Договор подряда № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Волгодонск | дата заключения договора |

Укажите наименование по уставу, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице название должности фамилия, имя, отчество, действующего на основании документ, с одной стороны,

и АО «ДонБиоТех», в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице исполнительного директора Кобермана Леонида Давидовича, действующего на основании Доверенность №М-23-1 от 07.07.2023 г. с другой стороны,

при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о следующем:

1. Предмет Договора

* 1. Подрядчик обязуется выполнить работы обследованию, техническому обслуживанию и восстановлению работоспособного состояния объекта незавершенного строительства «Технический водопровод В7», входящего в состав объекта капитального строительства «Комплекс по глубокой переработке зерна для производства аминокислот» (далее – работы), и передать Заказчику результат работ, а Заказчик обязуется в порядке и на условиях, установленных Договором, принять результат работ и оплатить его.
  2. Результатом работы является восстановление работоспособности и ресурса наружной сети водоснабжения технического водопровода В7 или их сборочных единиц (частичному или полному с заменой дефектных деталей, узлов) без их усовершенствования с целью обеспечения работоспособного состояния и бесперебойной работы для подачи технической воды на строительную площадку.
  3. Работы выполняются материалами Подрядчика.
  4. Наименование, объем работ, содержание и требования к результату, количество применяемого материала и иные сведения определяются техническим заданием.
  5. Подрядчик выполняет работы лично. Подрядчик имеет право привлекать субподрядчиков с предварительного письменного согласия Заказчика.

1.6. Адрес места выполнения работ: Российская Федерация, Ростовская обл.,

г. Волгодонск, ул. 2-я Заводская, 3

2. Права и обязанности Сторон.

1. Заказчик обязуется:
2. Проводить вводный инструктаж персонала Подрядчика, первичный инструктаж в подразделении по утвержденной программе для работников сторонних организаций соответствующего подразделения.

2.1.2. На весь период работы назначить своего ответственного представителя для решения вопросов, возникших при выполнении работ и для обеспечения совместного с другими Подрядчиками проведения работ на объекте.

2.1.3. Обеспечивать согласование и внесение в проектно-сметную документацию изменений, необходимость которых выявлена при проведении работ.

2.1.4. Немедленно информировать Подрядчика обо всех изменениях, которые могут повлиять на выполнение работ по Договору.

1. Подрядчик обязуется:
2. В необходимых случаях иметь соответствующие лицензии, свидетельство СРО и/или иную разрешительную документацию на выполняемые работы, а также аттестованный по соответствующим нормам и правилам персонал (ИТР и рабочих).
3. Иметь соответствующие сертификаты, заключения о качестве, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество примененного оборудования, материалов.
4. Предоставить Заказчику копии документов, перечисленных в п. 2.2.2 настоящего Договора, за 5 (пять) рабочих дней до начала работ с использованием этого оборудования, материалов.
5. Осуществить входной контроль применяемых материалов, изделий, конструкций, и оборудования. Результаты входного контроля фиксируются Подрядчиком в Журнале входного контроля. Использование материалов, изделий, конструкций, оборудования не прошедших входной контроль не допускается.
6. Обеспечить:

а) качество выполнения всех работ в соответствии с техническим заданием;

б) своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приеме работ и в течение гарантийного срока на выполненные работы;

в) при производстве работ в подразделениях Заказчика соблюдение персоналом правил техники безопасности, производственной санитарии, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, природоохранного законодательства, др. обязательных норм и требований.

1. Не приступать к выполнению огневых работ без получения от Заказчика соответствующего допуска.
2. Документом, предоставляющим право входа на территорию Заказчика, является пропуск установленного образца, выдаваемый бюро пропусков Заказчика по письменной заявке Подрядчика, содержащей перечень профессий лиц, выполняющих работы по Договору, и, предоставляемой Подрядчиком не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала выполнения работ.
3. Не позднее 3 (Трех) календарных дней после окончания работ предоставить Заказчику акты выполненных работ, акты скрытых работ, исполнительную документацию в соответствии с п.14 технического задания (Требования к результатам работ и порядку приемки).
4. Обеспечить персонал, работающий на объектах Заказчика, полагающимися специальной одеждой, специальной обувью, средствами индивидуальной защиты, исправным и годным к эксплуатации инструментом, вспомогательными средствами и инвентарем (леса, лестницы, и др.) в соответствии с действующими нормами и правилами по охране труда и промышленной безопасности.
5. Обеспечить соблюдение правил посещения территории объекта Заказчика, изложенные в Приложении №1 (Особые условия) к настоящему Договору, не допускать нахождения сотрудников Подрядчика на территории, вблизи оборудования, и производственных объектов Заказчика, кроме территории, используемой для проведения работ, определенной в акте-допуске.
6. Осуществлять въезд своего автотранспорта на территорию Заказчика только по письменному разрешению руководителя управления безопасности Заказчика. Передвижение автотранспорта спецтехники на территории Заказчика выполняется с соблюдением ПДД и знаков дорожного движения. При перевозке крупногабаритных грузов организуется сопровождение, маршрут и время согласовываются с Заказчиком.
7. Осуществлять в процессе производства работ и после сдачи результата выполненных работ Заказчику уборку территории от производственных и бытовых отходов, образовавшихся в ходе выполнения работ. Сортировку и складирование отходов Подрядчик производит по согласованию с руководителем ремонтируемого объекта Заказчика в отведенные для этого места с последующим вывозом отходов за счёт Подрядчика.
8. Немедленно известить Заказчика и, до получения от него указаний, приостановить работы при обнаружении:

- неподготовленности или недостаточной подготовленности предоставленного Заказчиком для работ объекта или материала;

- иных, не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих безопасности и здоровью персонала, либо создающих такую опасность;

Издержки, связанные с приостановкой работ, включая время простоя, несет Заказчик, если приостановка работ произошла по вине Заказчика.

1. Вывезти в течение 3 (трех) рабочих дней со дня завершения работ, принадлежащие Подрядчику оборудование, машины, инвентарь, инструменты, материалы, временные сооружения и другое имущество.
2. Предоставлять всю необходимую информацию и документацию работникам Заказчика, на которых возложено право контроля выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств по Договору в любое время по требованию, в том числе аудиторам Заказчика по системе менеджмента качества, предпринимать необходимые действия для устранения несоответствий и предотвращения их повторения.
3. Направлять на выполнение работ лиц, состоящих с Подрядчиком в трудовых отношениях, имеющих соответствующие квалификацию и допуски, прошедших вводный инструктаж в ООТ Заказчика и первичный инструктаж в подразделении, где проводятся работы.
4. Направлять на выполнение работ сотрудников, не употребляющих наркотики, не злоупотребляющих алкогольными напитками, не имеющих непогашенную судимость.
5. Принять исчерпывающие меры, направленные на обеспечение сохранности своего имущества и материалов, за время нахождения на территории Заказчика.
6. Обеспечить сохранность и возврат переданной ему для производства работ документации Заказчика.
7. Получить разрешение на выполнение земляных работ.
8. Права Заказчика:
9. Заказчик вправе в любое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.
10. В случае, если Подрядчик своевременно не приступает к исполнению Договора или выполняет работу с нарушением оговоренных Сторонами сроков, и окончание работы к согласованному Сторонами сроку становится явно невозможным, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора либо выполнить работы своими силами или поручить выполнение работ третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.
11. Если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом, Заказчик вправе назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, отказаться от Договора, либо устранить недостатки своими силами или поручить устранение недостатков третьему лицу с отнесением расходов на Подрядчика, а также потребовать возмещения убытков.
12. Заказчик вправе в любое время до сдачи ему результата работ отказаться от Договора, уплатив Подрядчику часть установленной стоимости пропорционально части работ, выполненных до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора

3.Сроки выполнения работ

## Подрядчик выполняет работы в следующие сроки:

Начало - с даты заключения договора

Окончание – 06.06.2025 г.

## 4. Порядок приемки работы

1. Подрядчик передает Заказчику работоспособный объект незавершенного строительством объекта «Технический водопровод В7» с предоставлением исполнительной документации. Исполнительная документация в 3-х экземплярах на бумажных носителях и на электронном носителе в формате pdf. Исполнительная документация формируется в комплект, состоящий из технической и финансовой части.

Техническая часть:

- акт о выполненных работах по обследованию, техническому обслуживанию и восстановлению работоспособного состояния объекта незавершенного строительством «Технический водопровод В7», входящего в состав объекта капитального строительства «Комплекс по глубокой переработке зерна для производства аминокислот»;

- акт о выполненных работах по обследованию, техническому обслуживанию и восстановлению работоспособного состояния объекта незавершенного строительством «Технический водопровод В7», входящего в состав объекта капитального строительства «Комплекс по глубокой переработке зерна для производства аминокислот»;

- ведомость выполненных работ по ремонту оборудования;

- ведомость фактически затраченных (использованных) материалов и запасных частей.

Финансовая часть:

- акт сдачи-приемки выполненных работ формы КС-2;

- справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3;

- счет-фактура.

Исполнительная документация оформляется с учетом требований приказа Минстроя России от 16.05.2023 N 344/пр "Об утверждении состава и порядка ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства" и передается на бумажном носителе с оригинальными подписями ответственных лиц и печатью организации, на электронном носителе в одном экземпляре в форматах разработки (pdf, dwg, doc, xls).

1. Вышеперечисленную документацию Заказчик рассматривает и подписывает в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения её от Подрядчика.
2. При отказе Заказчика от подписания акта приема-передачи либо при наличии замечаний к качеству работ об этом делается отметка в акте. Основания для отказа излагаются отказавшимся лицом в отдельном документе.
3. При сдаче работы Заказчику Подрядчик обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов работы, а также о возможных для самого Заказчика и других лиц последствиях несоблюдения соответствующих требований.

**5. Стоимость работ и порядок оплаты**

* 1. Общая стоимость работ по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с учетом НДС (20%) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_коп.,в том числе:

1. стоимость работ, указанных в ЛСР№\_\_\_\_\_, составляет (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рубля \_\_\_коп., с учетом НДС (ЛСР рассчитан в базовых ценах 2001г., для перевода в текущие цены применен коэффициент\_\_\_\_\_) ;

Общая стоимость работ определяется из фактически выполненных объемов работ, предусмотренных ЛСР, но не может превышать сумму, указанную в настоящем пункте.

* 1. Заказчик производит оплату по настоящему Договору путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке: в течение 30 банковских дней с момента, когда работы считаются принятыми Заказчиком, при предоставлении счетов-фактур и оплаты Подрядчиком штрафов, предъявленных Заказчиком.

**6. Ответственность Сторон**

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.
2. Отсутствие вины за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору доказывается Стороной, нарушившей обязательства.
3. Сторона, предоставившая материалы и оборудование, отвечает за их соответствие государственным стандартам, техническим условиям, наличием необходимых сертификатов и разрешений на применение и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством.
4. Если в период с начала срока выполнения работы до истечения гарантийного срока на результаты работы будет установлено:

-несоответствие качества примененных материалов Подрядчика заявленным требованиям;

-несоответствие указанных материалов предоставленным документам, указанным в п.6.3 Договора;

-предоставление документов, указанных в п. 6.3, несоответствующих предоставленным материалам;

- несоответствие результатов выполненных работ требованиям, предъявляемым для такого вида работ;

- использование материалов, изделий, конструкций, оборудования не прошедших входной контроль,

то Подрядчик обязан уплатить Заказчику за каждый выявленный случай штраф в размере 5% от стоимости работ, указанной в п. 5.1 Договора, в течение 20 (двадцати) банковских дней с момента направления Заказчиком соответствующего требования. Также Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, вызванные необходимостью замены указанных материалов и связанным с этим вынужденным простоем.

1. Подрядчик предоставляет гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта при соблюдении Заказчиком правил и норм по эксплуатации, который устанавливается с даты подписания акта выполненных работ без замечаний в течение 12 (Двенадцати) месяцев. Если в период гарантийного срока эксплуатации объекта обнаружены дефекты, оформляется двусторонний акт. Подрядчик устраняет за свой счёт дефекты, возникшие по его вине, в согласованные с Заказчиком сроки. При этом гарантийный срок продлевается на период устранения недостатков.
2. Подрядчик несет ответственность за произошедшую по его вине несохранность предоставленных Заказчиком материалов и оборудования, а также иного имущества Заказчика, находящегося во владении Подрядчика в связи с выполнением Договора.

Подрядчик также несет ответственность за причиненный в ходе выполнения работ по его вине ущерб иному имуществу Заказчика.

В этом случае Подрядчик обязан за свой счет заменить указанное имущество или, при невозможности, возместить Заказчику убытки

1. В случаях, когда работы выполнены Подрядчиком с отступлениями от Договора по срокам выполнения, объему или качеству выполненных работ, или с иными недостатками (дефектами, недоделками), не позволяющими использовать результат работы по назначению, Заказчик вправе по своему выбору:
   * 1. потребовать от Подрядчика безвозмездного устранения недостатков (дефектов, недоделок) в разумный срок;
     2. соразмерно уменьшить ранее оговоренную Сторонами стоимость работ;
     3. устранить недостатки (дефекты, недоделки) своими силами или привлечь для их устранения третье лицо с отнесением расходов на устранение недостатков (дефектов, недоделок) на Подрядчика. Подрядчик вправе вместо устранения недостатков (дефектов, недоделок), за которые он отвечает, безвозмездно выполнить работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик вправе назначить новый срок для выполнения работы.
2. Если отступления в работе, указанные в п. 6.7 Договора, или иные недостатки (дефекты недоделки) результата работы в установленный Заказчиком срок не были устранены Подрядчиком, либо являются неустранимыми и существенными, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения причиненных убытков.
3. В случае нарушения срока начала или окончания выполнения работ по каждому ЛСР Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 5% от стоимости указанных работ за каждый случай такого нарушения по письменному требованию Заказчика.

Если указанная просрочка составит более 10 дней, то начиная с 11-го дня Подрядчик обязан уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости работ по соответствующему ЛСР за каждый день просрочки по письменному требованию Заказчика.

1. За ущерб, причиненный третьему лицу в процессе выполнения работ, отвечает Подрядчик, если не докажет, что ущерб был причинен вследствие обстоятельств, за которые отвечает Заказчик.
2. Риск случайной утраты или случайного повреждения имущества, материалов, или оборудования, а также риск случайного повреждения результатов выполненной работы до ее приемки Заказчиком несет Подрядчик.
3. Подрядчик несёт материальную ответственность за некачественные результаты работ, которые привели к возникновению аварии, инцидента или несчастного случая, связанного с эксплуатацией технического устройства либо объекта.
4. Подрядчик несет ответственность за неправильное оформление счетов-фактур. В случае отказа налоговым органом в возмещении НДС по счетам-фактурам Подрядчика, оформленным с нарушением, Подрядчик возмещает убытки Заказчику в размере не возмещенного НДС по соответствующему счету-фактуре.

Если Заказчику будет отказано в вычете НДС или признании расходов в рамках Договора по причине выявления налоговой недобросовестности Подрядчика, а также в связи с претензиями налогового органа к отражению в первичных документах, налоговой отчетности Подрядчика, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику ущерб в сумме невозмещенного НДС и доначисленного налога на прибыль, а также причитающихся пеней и штрафов на основании решения налогового органа.

Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке зачесть эту сумму имущественных потерь (доначисленные налоги, штрафы и пени) в счет уменьшения обязательств по оплате по Договору, направив уведомление о зачете в адрес Подрядчика.

**7. Изменение условий Договора**

1. Договор может быть изменен, расторгнут или признан недействительным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ или по согласованию Сторон.
2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме.
3. Заказчик имеет право отказаться от исполнения Договора в случае, если Подрядчик не приступил к началу выполнения работ в течение 7 (семи) дней от согласованной даты.

Договор считается прекратившим свое действие на 5-й день с момента направления Подрядчику соответствующего уведомления по реквизитам, указанным в разделе 12 Договора, если иной срок не предусмотрен в уведомлении.

**8. Срок действия Договора**

1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.
2. В случае, когда Заказчик расторгает настоящий Договор, Подрядчик обязан возвратить предоставленные ему Заказчиком материалы, документы, имущество, либо передать их указанному Заказчиком лицу, а если это невозможно- возместить стоимость предоставленных Заказчиком материалов, документов, имущества.
3. В случае прекращения действия настоящего Договора до приемки Заказчиком результата работы, выполненной Подрядчиком, Заказчик вправе требовать передачи ему результата незавершенной работы.
4. **Контрактные условия**
   1. Подрядчик подтверждает, что на момент заключения Договора он ознакомлен со всеми документами Заказчика, доступ к которым предоставляется Заказчиком посредством перехода по ссылкам, указанным в Договоре (далее – Контрактные условия Росхим). Контрактные условия Росхим являются неотъемлемой частью Договора и подлежат исполнению Сторонами в период срока действия Договора.
   2. Подписание Подрядчиком Договора означает его присоединение к Контрактным условиям Росхим в порядке, предусмотренном ст. 428 Гражданского кодекса РФ. В случае, если условия Договора противоречат Контрактным условиям Росхим, Стороны руководствуются Контрактными условиями Росхим.
   3. Несоблюдение Подрядчиком и/или третьими лицами, привлекаемыми Подрядчиком, Контрактных условий Росхим является существенным нарушением условий Договора.
   4. Подрядчик обеспечивает ознакомление своих работников и третьих лиц, привлеченных им для исполнения Договора, (в том числе, физических лиц, привлеченных Подрядчиком на основании гражданско-правовых договоров) с Контрактными условиями Росхим.
   5. В случае изменения Контрактных условий Росхим после заключения Договора, Стороны руководствуются новой редакцией таких Контрактных условий Росхим с даты её размещения на веб-сайте Росхим, если иная дата не указана в новой редакции Контрактных условий Росхим.
   6. Заказчик гарантирует постоянное размещение всех редакций Контрактных условий Росхим на веб-сайте Росхим, за исключением случаев временной недоступности сайта в профилактических целях (в т.ч. для обновления сайта, в связи с авариями у провайдера и хостинга) и случаев принятия решения об изменении адреса размещения Контрактных условий Росхим (в т.ч. случаи переименования сайта, изменения доменного имени и т.п.).
   7. Подрядчик самостоятельно отслеживает изменение Контрактных условий Росхим на веб-сайте Росхим и обеспечивает ознакомление своих работников и третьих лиц, привлеченных им для исполнения Договора, с новыми редакциями Контрактных условий Росхим.

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень  Контрактных условий | 1. Общие условия конфиденциальности:  https://ruschem.ru/terms\_of\_confidentiality.  2. Поручение на обработку персональных данных:  https://ruschem.ru/personal\_data\_policy.  3. Заверения об обстоятельствах:  https://ruschem.ru/warranties\_and\_representations.  4. Обстоятельства непреодолимой силы:  https://ruschem.ru/force\_majeure.  5. Антикоррупционные условия взаимодействия:  https://ruschem.ru/Anti-corruption.  6. Порядок использования электронного документооборота  https://ruschem.ru/procedure\_for\_using\_EDO  7. Положение о возмещении имущественных потерь  https://ruschem.ru/compensation\_for\_property\_losses  8. Правила по охране труда, охране окружающей среды и промышленной, пожарной безопасности  https://ruschem.ru/regulation\_on\_labor\_protection  9. Правила по пропускному и внутриобъектовому режиму к договорам с контрагентами, выполняющими работы/услуги на территории предприятий |

1. **Разрешение споров**
   1. К отношениям Сторон, вытекающим из Договора и возникающим в связи с ним, в том числе связанным с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, применяется право РФ.
   2. Все споры, возникшие из Договора, разрешаются путем переговоров. Досудебный претензионный порядок разрешения споров обязателен. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней с момента ее получения (в том числе по электронной почте). Стороны договорились, что претензии, отправленные по электронной почте, имеют полную юридическую силу и считаются доставленными адресату с момента отправки письма. Стороны договорились, что претензии направляются с адресов электронной почты одной Стороны на адреса электронной почты другой Стороны, указанные в разделе «Адреса, реквизиты и подписи сторон» Договора.
   3. В случае недостижения согласия возникшие споры передаются на разрешение Арбитражного суда по месту нахождения Заказчика.
2. **Заключительные положения**
   1. Стороны не вправе передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам без предварительного согласия другой Стороны, оформленного в письменном виде.
   2. В случае изменения адреса и (или) почтового адреса или обслуживающего банка, Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить об этом друг друга. При этом Стороны несут ответственность за предоставленные реквизиты.
   3. Все уведомления и сообщения Сторонами должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по адресу (почтовому адресу) Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.
   4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   5. Haстоящий Договор выражает все договорные условия и понимание между Сторонами в отношении всех упомянутых здесь вопросов, при этом все предыдущие обсуждения, обещания, деловая переписка, представления между Сторонами, если таковые имелись, теряют силу и заменяются вышеизложенным текстом.
   6. Приложения к Договору:
3. Приложение №1. Особые условия.
4. Приложение №2. Техническое задание.

