. Основы пожарной безопасности, правила отключения силовых электрических сетей, способы перекрытия систем водоснабжения.

5. Порядок действий при обнаружении обучающихся, преподавателей образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

6. Порядок действий в критических или чрезвычайных ситуациях, выявленных при осуществлении внутриобъектового режима.

7. Порядок действий при обнаружении угроз в отношении воспитанников за периметром образовательной организации.

8. Порядок действий при обнаружении взрывоопасных предметов.

9. Форма и порядок доклада.

**2.4.5. Функция «Информирование руководства образовательной организации, городских или районных служб, оперативного дежурного и по необходимости патрульных (постовых) нарядов полиции на маршрутах и дальнейшие действия по конкретной ситуации»**

**Трудовые действия:**

1. Информирование руководителя образовательной организации, оперативного дежурного и диспетчерских городских или районных служб о необходимости прибытия аварийных бригад при обнаружении техногенных угроз имуществу образовательной организации.

2. Активация кнопки экстренного вызова ГНР при попытке вооруженного лица или группы лиц проникнуть на охраняемый объект.

3. Воздержание от действий, которые могут спровоцировать нападающего (нападающих) на применение оружия, с выполнением требований нападающего, если они не угрожают непосредственно жизни и здоровью других людей.

4. Информирование администрации при обнаружении признаков распыления неизвестного раздражающего или отравляющего вещества.

5. Использование системы оповещения воспитанников, обучающихся и работников образовательной организации по согласованию с администрацией образовательной организации при возникновении критических и чрезвычайных ситуаций.

6. Открытие аварийных выходов при организованной эвакуации участников образовательного процесса в условиях чрезвычайной ситуации.

7. Встреча сотрудников мобильных групп охраны, полиции и городских служб и оказание практической помощи в обнаружении источника угроз.

8. Охрана имущества образовательной организации в условиях чрезвычайной ситуации.

9. Применение первичных средств пожаротушения.

**Необходимые умения:**

1. Пользоваться противогазом, спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, предохраняющими от воздействия продуктов горения и отравляющих веществ.

2. Эксплуатировать систему оповещения.

4. Использовать хранящиеся в ключницах ключи от запасных выходов и открывать их при эвакуации участников образовательного процесса.

**Необходимые знания**

1. Законодательство Российской Федерации в части, касающейся деятельности частных охранных организаций по защите жизни и здоровья граждан и прав охранника как гражданина.

2. Нормативные правовые акты и методические рекомендации по осуществлению частной охранной деятельности в части, касающейся защиты жизни и здоровья граждан в общественных местах.

3. Методические рекомендации по антитеррористической защищенности объектов образования.

4. Перечень возможных угроз образовательным организациям в части экстремистских, террористических и иных противоправных действий.

5. Требования локальных нормативных актов образовательной организации к безопасности.

6. Основы пожарной безопасности, правила отключения силовых электрических сетей, способы перекрытия систем водоснабжения.

7. Места расположения и хранения первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря.

8. Порядок действий при обнаружении предметов неизвестного происхождения.

9. Порядок действий в критических и чрезвычайных ситуациях.

10. Порядок пользования системой оповещения.

11. Планы эвакуации участников образовательного процесса.

12. Перечень мероприятий по оказанию первой помощи и местонахождение аптечки медицинской помощи.

|  |  |
| --- | --- |
| **от Заказчика** | **от Исполнителя** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МАУ ДО СШ №3 города Тюмени  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |