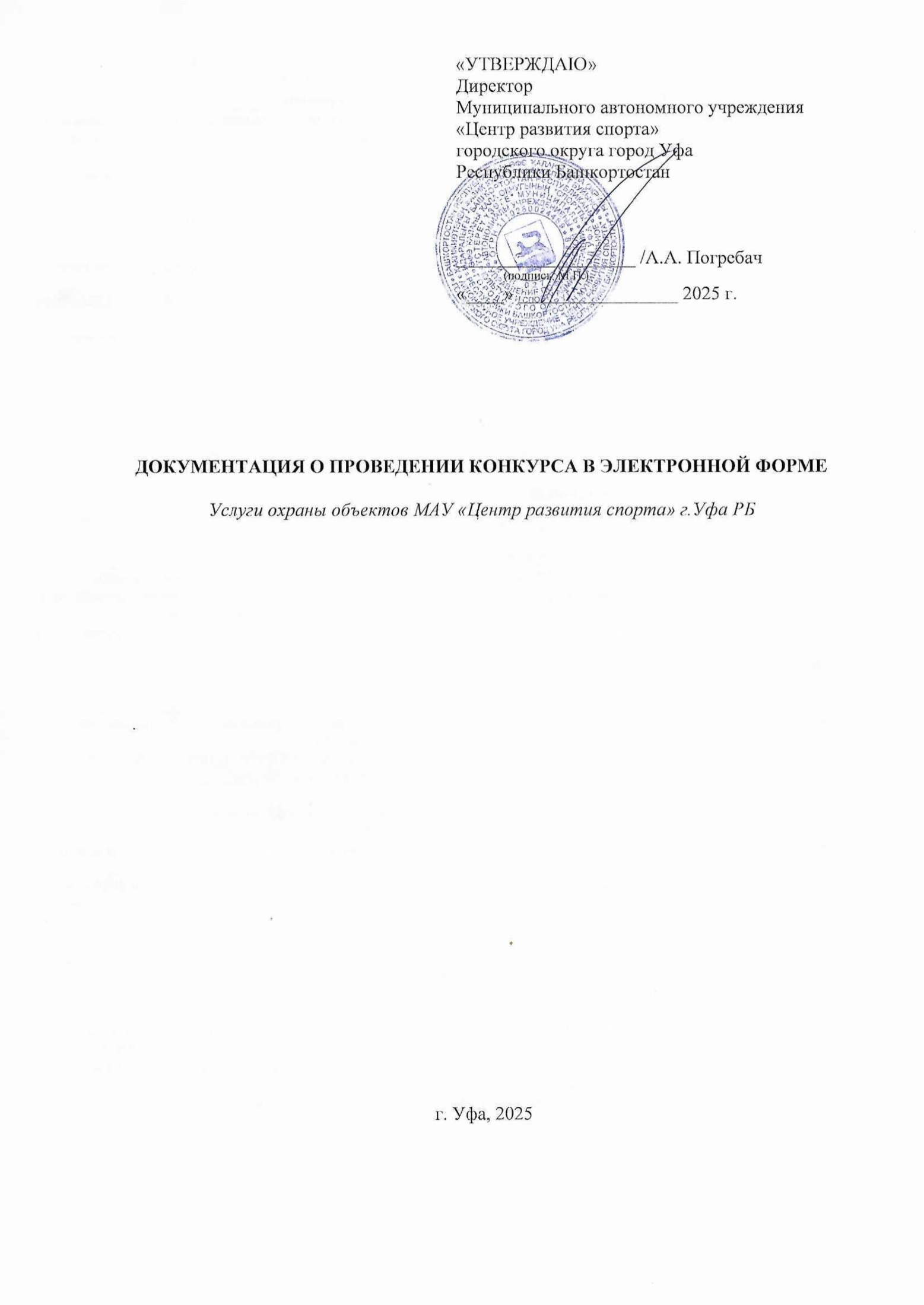
****

**РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование** | **Содержание** |
| 1 | Наименование организатора торгов, контактная информация | **Наименование:** Муниципальное казенное учреждение «Центр организации и проведения конкурсных процедур» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.  **Юридический адрес:** 450001, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Бессонова, д.2А.  **Почтовый адрес:** 450001, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Бессонова, д.2А.  **Контактное лицо:** Родина Ксения Александровна  **Телефон:** 7 (347) 279-03-68  **Электронная почта:** [223fz@ufacity.info](mailto:223fz@ufacity.info) |
| 2 | Наименование заказчика, контактная информация | **Наименование:** Муниципальное автономное учреждение «Центр развития спорта» городского округа город Уфа Республики Башкортостан  **Место нахождения:** 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15  **Почтовый адрес:** 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15  **Телефон:** 8 (347) 260-23-04  **контактное лицо:** Селезнева Асия Кавиевна  **Электронная почта**: [ufasportcentr@mail.ru](mailto:ufasportcentr@mail.ru) |
| 3 | Способ закупки | Конкурс в электронной форме |
| 4 | Официальный сайт Единой информационной системы | <https://zakupki.gov.ru/> |
| 5 | Адрес электронной площадки в сети «Интернет» | https://r-est.ru |
| 6 | Предмет договора | Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ |
| 7 | Источник финансирования | Средства автономного учреждения |
| 8 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора | 5 080 800,00 (пять миллионов восемьдесят тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.  Цена договора включает в себя уплаты налогов, других обязательных платежей, всех затрат и расходов, предусмотренных условиями исполнения договора.  Предложения участников конкурса не должны превышать начальную (максимальную) цену договора (лота). |
| 9 | Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги | Начальная (максимальная) цена договора определена и обоснована методом сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).  Обоснование представлено в РАЗДЕЛЕ № 2 ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА |
| 10 | Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнение работ, оказания услуг | **Место оказания услуг:**  1 объект - 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.17 - 2 поста с круглосуточным режимом работы;  2 объект - 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15 - 2 поста с круглосуточным режимом работы.  **Срок оказания услуг:** с 01.07.2025 г. по 31 декабря 2025 г., с 01 января 2026 г. по 30 июня 2026г., включительно, круглосуточно, включая праздничные и выходные дни.  Условия оказания услуг: в соответствии с РАЗДЕЛОМ № 4. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ. |
| 11 | Форма, сроки и порядок оплаты поставки товара, выполнение работ, оказания услуг | Оплата осуществляется исходя из объема фактически оказанных услуг за месяц, в соответствии с п.3.1. Договора в безналичном порядке, в форме платежных поручений, путем перечисления Заказчиком денежных средств, в срок не более 7 (семи) рабочих дней, с даты подписания Заказчиком документа о приемке и иных финансово-бухгалтерских документов (счета/счет-фактуры/УПД/товарная накладная/Акта по форме ОКУД 0510452), предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, исходя из фактически оказанного объема услуг охраны. |
| 12 | Срок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме. Дата начала срока подачи заявок | Дата начала срока подачи заявок: «29» мая 2025 г.  Дата начала подачи Заявки: с момента размещения настоящей документации и извещения на сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на электронной торговой площадке  [https://r-est.ru](%20https://r-est.ru%20%20) |
| 13 | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме | «16» июня 2025 г.  в 10:00 (по уфимскому времени) |
| 14 | Дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме | 17» июня 2025 г. |
| 15 | Дата оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме, подведение итогов | «18» июня 2025 г.  Подведение итогов: «18» июня 2025 г. |
| 16 | Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме | Участник подает заявку посредством функционала электронной площадки и по форме, установленной документацией о проведении конкурса.  Участник закупки подает заявку в срок, который установлен извещением и документацией о проведении конкурса. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время, указанные в извещении о проведении конкурса.  Заявка на участие в конкурсе должна включать сведения и документы, предусмотренные конкурсной документацией.  Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие либо, если в рамках конкурса выделяются отдельные лоты, по одной заявке в отношении каждого лота.  Участник конкурса вправе изменить или отозвать заявку в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, направив уведомление об этом оператору электронной площадки.  Заказчик, принявший заявку на участие в конкурсе, обязан обеспечить конфиденциальность содержащихся в заявке сведений до открытия доступа к ней.  В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в таком конкурсе в отношении одного и того же лота, при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника в отношении данного лота не рассматриваются. |
| 17 | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме | Указаны в РАЗДЕЛЕ № 3 КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ |
| 18 | Формы, порядок, дата начала, дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупки | Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. В рамках разъяснений положений документации о закупке Заказчик не может изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.  Заказчик вправе не давать разъяснений положений извещения и (или) документации о конкурентной закупке, если запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.  Дата начала подачи запроса на разъяснения документации - с даты публикации извещения.  Дата и время окончания предоставления разъяснений – «11» июня 2025 г. |
| 19 | Обеспечение заявки на участие конкурсе в электронной форме | Не установлено |
| 20 | Условия обеспечения исполнения договора | Не установлено |
| 21 | Требования к участникам закупки | 1. соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;  2. непроведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);  3. неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;  4. отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;  5. отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  6. отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;  7. обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты – не установлено;  8. обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора – не установлено;  9. сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](about:blank) № 223-ФЗ и [Законом](about:blank) № 44-ФЗ;  10. отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:  а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;  б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;  в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.».  11. участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;  12. участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц. |
| 22 | Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и требования к оформлению заявок: | Заявка на участие в конкурсе должна включать:  1. Анкета участника (Форма № 2 Раздела 6 настоящей документации о конкурсе).  2. Предложение участника в отношении предмета закупки - **согласие** участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении и закупочной документации (подается в произвольной форме).  3. Предложение о цене договора. Предложение о цене договора также отдельно включается в состав заявки на участие в конкурсе в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки (Форма № 1 Раздела 6 настоящей документации о конкурсе).  4. Согласие на обработку и передачу своих персональных данных (Форма № 7 Раздела 6 настоящей документации о конкурсе), (для физических лиц).  5. копии учредительных документов участников закупок (для юридических лиц).  6. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).  7. Копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в конкурсе в электронной форме.  8. копию документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки, за исключением случаев подписания заявки:  а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;  б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо.  Доверенность оформляется и предоставляется согласно Федеральному закону «Об электронной подписи» от 06.04.2011 № 63-ФЗ (Доверенность в электронной форме в машиночитаемом виде – МЧД).  9. копию решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой.  10. декларацию, подтверждающую на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке соответствие участника конкурентной закупки требованиям, установленным документацией в соответствии с пунктом 21 РАЗДЕЛА I настоящей документации о конкурсе;  11. Предложение участника конкурса о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора требованиям, установленным документацией и о закупке в отношении товаров (работ, услуг) – не установлено;  12. копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, а именно:  *- наличие действующей лицензии на осуществление частной охранной деятельности, с указанием оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:*  *1) защита жизни и здоровья граждан,*  *2) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;*  *3) охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных в статье 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;*  *4) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных в статье 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».*  *ИЛИ*  *- наличие выписки (копии выписки) из реестра лицензий на осуществление охранных услуг с указанием оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности:*  *1) защита жизни и здоровья граждан,*  *2) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;*  *3) охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных в статье 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;*  *4) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, предусмотренных в статье 3 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации»;*  *ИЛИ*  *- декларации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы).*  13. копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром – не установлено.  14. Документы (их копии) и сведения, необходимые для оценки заявки по критериям, которые установлены в конкурсной документации (Формы №№ 4, 5, 6 Раздела 6 настоящей документации о конкурсе).  15. Информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке - *не требуется*.  16. информация и документы, определенные в соответствии с пунктом 27 раздела 1 настоящей документации – не требуется.  17. Другие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения и конкурсной документации.  18. Заявка на участие в конкурсе также может содержать любые иные сведения и документы (в том числе призванные уточнить и конкретизировать другие сведения и документы), предоставление которых не является обязательным в соответствии с требованиями документации, при условии, что содержание таких документов и сведений не нарушает требований действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч.:  1) дополнительные документы и сведения по усмотрению участника;  2) эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого осуществляется закупка;  3) иные документы, подтверждающие соответствие участника закупки и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в документации о проведении конкурса. |
| 23 | Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе | Комиссия по закупкам отказывает участнику закупки в допуске к участию в процедуре закупки в следующих случаях:   1. выявлено несоответствие участника хотя бы одному из требований, перечисленных в п. 21 настоящей Документации; 2. участник закупки и (или) его заявка не соответствуют иным требованиям документации о закупке; 3. участник закупки не представил документы, необходимые для участия в процедуре закупки; 4. в представленных документах или в заявке указаны недостоверные сведения об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах, в том числе разночтения и арифметические ошибки, например, в указании ценового предложения. Комиссия по закупкам вправе проверить сведения, содержащиеся в заявках на участие в закупке: об оказываемых услугах, участнике закупки и т.п. 5. участник закупки не предоставил обеспечение заявки на участие в закупке, если такое обеспечение предусмотрено документацией о закупке; 6. в случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме сведений об участнике конкурса и (или) о ценовом предложении. 7. в случаях, установленных ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ (если применимо). |
| 24 | Конкурс объявляется комиссией несостоявшимся в следующем случае | Если к участию в конкурсе не был допущен ни один участник либо был допущен только один участник, конкурс признается несостоявшимся. Соответствующая информация отражается в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе.  В случае, когда конкурсной документацией предусмотрено два или более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию одного участника закупки.  Закупка признается несостоявшейся, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе в электронной форме всех участников или принято решение о допуске к участию в конкурсе в электронной форме только одного участника.  В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или все заявки были отклонены, Заказчик вправе провести повторный конкурс или иную закупку, предусмотренную Положением Заказчика.  В случае если конкурс признается несостоявшимся по причине того, что на участие в конкурсе подана только одна заявка (одна заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации), Заказчик вправе заключить договор с единственным участником. |
| 25 | Закупка осуществляется для субъектов малого и среднего предпринимательства | Не установлено |
| 26 | Возможность одностороннего отказа от исполнения договора, расторжения договора | Расторжение договора по соглашению сторон, решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. |
| 27 | Информация о предоставлении национального режима, за исключением случаев принятия ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, а также об установлении минимальной обязательной доли закупок товаров российского происхождения | |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1) При проведении закупки заказчик предоставляет установленный ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ национальный режим, обеспечивающий происходящему из иностранного государства или группы иностранных государств (далее - иностранное государство) товару, работе, услуге, соответственно выполняемой, оказываемой иностранным гражданином или иностранным юридическим лицом (далее - иностранное лицо), равные условия с товаром российского происхождения, работой, услугой, соответственно выполняемой, оказываемой российским гражданином или российским юридическим лицом (далее - российское лицо), за исключением случаев принятия ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 мер, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи ст. 3.1-4 Закона № 223-ФЗ, а именно:   |  |  | | --- | --- | | Запрет в отношении товаров, указанных в позициях перечня № 1 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 (за исключением случаев, когда такие запреты могут или не применяются) | Не установлено | | Ограничение в отношении товаров, указанных в позициях перечня № 2 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 (за исключением случаев, когда такие ограничения могут или не применяются) | Не установлено | | Преимущество в отношении товаров, указанных и не указанных в позициях перечня № 1-2 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875 | Не установлено | | | Информацией и документами, подтверждающими страну происхождения товара в части вышеприведенных мер, является:   |  |  | | --- | --- | | ☐ номер реестровой записи | ☐ из российского (евразийского) реестра промышленной продукции  ☐ из реестра российского (евразийского) программного обеспечения | | ☐ наименование страны происхождения |  | | ☐ акт экспертизы ТПП РФ или аналогичный документ, выданный в ЕАЭС |  | | ☐ сертификат о происхождении товара (СТ-1) |  | | ☐ реквизиты (дата и номер) документа о соответствии производства медизделий требованиям ГОСТ ISO 13485-2017 |  | | | 2) Минимальная обязательная доля закупок товаров российского происхождения, определенна в процентном отношении к объему закупок соответствующих товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), осуществленных заказчиком в отчетном году, устанавливается согласно перечня № 3 ПП РФ от 23.12.2024 № 1875: не установлено. | | Информацией и документами, подтверждающими страну происхождения товара в части вышеприведенных мер, является:   |  |  | | --- | --- | | ☐ номер реестровой записи | ☐ из российского (евразийского) реестра промышленной продукции  ☐ из реестра российского (евразийского) программного обеспечения | | ☐ наименование страны происхождения |  | | ☐ акт экспертизы ТПП РФ или аналогичный документ, выданный в ЕАЭС |  | | ☐ сертификат о происхождении товара (СТ-1) |  | | ☐ реквизиты (дата и номер) документа о соответствии производства медизделий требованиям ГОСТ ISO 13485-2017 |  | | |
| 28 | Внесение изменений в документацию о проведении процедуры | Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о закупке. Изменять предмет закупки не допускается.  Изменения, внесенные в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о закупке, размещаются в ЕИС не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.  В случае внесения указанных изменений срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке должен быть продлен следующим образом. С даты размещения в ЕИС изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке должно оставаться не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.  Заказчик не несет ответственности, если участник закупки не ознакомился с включенными в извещение и документацию о закупке изменениями, которые размещены надлежащим образом |
| 29 | Условия признания участника закупки или победителя закупки уклонившимися от заключения договора | Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора в случае, если:  1) не представил подписанный договор (отказался от заключения договора) в редакции Заказчика в срок, определенный Положением Заказчика;  2) не предоставил обеспечение исполнения договора в срок, установленный документацией (извещением) о закупке, или предоставил с нарушением условий, указанных в документации (извещении) о закупке, если требование о предоставлении такого обеспечения было предусмотрено документацией о закупке и проектом договора;  При уклонении победителя закупки (единственного участника закупки) от заключения договора денежные средства, внесенные таким победителем закупки (единственным участником закупки) в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, не возвращаются, и, если требование об обеспечении заявки было установлено в документации о закупке.  Если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора~~,~~ Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, занявшим второе место по итогам проведения конкурентной закупки, при его наличии.  В случае согласия этого участника заключить договор этот участник признается победителем такого конкурса и проект договора, прилагаемый к документации, направляется Заказчиком данному участнику.  Закупка признается несостоявшейся, если второй победитель отказался от заключения договора или уклонился от заключения договора. |
| 30 | Отмена закупки | Заказчик вправе отменить проведение закупки по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. Решение об отказе от проведения закупки размещается в ЕИС в день его принятия.  После окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| 31 | Порядок рассмотрения и оценки заявок | 1. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую потребностям Заказчика в товаре, работе, услуге, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены конкурсной документацией.  2. Оценка заявок проводится в месте, в день и время, определенные в конкурсной документации. Срок оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.  3. По результатам оценки заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.  4. По результатам оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе, единая закупочная комиссия на основании установленных критериев выбирает победителя конкурса, заявке которого присваивается первый номер, а также участника, заявке которого присваивается второй номер. Соответствующее решение оформляется итоговым протоколом.  Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе для выявления победителя закупки на основе критериев и в порядке, которые определены в закупочной документации. К оценке и сопоставлению допускаются только заявки участников, которые не были отклонены ранее (были допущены до дальнейшего участия в закупке).  Заказчик при оценке предложений учитывает только критерии, указанные в документации о конкурсе. Комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.  Результаты оценки и сопоставления заявок оформляются протоколом оценки и сопоставление заявок. |
| 32 | Заключение Договора по результатам конкурса в электронной форме | Договор заключается на условиях, указанных в заявке, поданной участником конкурса в электронной форме, с которым заключается договор и в документации о проведении закупки, с учетом особенностей документооборота в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и подписывается электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени соответственно участника такой закупки, Заказчика. Договор по результатам проведения конкурентной закупки в электронной форме Заказчик заключает не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в следующем порядке.  Если в соответствии с законодательством РФ заключение договора требует получение одобрения от органа управления Заказчика, то договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения. Аналогичный срок действует с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика, комиссии по закупкам, оператора электронной площадки.  В случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления заказчику такого обеспечения.  Цена за единицу товара, работы, услуги, включаемая Заказчиком в проект договора (Спецификацию) после подведения итогов конкурентной закупки, определяется с учетом коэффициента пропорционального снижения общей начальной (максимальной) цены договора либо начальной (максимальной) цены единиц товара (работы, услуги) до общей цены договора, предложенной победителем, и рассчитывается с учетом указанного коэффициента от средней арифметической цены за единицу товара, работы, услуги, используемой в обосновании начальной (максимальной) цены договора либо начальной (максимальной) цены единиц товара (работы, услуги), указанной Заказчиком в документации конкурентной закупки. Коэффициент пропорционального снижения общей начальной (максимальной) цены договора – отношение цены договора, предложенной победителем конкурентной закупки, к расчетной общей начальной (максимальной) цене договора либо начальной (максимальной) цены единиц товара (работы, услуги), указанной Заказчиком в документации конкурентной закупки. |
| 33 | Применение национального режима (информация о запрете или об ограничении закупок товаров (работ, услуг), в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона №223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки) | |  |  | | --- | --- | | Применение мер, устанавливающие  запрет закупок товаров (работ, услуг) | Если поданы заявки на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям извещения и (или) документации о конкурентной закупке и содержащие предложения о поставке товара иностранного происхождения (работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами), то запрещается:   * заключать договор на поставку товара, происходящего из иностранного государства, * заключать договор на выполнение работ (оказании услуг) с подрядчиком (исполнителем), являющимся иностранным лицом. | | Применение мер, устанавливающие  ограничение закупок товаров (работ, услуг) | Если подана заявка на участие в закупке, окончательное предложение, признанные по результатам их рассмотрения соответствующими требованиям извещения и (или) документации о конкурентной закупке и содержащая предложение о поставке товара российского происхождения (работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом), то запрещается:   * заключать договор на поставку товара, происходящего из иностранного государства, * заключать договор на выполнение работ (оказании услуг) с подрядчиком (исполнителем), являющимся российским лицом. | | Применение мер, устанавливающие  преимущество закупок товаров (работ, услуг) | Если объект закупки (предмет закупки) включает хотя бы один товар, не указанный в перечне № 1 и перечне № 2, в отношении заявки, содержащей предложение о поставке товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) только российского происхождения, применяется преимущество при условии, что в числе заявок на участие в закупке (окончательных предложений), которые рассматриваются, оцениваются, сопоставляются, имеется заявка на участие в закупке, которая не отклонена и содержит предложение о поставке хотя бы одного товара, происходящего из иностранного государства.  Преимущество также применяется в отношении включенных в предмет закупки товаров (работ, услуг), указанных в перечне № 1 и перечне № 2 при условии, что в отношении таких товаров (работ, услуг) запреты (ограничения) могут или не применяются.  При рассмотрении, оценке, сопоставлении заявок на участие в закупке, окончательных предложений осуществляется снижение на 15% ценового предложения, поданного участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения (поданного участником закупки, являющимся российским лицом), либо увеличение на 15% ценового предложения этого участника закупки в случае подачи им предложения о размере платы, подлежащей внесению за заключение договора.  В случае заключения договора с участником закупки, предлагающим к поставке товар только российского происхождения (работы, услуги, соответственно выполняемой, оказываемой российским лицом), договор заключается без учета снижения либо увеличения ценового предложения этого участника закупки. | |
| 34 | Применение национального режима при исполнении договора | |  |  | | --- | --- | | В случае применения мер, устанавливающих  запрет закупок товаров (работ, услуг) | Не допускается   * замена при исполнении договора на товар, происходящий из иностранного государства товар, в отношении которого установлен запрет, * замена подрядчика (исполнителя), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлен данный запрет. | | Применение мер, устанавливающие  ограничение закупок товаров (работ, услуг) | Не допускается   * замена при исполнении договора на товар, происходящий из иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения, * замена подрядчика (исполнителя), с которым заключен договор, на иностранное лицо, которое зарегистрировано на территории иностранного государства, в отношении которого установлено данное ограничение, если договор заключен с российским лицом. | | Применение мер, устанавливающие  преимущество закупок товаров (работ, услуг) | При исполнении договора допускается:   * замена товара исключительно на товар российского происхождения, если договор предусматривает поставку товара российского происхождения, * перемена подрядчика (исполнителя), с которым заключен договор, допускается исключительно на российское лицо, если договор заключен с российским лицом. | |

**РАЗДЕЛ № 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед.измерения | Общее количество часов\*, всего | Коммерческое предложение №1 | Коммерческое предложение №2 | Коммерческое предложение №3 | Наименьшее предложение цены, руб. | Расчет начальной (максимальной) цены договора, руб. |
| 1 | Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ | чел/час | 35040 | 158,90 | 148,50 | 145,00 | 145,00 | 5 080 800,00 |
| **ИТОГО, начальная (максимальная) цена договора составила:** | | **365 дней (с 01.07.2025 г. по 31 декабря 2025 г., с 01 января 2026 г. по 30 июня 2026г.)** | | | | | | **5 080 800,00** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИТОГО, на основании представленных коммерческих предложений, начальная (максимальная) цена договора по наименьшей цене составила: **5 080 800,00 (пять миллионов восемьдесят тысяч восемьсот рублей ноль копеек).** | | | | | | | |
| где: |  |  |  |  |  |  |  |
| *\**  365 дня х 24 часа х 4 поста |  |  |  |  |  |  |  |

**РАЗДЕЛ № 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**Критерии оценки заявок участников закупки**

Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме (далее – конкурс) осуществляется комиссией по осуществлению конкурентных закупок (далее – комиссия) в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, их содержанием и значимостью, установленными в закупочной документации.

Оценка заявок производится с использованием не менее 2 критериев оценки заявок. Для каждого критерия устанавливается его значимость. Совокупная значимость выбранных критериев, установленных в документации, составляет 100 процентов.

Итоговые баллы по каждому критерию определяются путем произведения количества баллов (суммы баллов по показателям) на значимость критерия.

Победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоено наибольшее количество баллов. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников. Победителем признается участник конкурса, который сделал лучшее предложение и заявке которого присвоен первый номер. Если несколько заявок содержат одинаковые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила раньше.

Заявки на участие в конкурсе оцениваются исходя из следующих критериев:

| Номер  критерия (показателя) | Критерии (показатели) оценки  заявок на участие в конкурентной закупке | Значимость критериев  (показателей) в  процентах |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Стоимостной критерий -** Цена договора/ предлагаемой цены за единицу услуги | **40%** |
| **2.** | **Нестоимостные критерии** | **60%** |
| **2.1.** | Квалификация участника закупки | 30% |
| **2.2.** | Деловая репутация участника закупки | 30% |
| **2.3.** | Квалификация работников участника закупки | 40% |
| **Сумма значимости критериев оценки заявок на участие в конкурентной закупке** | | **100 %** |

**1. Стоимостной критерий оценки:**

**1.1** **Цена договора (в денежных единицах)**

**Значимость критерия: 40 %**

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы поставщика (подрядчика, исполнителя), связанные с исполнением договора, в том числе расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, НДС (при наличии), другие установленные налоги, сборы и иные расходы, связанные с исполнением Договора.

При оценке заявок по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника конкурса с наименьшей ценой договора/предлагаемой цены за единицу товара, работы, услуги.

При оценке заявок по критерию цена договора/предполагаемая цена за единицу услуги - лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника конкурса в электронной форме с наименьшей ценой за единицу услуги, предложенной участником закупки по форме:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуг | Единица измерения (по ОКЕИ) | **Предполагаемая цена единицы услуги за чел/час, руб.** | Объем услуги | **Наименьшая цена по договору, руб.** |
| Оказание услуг охраны | чел/час |  | 35 040 |  |

В случае если в заявке участника закупки указана цена договора предлагаемой цены за единицу услуги превышающая начальную (максимальную) цену, заявка такого участника отклоняется как не соответствующая требованиям конкурсной документации, другие показатели заявки не рассматриваются.

**Порядок оценки:**

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (ЦБi), определяется по формуле:

**ЦБi= Цmin/Цi x 100х КЗ,**

где:

Цi – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Цmin – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

Количество баллов по критерию «Цена договора» равен оценке в баллах, полученной участником закупки по результатам оценки по критерию оценки, с учетом значимости критерия оценки (40%).

**2. Нестоимостные критерии оценки:**

**Значимость нестоимостных критериев: 60%.**

Общее количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателям) (ПБi), определяется по формуле:

ПБi = ЗКx (ПБi1+ ПБi2+ ПБi3), где

ПБi - количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по критерию;

ЗК– значимость критерия;

ПБi1 - количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по показателю 1;

ПБi2- количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по показателю 2;

ПБi3- количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по показателю 3.

**2.1. Квалификация участника закупки**

***Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема.***

**Значимость показателя: 30 %**

**Коэффициент значимости показателя: 0,3.**

**Максимальная оценка по показателю – 100 баллов.**

Оказанной услугой сопоставимого характера и объема считается оказанная участником закупки услуга по охране объектов, а также объектов аналогичных предмету закупки с ценой контракта (договора) не менее 10 % от начальной (максимальной) цены договора, указанной в настоящей документации, исполненного за последние 3 года до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Участник закупки представляет исполненные им контракты/договоры, без применения к нему неустоек (штрафов, пеней), а также в полном объеме и в соответствии с условиями (в том числе с условиями по сроку оказания услуг, объему оказания услуг (по предмету, видам услуг и стоимости оказания услуг в рублях), предусмотренными таким контрактом/договором).

Оценке не подлежат контракты/договоры, оказание услуг по которым продолжается и/или не оказаны (являются незавершенными).

Предложения участников закупки подтверждаются следующими документами:

*- копии всех страниц исполненных контрактов (договоров), актов приема-передачи и иных документов (акт оказанных услуг) в зависимости от вида и условий, прописанных в контракте (договоре), подтверждающих исполнение контрактов (договоров).*

Копии документов для каждого договора должны представляться одним файлом, в состав которого входят:договор со всеми приложениями указанными в договоре, отзыв к указанному договору (при наличии), например: Договор № 1.

Представленные документы должны быть в виде полночитаемых копий, на которых видны необходимые сведения, в том числе даты, подписи, печати, ФИО и должности подписавших документы лиц.

Указанные выше документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства, если такие требования предъявляются к их оформлению, в том числе должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты.

Комиссией не оцениваются следующие сведения:

- в случае, если участник закупки указал сведения о контракте (контрактах)/договоре в форме № 4, но в составе заявки отсутствуют документы, подтверждающие наличие у участника за последние три года до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе опыта по успешному оказанию услуг, являющихся предметом оценки;

- в случае наличия в составе заявки документов, подтверждающих наличие у участника за последние три года до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе опыта по успешному оказанию услуг, являющихся предметом оценки, которые не указаны в форме № 4.

Заказчик, уполномоченное учреждение вправе запросить у соответствующих органов и организаций информацию об успешном оказании услуг по исполнению участником закупки договора (контрактов)/договоров, без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней).

**Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется по следующей шкале:**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество договоров | Количество баллов |
| 0 | 0 |
| 1 | 20 |
| 2 | 40 |
| 3 | 60 |
| 4 | 80 |
| 5 и более | 100 |

Для заказчика лучшим условием исполнения контракта/договора по критерию оценки является наибольшее значение критерия оценки. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (ПБi1), определяется по формуле:

ПБi1 = КЗ\* Li, где

ПБi1 - количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по показателю;

Li - количество баллов, присуждаемых по показателю, в соответствии со шкалой оценки;

КЗ - коэффициент значимости показателя КЗ=0,3.

Комиссией не оцениваются следующие сведения:

- в случае, если участник закупки указал сведения о контракте (контрактах)/договоре в форме № 4, но в составе заявки отсутствуют документы, подтверждающие наличие у участника за последние три года до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе опыта по успешному оказанию услуг, являющихся предметом оценки.

**2.2.** **Деловая репутация участника закупки**

**Значимость показателя: 30%.**

**Коэффициент значимости показателя = 0,3**

**Максимальная оценка по показателю – 100 баллов.**

Оцениваются предоставленные участником закупки сведения о деловой репутации участника закупки, а именно сведения о количестве рекомендательных писем, положительных отзывов, почетных грамот, в сфере профессиональной деятельности на выполнение работ сопоставимого характера, полученных участником закупки за последние три года, предшествующие дате окончания подачи заявок на участие в настоящем конкурсе. Оценке подлежит не более одного отзыва (рекомендательные письма, почетная грамота) по одному договору.

Заявленные участником закупки сведения по усмотрению участника закупки могут быть подтверждены посредством предоставления в составе документов, входящих в заявку копии таких положительных отзывов, рекомендательных писем, почетных грамот.

Оценке подлежит не более одного отзыва (рекомендательные письма, почетная грамота) по одному договору и только те, отзывы (рекомендательные письма, почетные грамоты), на которых установлена дата выдачи данных документов. Отсутствие информации оценивается в 0 баллов.

**Количество баллов, присуждаемых по показателю, определяется по следующей шкале:**

|  |  |
| --- | --- |
| Количество положительных отзывов, рекомендательных писем, почетных грамот | Количество баллов |
| 0 | 0 |
| 1 | 20 |
| 2 | 40 |
| 3 | 60 |
| 4 | 80 |
| 5 и более | 100 |

Для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки является наибольшее значение критерия оценки. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (ПБi2), определяется по формуле:

ПБi2= КЗ\* Li, где

ПБi2- количество баллов, присуждаемых i-ой заявке по показателю;

Li - количество баллов, присуждаемых по показателю, в соответствии со шкалой оценки;

КЗ - коэффициент значимости показателя КЗ=0.3.

**2.3. Квалификация работников участника закупки.**

**Наличие у участников закупки специалистов и иных работников определенного уровня квалификации**

**Значимость показателя 40 %**

**Коэффициент значимости показателя: 0,4.**

**Максимальная оценка по показателю – 100 баллов.**

При оценке заявок по данному показателю оценивается (принимается для оценки заявок) количество у участника закупки частных охранников, имеющих действующее удостоверение частного охранника не ниже 4 разряда, личную карточку частного охранника, информация о которых предоставляется участником закупки в соответствии с формой документации. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме производится с учетом прилагаемых документов, представленных в подтверждение информации, в форме документации.

Документами, подтверждающими информацию по показателю «Квалификация работников участника закупки» являются:

*-* копии удостоверения частного охранника не ниже 4 разряда,

- копии личной карточки охранника.

Примечание: копией документа является экземпляр документа, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа (то есть содержащий полные четко читаемые копии всех страниц документа).

В случае, если заявка на участие в конкурсе в электронной форме не содержит документы, подтверждающие информациюпо показателю «Квалификация работников участника закупки», заявке на участие в конкурсе в электронной форме присваивается 0 баллов.

В случае наличия двусмысленного толкования и (или) разночтений между документами, предоставляемыми для подтверждения информации по показателю «Квалификация работников участника закупки», указанные документы не принимаются для оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

Количество баллов, присуждаемых по показателю «***Квалификация работников участника закупки***», определяется по формуле:

ПБi3 = ПБi / ПБimax х КЗ х 100,

где ПБi3 - количество баллов по показателю;

ПБi - предложение участника, которое оценивается;

ПБimax - максимальное предложение по показателю, из предложений по показателю оценки, сделанных участниками закупки;

КЗ – коэффициент значимости показателя КЗ=0,4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Максимальное количество**  **баллов по показателю** | **Значимость**  **Показателя**  (%) | **Максимальная оценка с учетом значимости показателя** |
| Квалификация работников участника закупки: количество частных охранников 4 разряда | 100 | 40% | 40 баллов |

**Показатели, по которым отсутствуют предложения, оцениваются нулевым количеством баллов. Для оценки заявки на участие в конкурсе осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке на участие в конкурсе.**

**Итоговый рейтинг заявки на участие в конкурсе вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в конкурсе. Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.**

**РАЗДЕЛ № 4. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ**

**Техническое задание**

**Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ**

Настоящее техническое задание определяет технические и организационные требования к организации оказания услуги охраны, а именно: услуг по обеспечению комплекса мер, направленных на обеспечение пропускного режима, круглосуточной охраны объектов; защиты жизни и здоровья, безопасности сотрудников и посетителей, находящихся на охраняемом объекте; охраны имущества Заказчика.

1 объект - 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.17 - 2 поста с круглосуточным режимом работы;

2 объект - 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15 - 2 поста с круглосуточным режимом работы.

Сроки оказания услуг: с 01.07.2025 г. по 31 декабря 2025 г., с 01 января 2026 г. по 30 июня 2026г., включительно, круглосуточно, включая праздничные и выходные дни.

Количество постов: 4 (четыре).

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1.1. Исполнитель организует и выполняет обязательства в строгом соответствии с заключенным Договором, Инструкциями по охране объектов, согласованными с Заказчиком, Законом Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11.03.1992г. № 2487-1 в действующей редакции, иным законодательством Российской Федерации и настоящего Технического задания. В случае внесения изменений в действующее законодательство в период оказания услуг Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с такими изменениями. Обеспечивает исполнение обязанностей, предусмотренных Договором, своими силами без привлечения субподрядчиков.

1.2. Каждый сотрудник охраны, при выполнении служебных обязанностей по обеспечению комплекса мер, направленных на защиту жизни и здоровья граждан, защиту материального имущества и обеспечение пропускного режима на объектах Заказчика обязан:

1.2.1. Иметь при себе удостоверение частного охранника, установленного образца, разрешающее частную охранную деятельность на территории Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 11.03.1992г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности» в действующей редакции;

1.2.2. Быть бдительным, не отвлекаясь, наблюдать за обстановкой на охраняемых объектах и прилегающей территорией;

1.2.3. Быть одетым в служебную форму, установленного образца, позволяющей определить принадлежность охранников к Исполнителю;

1.2.4. Знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны (системами охранно-пожарной сигнализации, системами оповещения, кнопкой тревожной сигнализации, системами видеонаблюдения, средствами радиосвязи);

1.2.5. Уметь действовать, в соответствии с инструкцией, при возникновении чрезвычайных и нештатных ситуаций (пожар, попытка незаконного проникновения на охраняемые объекты, обнаружение посторонних предметов и др.). При поступлении тревожного извещения Исполнитель незамедлительно вызывает, нажатием тревожной кнопки, установленной на посту охраны, сотрудников группы быстрого реагирования для осмотра объектов, выяснения причин срабатывания тревожного извещения;

1.2.6. Иметь средства связи, обеспечивающие бесперебойную связь на территории и в помещениях охраняемых объектов, в том числе между всеми сотрудниками дежурной смены охраны и ответственным сотрудником от Заказчика (за счет Исполнителя).

1.3. Каждый пост охраны комплектуется охранниками в зависимости от режима труда и сменности. График несения дежурства на объектах охраны сотрудниками Исполнителя должен быть согласован с Заказчиком.

1.4. Информировать Заказчика о событиях, имевших место в процессе несения дежурства, влияющих в той или иной степени на безопасность деятельности Заказчика, либо затрагивающих его интересы.

1.5. Исполнитель обязан своевременно информировать Заказчика обо всех чрезвычайных происшествиях на охраняемых объектах.

1.6. Исполнитель обязан обеспечивать взаимодействие с территориальными органами внутренних дел, МЧС России в зависимости от территориальной принадлежности объектов, при необходимости, организовать вызов скорой медицинской помощи, пожарной охраны и других служб экстренного реагирования.

1.7. Ежедневно, включая выходные и праздничные дни, своими силами и средствами, проводить выезды, непосредственно на объектах, для проверки надлежащего исполнения охраны охранниками. Ночные проверки проводить не реже одного раза в неделю. Результаты проверок отражать письменно в журналах дежурства на постах. Кроме выездных проверок Исполнитель, не реже трёх раз в сутки осуществляет дистанционный (с использованием средств связи) контроль несения службы охранниками на объектах охраны. Результаты дистанционного контроля отражать в журналах дежурства на постах.

1.8. В случае отсутствия сотрудника охраны на постах охраны, либо при допущении грубых нарушений правил несения службы, Исполнитель обязан заменить сотрудника охраны по заявке Заказчика. При этом время замены сотрудника не может превышать 1 (одного) часа с момента получения заявки.

1.9. К грубым нарушениям правил несения службы (невыполнение договорных обязательств) относятся:

- самовольное оставление охраняемых объектов;

- несанкционированное вскрытие принятых под охрану помещений;

-употребление любых спиртных напитков, включая слабоалкогольные, или веществ наркотического действия, а также несение службы в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- совершение кражи (хищения) с охраняемых объектов по причине не качественного выполнения договорных обязательств;

- отсутствие у сотрудника охраны удостоверения частного охранника;

- некорректное обращение с персоналом объектов охраны или посетителями;

- пропуск/вынос через турникет материальных ценностей без разрешительной документации либо при ее неверном оформлении;

- нарушение правил эксплуатации и несвоевременная заявка на устранение неисправности технических средств охраны;

-отсутствие, не полный состав документов или неправильное ведение необходимых документов в наблюдательном деле, предусмотренных настоящим Техническим заданием;

- отсутствие (неисправность) средств связи;

- приём (в том числе на временное хранение) частным охранником от любых лиц и передача любым лицам предметов и имущества, не относящихся к исполнению частным охранником своих обязанностей;

- сон охранника на посту охраны.

1.10. Документация по организации охраны объектов и несению службы сотрудниками охраны (инструкция сотруднику охраны, схема поста охраны, рабочие журналы, книги, график дежурств, выписки из приказов Исполнителя по организации службы на объектах, инструкцию о порядке действий мобильной оперативной группы при чрезвычайной обстановке, договор о взаимодействии с Отделом внутренних дел, наблюдательное дело поста и др.) разрабатываются Исполнителем и согласовываются с Заказчиком. Инструкция по охране объектов разрабатывается Исполнителем и предоставляется Заказчику на согласование, в установленные техническим заданием сроки, но не более 3(трех) рабочих дней с даты заключения договора.

**2. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ**

2.1. Исполнитель должен иметь право на оказание услуг охраны, подтвержденное в соответствии с действующим законодательством Лицензией на осуществление частной охранной деятельности (в соответствии с ч. 2 ст. 11 Закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» от 11.03.1992г. № 2487-1 в действующей редакции) и приложением к лицензии на осуществление частной охранной деятельности с перечнем разрешённых видов услуг.

2.2. Наличие связи с территориальной дежурной частью полиции.

2.3. Проведение осмотра принятых под охрану территорий, помещений и иных мест хранения товарно-материальных ценностей на предмет целостности окон, дверей, наличия на них запоров, замков, печатей и пломб, после убытия всех сотрудников с объектов.

2.4. Проверка территории объектов на наличие подозрительных предметов.

2.5. Предупреждение совершения террористических актов и иных преступных действий.

**3. ПОРЯДОК, ЭТАПЫ И ВИДЫ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

3.1. При взятии объектов под охрану Исполнитель обязан:

3.1.1. Не позднее дня, предшествующего дню начала оказания услуг обследовать объекты, подлежащий охране, определить расположение постов охраны и согласовать его с Заказчиком, разработать и согласовать с Заказчиком документацию по охране объектов, в соответствие с Техническим заданием.

3.1.2. Довести до оперативного дежурного Исполнителя телефонные номера экстренных служб района (округа, города), ответственных лиц Заказчика, порядок действий в случае чрезвычайного происшествия. Подготовить сотрудников охраны, ознакомить их с условиями несения службы и особенностями охраны объектов, издать соответствующие приказы о назначении сотрудников охраны дежурными постов, утвердить графики дежурства сотрудников охраны. Составить и подписать акт принятия объектов под охрану на период оказания услуг.

3.1.3. В день, предшествующий дню начала работы постов, представить сотрудников охраны руководству объекта, провести прием помещений, имущества, проверить исправность средств связи, технических средств охраны, наличие на постах телефонных номеров экстренных служб, размещение средств пожаротушения, уточнить задачи сотрудникам охраны, согласовать взаимодействие с представителями администрации объектов и довести номера телефонов и способы связи с дежурным подразделением охранной организации и ее руководством, подписать акт приема объектов под охрану.

3.1.4. В режиме реального времени визуально оценивать происходящее на объектах события для принятия оперативных решений, при необходимости известить полицию, службу скорой помощи, МЧС.

3.1.5. Ежемесячно оказанные услуги принимаются Заказчиком по акту сдачи-приемки оказанных охранных услуг за отчетный этап (месяц). При приемке, в том числе, проверяется соответствие объема и качества оказанных услуг требованиям настоящего Договора.

- Исполнитель не позднее пятого числа месяца и не ранее первого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в адрес Заказчика в двух экземплярах следующие отчетные документы:

1. счет на оплату оказанных охранных услуг за отчетный этап (месяц);

2. акт сдачи-приемки оказанных охранных услуг за отчетный этап (месяц), подписанный Исполнителем.

- Заказчик, в течение 5 (пяти) дней со дня получения указанных выше документов, обязан рассмотреть и подписать акт об оказании охранных услуг за отчетный этап (месяц) и направить Исполнителю подписанный, один экземпляр такого акта или мотивированный отказ от принятия результатов оказанных охранных услуг, с перечнем выявленных недостатков.

- В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных охранных услуг за отчетный этап(месяц), Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить недостатки в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение десяти календарных дней с момента его получения. Доработанные Исполнителем отчетные документы с описью произведенных изменений, представляются Заказчику.

- Заказчик вправе предъявить претензии в связи с полным или частичным невыполнением договорных обязательств с выплатой Исполнителем штрафа Заказчику.

- Подписанный Заказчиком акт сдачи-приемки оказанных охранных услуг за отчетный период (месяц) является основанием для оплаты оказанных охранных услуг Исполнителю.

3.2. Методика охраны:

3.2.1. Охрана осуществляется, согласно утвержденной Инструкции, разработанной Исполнителем на основе данного Технического задания.

3.2.2. Сотрудники охраны на постах контролируют соблюдение пропускного режима на объектах. Обеспечивают сохранность имущества. Ведут документацию поста. Контролируют, в соответствии с представленной инструкцией, исправность охранной и пожарной сигнализации, а также других технических средств обеспечения безопасности. Используют в работе, в соответствии с представленными инструкциями, охранную и пожарную сигнализации, а также другие технические средства обеспечения безопасности.

3.2.3. В случае обнаружения незаконного проникновения на объекты (территорию объектов), очага возгорания, аварии техногенного характера и возникновении других нештатных ситуаций немедленно принять меры к вызову соответствующих специальных и аварийных служб, доложить оперативному дежурному, Заказчику и (или) его представителям (согласно представленного списка должностных лиц Заказчика на оповещение в случае чрезвычайного происшествия), принять меры к устранению нештатной ситуации и ее последствий.

3.3. Контроль за качеством оказываемых услуг со стороны Заказчика:

3.3.1. Заказчик осуществляет контроль за своевременностью, полнотой и качеством оказанных услуг, проводя плановые и внеплановые проверки полномочными должностными лицами.

3.3.2. Во время проверки контролируется состояние сотрудника охраны, его внешний вид, знания сотрудником охраны инструкций и других документов, регламентирующих организацию охраны объекта, правильность ведения документации по охране, знания сотрудником охраны назначения и порядка использования технических средств охраны (системы охранно-пожарной сигнализации, системы оповещения, системы видеонаблюдения, средств радиосвязи), умения сотрудника охраны правильно реагировать и принимать верные решения при поступлении вводных на условное возникновение чрезвычайной ситуации.

3.4. При выполнении условий Договора оказывать следующие виды услуг:

3.4.1. Охрану объектов и имущества, находящихся в собственности, во владении, в пользовании, в хозяйственном ведении, оперативном или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных п.7 ч.3 ст.3 закона Российской Федерации «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;

3.4.2. Осуществлять поэтажный обход и осмотр прилегающей территории в нерабочее время Заказчика с периодичностью, обеспечивающей эффективность охраны объектов;

3.4.3. Обеспечить пропускной режим на объектах.

3.4.3. Руководствоваться должностной инструкцией охранника, соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц, вежливо и культурно общаться с посетителями и сотрудниками Заказчика, оперативно, адекватно и профессионально реагировать на обращения Заказчика (сотрудников Заказчика).

3.4.4. Не допускать (пресекать) действия лиц, посягающих на законные права и свободы посетителей (попрошайничество, публичные оскорбления, хулиганство и пр.), при невозможности самостоятельного пресечения указанных действий - незамедлительно вызывать группу быстрого реагирования, в случае угрозы личной или имущественной безопасности.

3.5. В последний день договорных отношений представители Заказчика и Исполнителя проверяют наличие и исправность переданных инженерно-технических средств охраны, систем противопожарной защиты, системы оповещения и управления эвакуацией, имущества и состояние служебных помещений.

3.5.1. Окончание оказания услуг на объектах (в связи с окончанием срока/при досрочном прекращении оказания услуг по уведомлению от Заказчика) подтверждается подписанным обеими сторонами Актом о снятии с охраны.

**4. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ**

4.1. Качество оказываемых исполнителем услуг должно соответствовать требованиям действующего законодательства, настоящего технического задания и условиям заключенного Договора, а именно:

-отсутствием жалоб на действия/бездействие сотрудников Исполнителя,

-отсутствием нарушении (сбоев) в работе Заказчика по причине несоблюдения сотрудниками Исполнителя договорных обязательств,

-сохранности имущества Заказчика, в том числе отсутствие ущерба имуществу Заказчика, обусловленного надлежащим исполнением охраны.

**5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ НА ОБЪЕКТЕ**

Наблюдательное дело и документация в составе:

5.1. Лицензия охранной организации (копия).

5.2. Приложение к лицензии на осуществление частной охранной деятельности с перечнем разрешённых видов услуг (копия).

5.3. Договор на оказание охранных услуг (копия).

5.4. Акт выставления постов (копия).

5.5. Акт принятия объектов под охрану (копия).

5.6. Инструкция по организации охраны объекта с приложениями (копия).

5.7. Список должностных лиц Заказчика, Исполнителя, территориальных органов внутренних дел, специальных и аварийных служб, имеющих право для принятия решений и мер при возникновении чрезвычайных (аварийных) ситуаций, номера их телефонов (рабочий, домашний, мобильный).

5.8. Журнал учета допуска посетителей на объекте Заказчика.

5.9. Журнал приема-сдачи дежурств охранниками поста.

5.10. Журнал осмотра состояния объектов.

5.11. Книга учета сдачи под охрану объектов Заказчика.

5.12. Иные документы и справочные материалы необходимые для выполнения оказываемых услуг.

5.13. Примечания к перечню документации на объекте:

- Документы наблюдательного дела являются обязательными.

- Перечень документации объектов охраны может быть дополнена или сокращена в зависимости от особенностей оказания услуги охраны, по соглашению сторон.

- Документы наблюдательного дела и документации должны храниться на посту охраны в специально отведенном для них месте, исключающем доступ к ним посторонних лиц,

- Ответственность за сохранность документов наблюдательного дела и документации несет Исполнитель.

**6. Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов**

6.1 Закон Российской Федерации от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

6.2 Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи» (с изменениями и дополнениями).

6.3 Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с изменениями и дополнениями).

6.4 Постановление Правительства Российской Федерации от 14.08.1992 № 587 «Вопросы частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности»

6.5 Постановление Правительства Российской Федерации от 23.06.2011 № 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».

6.6 Постановление Правительства Российской Федерации от 21.07.1998 № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации».

6.7 Приказ Минтруда России от 11.12.2015 N 1010н «Об утверждении профессионального стандарта Работник по обеспечению охраны образовательных организаций».

6.8 Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации, относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

6.9 Закон Российской Федерации от 22.12.2008 г.№272 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного контроля в сфере частной охранной и детективной деятельности».

6.10 Федеральный закон от 14.04.1999 г. № 77-ФЗ «О ведомственной охране».

6.11. Примечание к перечню нормативных правовых и нормативных технических актов:

- Во всех случаях, когда в настоящем Техническом задание имеются ссылки на конкретные стандарты и нормы, которым должны соответствовать оказываемые услуги, а также поставляемые или используемые материалы, оборудование и другие товары, применяются положения последнего выпущенного или пересмотренного издания соответствующих действующих стандартов и норм, если иное специально не предусмотрено в настоящих документах.

- В случае утраты отдельными документами нормативной силы к моменту начала или в процессе оказания услуг, такие документы будут иметь рекомендательный характер в части, не противоречащей действующим к такому моменту нормативным актам.

- Если к моменту подачи и оформления заявки на участие, заключению и действию договора, какие-либо государственные стандарты, нормы и правила утратили силу, были заменены на новые, Исполнителю при оказании услуги необходимо руководствоваться действующими (новыми) стандартами, правилами, нормами.

6.12. Техническое задание на услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ является неотъемлемой частью Договора.

**РАЗДЕЛ № 5. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

ДОГОВОР №

г. Уфа «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Муниципальное автономное учреждение “Центр развития спорта” городского округа город Уфа Республики Башкортостан**, в лице директора Погребача Алексея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 18.08.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», на основании результатов конкурса в электронной форме, протокол №\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г., заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предмет договора: «Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ»

1.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ, а именно: услуг по обеспечению комплекса мер, направленных на обеспечение пропускного режима, круглосуточной охраны объектов, защиты жизни и здоровья, безопасности сотрудников и посетителей, находящихся на охраняемом объекте, охраны имущества Заказчика, в срок, предусмотренный настоящим договором и с Законом РФ «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» № 2487-1 от 11.03.1992 г., согласно Спецификации (Приложение №1 к настоящему договору) и Техническому заданию (Приложение № 2 к настоящему договору), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги охраны на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.3. С момента начала оказания услуг Стороны подписывают Акт принятия объектов под охрану по форме, согласованной Сторонами (Приложение № 3 к настоящему договору).

1.4. Место оказания услуг:

1 объект - 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.17 - 2 поста с круглосуточным режимом работы;

2 объект - 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15 - 2 поста с круглосуточным режимом работы.

1.5. Срок оказания услуг: с 01.07.2025 г. по 31 декабря 2025 г., с 01 января 2026 г. по 30 июня 2026г., включительно, круглосуточно, включая праздничные и выходные дни.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1**. **В целях обеспечения охраны имущества Исполнитель обязуется:**

* + 1. Осуществлять услуги охраны объектов Заказчика специалистами, имеющими квалификацию охранника, в соответствии Спецификации и Технического задания;
    2. Выполнять свои функциональные обязанности на объектах в соответствии с регламентом должностной инструкции частного охранника по оказанию услуги охраны;
    3. Обеспечить наличие у работников частной охранной организации, осуществляющих охранные услуги, личной карточки охранника, выданной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере частной охранной деятельности, или его территориальным органом в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере частной охранной деятельности;
    4. Обеспечить работников частной охранной организации специальной форменной одеждой, позволяющей определить принадлежность охранников к Исполнителю;
    5. Исполнять обоснованные требования Заказчика, связанные с исполнением договора Исполнителем и его охранниками.
    6. Осуществлять в установленном порядке охрану и защиту охраняемого имущества от противоправных действий и посягательств, а также любого прямого или косвенного воздействия на указанное имущество, способного привести к его повреждению, утрате или гибели;
    7. Контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка доступа сотрудников, посетителей на объекты, территорию;
    8. Осуществлять иные права, не указанные в тексте настоящего договора, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
    9. Контролировать соблюдение установленного Заказчиком порядка сдачи отдельных помещений объекта под охрану и снятия с охраны;
    10. Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану;
    11. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения объекта либо правила внутреннего распорядка, а также носящих признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах Заказчика и, в случае необходимости, правоохранительные органы;
    12. Принимать меры к пресечению преступлений на объектах охраны. Производить задержание лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемое имущество либо нарушающих пропускные режимы, на месте правонарушения и незамедлительно передать в правоохранительные органы (полицию);
    13. Оказывать содействие, при необходимости, правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории охраняемых объектов;
    14. Реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление на объектах признаков возгорания, аварий техногенного характера или стихийного бедствия своевременно и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение Заказчику и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.);
    15. Производить обход территории объектов каждые два часа;
    16. Обеспечить наличие в течение всего срока действия договора непрерывное действие всех необходимых для исполнения договора выданных ему лицензий (лицензии на осуществление частной охранной деятельности в соответствии с Законом №2487-1 от 11.03.1992 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации».

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг (далее – Акт) по настоящему договору в соответствии со сроком, указанным в пункте 3.1 настоящего договора;

2.2.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 4.3 настоящего договора;

2.2.3. Давать Заказчику предложения в письменной форме, по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению объекта;

2.2.4. Осуществлять иные права, не указанные в тексте настоящего договора, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**2.3. Заказчик обязан:**

2.3.1. Установить порядок посещения объектов и обеспечить возможность ознакомления с ними посетителей объектов;

2.3.2. Утвердить правила сдачи под охрану помещений и имущества совместно с Исполнителем в письменной форме, довести их до сведения сотрудников и обеспечить материальную возможность их соблюдения;

2.3.3. Обеспечить Исполнителя необходимой документацией и своевременно информировать о всех изменениях установленного порядка;

2.3.4. Создать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества, в частности:

-перед сдачей объектов под охрану проверить, чтобы в охраняемое помещение в нерабочее время не оставались посторонние лица, работники предприятий, без распоряжения директора или его заместителя, а также включенные электроприборы и другие источники повышенной пожарной опасности;

-закрывать окна, форточки, вентиляционные люки, двери и другие доступные для проникновения места на запорные устройства (замки) и пломбировать (опечатывать), наружные двери служебных помещений;

-пломбировать (опечатывать) при наличии тамбура внутренние двери. Запирать на навесные замки помимо внутренних запоров и пломбировать (опечатывать) двери запасных входов;

-обеспечивать исправное состояние стен, крыш, потолков, чердачных и слуховых окон, люков и дверей, помещений в которых хранится имущество Заказчика, для исключения возможности несанкционированного проникновения через них посторонних лиц;

-обеспечить охраняемые объекты необходимым освещением;

-обеспечить свободный доступ сотрудников Исполнителя к установленным приборам пожарной сигнализации и средствам пожаротушения;

- обеспечить свободный доступ к местам общего пользования.

2.3.5. Обеспечить Исполнителя помещениями и оборудованными рабочими местами (постами) на объектах согласно Техническому заданию для выполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, а также помещением, оборудованным необходимой мебелью, телефонной связью, системой видеонаблюдения, а также местом для отдыха и приёма пищи.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, требованиям профессиональных стандартов с обязательным доведением результатов проверок до сведения Исполнителя, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность, в любое время;

2.4.2. Требовать устранения недостатков в оказанных Исполнителем услугах в разумный срок, а при их неустранении – уменьшения цены оказываемых услуг;

2.4.3. Требовать замены работников Исполнителя, осуществляющих охранные услуги по настоящему Договору, при наличии соответствующих оснований;

2.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМА РАБОТ**

3.1. Услуги по настоящему договору оказываются поэтапно. Этапом оказания услуг является календарный месяц. Исполнитель ежемесячно, по окончании фактического оказания услуг, в течение 5 (пяти) рабочих дней, направляет Заказчику Акт в 2 (двух) экземплярах/в форме электронного документа. Приемка оказанных охранных услуг в соответствии с договором осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем Акта.

3.2. Датой приемки оказанных охранных услуг считается дата подписания Акта Заказчиком.

3.3. В случае возникновения замечаний по качеству оказанных услуг составляется мотивированный отказ от принятия оказанных услуг или стороны составляют двусторонний Акт, с указанием сроков устранения выявленных недостатков. Акт приемки оказанных охранных услуг подписывается только после устранения всех замечаний. Исполнитель обязан за свой счет устранить выявленные недостатки в сроки, установленные Заказчиком.

3.4. Устранение Исполнителем недостатков в оказании услуг не освобождает его от уплаты пени и штрафа по договору.

**4. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

4.1. Цена на осуществление услуг охраны составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в том числе с НДС/без НДС. Применяется в зависимости от того, какую систему налогообложения использует Исполнитель на момент заключения Договора. Цена услуги устанавливается в российских рублях и включает в себя уплаты налогов, других обязательных платежей, всех затрат и расходов, предусмотренных условиями исполнения договора. Источник финансирования: средства автономного учреждения.

4.2. Подписанный, без замечаний, обеими сторонами Акт, является основанием для выставления Исполнителем счета и иных финансово-бухгалтерских документов (счет-фактуры/УПД/Акта по форме ОКУД 0510452), предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации

4.3. Оплата осуществляется исходя из объема фактически оказанных услуг за месяц, в соответствии с п.3.1. Договора в безналичном порядке, в форме платежных поручений, путем перечисления Заказчиком денежных средств, в срок не более 7 (семи) рабочих дней, с даты подписания Заказчиком документа о приемке и иных финансово-бухгалтерских документов (счета/счет-фактуры/УПД/товарная накладная/Акта по форме ОКУД 0510452), предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, исходя из фактически оказанного объема услуг охраны. Обязанности Заказчика по оплате услуги считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

4.4. В случае отсутствия финансирования и невозможности выполнения обязательств по настоящему договору в установленные сроки, Заказчик освобождается от ответственности в соответствии с п. 1 ст.401 Гражданского Кодекса Российской Федерации, при этом исполнение обязательств производится после поступления средств из бюджета на расчетный счет Заказчика.

4.5. В случае возникновения изменений, влияющих на стоимость оказания услуг, стоимость Договора может быть изменена по согласованию Сторон, путем составления соответствующих дополнительных соглашений к действующему Договору, которое остановится неотъемлемой частью договора услуги:

4.5.1. снизить цену договора без изменения количества товара (объема работ, услуг) и иных условий исполнения договора;

4.5.2. увеличить количество товара (объем работ, услуг) на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, и НМЦД;

4.5.3. улучшить условия исполнения договора для Заказчика (например, сократить сроки исполнения договора (его отдельных этапов), отменить

или уменьшить размер аванса, улучшить характеристики товаров, работ, услуг, увеличить сроки и объем гарантии и т.п.);

4.5.4. увеличить или уменьшить количество товара (объем работы или услуги) не более чем на 20%, при этом допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара (объему работы или услуги) исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 20 процентов цены договора, при уменьшении предусмотренных договором количества товара (объема работы или услуги) стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги;

4.5.5. изменить сроки исполнения обязательств по договору в случае, если необходимость изменения сроков вызвана непредвиденными обстоятельствами, а также в случае увеличения количества товара (объема работ, услуг) в соответствии с подпунктами 4.5.2 и 4.5.4. настоящего пункта, требующего увеличения такого срока для поставки дополнительного количества товара (выполнения дополнительных работ, оказания дополнительных услуг);

4.5.6. изменить условия договора в связи с возникновением необходимости, обусловленной изменениями действующего законодательства, предписаниями федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

5.1. Исполнитель несёт ответственность за ущерб, причинённый утратой, повреждением или порчей имущества вследствие ненадлежащего выполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору в размере полной стоимости нанесённых убытков. Под убытками в настоящем Договоре стороны договорились понимать стоимость утраченных или поврежденных материальных ценностей, принадлежащих Заказчику по их остаточной (балансовой) стоимости.

5.2. Факт и причина утраты, порчи или повреждения имущества устанавливаются комиссией, состоящей из полномочных представителей Заказчика и Исполнителя. По окончании работы комиссии составляется Акт.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителя обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается настоящим Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Штрафы начисляются за каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Размер штрафа устанавливается настоящим Договором в порядке, установленном Постановлением Правительства РФ от 30 августа 2017 г. N 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных Договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. N 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. N 1063» (далее - Постановление Правительства РФ от 30.08.2017 N 1042)

5.4. При разглашении одной из сторон сведений, составляющих коммерческую тайну другой стороны, при условии, что указанные сведения были известны в качестве таковых, виновная сторона обязана возместить другой стороне нанесённые, в связи с этим убытки.

5.5. Ошибки, противоречия, неточности и пропуски в договоре, которые Исполнитель выявил и/или имел возможность выявить в соответствии с собственной квалификацией, не должны использоваться Исполнителем в ущерб качеству и не могут служить в дальнейшем, оправданием ненадлежащего исполнения договорных обязательств.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА и ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения и действует по 31 декабря 2026 года, а в части расчетов до полного исполнения обязательств сторонами. Окончание срока действия настоящего Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по настоящему Договору.

6.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

6.3. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда и в одностороннем порядке.

6.4. Заказчик вправе в любое время, без объяснения причин, отказаться от исполнения обязательств по Договору (расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке), в том числе по причине, невыполнения/ненадлежащего выполнения обязательств Исполнителем, письменно уведомив об этом Исполнителя не позднее, чем за 15 (пятнадцати) календарных дней до даты расторжения, в любом из указанных случаев:

- при реорганизации Исполнителя – российского юридического лица и переходу его прав и обязанностей по Договору новому юридическому лицу, которое зарегистрировано в иностранном государстве;

- неоднократного (два и более раз) нарушения Исполнителем сроков выставления постов на объекты охраны;

- систематического (два и более раз) невыполнения Исполнителем требований Заказчика об устранении недостатков, выявленных при проверке условий оказываемых услуг на объектах;

- несоблюдения Исполнителем договорных обязательств;

- по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ для одностороннего отказа от исполнения договора.

6.5. В случае расторжения Договора Заказчиком по основаниям, изложенным в пункте 6.4. Договора, расчетов за ненадлежащее исполнение Договора между Сторонами не производится, Исполнителю часть неудовлетворительно оказанных услуг не оплачивается.

6.6. Исполнитель не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам и привлекать к оказанию услуг третьих лиц, без получения предварительного письменного согласия на это Заказчика.

6.8. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны и составляют его неотъемлемую часть, если они составлены в письменном виде, оформлены надлежащим образом и подписаны обеими Сторонами.

8.2. Настоящий Договор составлен в форме электронного документа, подписан обеими сторонами с помощью электронной подписи в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов Российской Федерации и имеют одинаковую юридическую силу. Стороны вправе изготовить копию на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны по итогам проведения электронных процедур, при необходимости.

8.3. Условия настоящего Договора являются конфиденциальными и не подлежат передаче (разглашению) третьим лицам.

8.4. Ошибки, противоречия, неточности и пропуски в договоре, которые Исполнитель выявил и/или имел возможность выявить в соответствии с собственной квалификацией, не должны использоваться Исполнителем в ущерб качеству и не могут служить в дальнейшем, оправданием ненадлежащего исполнения договорных обязательств.

8.5. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

8.5.1. Приложение № 1 – Спецификация

8.5.2. Приложение № 2 – Техническое задание

8.5.3. Приложение № 3 - Акт принятия объекта под охрану

8.5.4. Приложение № 4 - Акт о выявлении нарушения условий охраны.

**8.ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ**  Юридический и фактический адрес:  450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15  Телефон/факс: 8(347) 260-16-11, 260-23-04  ИНН 0277115989 КПП 027301001 ОГРН 1110280024469  ОКПО 67861295 ОКВЭД 92.6 ОКТМО 80701000  Реквизиты банка:  Получатель: Финансовое управление Администрации ГО г. Уфа (МАУ «Центр развития спорта» г. Уфа РБ л/с 30305160040; 31305160040) ЕКС: 40102810045370000067  Отделение-НБ Республика Башкортостан Банка России//УФК по Республике Башкортостан г. Уфа лицевой счет 30305160040; 31305160040  БИК 018073401 Казн.сч 03234643807010000100  e-mail: [ufasportcentr@mail.ru](mailto:ufasportcentr@mail.ru)  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Погребач А.А.  М.П. | |  | | --- | | **Исполнитель:** | |  | | М.П. | |

Приложение № 1

к договору №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуг | Адрес объекта | Единица измерения (по ОКЕИ) | Цена единицы услуги за чел/час, руб. | Объем услуги | Стоимость услуг охраны, руб. |
| 1 | Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ за 2025г | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.17 | чел/час |  | 17 664 |  |
| 2 | Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ  за 2026г | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15 | чел/час |  | 17 376 |  |
| ИТОГО | | | |  | 35 040 |  |

Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в том числе с НДС/НДС не облагается.

Заказчик: Исполнитель:

|  |  |
| --- | --- |
| МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ |  |
| Директор |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Погребач  м.п. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./  м.п. |

Приложение № 2

к договору №\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

**Техническое задание**

**Услуги охраны объектов МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ**

Заказчик: Исполнитель:

МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Погребач м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

м.п.

Приложение № 3

к договору № \_\_\_от "    "       202\_г.

**Акт принятия объектов под охрану**

г.Уфа «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

Мы, нижеподписавшиеся, **Муниципальное автономное учреждение “Центр развития спорта” городского округа город Уфа Республики Башкортостан**, в лице директора Погребача Алексея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, составили  
настоящий Акт о том, что в соответствии с Договором от "    "       202\_г. № \_\_\_ объекты, расположенные по адресу, (перечислены в таблице) с       ч.       мин "    "       20     г., приняты под охрану.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | **Передаваемое имущество и документация** | **Объект** | **Примечание** |
| 1 | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.17 | здание, стадион, территория |  |
| 2 | 450112, Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Александра Невского, д.15 | 2 этажное здание, территория |  |

Заказчик: Исполнитель:

МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Погребач м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

м.п.

Приложение № 4

к договору № \_\_\_от "    "       202\_г.

**Акт о выявлении нарушения условий охраны**

г.Уфа «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

**Муниципальное автономное учреждение “Центр развития спорта” городского округа город Уфа Республики Башкортостан**, в лице директора Погребача Алексея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, составили  
настоящий Акт к Договору от "    "       202\_г. № \_\_\_.

В ходе проверки порядка оказания услуг по охране Исполнителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Исполнителя)

объектов охраны Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объектов, их место нахождения и иные признаки, позволяющие их идентифицировать), проводимой в дату составления настоящего Акта, проведенной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. уполномоченного(ых) лиц(а) Заказчика)

в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

было выявлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

По факту указанных обстоятельств получены объяснения Охранника1: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Охранник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Заказчик: Исполнитель:

МАУ «Центр развития спорта» г.Уфа РБ

Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Погребач м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

м.п.

1 В случае отказа Охранника от предоставления объяснений или в случае неполучения объяснений от Охранника Исполнителя по иным причинам, не зависящим от Заказчика, указывается: «По факту указанных обстоятельств объяснения Охранника Исполнителя не получены по причине: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать причину) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

**В этом случае, Акт признаётся действительным, составленный Заказчиком в одностороннем порядке».**

**РАЗДЕЛ 6. РЕКОМЕНДОВАННЫЕ ОБРАЗЦЫ ОСНОВНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ**

*На фирменном бланке участника*

Форма 1

Приложение к заявке на

участие в конкурсе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложение о цене договора

|  |  |
| --- | --- |
| Условия исполнения договора, являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе | Предложение участника  *Рубль* |
| Цена договора |  |

Цена договора сформирована с учетом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ НДС/без НДС.

\* Ценовое предложение также отдельно должно быть прикреплено/указано в разделе "Ценовое предложение" с использованием функционала и в соответствующей графе на ЭТП при подаче заявки на участие в закупке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*На фирменном бланке участника*

Форма 2

Приложение к заявке на

участие в конкурсе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Анкета участника конкурса

Наименование и адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника процедуры закупки – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) |  |
|  | Организационно-правовая форма |  |
|  | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О., номера и серии паспортов, даты выдачи и код подразделения всех учредителей) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника процедуры закупки – физического лица |  |
|  | Виды деятельности |  |
|  | Срок деятельности (с учетом правопреемственности) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО |  |
|  | Юридический адрес (страна, адрес) |  |
|  | Почтовый адрес(страна, адрес) |  |
|  | Фактическое местоположение |  |
|  | Телефоны (с указанием кода города) |  |
|  | Факс (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника процедуры закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника процедуры закупки с указанием должности, контактного телефона, эл.почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*На фирменном бланке участника*

Форма 3

Приложение к заявке на участие в конкурсе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Декларация

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает, о соответствии требованиям участника закупки, а именно: *(наименование участника конкурса)*

1. соответствие участника конкурентной закупки указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки;

2. непроведение ликвидации участника конкурентной закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

3. неприостановление деятельности участника конкурентной закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4. отсутствие у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято;

5. отсутствие у участника конкурентной закупки - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6. отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7. обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты – не установлено;

8. обладание участником конкурентной закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора – не установлено;

9. сведения об участнике закупки отсутствуют в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](about:blank) № 223-ФЗ и [Законом](about:blank) № 44-ФЗ;

10. отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, дедушка, бабушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

а) физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

б) руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;

в) единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки. Выгодоприобретателем для целей настоящей статьи является физическое лицо, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества.».

11. участник закупки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

12. участник закупки не должен являться юридическим или физическим лицом, в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные подпунктом а) пункта 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. № 252 «О применении ответных специальных экономических мер в связи с недружественными действиями некоторых иностранных государств и международных организаций», либо являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.

Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

*На фирменном бланке участника*

Форма 4

Приложение к заявке на

участие в конкурсе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Информация по показателю «Квалификация участника закупки»**

***«Опыт участника закупки по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема»***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | № договора | Дата  договора | Стоимость договора руб. | №, даты актов сдачи-приемки выполненных работ | Наименование Заказчика |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Примечание: копией документа является документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их (то есть содержащий полные копии всех страниц документа, включая приложения).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Форма 5

*На фирменном бланке участника*

Приложение к заявке на

участие в конкурсе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Деловая репутация участника закупки**

| № п/п | Наименование документа | Наименование организации, выдавшей документ |
| --- | --- | --- |
| 1 |  |  |
| … |  |  |

В подтверждение вышеприведенных данных прикладываются следующие документы:

*Сканы документов(цветное):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*….*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Форма 6

*На фирменном бланке участника*

Приложение к заявке на

участие в конкурсе

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация по показателю «**Квалификация работников участника закупки.**

**Наличие у участников закупки специалистов и иных работников определенного уровня квалификации**»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО  частных  охранников  не ниже 4 разряда | Документы, подтверждающие информацию по показателю «Квалификация трудовых ресурсов, предлагаемых для оказания услуг»:  *- копии удостоверения частного охранника не ниже 4 разряда,*  *- копии личной карточки охранника.*  *Непредставление таких документов не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям конкурсной документации* |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Документами, подтверждающими информацию по показателю «Квалификация работников участника закупки» являются:

*- копии удостоверения частного охранника не ниже 4 разряда,*

*- копии личной карточки охранника.*

Примечание: копией документа является экземпляр документа, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа (то есть содержащий полные четко читаемые копии всех страниц документа).

В случае, если заявка на участие в конкурсе в электронной форме не содержит документы, подтверждающие информациюпо показателю «Квалификация работников участника закупки», заявке на участие в конкурсе в электронной форме присваивается 0 баллов.

В случае наличия двусмысленного толкования и (или) разночтений между документами, предоставляемыми для подтверждения информации по показателю «Квалификация работников участника закупки», указанные документы не принимаются для оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

*….*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*На фирменном бланке участника*

Форма 7

Приложение к заявке на

участие в конкурсе

№ \_\_\_\_\_\_

Согласие на обработку и передачу своих персональных данных[[1]](#footnote-1)

В соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных»

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

|  |
| --- |
| (ФИО полностью) |

паспорт серии\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| (кем выдан) |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.,

|  |
| --- |
| (дата выдачи) |

зарегистрированный (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированному по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на обработку и передачу своих персональных данных в ФНС России, ФАС России, ФСТ России и иные организации, осуществляющие контроль над деятельностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в рамках действующего законодательства РФ.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и передачи в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моих персональных данных и действует до даты отзыва, направленного мною в письменном виде в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО полностью) |
| «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. | |

1. Данная Форма заполняется и подписывается любым физическим лицом, чьи персональные данные предоставляются в составе заявки на участие в настоящем конкурсе и приложениях к нему, а также документах, входящих в состав заявки Участника. Предоставленные персональные данные должны соответствовать действующему законодательству РФ «О персональных данных». [↑](#footnote-ref-1)