**12. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК: | | ПОДРЯДЧИК: | |
| АО «ДонБиоТех»  Адрес: 347360, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. 2-я Заводская, дом 3  ИНН 6143099574  КПП 614301001  ОГРН 1206100034689  р/с 40702810607480000117  Банк: Ростовский РФ АО «Россельхозбанк» г. Ростов-на-Дону  к/с 30101810800000000211  БИК 046015211  тел: (8639) 21-31-53, 21-31-57  e-mail: info.dbt@ruschem.ru  сайт: www.donbiotech.ru  Исполнительный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Д. Коберман | | полное либо краткое наименование по уставу  Адрес [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]  ОГРН [ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]  ИНН/КПП [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]  р/с [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]  в [наименование банка]  к/с [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_],  БИК [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]  [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]  Электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  м.п. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1  к Договору подряда (типовая форма)  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_ |

**Особые условия**

1. При посещении территории объекта Заказчика (далее – «территория объекта Заказчика») представители Подрядчика обязаны соблюдать правила внутриобъектового и пропускного режима (далее – «Правила»), действующие на объекте.
2. При выявлении факта нарушения Правил представителями Подрядчика составляется соответствующий Акт о нарушении. С нарушителя взимается объяснительная записка.
3. Акт о нарушении является основанием для предъявления штрафных санкций Подрядчику. Акт о нарушении подписывается лицом, составившим его, нарушителем и представителем Подрядчика. В случае отказа нарушителя от дачи письменного объяснения или подписи документов, фиксирующих нарушение, составляется акт об отказе дачи объяснения (подписи), который подписывается лицом, составившим акт и двумя лицами, свидетельствующими факт отказа нарушителя от подписи или дачи письменного объяснения.
4. За каждое нарушение, указанное в Акте о нарушении, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф, размер которого зависит от квалификации нарушений.
5. Помимо штрафов Подрядчик возмещает Заказчику расходы, связанные с освидетельствованием лиц, в случаях, указанных в пп. 7) п. 6 и пп. 1) п. 8 Договора.
6. Нарушения 1 группы – за которые предусмотрены штрафные санкции в размере 10 000 (десять тысяч) руб.:

1) проход на основную территорию объекта Заказчика минуя специально оборудованные проходные и КПП. На проходных или КПП, оборудованных стационарным металлодетектором, вход/выход осуществляется строго через стационарный металлодетектор;

2) утеря пропуска;

3) порча пропуска путем его небрежного хранения;

4) прохождение либо проезд через КПП по чужому пропуску;

5) нахождение на территории объекта Заказчика без пропуска;

6) передача электронного пропуска другим лицам, подделка (в том числе копирование и изготовление), а также осуществление самостоятельного прохода других лиц по своему электронному пропуску через турникеты ЭСКУД на территорию объекта Заказчика либо административных зданий;

7) выявление содержания алкоголя в парах выдыхаемого воздуха у проверяемого лица от 0,045 до 0,16 миллиграмм на литр с выдачей медицинского заключения «Состояние опьянения не установлено» (так называемое «похмелье»);

8) въезд на автовесы на запрещающий сигнал светофора (красный);

9) предъявление сотруднику Охраны электронного пропуска и прикладывание его к считывающему устройству ЭСКУД, находящийся в карманах одежды, ручной клади, портмоне (кошельках с вкладышем) и предметы, препятствующие сличению пропуска;

10) отсутствие или неправильно оформленный путевой лист;

11) порча газонов, зеленых насаждений, хождение и парковка транспорта на газонах;

12) отсутствие первичных средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты;

13) несоблюдение персоналом Подрядчика требований правил техники безопасности, производственной санитарии, требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, природоохранного законодательства, др. обязательных норм и требований;

14) вывоз/вынос ТМЦ без установленных документов;

15) несоответствие выносимых/вывозимых Подрядчиком ТМЦ по наименованию и количеству с данными, указанными в документах на внос/вынос, ввоз/вывоз (письмо, акт о вывозе остатков расходных материалов) или отсутствие данных документов;

16) внос (вынос) ручной клади на на/с территории объекта Заказчика без предоставления к осмотру;

17) стоянка автотранспорта в местах, запрещённых требованиями Правил;

18) мойка личного и служебного автотранспорта в неустановленных местах;

19) оборудование транспортного средства скрытыми полостями, тайниками и приспособлениями (внесение конструктивных изменений, не предусмотренных предприятием-изготовителем), предназначенными для хищения ТМЦ;

20) загрязнение территории мусором;

21) нахождение людей и транспорта на расстоянии менее 6 метров от ограждения периметра и производство работ без предварительного письменного уведомления отдела режима;

22) складирование сырья, стройматериалов, оборудования, тары, устройство сооружений, посадка деревьев и кустарников, свалка отходов и мусора и т.д. в шестиметровой полосе вдоль ограждения периметра;

23) свалка на проезжей части металлолома, строительного и другого мусора;

24) курение на территории объекта Заказчика в неотведённых местах;

25) применение открытого огня на территории объекта Заказчика без наряда-допуска. Разведение открытого огня (в т.ч. в кабине автомашины). Использование электронагревательных приборов с нарушением ППБ. Нарушение правил устройства и эксплуатации электрооборудования;

26) внос/ввоз на территорию любых напитков, содержащих алкоголь, наркотических веществ, аэрозольных распылителей, электрошокеров, цифровых носителей информации (в т.ч. SD карты памяти, планшетные компьютеры, MP3 плееры, ноутбуки, нетбуки, флеш-накопители (за исключением встроенных в память мобильных телефонов), DVD и SSD диски, фото/кино/видео/аудио записывающей аппаратуры (в т.ч. видеорегистраторы)), а также продукцию Заказчика, за исключением случаев, связанных с производственным процессом, при соблюдении установленных требований безопасности, с оформлением разрешительных документов.

Указанные в настоящем пункте цифровые носители информации, аудио/кино/фото/видео – записывающая аппаратура, запрещены к вносу/ввозу независимо от их технического состояния. Предметы, запрещенные к вносу/ввозу, сдаются на хранение в отдел охраны.

27) невыполнение законных требований работников охраны, предусмотренных Правилами, отказ передачи пропуска и талона к нему в руки работнику охраны, отказ в предоставлении мобильного устройства связи для осмотра несанкционированного фотографирования;

28) въезд (выезд) транспортного средства через КПП без представления к осмотру сотруднику охраны;

29) осуществление несанкционированной фото-видеосъемки (в том числе фото-видеокамерами, встроенными в мобильные телефоны) на территории объекта Заказчика.

1. Нарушения 2 группы – за которые предусмотрены штрафные санкции в размере 20 000 (двадцать тысяч) руб.:

1) использование неоформленного материального пропуска;

2) самовольное внесение в материальные пропуска изменений, исправлений, помарки и подчистки;

3) нарушение (умышленное или неосторожное уничтожение, или повреждение) инженерно-технических средств охраны, сооружений или ограждений на территории объекта Заказчика, вмешательство в работу систем видеонаблюдения и контроля управления доступом на объекте Заказчика;

4) порча имущества Заказчика (возмещение ущерба оплачивается отдельно);

5) отклонение от маршрута движения, предусмотренного схемой движения по территории объекта Заказчика (если это не связано с техническим ремонтом на маршруте движения);

6) попытка хищения имущества Заказчика;

7) приготовление ТМЦ к дальнейшему хищению с объекта Заказчика;

8) хищение имущества Заказчика или имущества третьих лиц, находящихся на территории объекта Заказчика на сумму до 1000 рублей;

9) нахождение персонала на территории и вблизи оборудования Заказчика, кроме используемых для проведения работ, определенного в наряде-допуске.

1. Нарушения 3 группы – за которые предусмотрены штрафные санкции в размере 30 000 (тридцать тысяч) руб.:

1) вход (выход), въезд (выезд) на территорию объекта Заказчика в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также выявление состояния алкогольного, наркотического или токсичного опьянения и установления специализированной организацией диагноза: «Установлено состояние опьянения»;

2) распитие на территории объекта Заказчика напитков, содержащих алкоголь, потребление наркотических средств;

3) отказ от прохождения медицинского освидетельствования в наркологическом диспансере на предмет состояния алкогольного, наркотического опьянения;

4) внос/ввоз на территорию объекта Заказчика любых видов оружия (в т.ч. гражданское, спортивное и пневматическое), а также конструктивно схожих с оружием пневматические пистолеты, винтовки и револьверы, с дульной энергией от 0,5 – 3 Дж, независимо от калибра, боеприпасов и их составляющих, взрывчатых (в т.ч. пиротехнических), токсичных и легко воспламеняющихся веществ;

5) хищение имущества Заказчика или имущества третьих лиц, находящихся на территории объекта Заказчика на сумму свыше 1000 рублей;

6) привлечение к выполнению работ субподрядчика без письменного согласования с Заказчиком.

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик:  Исполнительный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Д. Коберман | Подрядчик:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия |